

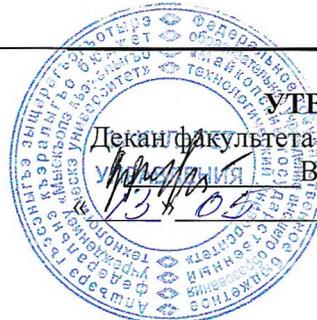
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.02.2023 11:59:49  
Уникальный программный ключ:  
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a972161

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет \_\_\_\_\_ Управления \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_ Менеджмента и региональной экономики \_\_\_\_\_



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета управления

В.И. Зарубин

20/19 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.09 Проектный практикум

по направлению подготовки (специальности)  
бакалавров 38.03.02 Менеджмент

по профилю подготовки  
(специализации) Менеджмент

квалификация (степень)  
выпускника бакалавр

программа подготовки прикладной бакалавриат  
академический/прикладной бакалавриат/магистратура (при наличии программы подготовки во ФГОС ВО)

форма обучения очная, заочная

год начала  
подготовки 2019

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению (специальности) 38.03.02 Менеджмент

Составитель рабочей программы:

Доцент, кандидат экономических наук  
(должность, ученое звание, степень)

  
(подпись)

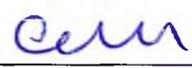
Горбанев С.В.  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Менеджмента и региональной экономики

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой  
«13» 05 2019 г.

  
(подпись)

Задорожная Л.И.  
(Ф.И.О.)

Одобрено учебно-методической комиссией факультета  
(где осуществляется обучение)

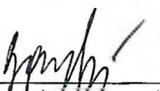
«13» 05 2019 г.

Председатель  
учебно-методического  
совета направления (специальности)  
(где осуществляется обучение)

  
(подпись)

Задорожная Л.И.  
(Ф.И.О.)

Декан факультета  
(где осуществляется обучение)  
«13» 05 2019 г.

  
(подпись)

Зарубин В.И.  
(Ф.И.О.)

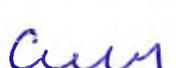
СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ  
«13» 05 2019 г.

  
(подпись)

Чудесова Н.Н.  
(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой  
по направлению (специальности)

  
(подпись)

Задорожная Л.И.  
(Ф.И.О.)

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Проектный практикум» является формирование профессиональной компетентности в области организации проектной деятельности студентов, реализации технологий проектного обучения, предусмотренных ФГОС ВО.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- усвоение роли грамотной организации проектной деятельности для эффективного решения профессиональных задач различной сложности;
- изучение основ и методов планирования проектной деятельности;
- изучение основ тайм менеджмента в проектной деятельности;
- выработка навыков формулирования задач для индивидуальной и совместной (коллективной) проектной деятельности;
- применение инновационных креативных технологий и методик для создания и совершенствования творческих идей;
- выработка навыков правильного оформления готового проекта для презентации (в том числе, заказчику), для выставки, просмотра, печати, архива.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата

Дисциплина входит в перечень курсов вариативной части цикла ОПОП. Она имеет предшествующие логические и содержательно-методические связи с дисциплиной по выбору гуманитарного, социального и экономического цикла «Экономика фирмы», дисциплинами цикла «Производственный менеджмент», «Маркетинг».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие общекультурные (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции (или их элементы), предусмотренные ФГОС ВО.

**ОК-3** способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

**ОПК-3** способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

**ПК-6** способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

**знать:** основные принципы организации проектной деятельности; формы и виды организации деятельности и решения проектной задачи; логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; основы организации опытно-экспериментальной работы; средства контроля и оценки качества проектов; особенности внеучебной работы в рамках проектной деятельности.

**уметь:** оценивать постановку цели и задач исследования, определять возможности и эффективность применения различных методов, приемов, форм организации исследования;; систематизировать информацию, необходимую для решения профессиональных проблем, повышения эффективности деятельности, профессионального самообразования и саморазвития; находить и использовать методическую литературу и др. источники информации;

**владеть:** навыками контроля, отбора контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов проектной деятельности; навыками оформления результатов исследовательской и проектной работы.

**иметь представление:** о целях, задачах, планирования исследовательской и проектной деятельности; о методах и методиках исследования и проектирования.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.  
Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часа).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры обучения			
		4	5	6	7
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>273/7,6</b>	<b>68,25/1,89</b>	<b>68,25/1,89</b>	<b>68,25/1,89</b>	<b>68,25/1,89</b>
В том числе:					
Лекции (Л)	-	-	-	-	-
Семинары (С)	-	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	<b>272/7,56</b>	<b>68/1,89</b>	<b>68/1,89</b>	<b>68/1,89</b>	<b>68/1,89</b>
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)					
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25/0,007	0,25/0,007	0,25/0,007	0,25/0,007	0,25/0,007
<b>Самостоятельная работа студентов (СРС)</b>	<b>15/0,4</b>	<b>3,75/0,1</b>	<b>3,75/0,1</b>	<b>3,75/0,1</b>	<b>3,75/0,1</b>
<b>Форма промежуточной аттестации: зачет</b>	-	-	-	-	-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>288/8</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.  
Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетные единицы (288 часа).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры			
		4	5	6	7
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>26/1,5</b>	<b>12,25/0,34</b>	<b>12,25/0,34</b>	<b>12,25/0,34</b>	<b>12,25/0,34</b>
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (Л)					
Практические занятия (ПЗ)	<b>24/0,66</b>	8/0,22	8/0,22	8/0,22	8/0,22
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	-
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	1/0,028	0,25/0,007	0,25/0,007	0,25/0,007	0,25/0,007
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)					
<b>Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)</b>	<b>240/6,66</b>	<b>60/1,66</b>	<b>60/1,66</b>	<b>60/1,66</b>	<b>60/1,66</b>
<b>Форма промежуточной аттестации: зачет</b>	<b>15/0,4</b>	<b>3,75/0,1</b>	<b>3,75/0,1</b>	<b>3,75/0,1</b>	<b>3,75/0,1</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>288/8</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы трудоемкость (в час.)			
		Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Введение в проектное обучение	-	2	-	-
2.	Разработка документации по проекту:	-	4	-	-

	паспорт проекта, дорожная карта, тактический план реализации				
3.	Бизнес-игра «Имитационная модель производственного процесса»	-	4	-	-
4.	Инструменты бережливого производства при управлении проектами.	-	8	-	
5.	Понятие и содержание проектной деятельности	-	2	-	-
6.	Командообразование	-	2	-	-
7.	Организация, подготовка и реализация индивидуального и группового проекта	-	2	-	-
8.	Предпроектный этап	-	10	-	-
9.	Обучающие модули по тематике проектов	-	8	-	-
10.	Работа в проекте	-	14	-	2
11.	Оформление проекта	-	8	-	1,75
12.	Защита проекта	-	4	-	-
<b>ИТОГО</b>		-	<b>68</b>	-	<b>3,75</b>
Промежуточная аттестация		зачет			

### 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы и трудоемкость (в час.)			
		Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Введение в проектное обучение	-	2	-	-
2.	Разработка документации по проекту: паспорт проекта, дорожная карта, тактический план реализации	-	-	-	-
3.	Бизнес-игра «Имитационная модель производственного процесса»	-	-	-	-
4.	Инструменты бережливого производства при управлении проектами.	-	-	-	
5.	Понятие и содержание проектной деятельности	-	-	-	
6.	Командообразование	-	2	-	-
7.	Организация, подготовка и реализация индивидуального и группового проекта	-	2	-	10
8.	Предпроектный этап	-	2	-	10
9.	Обучающие модули по тематике проектов	-	2	-	10
10.	Работа в проекте	-	-	-	10
11.	Оформление проекта	-	-	-	10
12.	Защита проекта	-	2	-	10
<b>ИТОГО</b>		-	<b>12</b>		<b>60</b>
Промежуточная аттестация		зачет		4	

### 5.3 Содержание и объем разделов практических занятий и объем в часах в расчете на первый семестр обучения по дисциплине

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Результаты освоения	Общая трудоемкость (часов / з.е.)	Образовательные технологии

				ОФ О	ЗФО	
<b>Организационный модуль</b>						
1	Введение в проектное обучение	Представление о проектном обучении как технологии, ориентированной на компетентностное обучение. Выстраивание вертикальных и горизонтальных связей. Организация системы коммуникации участников групп. Электронная информационно-образовательная среда МГТУ. Проектный пул.	<i>Знать:</i> методику проектного обучения. <i>Уметь:</i> ориентироваться в системе процедур проектного обучения. <i>Владеть:</i> пониманием взаимосвязи миссий, целей, сценариев и стратегий развития проектного комплекса навыками ведения деловых переговоров в контексте разработки проектов проектами, навыками совместной группы проекта.	2	2	Беседа, брифинг
<b>Прикладной модуль</b>						
2	Разработка документации по проекту: паспорт проекта, дорожная карта, тактический план реализации	Порядок формирования, технология и оформление паспорта проекта, дорожной карты проекта, тактический план проекта	<i>Знать</i> основные характеристики проектной деятельности. <i>Уметь</i> формулировать цели и задачи проекта. <i>Владеть</i> пониманием особенностей применения способов и приемов тестирования проектирования.	4	-	Мастер-класс специалиста Фабрики процессов, деловая игра, case-study
3	Бизнес-игра «Имитационная модель производственного процесса»	Учебно-имитационный тренинг «Фабрика процессов» (имитация реального производственного процесса, позволяющая участникам сравнить классический и бережливый способы организации производства).	<i>Знать:</i> основы бережливого производства, ценности, принципы и инструменты бережливого производства. <i>Уметь:</i> выявлять проблемы текущего имитационного производственного процесса; анализировать проблемы текущего имитационного производственного процесса; решать проблемы; применять инструменты	4	-	Тренинг специалиста Фабрики процессов, деловая игра, case-study

			<p>бережливого производства для анализа и решения проблем текущего имитационного производственного процесса.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выработки мероприятий по оптимизации текущего имитационного производственного процесса на основе анализа проблем;</li> <li>- оценки оптимизированного (целевого) имитационного производственного процесса.</li> </ul>			
4	Инструменты бережливого производства при управлении проектами.	<p>Кейс «Значимая, незначимая работа, определение ценности. Поток создания ценности».</p> <p>Кейс «Назначение и понятие картирования. Картирование потока создания ценности. Методика картирования потока создания ценности текущего и целевого состояния».</p> <p>Кейс «Семь видов потерь».</p>	<p><i>Знать:</i> инструменты бережливого производства и их применение на практике.</p> <p><i>Уметь:</i> определять ценности; строить карты потока создания ценности текущего и целевого состояния на примере имитационного производственного процесса; проводить хронометраж потерь на примере имитационного производственного процесса.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выявления и анализа потерь и нахождения путей их устранения на примере имитационного производственного процесса.</p>	2	-	Тренинг специалиста Фабрики процессов, деловая игра, case-study
		<p>Кейс «Диаграмма В. Парето».</p> <p>Кейс «Диаграмма К. Исикавы («рыбий</p>	<p><i>Знать:</i> инструменты бережливого производства и их применение на</p>	2	-	Тренинг специалиста Фабрики

		<p>скелет»))»          Кейс «Диаграмма «спагетти».</p>	<p>практике.  <i>Уметь:</i> выявлять и отображать проблемы, устанавливать основные факторы, с которых нужно начинать действовать, и распределять усилия с целью эффективного разрешения этих проблем; использовать метод, обеспечивающий системный подход к определению фактических причин возникновения проблем; применять диаграмму «спагетти» как инструмент визуализации на примере имитационного производственного процесса.  <i>Владеть:</i> практикой построения кривой Парето, позволяющей ранжировать по степени важности информацию о причинах или основаниях возникновения проблем в целях принятия соответствующих мер для их решения на примере имитационного производственного процесса; навыками построения диаграммы Исикавы, которая установить причины – следствия и пути решения конкретных проблемных ситуаций имитационного производственного процесса; практикой нанесения траектории движения работников</p>		<p>процессов , деловая игра, case-study</p>
--	--	--	---	--	---

			на схему при построении диаграммы «спагетти» на примере имитационного производственного процесса.			
		Кейс «Философия 5С.	<i>Знать:</i> инструмент бережливого производства 5с и его применение на практике. <i>Уметь:</i> использовать основные элементы 5с; внедрять систему 5с на рабочем месте. <i>Владеть:</i> практическими навыками: - аудита рабочего места; - сортировки предметов на рабочем месте, - поддержания порядка на рабочем месте; - внедрения системы 5с.	2	-	Тренинг специалиста Фабрики процессов, деловая игра, case-study
		Кейс «Стандартизированная работа».	<i>Знать:</i> инструмент бережливого производства и его применение на практике. <i>Уметь:</i> составлять стандарты; выявлять проблемы (отклонения от стандарта); измерять потери и проблемы, внедрять усовершенствования. <i>Владеть:</i> практическими навыками стандартизированной работы как основы непрерывного совершенствования.	2	-	Тренинг специалиста Фабрики процессов, деловая игра, case-study
<b>Теоретический модуль</b>						
5	Понятие и содержание проектной деятельности	Проект. Типология проектов. Основные характеристики проектной деятельности. Понятие о внеаудиторной самостоятельной	<i>Знать</i> основные характеристику проектной деятельности. <i>Уметь</i> формулировать цели и задачи проекта. <i>Владеть</i> пониманием	2	-	Беседа, блиц-опрос, презентация-визуализация

		<p>работе студента по поиску информации для обеспечения проекта. Понятие об авторском праве. Необходимые условия для организации проектной деятельности. Формы самостоятельной работы. Система регулярного контроля качества самостоятельной части проектной работы. Понятия эскиза, зарисовки, описания, плана, трехмерного, макета и принципиального макета, раскладки, развертки, разреза, проекции. Консультационная помощь. Проект как совокупность различных видов деятельности. Формулирование цели и задачи проекта. Основные принципы поиска названия для дизайн-проекта. Роль слова в системе ассоциативного и образного мышления. Анализ аналогичных проектов. Способы и приёмы тестирования результатов проектирования. Различные типы проектов (рабочие, курсовые, дипломные). Самопроверка аргументации при защите рабочего проекта</p>	<p>особенностей применения способов и приемов тестирования результатов проектирования.</p>			
6	Командообразование	<p>Формирование командного духа. Неформальные отношения</p>	<p><i>Знать:</i> методику проектного обучения. <i>Уметь:</i> ориентироваться в</p>	2	2	Мастер-класс специалиста

		<p>сотрудников. Чувство сплоченности. Формирование устойчивого чувства «мы». Доверие, понимание и принятие индивидуальных особенностей. Мотивация на совместную деятельность. Создание опыта высокоэффективных совместных действий. Неформальный авторитет. Функционально-ролевое распределение в команде. Подбор персонала и оптимизация структуры. Слияния, поглощения, реструктуризации команд. Формирование проектных групп и команд, горизонтальные связи внутри коллектива. Групповая динамика. Начало совместной работы. Конфликты и противостояния в команде. Нормализация отношений в команде. Выбор проекта из проектного пула.</p>	<p>системе процедур проектного обучения. <i>Владеть:</i> пониманием взаимосвязи миссий, целей, сценариев и стратегий развития проектного комплекса навыками ведения деловых переговоров в контексте управления проектами, навыками совместной группы проекта.</p>			<p>Фабрики процессов, ролевая игра, деловая игра, case-study</p>
7	<p>Организация, подготовка и реализация индивидуального и группового проекта</p>	<p>«Человек-оркестр». Смена условных ролей в индивидуальном проекте. Самопроверка и анализ. Консультирование. Роль руководителя проекта. Оппонирование. Этап окончательного выбора и принятие решения. Роль и место заказчика проекта в процессе проектирования. Распределение ролей в</p>	<p><i>Знать</i> основные роли в индивидуальном проекте, основные принципы обеспечения конкурентности идей <i>Уметь</i> выполнять роль руководителя проекта, формулировать альтернативные варианты идей и решений как важной части проекта. <i>Владеть</i> навыками организации работы с заказчиком проекта в</p>	2	2	<p>Беседа, блиц-опрос, ролевая игра</p>

		<p>проектной работе группы. Распределение заданий по сбору материалов.          Формулирование задач.          Лидерство.          Конкурентность идей.          Рефлексиование своей деятельности. Эскизы в проекте как язык визуального обмена информацией, краткий способ формулирования концепции, способ записи идеи. Варианты идей и решений как неотъемлемая часть проекта. Психология выбора. Логическое структурное «дерево» как принцип развития и управления проектным процессом. Уровни и взаимосвязи.</p>	<p>процессе проектирования, навыками построения логического структурного дерева при развитии и управлении проектным процессом</p>			
<b>Практический модуль</b>						
8	Предпроектный этап	<p>Облако идей. Карта проектов. Паспорта проектов. Утверждение проектов. Регистрация участников проектов.</p>	<p><i>Знать:</i> понятие и стадии жизненного цикла проектов.  <i>Уметь:</i> формировать карту проекта.  <i>Владеть:</i> навыками разработки паспорта проекта.</p>	10	2	<p>Тренинг, технологии проблемного обучения, технологии критического мышления, кейс-технологии</p>
9	Обучающие модули по тематике проектов	<p>Специализированные консультации профильных специалистов.          Экономическое обоснование проектного решения.          Юридическое сопровождение проекта.          Психологические аспекты работы в</p>	<p><i>Знать:</i> цели, задачи и содержание проекта.  <i>Уметь:</i> обосновать необходимость получения профильной консультации в ходе подготовки и реализации проекта.  <i>Владеть:</i> навыками оформления и презентации проекта.</p>	8	2	

		<p>проектных группах. Расчетные работы. Программные продукты и информационные системы, обеспечивающие проект. Модуль «Фабрики процессов»: разработка регламентов, стандартизация и визуализация, картирование потоков создания ценностей, методические рекомендации по оформлению проекта и его презентация.</p>				
10	Работа в проекте	<p>Формирование и движение по дорожной карте. Формирование и движение по тактическому плану реализации проекта. Участие в организационных и рабочих мероприятиях. Текущие аттестации. Выставление баллов. Оценка хода реализации проекта.</p>	<p><i>Знать:</i> методику разработки сопроводительной документации. <i>Уметь:</i> формировать дорожную карту и тактический план реализации проекта. <i>Владеть:</i> навыками командной работы в проекте.</p>	14	-	<p>Мастер-класс, технологии проблемного обучения, технологии критического мышления, кейс-технологии</p>
11	Оформление проекта	<p>Оформление проекта</p>	<p><i>Знать:</i> методику разработки сопроводительной документации. <i>Уметь:</i> формировать дорожную карту и тактический план реализации проекта. <i>Владеть:</i> навыками командной работы в проекте.</p>	8	-	<p>Презентация-визуализация, информационно-коммуникативные технологии, технологии творческих мастерских</p>
12	Защита проекта	<p>Финальная конференция.</p>	<p><i>Знать:</i> понятие и содержание рефлексии</p>	12	2	<p>Презентация-</p>

	Выставка проектов. Отчет по проекту. Презентация проекта. Рефлексия.	проекта. <i>Уметь:</i> лаконично и емко формировать отчет по проекту. <i>Владеть:</i> навыками презентации проекта.			визуализация, информационно-коммуникативные технологии
--	---	---	--	--	--

#### 5.4 Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены

#### 5.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен.

#### 5.6. Содержание и объем самостоятельной работы бакалавров в расчете на первый семестр обучения

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
		ОФО	ЗФО
1.	Введение в проектное обучение	-	-
2.	Разработка документации по проекту: паспорт проекта, дорожная карта, тактический план реализации	-	-
3.	Бизнес-игра «Имитационная модель производственного процесса»	-	-
4.	Инструменты бережливого производства при управлении проектами.		
5.	Понятие и содержание проектной деятельности	-	
6.	Командообразование	-	-
7.	Организация, подготовка и реализация индивидуального и группового проекта	-	10/0,28
8.	Предпроектный этап	-	10/0,28
9.	Обучающие модули по тематике проектов	-	10/0,28
10.	Работа в проекте	2/0,05	10/0,28
11.	Оформление проекта	2/0,06	10/0,28
12.	Защита проекта	-	10/0,28
	Итого	<b>4/0,11</b>	<b>60/1,66</b>

#### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

##### 6.1. Методические указания (собственные разработки)

##### 6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 349 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/997138>
2. Тихомирова, О.Г. Управление проектами. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 273 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1021494>
3. Антонов, Г.Д. Управление проектами организации [Электронный ресурс]: учебник / Г.Д.

Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. - М.: ИНФРА-М, 2019. – 244 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003622>

4. Тихомирова, О.Г. Управление проектами: практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 273 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=771070>

5. Михалкина Е.В. Организация проектной деятельности: Учебное пособие / Михалкина Е.В., Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2016. - 146 с.: ISBN 978-5-9275-1988-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989958>

СОГЛАСОВАНО  
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ  
 /САМУСОВА Е.Е./

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине Проектный практикум

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	
<b>ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</b>		
3,4	3,4	Статистика
4	4	Экономика
4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум
5	8	Управление изменениями
5	5	Теория систем и системный анализ
5	5	Анализ хозяйственной деятельности
7	7	Трудовое право
8	8	Управление качеством

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	
<b>ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</b>		
1,2	1,2	Теория менеджмента
4	4	Управление человеческими ресурсами
5	5	Теория организации
6	7	Организационное поведение
4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП

плану)		
ОФО	ЗФО	
<b>ПК-6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</b>		
2	2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика)
5	8	Управление изменениями
7	7	Инновационный менеджмент
4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум
8	9	Антикризисный менеджмент
4	5	Инновации и стартапы
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	
<b>ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</b>				
<b>знать:</b> основные тенденции развития современной экономической мысли.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Формированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
<b>уметь:</b> самостоятельно оценивать эффективность тех или иных экономических решений	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
<b>владеть:</b> культурой экономического мышления, способностью обобщать и анализировать информацию экономического характера	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	
<b>ОПК-3 способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</b>				
<b>Знать:</b> теорию и практику современного организационного проектирования; причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Формированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
<b>Уметь:</b> разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале.					
<b>Владеть:</b> навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков опускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>ПК-6 способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</b>				
<b>Знать:</b> понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
<b>Уметь:</b> определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в её организации и оценивать её эффективность.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
<b>Владеть:</b> навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков опускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Основная литература**

1. Михалкина Е.В. Организация проектной деятельности: Учебное пособие / Михалкина Е.В., Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2016. - 146 с.: ISBN 978-5-9275-1988-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989958>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 248 с.: - (Наука и практика) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924762>
2. Дадян Э.Г. Разработка бизнес-приложений на платформе «1С: Предприятие»: учеб. Пособие. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 305с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976643>
3. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 349 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/997138>
4. Тихомирова, О.Г. Управление проектами. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 273 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1021494>
5. Антонов, Г.Д. Управление проектами организации [Электронный ресурс]: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 244 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003622>
6. Тихомирова, О.Г. Управление проектами: практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 273 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=771070>

СОГЛАСОВАНО  
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ  
 /САМУСОВА Е.Е./

### **8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»**

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Научная электронная библиотека [www.eLIBRARY.RU](http://www.eLIBRARY.RU) – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
- Электронный каталог научной библиотеки ФГБОУ ВО «МГТУ» – Режим доступа: // <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12>;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

#### **9.1. Перечень необходимого программного обеспечения**

1. Microsoft Office 2010 номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095

2. Kaspersky Anti-virus 6/0 № лицензии 26FE-000451-5729CF81 Срок лицензии 07.02.2020
3. Adobe Reader 9 Бесплатно, 01.02.2019
4. ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный
5. Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL.
6. 7-zip.org GNU LGPL

## 9.2. Перечень необходимых информационных справочных систем и профессиональных баз данных:

### Электронно-библиотечные системы

1. Znanium.com. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 – URL: <http://znanium.com/catalog> (дата обновления: 06.06.2019). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. IPRBooks. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный.

СОГЛАСОВАНО  
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ  
 /САМУСОВА Е.Е./

### Электронные библиотеки

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система: сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 – URL: <https://нэб.рф/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
3. CYBERLENINKA: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2014. – URL: <https://cyberleninka.ru//> – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.

## 10. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: № ауд. 5-22, 5-21 адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30. Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами <i>Pentium</i> с выходом в Интернет	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Office 2010 номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095</li> <li>2. Kaspersky Anti-virus 6/0 № лицензии 26FE-000451-5729CF81 Срок лицензии 07.02.2020</li> <li>3. Adobe Reader 9</li> </ol>

<p>консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № ауд. 5-22, 5-21 адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30.</p> <p>Компьютерный класс: № ауд. 5-23, адрес: г. Майкоп, ул. Жуковского 30.</p> <p>Актный зал ФГБОУ ВО МГТУ г. Майкоп, ул. Первомайская, д.191, 3 этаж .</p> <p>Проектный офис Фабрики процессов -ауд.1-213</p>	<p>240 посадочных мест</p> <p>(14 оснащенных посадочных мест, мультимедийное оборудование для проведения презентаций, 1 рабочее место со стационарным компьютером).</p>	<p>Бесплатно, 01.02.2019</p> <p>4. ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный</p> <p>5. Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL.</p> <p>6. 7-zip.org GNU LGPL</p>
--	---	---