

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.10.2021 13:00:08
Уникальный программный код:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет _____ технологический _____

Кафедра _____ стандартизации, метрологии и товарной экспертизы _____

УТВЕРЖДАЮ

Декан технологического
факультета

_____ А.А. Схалихов
« _____ » _____ 20 _____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.12.Оборудование торговых предприятий _____

по направлению
подготовки бакалавров 38.03.07. Товароведение _____

по профилю подготовки Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения
сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров _____

квалификация (степень)
выпускника _____ бакалавр _____

программа подготовки _____ академический бакалавриат _____

форма обучения _____ очная, заочная _____

год начала подготовки _____ 2019 _____

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОСВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки бакалавров 38.03.07. Товароведение
Составитель рабочей программы:

Доцент, кандидат с-х. наук, доцент
(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Сиюхова Н. Т.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Стандартизации, метрологии и товарной экспертизы

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой
«__»_____20__г.

(подпись)

Тазова З. Т.
(Ф.И.О.)

Одобрено учебно-методической комиссией факультета
(где осуществляется обучение)
«__»_____20__г.

Председатель
учебно-методического
совета направления
(где осуществляется обучение)

(подпись)

Тазова З. Т.
(Ф.И.О.)

Декан факультета
(где осуществляется обучение)
«__»_____20__г.

(подпись)

Схалияхов А. А.
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:
Зав. выпускающей кафедрой
по направлению

(подпись)

Тазова З.Т.
(Ф.И.О.)

Начальник УМУ
«__»_____20__г.

(подпись)

Чудесова Н.Н.
(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины: теоретическое и практическое освоение проблем материально-технической оснащенности предприятий, механизации и автоматизации различного рода процессов, подбора и рациональной эксплуатации всех видов оборудования.

Задачи дисциплины:

-приобретения знаний и практических навыков в области рациональной организации технологических и торговых процессов на основе выбора наиболее эффективных видов оборудования,

-повышения уровня технической оснащенности и сокращения применения на предприятиях ручного труда.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина «Оборудование торговых предприятий» входит в вариативную часть основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.07. «Товароведение»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения курса бакалавр должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

-способностью применять знания естественно научных дисциплин для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров; (ОПК-5)

-знанием функциональных возможностей торгово-технологического оборудования, способностью его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль. (ПК-16)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

-основные положения, методы и законы естественнонаучных дисциплин (математики, физики, химии, биологии и других смежных дисциплин), используемые в товароведении; (ОПК-5)

-эксплуатационные свойства торгово-технологического оборудования;(ПК-16)

уметь:

-применять знания естественнонаучных дисциплин для решения профессиональных задач;(ОПК-5)

- организовывать метрологический контроль оборудования;(ПК-16)

владеть:

-методами и средствами естественнонаучных дисциплин для обеспечения качества и безопасности потребительских товаров. (ОПК-5)

-навыками эксплуатации торгово-технологического оборудования.(ПК-16)

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры			
		6			
Аудиторные занятия (всего)	34,35/0,95	34,35/0,95			
В том числе:					
Лекции (Л)	17/0,47	17/0,47			
Практические занятия (ПЗ)	17/0,47	17/0,47			
Семинары (С)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)					
Контактная работа в период аттестации (КРАт)	0,35/0,009	0,35/0,009			
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)					
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	38/1,05	38/1,05			
В том числе:					
Расчетно-графические работы	-	-			
Доклад-опрос	10,0/0,27	10,0/0,27			
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>					
1. Составление плана-конспекта	28,0/0,77	28,0/0,77			
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных					
Курсовой проект(работа)	-	-			
Контроль (всего)	35,65/0,99	35,65/0,99			
Форма промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)		экзамен			
Общая трудоемкость	108/3	108/3			

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры			
		6			
Аудиторные занятия (всего)	12,35/0,34	12,35/0,34			
В том числе:					
Лекции (Л)	4/0,11	4/0,11			
Практические занятия (ПЗ)	8,0/0,22	8,0/0,22			
Семинары (С)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)					
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35/0,009	0,35/0,009			
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	-	-			
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	87/2,41	87/2,41			
В том числе:					
Расчетно-графические работы	-	-			
Доклад -опрос	50,0/1,38	50,0/1,38			
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>					
1. Составление плана-конспекта	37,0/1,02	37,0/1,02			
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных					
Курсовой проект(работа)	-	-			
Контроль (всего)	8,65/0,24	8,65/0,24			
Форма промежуточной аттестации: (зачет, экзамен)		экзамен			
Общая трудоемкость	108/3	108/3			

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПЗ	КРАТ	контроль	СРС	
1.	Тема 1. Методологические основы изучения дисциплины «Оборудование	1 - 2нед	1	1			3	Обсуждение докладов, защита практической работы

	торговых предприятий»							
2.	<u>Тема 2.</u> Оборудование торгового зала: измерительные и массоизмерительные приборы и устройства	3-4 нед.	2	1			3	Блиц-опрос
3	<u>Тема 3.</u> Оборудование торгового зала: контрольно-кассовые машины	5-6 нед.	2	1			3	Обсуждение докладов
4	<u>Тема 4.</u> Холодильное оборудование	7-8 нед	2	1			3	Обсуждение докладов, защита практической работы
5	<u>Тема 5.</u> Торгово-технологическое оборудование	9- нед	2	1			3	Блиц-опрос
6	<u>Тема 6.</u> Фасовочно-упаковочное оборудование	10-11 нед	2	2			3	Обсуждение докладов
7	<u>Тема 7.</u> Торговые автоматы	12-13 нед	2	2			4	Обсуждение докладов, защита практической работы
8	<u>Тема 8.</u> Комплексная механизация и автоматизация торговых процессов	14 нед	1	2			4	Блиц-опрос
9	<u>Тема 9.</u> Оборудование для погрузочно-разгрузочных работ	15 нед	1	2			4	Обсуждение докладов
10	<u>Тема 10.</u> Складское оборудование	16 нед	1	2			4	

11	Тема 11. Эксплуатация, техническое обслуживание и надежность торгового оборудования	17нед	1	2			4	Обсуждение докладов
	Промежуточная аттестация				0,35	35,65		Экзамен в устной форме
	ИТОГО:		17	17	0,35	35,65	38	

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п / п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
			Л	С/ПЗ	КРАТ	контроль	СРС	
1	Тема 1. Методологические основы изучения дисциплины «Оборудование торговых предприятий»		1				7	
2	Тема 2. Оборудование торгового зала: измерительные и массоизмерительные приборы и устройства			1				8
3	Тема 3. Оборудование торгового зала: контрольно-кассовые машины		1	1				8
4	Тема 4. Холодильное оборудование			1				8

5	<u>Тема 5.</u> Торгово-технологическое оборудование		1	1			8	
6	<u>Тема 6.</u> Фасовочно-упаковочное оборудование			1			8	
7	<u>Тема 7.</u> Торговые автоматы			1			8	
8	<u>Тема 8.</u> Комплексная механизация и автоматизация торговых процессов			1			8	
9	<u>Тема 9.</u> Оборудование для погрузочно-разгрузочных работ			1			8	
10	<u>Тема 10.</u> Складское оборудование						8	
11	<u>Тема 11.</u> Эксплуатация, техническое обслуживание и надежность торгового оборудования		1				8	
	Промежуточная аттестация				0,35	8,65		Экзамен в устной форме
	Итого:		4	8	0,35	8,65	87	

5.3. Содержание разделов дисциплины «Оборудование торговых предприятий», образовательные технологии

Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1	2	3		5	6	7	8
1.	<u>Тема 1.</u> Методологические основы изучения дисциплины «Оборудование торговых предприятий»	1	1	Механизация и автоматизация процесса товародвижения в сфере производства. Средства механизации и автоматизации оптового звена	ОПК-5 ПК-16	знать: основы товарного менеджмента и товарную логистику; уметь: организовывать процессы товародвижения; владеть: методами управления товарами в сфере обращения.	Слайд-лекция
2	<u>Тема 2.</u> Оборудование торгового зала: измерительные и массоизмерительные приборы и устройства	2		классификационные признаки и виды измерительных и массоизмерительных приборов и устройств; требования, предъявляемые к измерительному и массоизмерительному оборудованию; особенности работы на электронных весах; особенности индексации массоизмерительного оборудования.	ОПК-5 ПК-16	знать: эксплуатационные свойства торгового технологического оборудования; уметь: организовывать метрологический контроль оборудования; владеть: навыками эксплуатации торгового технологического оборудования.	Проблемные лекции
3	<u>Тема 3.</u> Оборудование	2	1	классификационные признаки и		знать: эксплуатационные	

	торгового зала: контрольно-кассовые машины			виды контрольно-кассовых машин; требования, предъявляемые к контрольно-кассовым машинам; правила работы на контрольно-кассовых машинах; особенности устройства контрольно-кассовых машин; контрольно-кассовых машин.	ОПК-5 ПК-16	свойства торгово-технологического оборудования; уметь: организовывать метрологический контроль оборудования; владеть: навыками эксплуатации торгово-технологического оборудования.	
4	Тема 4. Холодильное оборудование	2		классификационные признаки и виды холодильного оборудования; требования, предъявляемые к холодильному оборудованию; особенности устройства и принципы работы холодильного оборудования; изучение правил эксплуатации холодильного оборудования.	ОПК-5 ПК-16	знать: ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество; уметь: определять показатели ассортимента и качества товаров; владеть: методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и способами сохранения качества товаров.	
5	Тема 5. Торгово-технологическое оборудование	2	1	изучение классификационных признаков и видов торговой мебели; особенности типизации, унификации и стандартизации	ОПК-5 ПК-16	знать: ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество;	

				торговой мебели; правила подбора, размещения и эффективного использования торговой мебели; изучение правил эксплуатации торгового инвентаря.		уметь: определять показатели ассортимента и качества товаров; владеть: методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и способами сохранения качества товаров.	
6	Тема 6. Фасовочно-упаковочное оборудование	2		классификационные признаки фасовочно-упаковочного оборудования; требования, предъявляемые к фасовочно-упаковочному оборудованию; особенности устройства и принципы работы фасовочно-упаковочного оборудования; изучение правил эксплуатации фасовочно-упаковочного оборудования	ОПК-5 ПК-16	знать: ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество; уметь: определять показатели ассортимента и качества товаров; владеть: методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и способами сохранения качества товаров.	
7	Тема 7. Торговые автоматы	2		классификационные признаки и виды торговых автоматов оборудования; требования, предъявляемые к торговым автоматам; особенности устройства и	ОПК-5 ПК-16	знать: основы товарного менеджмента и товарную логистику; уметь: организовывать процессы товародвижения;	

				принципы работы торговых автоматов; правила эксплуатации торговых автоматов.		владеть: методами управления товарами в сфере обращения.	
8	Тема 8. Комплексная механизация и автоматизация торговых процессов	1		процессы механизации и автоматизации, комплексной автоматизации и механизации торговых процессов; виды и характеристики оборудования для защиты товаров от хищений; виды и характеристики сканирующих устройств и приборов для штрихового кодирования; виды и характеристики аппаратов для проверки подлинности банкнот, счета, фасовки купюр и монет.	ОПК-5 ПК-16	знать: основы товарного менеджмента и товарную логистику; уметь: организовывать процессы товародвижения; владеть: методами управления товарами в сфере обращения.	
9	Тема 9. Оборудование для погрузочно-разгрузочных работ	1		классификационные признаки и виды оборудования для погрузочно-разгрузочных работ; требования, предъявляемые к оборудованию для погрузочно-разгрузочных работ; особенности устройства, параметрами и принципом работы оборудования для погрузочно-разгрузочных работ.	ОПК-5 ПК-16	знать: эксплуатационные свойства торгово-технологического оборудования; уметь: организовывать метрологический контроль оборудования; владеть: навыками эксплуатации торгово-технологического оборудования.	

10	Тема 10. Складское оборудование	1		<p>виды оборудования, применяемые для хранения тарно-штучных грузов;</p> <p>виды оборудования для хранения навалочных и сыпучих грузов;</p> <p>виды оборудования, применяемыми для хранения наливных грузов.</p>	ОПК-5 ПК-16	<p>знать: эксплуатационные свойства торгового-технологического оборудования;</p> <p>уметь: организовывать метрологический контроль оборудования;</p> <p>владеть: навыками эксплуатации торгового-технологического оборудования.</p>	
11	Тема 11. Эксплуатация, техническое обслуживание и надежность торгового оборудования	1	1	<p>Особенности эксплуатации оборудования и ознакомление с особенностями организации системы технического обслуживания и ремонта.</p>	ОПК-5 ПК-16	<p>знать: ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество;</p> <p>уметь: определять показатели ассортимента и качества товаров;</p> <p>владеть: методами классификации и кодирования товаров, методами и средствами определения показателей ассортимента и способами сохранения качества товаров.</p>	
	Итого	17/0,5	4/0,11				

5.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
1.	<u>Тема 1.</u> Методологические основы изучения дисциплины «Оборудование торговых предприятий»	Методологические основы изучения дисциплины «Оборудование торговых предприятий»	1/0,03	
2.	<u>Тема 2.</u> Оборудование торгового зала: измерительные и массоизмерительные приборы и устройства	Оборудование торгового зала: измерительные и массоизмерительные приборы и устройства	1/0,03	1/0,03
3	<u>Тема 3.</u> Оборудование торгового зала: контрольно-кассовые машины	Оборудование торгового зала: контрольно-кассовые машины	1/0,03	1/0,03
4	<u>Тема 4.</u> Холодильное оборудование	Холодильное оборудование	1/0,03	1/0,03
5	<u>Тема 5.</u> Торгово-технологическое оборудование	Торгово-технологическое оборудование	1/0,03	1/0,03
6	<u>Тема 6.</u> Фасовочно-упаковочное оборудование	Фасовочно-упаковочное оборудование	2/0,05	1/0,03

7	<u>Тема 7.</u> Торговые автоматы	Торговые автоматы	2/0,05	1/0,03
	<u>Тема 8.</u> Комплексная механизация и автоматизация торговых процессов	Комплексная механизация и автоматизация торговых процессов	2/0,05	1/0,03
	<u>Тема 9.</u> Оборудование для погрузочно-разгрузочных работ	Оборудование для погрузочно-разгрузочных работ	2/0,05	1/0,03
	<u>Тема 10.</u> Складское оборудование	Складское оборудование	2/0,05	
	<u>Тема 11.</u> Эксплуатация, техническое обслуживание и надежность торгового оборудования	Эксплуатация, техническое обслуживание и надежность торгового оборудования	2/0,05	
	Итого:		17/0,47	8/0,22

5.5. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены

5.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

курсовые проекты учебным планом не предусмотрены

5.7. Самостоятельная работа студентов

5.7.1. Содержание и объем самостоятельной работы студентов

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполне- ния	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
				ОФО	ЗФО
1.	<u>Тема 1.</u> Методологические основы изучения дисциплины «Оборудование торговых предприятий»	Основные кинематические параметры оборудования. Основные динамические параметры оборудования. Классификация оборудования по различным признакам. Классификация торгового оборудования.		3/0,08	7/0,19
2.	<u>Тема 2.</u> Оборудование торгового зала: измерительные и массоизмерительные приборы и устройства	влияние правильной эксплуатации измерительного и массоизмерительного оборудования. основные устройства рычажных весов и их назначение. классификация торговых весов принцип работ электронных весов?		3/0,08	8/0,22
3.	<u>Тема 3.</u> Оборудование торгового зала: контрольно-кассовые машины	значение голограмм, проставляемых на контрольно-кассовых машинах? реквизиты, которые проставляют на контрольной ленте контрольно-кассовой машины в начале и в конце рабочей смены. порядок работы кассира		3/0,08	8/0,22

		при расчетах с покупателем. сущность паспортизации контрольно-кассовых машин.			
4.	<u>Тема 4.</u> Холодильное оборудование	классификационные признаки и виды холодильного оборудования; требования, предъявляемые к холодильному оборудованию;		3/0,08	8/0,22
5.	<u>Тема 5.</u> Торгово-технологическое оборудование	классификационные признаки и видов торговой мебели; особенности типизации, унификации и стандартизации торговой мебели;		3/0,08	8/0,22
6.	<u>Тема 6.</u> Фасовочно-упаковочное оборудование	классификационные признаки и виды фасовочно-упаковочного оборудования; требования, предъявляемые к фасовочно-упаковочному оборудованию		3/0,08	8/0,22
7.	<u>Тема 7.</u> Торговые автоматы	классификационные признаки и виды торговых автоматов оборудования; требования, предъявляемые к торговым автоматам;		4/0,11	8/0,22
8.	<u>Тема 8.</u> Комплексная механизация и	процессы механизации и автоматизации,		4/0,11	8/0,22

	автоматизация торговых процессов	комплексной автоматизации и механизации торговых процессов; виды и характеристики оборудования для защиты товаров от хищений;			
9.	<u>Тема 9.</u> Оборудование для погрузочно-разгрузочных работ	классификационные признаки и виды оборудования для погрузочно-разгрузочных работ;		4/0,11	8/0,22
10.	<u>Тема 10.</u> Складское оборудование	виды оборудования для хранения навалочных и сыпучих грузов; виды оборудования, применяемые для хранения наливных грузов.		4/0,11	8/0,22
11.	<u>Тема 11.</u> Эксплуатация, техническое обслуживание и надежность торгового оборудования	обобщение информации об особенностях эксплуатации оборудования и ознакомление с особенностями организации системы технического обслуживания и ремонта.		4/0,11	8/0,22
	Итого			38/1,05	87/2,42

5.7.2. Учебно-методические материалы по самостоятельной работе студентов

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	Формируе мые компе тенции	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
<u>Тема 1.</u> Методологические основы изучения дисциплины «Оборудование торговых предприятий»	ОПК-5 ПК-16	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа бакалавра, домашние задания	Учебники, учебные пособия, ЭБС
<u>Тема 2.</u> Оборудование торгового зала: измерительные и массоизмерительные приборы и устройства	ОПК-5 ПК-16	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа бакалавра, домашние задания	Учебники, учебные пособия
<u>Тема 3.</u> Оборудование торгового зала: контрольно-кассовые машины	ОПК-5 ПК-16	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа бакалавра, домашние задания	Учебники, учебные пособия, ЭБС
<u>Тема 4.</u> Холодильное оборудование	ОПК-5 ПК-16	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа бакалавра, домашние задания	Учебники, учебные пособия
<u>Тема 5.</u> Торгово-технологическое оборудование	ОПК-5 ПК-16	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность,	Самостоятельная работа бакалавра, домашние задания	Учебники, учебные пособия, ЭБС

		частично-поисковый		
<u>Тема 6.</u> Фасовочно-упаковочное оборудование	ОПК-5 ПК-16	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа бакалавра, домашние задания	Учебники, учебные пособия
<u>Тема 7.</u> Торговые автоматы	ОПК-5 ПК-16	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа бакалавра, домашние задания	Учебники, учебные пособия
<u>Тема 8.</u> Комплексная механизация и автоматизация торговых процессов	ОПК-5 ПК-16	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа бакалавра, домашние задания	Учебники, учебные пособия
<u>Тема 9.</u> Оборудование для погрузочно-разгрузочных работ	ОПК-5 ПК-16	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа бакалавра, домашние задания	Учебники, учебные пособия
<u>Тема 10.</u> Складское оборудование	ОПК-5 ПК-16	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа бакалавра, домашние задания	Учебники, учебные пособия

Тема 11. Эксплуатация, техническое обслуживание и надежность торгового оборудования	ОПК-5 ПК-16	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа бакалавра, домашние задания	Учебники, учебные пособия
---	----------------	---	--	---------------------------

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1 Литература для самостоятельной работы

1. Дашков, Л.П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К, 2018. - 456 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513880>

2. Чкалова, О.В. Торговое дело. Организация, технология и проектирование торговых предприятий [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Чкалова. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2013. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=424923>

3. Чкалова, О.В. Торговое дело. Организация, технология и проектирование торговых предприятий [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Чкалова. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2013. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=882274>

4. Дашков, Л.П. Коммерция и технология торговли [Электронный ресурс]: учебник/ Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К., Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2012. - 692 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=342031>

5. Дашков, Л.П. Организация и управление коммерческой деятельностью : учебник для студентов вузов / Л.П. Дашков, О.В. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К, 2012. - 688 с.

6. Дашков, Л.П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К, 2018. - 456 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513880>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции(и)	Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы
-----------------------------------	---

	омер семестра согласно учебному плану		
1	ОПК-5		Способность применять знания естественнонаучных дисциплин для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров
	ОФО	ЗФО	
	1.2	1.2	Физика
	1	1	Химия
	2	2	Анатомия пищевого сырья
	3	3	Основы микробиологии
	3	3	Экология
	3	3	Сенсорный анализ продовольственных товаров
	3	3	Методы и техническое обеспечение контроля качества непродовольственных товаров
	4	5	Микробиология однородных групп продовольственных товаров
	4	5	Биоповреждаемость непродовольственных товаров
	5	6	Безопасность товаров и сырья
	6	6	Оборудование торговых предприятий
	7	8	Технология хранения и транспортирования продовольственных товаров
	6	6	Холодильная техника и технологии
	6	6	Проектирование торговых предприятий
2	ПК-16		Знание функциональных возможностей торгового-технологического оборудования, способностью его эксплуатировать и организовывать
	5	5	
	6	6	Оборудование торговых предприятий
	6	8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
	8	9	Преддипломная практика для выполнения ВКР
	8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	8	8	Подготовка к защите и процедура защиты ВКР
	5	5	Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология
	6	6	Оборудование торговых предприятий

7.2. Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОПК-5 Способность применять знания естественнонаучных дисциплин для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров					
знать: основные положения, методы и законы естественнонаучных дисциплин (математики, физики, химии, биологии и других смежных дисциплин), используемые в товароведении;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	<i>тестовые задания, темы рефератов, докладов и другие.</i>
уметь: применять знания естественнонаучных дисциплин для решения профессиональных задач;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: методами и средствами естественнонаучных дисциплин для обеспечения качества и безопасности потребительских товаров.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-16 Знание функциональных возможностей торгово-технологического оборудования, способностью его эксплуатировать и организовывать метрологический контроль					
знать: эксплуатационные свойства торгово-технологического оборудования;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы	Сформированные систематические знания	<i>тестовые задания, темы рефератов, докладов и другие.</i>

			знания	
уметь: организовывать метрологический контроль оборудования	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
владеть: навыками эксплуатации торгово-технологического оборудования.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к экзамену для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

1. Классификация массоизмерительного оборудования.
2. Роль оборудования в повышении эффективности труда работников.
3. Принцип устройства и работы основных видов контрольно-кассовых машин.
4. Комплексная автоматизация и механизация торговых и складских процессов.
5. Требования, предъявляемые к холодильному оборудованию.
6. Ремонт и техническое обслуживание оборудования.
7. Назначение и классификация подъемно-транспортного оборудования.
8. Эксплуатация и надежность оборудования.
9. Организация проверки и клеймения измерительного оборудования.
10. Принцип работы и устройства основных видов холодильного оборудования.
11. Фасовочно-упаковочное оборудование, его классификация.
12. Основные принципы выбора оборудования.
13. Система проверки и надзора за измерительным оборудованием.
14. Классификация холодильного оборудования.
15. Классификация и типы торгово-технологического оборудования.
16. Требования, предъявляемые к массоизмерительному оборудованию.
17. Основное оборудование торговых залов: понятие, виды.
18. Меры длин и весов. Правила пользования мерами длин и весов.
19. Вспомогательное оборудование торговых залов: понятие, виды.
20. Требования, предъявляемые к фасовочно-упаковочному оборудованию.
21. Оборудование складских помещений, его виды.
22. Маркировка контрольно-кассовых машин.
23. Контрольно-кассовые машины: функциональная схема, основные механизмы, типы.
24. Сборные холодильные камеры. Особенности устройства.
25. Паспортизация и уход за измерительными приборами и устройствами.
26. Торговые автоматы: классификация, основные узлы и механизмы.
27. Оборудование для хранения товаров: виды, требования, предъявляемые к нему.
28. Требования, предъявляемые к торгово-технологическому оборудованию.
29. Правила эксплуатации контрольно-кассовых машин.

30. Холодильные витрины. Виды холодильных витрин
31. Правила эксплуатации холодильного оборудования.
32. Аппараты для проверки подлинности банкнот, счета, фасовки купюр и монет.
33. Автоматы для фасования и упаковывания товаров.
34. Системы защиты товаров от хищений.
35. Основные узлы контрольно-кассовых машин.
36. Буквенно-цифровая индексация холодильных машин.
37. Холодильные шкафы и камеры: классификация и характеристика.
38. Основные параметры подъемно-транспортного оборудования.
39. Холодильные прилавки и витрины: классификация и характеристика.
40. Промышленные роботы, их характеристика.
41. Характеристика и виды электронного весоизмерительного оборудования.
42. Устройство и принцип работы компрессионной холодильной машины.
43. Грузоподъемные и транспортирующие машины: виды и характеристика.
44. Правила эксплуатации холодильного оборудования.
45. Торговая мебель: классификация и характеристика видов.
46. Требования, предъявляемые к контрольно-кассовому оборудованию.
47. Оборудование для приготовления и продажи напитков.
48. Требования, предъявляемые к торговой мебели.
49. Оборудование для продажи штучных товаров.
50. Требования, предъявляемые к подъемно-транспортному оборудованию.

7.3.2. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

1. Назовите цель, предмет и задачи изучения дисциплины «Оборудование торговых предприятий».
2. Назовите основные классификационные признаки оборудования.
3. Назовите основные классификационные признаки торгового оборудования.
4. В чем разница между динамическими и кинематическими параметрами оборудования? Что принято относить к динамическим параметрам оборудования? Что принято относить к кинематическими параметрам оборудования?
5. Какими показателями определяется работоспособность оборудования?
6. На что влияет правильная эксплуатация измерительного и массоизмерительного оборудования?
7. Перечислите основные устройства рычажных весов и их назначение.
8. Дайте классификацию торговых весов и приведите примеры буквенно-цифровой индексации.

9. На чем основан принцип работ электронных весов?
10. Назовите меры объема и длины и перечислите требования, предъявляемые к ним.
11. Для какой цели используют гири и какие гири бывают в зависимости от их назначения?
12. Что содержит клеймо, проставляемое на весах, прошедших проверку?
13. Перечислите обязанности руководителей торговых предприятий, ответственных за состояние измерительного оборудования.
14. Назовите цели и функции органов государственного надзора.
15. Каково назначение контрольных весов?
16. Каковы назначение и область применения автомобильных и вагонных весов?
17. Назовите периодичность и цели проверки измерительного оборудования.
18. На какие группы делят контрольно-кассовые машины?
19. Какие функции выполняют электронные контрольно-кассовые машины?
20. Для какой цели служат блок индикации, блок автоматической памяти?
21. Объясните назначение ключей и замков.
22. Как называется блок печати для кассовых документов?
23. Как Вы понимаете значение голограмм, проставляемых на контрольно-кассовых машинах?
24. Перечислите реквизиты, которые проставляют на контрольной ленте контрольно-кассовой машины в начале и в конце рабочей смены.
25. Опишите порядок работы кассира при расчетах с покупателем.
26. Как Вы понимаете сущность паспортизации контрольно-кассовых машин?
27. Объясните требования, предъявляемые к содержанию и ведению книги кассира-операциониста.

7.3.3. Тестовые задания для проведения остаточного контроля знаний по дисциплине

. 1 Вариант

1. По каким признакам можно классифицировать все контрольно-кассовые машины?
 1. По сфере применения, по функциональным возможностям, по источнику питания;
 2. По методам продажи, по назначению;
 3. По назначению, по сфере применения;
 4. По сфере применения, по источнику питания, по конструкции.
2. В каком случае контрольно-кассовая машина снимается с учета в налоговых органах?
 1. При поломке;
 2. По истечению срока применения, в связи с исключением из реестра;
 3. Нет паспорта;
 4. При краже контрольно-кассовой машины.
3. Какие счетчики контрольно-кассовых машин автоматически суммируют нарастающим итогом все денежные суммы?
 1. Замыкающие;
 2. Контрольные;
 3. Операционные;
 4. Суммирующие
4. Какой механизм контрольно-кассовой машины служит для печатания денежного документа, его выдачи и регистрации на контрольной ленте?
 1. Печатающий;

- 2.Замыкающий;
- 3.Передаточный;
- 4.Приводной
5. Кто вводит в эксплуатацию новые контрольно-кассовые машины?
 - 1.Руководитель организации;
 - 2.Налоговые органы;
 - 3.Продавец;
 - 4.Механик организации.
6. Какое время действительны чеки контрольно-кассовых машин?
 - 1.В течение дня
 - 2.В течение трех дней;
 - 3.В течение семи дней;
 4. В течение месяца.
7. Сколько по времени должны храниться контрольная лента, книга кассира-операционниста?
 - 1.Не менее года;
 - 2.Не менее 5 лет;
 - 3.Не более 10 лет;
 - 4.Не менее 3 лет.
8. В скольких экземплярах оформляется акт о переводе показаний счетчиков на нули?
 - 1.В 3-х;
 - 2.В одном;
 - 3.В 2-х;
 - 4.В 4-х.
9. Что означает вторая цифра в обозначении торгового-холодильного оборудования?
 - 1.Вид хладона;
 - 2.Величина холодопроизводительности
 - 3.Температурный режим;
 - 4.Степень защиты от поражения электрическим током.
10. Что обозначает буква «Х» в обозначении торгового-холодильного оборудования?
 - 1.Холодильное оборудование;
 - 2.Холодильная камера;
 - 3.Холодильная витрина;
 - 4.Шкаф холодильный.
11. В каком узле компрессорной машины пары холодильного агента охлаждаются и превращаются в жидкость?
 - 1.В испарители;
 - 2.В компрессоре;
 - 3.В конденсаторе;
 - 4.В регулирующем вентиле.
12. В течение скольких суток можно хранить охлажденные и замороженные продукты в сборных холодильных камерах?
 - 1.Не более 20 суток;
 - 2.Не более 30 суток;
 - 3.Не более 10 суток;
 - 4.Не более 5 суток.
13. Можно ли покрывать торгового-холодильного оборудования бумагой, клеенкой, фанерой?
 - 1.Да

- 2.Нет
14. Можно ли вносить в торгово-холодильное оборудование горячие или теплые продукты?
- 1.Да;
 - 2.Нет.
15. Ввод контрольно-кассовой машины в эксплуатацию требует ли присутствие кассира?
- 1.Да;
 - 2.Нет.
16. Какого цвета голограмма ставится после регистрации контрольно-кассовой машины, постановки ее на сервисное обслуживание и которая означает, что ККМ находится на сервисном обслуживании и зарегистрирована в органах государственной налоговой службы РФ?
- 1.Красного;
 - 2.Зеленого;
 - 3.Синего;
 - 4.Желтого.
17. В каких емкостях выпускаются шкафы торгово-холодильные?
- 1.От 0.4 до 1,4 м³;
 - 2.От 1,4 до 2 м³;
 - 3.От 1 до 3 м³
 - 4.От 3 до 10 м³
18. Для чего предназначены сборные холодильные камеры?
- 1.Для кратковременного хранения охлажденных и замороженных продуктов перед продажей;
 - 2.Для кратковременного хранения, выкладки и продажи расфасованных охлажденных и замороженных продуктов;
 - 3.Для хранения охлажденных и замороженных продуктов не более 5 суток;
 - 4.Для длительного хранения охлажденных продуктов.
19. Какие параметры имеет мороженное на колесах?
- 1.Емкостью 210 дм³ и весом 80кг;
 - 2.Емкостью 180 дм и весом 100 кг;
 - 3.Емкостью 200 дм³ и весом 70 кг;
 - 4.Емкостью 170 дм³ и весом 64 кг
20. По функциональному назначению торговую мебель классифицируют....
- 1.Мебель для торговых залов магазинов, мебель для помещений приемки;
 - 2.Мебель для кратковременного хранения товаров, мебель для помещений, в которых производится подготовка товаров к продаже;
 - 3.Мебель для показа, выкладки и продажи, мебель для торговых залов магазинов;
 - 4.Мебель для показа, выкладки и продажи, мебель для хранения товаров, мебель для подготовки товаров к продаже.
21. Какой вид торговой мебели имеет размеры: длина 900-1300; ширина 300-800; высота 2000-2200?
- 1.Пристенные горки;
 - 2.Подставки;
 - 3.Прилавки;
 - 4.Стенды.
22. При снеговой шубе на испарителе холодильного оборудования более трех мм ухудшается ли теплообмен и нарушается ли режим работы?
- 1.Да.
 - 2.Нет.

23. Какая температура должна быть в охлаждаемом объеме среднетемпературного оборудования?

1. От 0 до +8 С;
2. - 18 С;
3. - 20 С;
4. + 10 С.

24. Какое требование к охлаждаемому оборудованию характеризуется как защита от теплопритоков и автоматизированная регулируемость холодильной системы?

1. Теплообмен;
2. Энергосбережение;
3. Экологическая безопасность;
4. Защита от внешних факторов.

25. Какое расстояние должно быть при загрузке охлаждаемых объемов при укладке продуктов?

1. Не менее 30-40 см;
2. Не менее 30 см;
3. Не менее 20 см;
4. Не менее 6 -10 см.

26. По сфере применения ККМ классифицируют?

1. ККМ для торговли;
2. Пассивные;
3. С электропитанием от сети переменного тока;
4. Автономные.

27. В чем именно необходимо убедиться перед приобретением ККМ?

1. Имеется наименование организации;
2. Порядковый номер чека;
3. Дата и время покупки;
4. Оснащена средствами визуального контроля.

28. Что не относится к эстетическим требованиям ККМ?

1. Актуальный дизайн;
2. Высокое качество отделочных материалов;
3. Сочетание цветового решения с интерьером торгового зала;
4. Совместимость с компьютерными системами.

29. Какое устройство не допускает работу машины при отсутствие контрольной или чековой ленты?

1. Блокирующие;
2. Оперативное;
3. Передаточное;
4. Замыкающие.

30. Какой механизм может быть односторонним и двусторонним дающий возможность покупатель видеть сумму?

1. Установочный;
2. Индикаторный;
3. Счетный;
4. Печатающий.

31. Устройство, в котором вырабатывается холод, используемый для сохранения различных продуктов?

1. Холодильное оборудование;
2. Весоизмерительное оборудование;
3. ККМ;
4. Торгово-технологическое оборудование.

32. По месту хранения скоропортящихся товаров торговое-холодильное оборудование классифицируется?

1. Для хранения скоропортящихся товаров;
2. Холодильное оборудование для хранения выставочного и текущего запаса;
3. Только для демонстрации образцов товаров в оконных проемах.

33. Что обозначает буква «В» в обозначении торгового-холодильного оборудования?

1. Холодильное оборудование;
2. Холодильный прилавок-витрина;
3. Холодильная витрина;
4. Шкаф холодильный.

34. На что указывает первая цифра в обозначении холодильного оборудования?

1. Вид хладона;
2. На величину холодильной производительности;
3. Обозначение температурного режима.

35. Какой из основных узлов агента забирает пары из испарителя?

1. Испаритель;
2. Конденсатор;
3. Компрессор;
4. Регулирующий вентиль.

36. Это холодильный контейнер для продажи мороженого с компактной передвижной установленной емкостью 172 дм³ и весом 64кг?

1. Мороженое на колесах;
2. Сборные холодильные камеры;
3. Холодильные прилавки, витрины и прилавки-витрины;
4. Шкафы холодильные.

37. По принципу устройства торговую мебель классифицируют?

1. Неразборная;
2. Каркасная;
3. Настенная;
4. Островная.

38. По способу установки торговую мебель классифицируют?

1. Встроенная;
2. Полочная;
3. Трубчатая;
4. Неразборная.

39. Сборно-разборный корпус состоит из крышки, дна, стенок, двух пар стоек, рам и штанг, это...?

1. Горки;
2. Корзины;
3. Прилавки и витрины-прилавки;
4. Подставки.

40. По материалу изготовления торговую мебель классифицируют?

1. Универсальная;
2. Каркасная;
3. Из стекла и зеркала;
4. Нет правильного ответа.

41. Холодильное оборудование, предназначенное для кратковременного хранения выкладки и продажи, расфасованных охлажденных и замороженных продуктов?

1. Шкафы холодильные;
2. Сборные камеры;
3. Мороженое на колесах;

4. Прилавки, витрины.
42. Что обозначает буква «К» в торговом холодильном оборудовании?
1. Камера;
 2. Прилавок;
 3. Холодильное оборудование;
 4. Шкаф.
43. Что применяют для выкладки плодов и овощей, белья и галантереи?
1. Шкафы;
 2. Кассовые кабины;
 3. Корзины;
 4. Ящики.
44. По сфере применения ККМ классифицируют?
1. ККМ для торговли, для сферы услуг, для предприятия питания;
 2. Автономные, пассивные, активные, фискальные;
 3. С встроенным элементом питания, с подключением к внешнему элементу питания с комбинированным электропитанием.
45. Что из перечисленного не относится к эстетическим требованиям?
1. Актуальный дизайн;
 2. Соответствие отделки назначению;
 3. Надежность работы.
46. Что из перечисленного относится к эксплуатационным требованиям?
1. Отсутствует или повреждена пломба;
 2. Точность расчетов;
 3. Высокое качество отделочных материалов.
47. Механизм представляющий собой набор клавиш для ввода суммы секций, условных кодов – это...?
1. Счетный;
 2. Установочный;
 3. Индикаторный.
48. Низкотемпературный режим холодильного оборудования?
1. От +15 до +17С;
 2. От -1 до -18С;
 3. От -18 до -30С.
49. По комплектности холодильное оборудование бывает?
1. Пристенное, островное;
 2. Аммиачное, хладоновое;
 3. Единичное, комплексное.
50. Сколько времени храниться контрольная лента, книга кассира - операциониста и другие документы?
1. Не менее 4 лет;
 2. Не менее 5 лет;
 3. Не менее 6 лет.

7.3.4. Вопросы для проведения контроля остаточных знаний по дисциплине

1. Перечислите, на какие группы и по каким признакам классифицируют холодильное оборудование.

2. В чем заключается унификация холодильного оборудования.
3. Что дает применение воздушного способа охлаждения?
4. Назовите стандартные температурные режимы, характерные для торгового холодильного оборудования.
5. Каково функциональное назначение холодильных витрин?
6. Как Вы понимаете централизованное хладоснабжение и в чем преимущество его применения?
7. Каково назначение холодильных шкафов?
8. Для какой цели торговые предприятия оснащают мебелью и какие факторы учитывают при ее выборе?
9. По каким признакам классифицируют торговую мебель и на какие группы?
10. Для какой цели на предприятиях торговли используют горки и какие приспособления применяют для выкладки товаров?
11. Для какой цели в торговых залах магазинов используют прилавки и прилавки-витрины?
12. Что называют торговым инвентарем и от чего зависят его виды и количество в торговом зале?
13. Какой инвентарь используется для выкладки и показа товаров, для обслуживания покупателей?
14. Какие требования техники безопасности следует соблюдать при эксплуатации фасовочно-упаковочного оборудования?
15. Какие операции необходимо осуществить при подготовке к работе упаковочной машины?
16. Какое оборудование относится к современным машинам для упаковки товаров?
17. Почему вакуумная упаковка является эффективным средством защиты товаров от воздействия окружающей среды?
18. Что предусмотрено для создания оптимальных условий вакуумирования?
19. В чем отличие автоматов шкафного типа от панельного?
20. По каким признакам торговые автоматы классифицируются на группы?
21. Назовите основные узлы и механизмы торгового автомата и их назначение.
22. От чего зависит эффективность работы торговых автоматов?
23. Какую надпись или изображение наносят на лицевую сторону торгового автомата?
24. В каких торговых автоматах устанавливают устройство для поддержания заданного режима хранения товаров?
25. Когда присваивается локальный код товару на торговом предприятии?

26. Какая система кодировки товаров является самой распространенной?
27. Для каких товаров формируется локальный штриховой код?
28. С какой целью используется информация в магазине, полученная с помощью системы видеонаблюдения?
29. Назовите электронные системы защиты товаров от несанкционированного выноса из магазина.
30. Поясните принцип работы аппаратов для проверки подлинности банкнот, счета, фасовки купюр и монет.
31. По каким признакам и на какие группы классифицируют оборудования для погрузочно-разгрузочных работ?
32. Какие требования техники безопасности следует учитывать при эксплуатации оборудования для погрузочно-разгрузочных работ?
33. Для какой цели на торговых предприятиях применяются грузоподъемники и грузовые лифты?
34. Для какой цели на торговых предприятиях применяются конвейеры? Какие типы конвейеров Вам известны?
35. В чем состоит целесообразность и какова область применения электро- и автотранспорта?

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1. Методические материалы при приеме экзамена

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (семестров) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении профессиональных задач.

Шкала оценивания	Оценка	Критерии выставления оценки
100-процентная шкала	Неудовлетворительно	менее 50 % правильных ответов
	Удовлетворительно	50- 69 % правильных ответов
	Хорошо	70-84 % правильных ответов
	Отлично	85-100 % правильных ответов
Двухбалльная шкала	Незачтено	Не выполнено
	Зачтено	Выполнено
Четырехбалльная шкала	Неудовлетворительно	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.
	Удовлетворительно	Обучающийся усвоил только основной

		материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.
	Хорошо	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий.
	Отлично	Обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой. Обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими видами применения знаний, показывает знания законодательного и нормативно-технического материалов, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

7.4.2 Методические материалы по оценке контрольной работы

Контрольные работы по учебному плану не предусмотрены

7.4.3 Методические материалы по оцениванию тестирования

Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе, Интернет-экзамен, Интернет-тренажеры. Время тестирования, обычно не менее 40 минут. Результаты тестирования проверяет преподаватель. Критерии оценивания теста и дидактические единицы, для которых составлены тестовые задания, сообщаются студенту обычно на первом занятии по дисциплине.

Оценивание ответов на тест определяется в соответствии с таблицей приведенной ниже:

Оценка (стандартная)	Оценка по итогам тестирования (тестовые нормы: % правильных ответов)
<i>«отлично»</i>	<i>85-100 %</i>
<i>«хорошо»</i>	<i>70-79%</i>
<i>«удовлетворительно»</i>	<i>50-69%</i>
<i>«неудовлетворительно»</i>	<i>менее 50%</i>

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

8.2. Дополнительная литература

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

8.1. основная литература

1. Чкалова, О.В. Торговое дело. Организация, технология и проектирование торговых предприятий [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Чкалова. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2013. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=424923>

2. Чкалова, О.В. Торговое дело. Организация, технология и проектирование торговых предприятий [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Чкалова. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2013. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=882274>

3. Дашков, Л.П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К, 2018. - 456 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513880>

8.2. дополнительная литература

1. Дашков, Л.П. Коммерция и технология торговли [Электронный ресурс]: учебник / Дашков Л.П., Памбухчиянц В.К., Памбухчиянц О.В. - М.: Дашков и К, 2012. - 692 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=342031>

2.. Дашков, Л.П. Организация и управление коммерческой деятельностью : учебник для студентов вузов / Л.П. Дашков, О.В. Памбухчиянц. - М.: Дашков и К, 2012. - 688 с.

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ»[Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>

- Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>

- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12;>

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

9.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

9.1 Основные сведения об изучаемом курсе

Формы проведения занятий

Очная форма обучения: Лекции – 17ч, практические занятия – 17ч.

Заочная форма обучения: Лекции –4 ч, практические занятия – 8ч.

Формы контроля

Допуском к сдаче экзамена является выполнение всех предусмотренных учебным планом практических работ и их защита.

Промежуточный контроль -экзамен.

9.2 Порядок изучения дисциплины

(Последовательность действий бакалавра при изучении дисциплины)

Учебный план дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий. Материал разбит на разделы, каждый из которых включает лекционный материал, практические работы и перечень тем предназначенных для самостоятельного изучения.

После каждого лекционного занятия обучающийся должен просмотреть законспектированный материал, с помощью учебной литературы, рекомендованных источников сети Интернет разобрать моменты оставшиеся непонятными, ответить на контрольные вопросы, приводимые в конце каждой темы. В случае если на какие-то вопросы найти ответ не удалось, обучающийся должен обратиться на следующем занятии за разъяснениями к преподавателю.

Практические работы предназначены для закрепления теоретического материала, получения практических навыков, формирования отдельных компетенций. Перед занятием обучающийся должен повторить относящийся к указанной преподавателем теме материал. Во время проведения практического занятия студент должен выполнить все необходимые расчеты, произвести требуемые измерения, провести их обработку и т.д. По итогам выполненной работы необходимо представить результаты преподавателю, ответить на контрольные вопросы, приводимые в методических указаниях к выполнению практических работ.

Для полноценного освоения тем, вынесенных на самостоятельное изучение необходимо пользоваться литературой имеющейся в библиотеке и рекомендованной преподавателем, доступными источниками электронной библиотечной системы и сети Интернет. В рабочей программе по дисциплине приводится перечень всех изучаемых тем, практических работ, а также основная, дополнительная литература, ссылки на источники

из электронной библиотечной системы и сети Интернет. В случае если какие-то вопросы остаются неясными во время аудиторных занятий или консультаций необходимо обратиться к преподавателю.

Промежуточный контроль – экзамен - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу отводится не менее 40 мин.

Для студентов заочной формы обучения

Аудиторные занятия состоят из лекций и практических работ в период установочной и экзаменационной сессий.

В период установочной сессии обучающиеся знакомятся также с перечнем изучаемых тем, выполняемых практических работ, контрольных вопросов, правилами выполнения заданий, расписанием консультаций.

В период между установочной и экзаменационной сессиями обучающийся знакомится с вынесенными на самостоятельное изучение темами. В случае возникновения вопросов студент может обратиться к преподавателю лично или по электронной почте. В экзаменационную сессию бакалавр представляет результаты выполнения лабораторных работ, отвечает на вопросы преподавателя по ним.

Промежуточный контроль – экзамен - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу отводится не менее 40 мин.

9.3 Рекомендации по работе с рекомендуемой литературой

В рабочей программе содержится перечень всех изучаемых в рамках данного курса тем, практических работ и рекомендованных при их изучении источников. Необходимо помнить, что в конспекте лекций содержится только минимально необходимый теоретический материал, при самостоятельном изучении тем, подготовке к лабораторным работам и промежуточному контролю необходимо пользоваться рекомендованной как основной и дополнительной литературой, так и источниками электронных библиотечных систем и сети Интернет.

Литература, рекомендуемая в качестве основной, наиболее полно отражает содержание данного курса, поэтому при подготовке необходимо преимущественно пользоваться ею, но отдельные из рассматриваемых вопросов лучше освещены в специальных источниках, которые приводятся в списке дополнительной литературы. Также туда отнесены источники, содержащие необходимый справочный материал, дающие ретроспективный обзор рассматриваемых тем, необходимые при подготовке докладов, рефератов.

9.4 Рекомендации по работе с тестовой системой

Промежуточное тестирование является одним из видов контроля знаний студентов, позволяющим преподавателю выставить оценку в ведомость учета успеваемости. Преподаватель имеет право проводить дополнительные мероприятия по выявлению достижений студента для обоснованного выставления оценки.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

К техническим средствам, используемым на занятиях относятся персональные компьютеры, проектор, акустическая система и т. д.

Методы обучения с использованием информационных технологий

К методам обучения с использованием информационных технологий применяемых на занятиях относятся:

- 1) компьютерное тестирование;
- 2) демонстрация мультимедийных материалов для иллюстрации и закрепления нового учебного материала;
- 3) компьютерный лабораторный практикум;
- 4) объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемно-исследовательский методы (при объяснении нового учебного материала).

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>)
2. Электронная библиотечная система «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>)
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://www.znanium.com>).

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
6. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: № ауд., 311, 314 Первомайская, 191, 3 этаж. 3 Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 10 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»; 2. Программа для воспроизведения аудио и

<p>аттестации: № ауд. 309. адрес Первомайская ,191, 3 этаж.3</p> <p>Компьютерный класс: № ауд.309 адрес ул. Первомайская ,191, 3 этаж.3</p>		<p>видео файлов «K-litecodes»;</p> <p>3. Офисный пакет «WPSoffice»;</p> <p>4. Программа для работы с архивами «7zip»;</p> <p>5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobereader»;</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы</p>		
<p>Учебные аудитории для самостоятельной работы: № ауд.301 адрес ул. Первомайская ,191, 3 этаж.3</p> <p>В качестве помещений для самостоятельной работы могут быть: ауд. 301, 309 адрес ул. Первомайская ,191, 3 этаж.3</p> <p>Компьютерный класс, № ауд.309; читальный зал: ул. Первомайская ,191, 3</p>	<p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет.</p>	<p>1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <p>1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»;</p> <p>2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-litecodes»;</p> <p>3. Офисный пакет «WPSoffice»;</p> <p>4. Программа для работы с архивами «7zip»;</p> <p>5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobereader»;</p>

Дополнения и изменения в рабочей программе

за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу _____
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) _____
(номер направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

(наименование кафедры)

« ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)