

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 09.10.2023 14:41:36  
Уникальный программный ключ:  
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Майкопский государственный технологический университет»  
в поселке Яблоновском

Кафедра

Управления и таможенного дела



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала МГТУ  
в поселке Яблоновском

Р.И. Екутеч

«август» 2021 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.02.02 Правовые основы охраны труда

по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность

по профилю Пожарная безопасность

Квалификация (степень)  
выпускника

специалист

Программа подготовки специалитет

Форма обучения очная и заочная

Год начала подготовки 2021

пгт. Яблоновский

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 20.05.01 – Пожарная безопасность

Составитель рабочей программы:

доцент, канд. филос. наук  
(должность, учное звание, степень)

  
(подпись)

А.И. Шугалей  
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Управления и таможенного дела

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой

«27» 08 2021 г.

  
(подпись)

С.А. Куптанок  
(Ф.И.О.)

Одобрено научно-методической комиссией филиала  
МГТУ в поселке Яблоновском

«27» 08 2021 г.

Председатель научно-методического  
совета специальности  
(где осуществляется обучение)

  
(подпись)

И.Н. Чуев  
(Ф.И.О.)

Директор филиала МГТУ  
в поселке Яблоновском  
«27» 08 2021 г.

(подпись)

Р.И. Екутеч  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой  
по специальности

  
(подпись)

И.Н. Чуев  
(Ф.И.О.)

## 1 Цели и задачи учебной дисциплины

**Целью изучения данной дисциплины является:** формирование знаний о характере и направленности процессов, возникающих в результате взаимодействия производственной среды и профессиональной общности, и оценка их последствий для жизнедеятельности людей.

**Задачи изучения дисциплины:** заключаются в получении студентами теоретических знаний и практических навыков, необходимых для: создания безопасных и комфортных условий жизнедеятельности; выявления и идентификации негативных факторов производственной среды; разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий производства; снижения производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

## 2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП по специальности

Дисциплина входит в перечень курсов дисциплин по выбору вариативной части ОПОП.

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями, полученными при изучении дисциплин «Правовое регулирование в области пожарной безопасности».

Теоретические и практические знания, получаемые при изучении данного курса, могут быть использованы в дальнейшем освоении специальных дисциплин: «Валеология», «Менеджмент в области пожарной безопасности», «Организация работы с кадрами в Государственной противопожарной службе», а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

## 3 Перечень планируемых результатов обучения и воспитания по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Курс направлен на формирование основных знаний в области охраны труда в Государственной противопожарной службе.

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на объектах различного функционального назначения, включая опасные и особо опасные объекты в областях контрольно-надзорной деятельности, профилактической работы и охраны труда, экологической безопасности (ОПК-1.1, ОПК-1.2)**

- способность использовать знания норм правового регулирования в области контрольно-надзорной деятельности, профилактической работы, охраны труда, экологической безопасности (ОПК-1.1);

- осуществлять профессиональную деятельность на объектах различного функционального назначения, включая опасные и особо опасные объекты в областях контрольно-надзорной деятельности (ОПК-1.2).

**Знать:** нормативно-правовые основы в области контрольно-надзорной деятельности, профилактической работы и охраны труда, экологической безопасности.

**Уметь:** осуществлять профессиональную деятельность на объектах различного функционального назначения, включая опасные и особо опасные объекты в областях контрольно-надзорной деятельности, профилактической работы и охраны труда, экологической безопасности.

**Владеть:** навыками осуществления профессиональную деятельность на объектах различного функционального назначения.

**ОПК-4. Способен учитывать современные тенденции развития техники и технологий в областях техносферной безопасности, охраны труда, измерительной и вычислитель-**

**ной техники, информационных технологий при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с обеспечением безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности, защитой окружающей среды (ОПК-4.1)**

- находит решения типовых ситуаций с применением современных информационных технологий, измерительной и вычислительной техники по обеспечению безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности, защитой окружающей среды на основе знания современных тенденций развития техники и технологий (ОПК-4.1.).

**Знать:** основы современных тенденций развития техники и технологий в области обеспечения безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности, защитой окружающей среды.

**Уметь:** выбирать системы защиты человека и окружающей среды применительно к отдельным производствам и предприятиям на основе известных методов с применением современных информационных технологий, измерительной и вычислительной техники.

**Владеть:** способностью ориентироваться в перспективах развития техники и технологии защиты среды обитания, повышения безопасности и устойчивости современных производств с учетом мировых тенденций научно-технического прогресса и устойчивого развития цивилизации.

**ОПК-7. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения пожарной безопасности (ОПК-7.1, ОПК-7.2)**

- соблюдает необходимые требования в области пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами, Законодательством Российской Федерации (ОПК-7.1);

- формирует отчетность в области обеспечения пожарной безопасности в соответствии с государственными требованиями (ОПК-7.2).

**Знать:** действующую систему государственного управления, в том числе систему государственного надзора и контроля; действующую систему нормативно-правовых актов в области обеспечения пожарной безопасности; требования нормативно-правовых актов в области обеспечения пожарной безопасности; основы функционирования локальных систем обеспечения пожарной безопасности.

**Уметь:** применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области обеспечения пожарной безопасности; формировать отчетность (на локальном уровне) в области пожарной безопасности.

**Владеть:** навыком подбора и применения нормативно-правовых актов для решения локальных задач обеспечения пожарной безопасности.

**ОПК-10. Способен проводить обучение по вопросам пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ОПК-10.1, ОПК-10.2)**

- способен осуществлять педагогическую деятельность по обучению вопросам пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды (ОПК-10.1);

- готов участвовать в разработке образовательных программ, организации и проведении обучения по вопросам пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ОПК-10.2).

**Знать:** теоретические основы в области пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; информацию о технологиях, формах, средствах и методах проведения обучения и проверки знаний, в том числе с применением системы цифровизации.

**Уметь:** определять аккредитованные организации, оказывающие образовательные услуги в области пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды и имеющие полномочия на проведение обучения; проводить обучение по вопросам по-

жарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

**Владеть:** навыками образовательной деятельности, разработки образовательных программ.

**ОПК-11. Способен формулировать и решать научно-технические задачи по обеспечению безопасных условий и охраны труда в областях пожарной безопасности, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, спасения человека, защиты окружающей среды (ОПК-11.1, ОПК-11.2, ОПК-11.3)**

- способен формулировать и решать задачи по обеспечению безопасных условий в областях пожарной безопасности (ОПК-11.1);

- способен применять требования нормативно-правовых актов РФ в области пожарной безопасности (ОПК-11.2);

-обладает практическими навыками подбора методов и способов для решения задач на основе действующих НПА (ОПК-11.3).

**Знать:** нормативно-правовые акты в области обеспечения пожарной безопасности, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; основы фундаментальных и прикладных наук, применяемых при решении профессиональных научно-технических задач.

**Уметь:** применять требования нормативно-правовых актов, основы и понятийный аппарат фундаментальных и прикладных наук для формулирования и решения профессиональных задач по обеспечению безопасных условий и охраны труда в областях пожарной безопасности, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, спасения человека, защиты окружающей среды.

**Владеть:** практическими навыками подбора методов и способов/средств для решения научно-технических задач на основе действующих нормативно-правовых актов, современных научно-технических разработок в области комплексной безопасности.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

##### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры
		А
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>34/0,94</b>	<b>40,25/1,11</b>
В том числе:		
Лекции (Л)	20/0,55	20/0,55
Практические занятия (ПЗ)	20/0,55	20/0,55
Лабораторные работы (ЛР)		
Контрольная работа в период аттестации (КРАТ)	0,25/0,006	0,25/0,006
<b>Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)</b>	<b>31,75/0,88</b>	<b>31,75/0,88</b>
В том числе:		
Курсовой проект (работа)	-	-
Расчетно-графические работы	-	-
Реферат	10/0,28	10/0,28
<i>контроль</i>		
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>		
1. Составление плана-конспекта	18/0,5	18/0,5
2. Подготовка к практическим занятиям	10/0,28	10/0,28
Форма промежуточной аттестации: <b>зачет</b>	+	+

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72/2</b>	<b>72/2</b>
---------------------------	-------------	-------------

#### 4.2 Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестры
		11
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>6.25/0,17</b>	<b>6.25/0,17</b>
В том числе:		
Лекции (Л)	2/0,055	2/0,055
Практические занятия (ПЗ)	4/0,11	4/0,11
Практические работы (ЛР)		
Контрольная работа в период аттестации (КРАТ)	0,25/0,006	0,25/0,006
<b>Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)</b>	<b>62/1,72</b>	<b>62/1,72</b>
В том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат		
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>		
1. Составление плана-конспекта		
2. Подготовка к практическим занятиям		
<b>Контроль</b>	<b>3,75/0,1</b>	<b>3,75/0,1</b>
Форма промежуточной аттестации: <b>зачёт</b>	зачет	зачет
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72/2,0</b>	<b>72/2,0</b>

### 5 Структура и содержание дисциплины

#### 5.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	ЛР	КРАТ	СРС	
1.	Раздел.1. Роль дисциплины в подготовке пожарного. Правовые, нормативные и организационные основы защиты от опасных и вредных производственных факторов. Тема 1.1. Организация защиты от опасных и вредных производственных факторов.	1-2	4	4			3,96	Блиц-опрос. Защита докладов.
2.	Тема 1.2. Аттестация рабочих мест по усло-	3-4	2	2				Блиц-опрос. Защита докладов.

	виям труда и сертификация производственных объектов на соответствие требованиям по охране труда						3,96	
3.	Тема 1.3. Организация обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда	5-6	2	2			3,96	Блиц-опрос. Защита докладов.
4.	Тема 1.4. Классификация, расследование и учет несчастных случаев	7-8	2	2			3,96	Блиц-опрос. Защита докладов.
5.	Тема 1.5. Служба охраны труда на предприятии, ее функции и задачи. Планирование работы по охране труда	9-10	2	2			3,96	Блиц-опрос. Защита докладов.
6.	Раздел. 2. Психофизиологические и эргономические основы защиты от опасных и вредных производственных факторов. Тема 2.1. Производственная деятельность. Человеческий фактор в обеспечении производственной безопасности	11-12	2	2			3,96	Блиц-опрос. Защита докладов.
7.	Тема 2.2. Производственная среда как источник формирования опасностей	13-14	3	3			3,96	Блиц-опрос. Защита докладов.
8.	Раздел. 3. Экономические механизмы управления безопасностью труда. Тема 3.1. Экономические механизмы управления безопасностью труда.	15-16	3	3			3,96	Блиц-опрос. Защита докладов.
	Промежуточная аттестация.	17	-	-				Зачёт в устной форме
<b>ИТОГО:</b>			<b>20</b>	<b>20</b>			<b>0,25</b>	<b>31,75</b>

## 5.2 Структура дисциплины для заочной формы обучения

№	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая
---	-------------------	------------------------------

п/п		самостоятельную и трудоемкость (в часах)				
		Л	ПЗ	ЛР	СРС	КРАТ
1.	Раздел.1. Роль дисциплины в подготовке пожарного. Правовые, нормативные и организационные основы защиты от опасных и вредных производственных факторов. Тема 1.1. Организация защиты от опасных и вредных производственных факторов.	1	-		7,75	
2.	Тема 1.2. Аттестация рабочих мест по условиям труда и сертификация производственных объектов на соответствие требованиям по охране труда	1	1		7,75	
3.	Тема 1.3. Организация обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда		-		7,75	
4.	Тема 1.4. Классификация, расследование и учет несчастных случаев		1		7,75	
5.	Тема 1.5. Служба охраны труда на предприятии, ее функции и задачи. Планирование работы по охране труда	1	1		7,75	
6.	Раздел. 2. Психофизиологические и эргономические основы защиты от опасных и вредных производственных факторов. Тема 2.1. Производственная деятельность. Человеческий фактор в обеспечении производственной безопасности		1		7,75	
7.	Тема 2.2. Производственная среда как источник формирования опасностей		-		7,75	
8.	Раздел. 3. Экономические механизмы управления безопасностью труда.	1	1		7,75	
9.	Итоговая аттестация				Зачет	
	<b>Итого в семестре</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>62</b>	<b>0,25</b>

**5.3.Содержание разделов дисциплины «Правовые основы охраны труда», образовательные технологии**  
**Лекционный курс**

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
Тема 1.	Раздел.1. Роль дисциплины в подготовке пожарного. Правовые, нормативные и организационные основы защиты от опасных и вредных производственных факторов. Тема 1.1. Организация защиты от опасных и вредных производственных факторов.	4/0,11	-	Предмет, цель, задачи дисциплины «Защита от опасных и вредных производственных факторов». Её место и роль в подготовке инженеров-экологов. Организационные, технические, санитарно-гигиенические, правовые мероприятия по защите от опасных и вредных производственных факторов. Правовые и нормативные основы защиты от опасных и вредных производственных факторов.	<b>ОПК-1</b> (ОПК-1.1; ОПК-1.2); <b>ОПК-4</b> (ОПК-4.1); <b>ОПК-7</b> (ОПК-7.1; ОПК-7.2); <b>ОПК-10</b> (ОПК-10.1; ОПК-10.2); <b>ОПК-11</b> (ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3)	<b>Знать:</b> правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятии или в организации; основные понятия и термины безопасности труда <b>Уметь:</b> пользоваться нормативной документацией по охране труда на предприятии <b>Владеть:</b> навыками разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные и безвредные условия труда	Слайд-лекции, тематический семинар
Тема 2.	Тема 1.2. Аттестация рабочих мест по условиям труда и сертификация производственных объектов на соответствие требованиям по охране труда	2/0,06	1/0,027	Понятие об аттестации рабочих мест по условиям труда. Подготовка к проведению аттестации рабочих мест по условиям труда. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда. Оформление результатов аттестации рабочих мест по условиям труда. Реализация результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.	<b>ОПК-1</b> (ОПК-1.1; ОПК-1.2); <b>ОПК-4</b> (ОПК-4.1); <b>ОПК-7</b> (ОПК-7.1; ОПК-7.2); <b>ОПК-10</b> (ОПК-10.1; ОПК-10.2); <b>ОПК-11</b> (ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3)	<b>Знать:</b> методы и средства защиты от опасных и вредных производственных факторов <b>Уметь:</b> проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> навыками разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные и безвредные условия труда	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения (мозговой штурм)

Тема 3.	Тема 1.3. Организация обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда	2/0,06		<p>Организация обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов.</p> <p>Порядок обучения по охране труда.</p> <p>Проведение инструктажа по охране труда. Обучение работников рабочих профессий. Обучение руководителей и специалистов.</p> <p>Проверка знаний требований охраны труда. Порядок разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда.</p>	<p><b>ОПК-1</b> (ОПК-1.1; ОПК-1.2);</p> <p><b>ОПК-4</b> (ОПК-4.1);</p> <p><b>ОПК-7</b> (ОПК-7.1; ОПК-7.2);</p> <p><b>ОПК-10</b> (ОПК-10.1; ОПК-10.2);</p> <p><b>ОПК-11</b> (ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3)</p>	<p><b>Знать:</b> особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> пользоваться нормативной документацией по охране труда на предприятии; контролировать условия труда</p> <p><b>Владеть:</b> разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные и безвредные условия труда</p>	Лекция-визуализация, кейс-метод
Тема 4.	Тема 1.4. Классификация, расследование и учет несчастных случаев	2/0,06		<p>Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания. Этапы анализа несчастных случаев на производстве. Анализ причин несчастных случаев. Анализ и показатели производственного травматизма. Страхование травматизма и профзаболеваний.</p>	<p><b>ОПК-1</b> (ОПК-1.1; ОПК-1.2);</p> <p><b>ОПК-4</b> (ОПК-4.1);</p> <p><b>ОПК-7</b> (ОПК-7.1; ОПК-7.2);</p> <p><b>ОПК-10</b> (ОПК-10.1; ОПК-10.2);</p> <p><b>ОПК-11</b> (ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3)</p>	<p><b>Знать:</b> особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> пользоваться нормативной документацией по охране труда на предприятии; контролировать условия труда</p> <p><b>Владеть:</b> разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные и безвредные условия труда</p>	Проблемные лекции, тематический семинар
Тема 5.	Тема 1.5. Служба охраны труда на предприятии, ее функции и задачи. Планирование работы по охране труда	2/0,06	1/0,027	<p>Задачи службы охраны труда на предприятии. Функции службы охраны труда. Права работников службы охраны труда. Организация работы службы охраны труда.</p> <p>Формирование службы охраны труда.</p> <p>Контроль за деятельностью службы</p>	<p><b>ОПК-1</b> (ОПК-1.1; ОПК-1.2);</p> <p><b>ОПК-4</b> (ОПК-4.1);</p> <p><b>ОПК-7</b> (ОПК-7.1;</p>	<p><b>Знать:</b> особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> пользоваться нормативной документацией по охране труда на предприятии;</p>	Слайд-лекции, деловая игра

				охраны труда. Ответственность за деятельность службы охраны труда. Содержание деятельности работников службы охраны труда. Мероприятия по охране труда. Формы планирования работ по охране труда. Основные направления деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда. Организация работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда. Пропаганда охраны труда на предприятии.	ОПК-7.2); <b>ОПК-10</b> (ОПК-10.1; ОПК-10.2); <b>ОПК-11</b> (ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3)	контролировать условия труда <b>Владеть:</b> разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные и безвредные условия труда	
Тема 6.	Раздел. 2. Психофизиологические и эргономические основы защиты от опасных и вредных производственных факторов. Тема 2.1. Производственная деятельность. Человеческий фактор в обеспечении производственной безопасности	2/0,06		Виды трудовой деятельности человека. Работоспособность человека и ее динамика. Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность трудовой деятельности.	<b>ОПК-1</b> (ОПК-1.1; ОПК-1.2); <b>ОПК-4</b> (ОПК-4.1); <b>ОПК-7</b> (ОПК-7.1; ОПК-7.2); <b>ОПК-10</b> (ОПК-10.1; ОПК-10.2); <b>ОПК-11</b> (ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3)	<b>Знать:</b> действие негативных факторов на человека и их нормирование <b>Уметь:</b> пользоваться нормативной документацией по охране труда на предприятии; контролировать условия труда <b>Владеть:</b> разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные и безвредные условия труда	Слайд-лекции, имитационное моделирование
Тема 7.	Тема 2.2. Производственная среда как источник формирования опасностей	3/0,08		Производственная среда и ее элементы. Эргономические основы безопасности труда. Условия трудовой деятельности человека. Идентификация негативных факторов производственной среды. Воздействие на человека негативных факторов производственной среды.	<b>ОПК-1</b> (ОПК-1.1; ОПК-1.2); <b>ОПК-4</b> (ОПК-4.1); <b>ОПК-7</b> (ОПК-7.1; ОПК-7.2); <b>ОПК-10</b> (ОПК-10.1;	<b>Знать:</b> классификацию и номенклатуру негативных факторов производственной среды <b>Уметь:</b> пользоваться нормативной документацией по охране труда на предприятии; контролировать условия труда <b>Владеть:</b> разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные и безвредные условия	Проблемная лекция, тематический семинар

					ОПК-10.2); <b>ОПК-11</b> (ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3)	труда	
Тема 8.	Раздел. 3. Экономические механизмы управления безопасностью труда. Тема 3.1. Экономические механизмы управления безопасностью труда.	3/0,08	-	Социально-экономическое значение, экономический механизм и источники финансирования охраны труда. Экономические последствия (ущерб) от производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Экономический эффект мероприятий по улучшению условий и охране труда. Экономическая эффективность мероприятий по улучшению условий и охране труда.	<b>ОПК-1</b> (ОПК-1.1; ОПК-1.2); <b>ОПК-4</b> (ОПК-4.1); <b>ОПК-7</b> (ОПК-7.1; ОПК-7.2); <b>ОПК-10</b> (ОПК-10.1; ОПК-10.2); <b>ОПК-11</b> (ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3)	<b>Знать:</b> основные понятия и термины безопасности труда <b>Уметь:</b> пользоваться нормативной документацией по охране труда на предприятии; контролировать условия труда <b>Владеть:</b> разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные и безвредные условия труда	Лекция-визуализация, кейс-метод
	<b>Итого</b>	<b>20/0,55</b>	<b>2/0,055</b>				

**5.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах**

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических и семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
1.	Раздел 1	Правовые, нормативные и организационные основы защиты от опасных и вредных производственных факторов.	2/0,55	-
2.	Раздел 2	Аттестация рабочих мест по условиям труда и сертификация производственных объектов на соответствие требованиям по охране труда	2/0,055	-
3.	Раздел 3	Организация обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда	2/0,055	1/0,027
4.	Раздел 4	Классификация, расследование и учет несчастных случаев	2/0,055	-
5.	Раздел 5	Служба охраны труда на предприятии, ее функции и задачи	2/0,055	1/0,027
6.	Раздел 6	Планирование работы по охране труда	2/0,055	1/0,027
7.	Раздел 7	Психофизиологические и эргономические основы защиты от опасных и вредных производственных факторов.	2/0,055	-
8.	Раздел 8	Производственная среда как источник формирования опасностей	2/0,055	1/0,027
9.	Раздел 9	Экономические механизмы управления безопасностью труда.	2/0,055	-
<b>Итого</b>			<b>20/0,55</b>	<b>4/0,11</b>

**5.5. Практические занятия, их наименование и объем в часах**

Практические работы учебным планом не запланированы

**5.6 Примерная тематика курсовых проектов (работ)**

Курсовые работы учебным планом не запланированы

**5.7 Самостоятельная работа студентов**

5.7.1 Содержание и объем самостоятельной работы студентов для очной и заочной форм обучения

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
				ОФО	ЗФО
1.	Пожарная безопасность. Общие сведения о пожарах. Категорирование помещений, зданий и сооружений по взрывопожарной опасности.	Написание реферата, подготовка к лекционному и семинарскому занятию	2 неделя	3,96/0,11	7,75/0,21

2.	Пожарная защита производственных объектов. Средства и способы пожаротушения.	Написание реферата, подготовка к лекционному и семинарскому занятию	4 неделя	3,96/0,11	7,75/0,21
3.	Системы контроля требований безопасности и экологичности.	Написание реферата, подготовка к лекционному и семинарскому занятию	5 неделя	3,96/0,11	7,75/0,21
4.	Правовые и нормативные основы защиты от опасных и вредных производственных факторов.	Написание реферата, подготовка к лекционному и семинарскому занятию	7 неделя	3,96/0,11	7,75/0,21
5.	Классификация, расследование и учет несчастных случаев. Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.	Написание реферата, подготовка к лекционному и семинарскому занятию	11 неделя	3,96/0,11	7,75/0,21
6.	Анализ и показатели производственного травматизма. Страхование травматизма и профзаболеваний.	Написание реферата, подготовка к лекционному и семинарскому занятию	13 неделя	3,96/0,11	7,75/0,21
7.	Организация работы службы охраны труда. Формирование службы охраны труда. Контроль за деятельностью службы охраны труда.	Написание реферата, подготовка к лекционному и семинарскому занятию	14 неделя	3,96/0,11	7,75/0,21
8.	Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность трудовой деятельности.	Написание реферата, подготовка к лекционному и семинарскому занятию	16 неделя	3,96/0,11	7,75/0,21
	<b>Итого</b>			<b>31,75/0,88</b>	<b>62/1,72</b>

## 5.8 Календарный график воспитательной работы по дисциплине

### Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

№	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
1.	октябрь, 2026 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в поселке Яблоновском	Тематический семинар на тему «Аттестация рабочих мест по условиям труда и сертификация производственных объектов на соответствие требованиям по охране	групповая	Солод С.А.	Сформированность <b>ОПК-1 ОПК-4 ОПК-7 ОПК-10 ОПК-11</b>

		труда»			
--	--	--------	--	--	--

## 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

### 6.1 Методические указания (собственные разработки)

1. Охрана труда пожарных: краткий курс лекций по дисциплине для всех форм обучения для обучающихся специальности 20.05.01 - Пожарная безопасность / М-во образования и науки РФ, Фил. ФГБОУ ВО "МГТУ" в пос. Яблоновском, Каф. инженер. дисциплин и таможен. дела ; составитель Хрисониди В.А. - Майкоп : Б.и, 2018. - 97 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2000044459&DOK=0B796B&BASE=0007AA>

### 6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Сергеев, А. Г. Менеджмент и сертификация качества охраны труда на предприятии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. Г. Сергеев, Е. А. Баландина, В. В. Баландина. – М.: Логос, 2013. – 216 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468996>

2. Леженкина, Т. И. Научная организация труда персонала [Электронный ресурс]: учебник / Т. И. Леженкина. - М.: МФПУ Синергия, 2013. - 352 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451343>

3. Феоктистова, Т.Г. Производственная санитария и гигиена труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Г. Феоктистова, О.Г. Феоктистова, Т.В. Наумова. - М.: Инфра-М, 2013. - 382 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=363112>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции		Наименование дисциплин и практик, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	
<b>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на объектах различного функционального назначения, включая опасные и особо опасные объекты в областях контрольно-надзорной деятельности, профилактической работы и охраны труда, экологической безопасности (ОПК-1.1, ОПК-1.2)</b>		
2	3	Экология
4	6	Организация службы и подготовки
5	7	Противопожарная служба гражданской обороны
5	7	Пожарно-техническая экспертиза
5	5	Пожарная профилактика
6	6	Здания, сооружения и их устойчивость при пожаре
6	6	Эксплуатационная практика
7	9	Противопожарное водоснабжение
7	9	Пожарная безопасность в строительстве
6,7,8	6,7,8	Расследование и экспертиза пожаров

8	10	Автоматизированные системы управления и связь
8	8	Государственный пожарный надзор
8	8	Технологическая (проектно-технологическая) практика
7,8,9	7,8,9	Пожарная безопасность технологических процессов
9	9	Пожарная безопасность электроустановок
9	10	Правовое регулирование в области пожарной безопасности
9	9	Пожарная безопасность деревообрабатывающих предприятий
9	9	Лесные пожары и борьба с ними
10	11	Государственный надзор в области гражданской обороны
10	11	Государственный надзор в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций
10	11	Организация и управление в области обеспечения пожарной безопасности
10	11	Охрана труда в подразделениях пожарной охраны
<b>10</b>	<b>11</b>	<b><i>Правовые основы охраны труда</i></b>
10	11	Преддипломная практика
10	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-4. Способен учитывать современные тенденции развития техники и технологий в областях техносферной безопасности, охраны труда, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с обеспечением безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности, защитой окружающей среды (ОПК-4.1)</b>		
1,2	1,2	Физика
1,2,3	1,2,3	Математика
2	2	Ознакомительная практика
3	3	Концепции современного естествознания
3	3	Гидравлика
3	6	Материаловедение. Технология конструкционных материалов
3,4	3,4	Прикладная механика
4	4	Метрология, стандартизация, сертификация
4	6	Организация службы и подготовки
4	4	Служебная практика
5	5	Цифровые технологии профессиональной деятельности
5	5	Детали машин
5	7	Пожарно-техническая экспертиза
5	7	Геоинформационные системы в пожарной безопасности
5	5	Пожарная профилактика
4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум
6	6	Цифровая трансформация отрасли

6	6	Теплотехника
6	6	Здания, сооружения и их устойчивость при пожаре
6	6	Эксплуатационная практика
6,7	6,7	Надежность технических систем и техногенный риск
7	9	Пожарная безопасность в строительстве
7	10	Методы математической статистики и математического моделирования
6,7,8	6,7,8	Расследование и экспертиза пожаров
8	10	Автоматизированные системы управления и связь
8	10	Подготовка газодымозащитника
8	8	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8,9	8,9	Пожарная и аварийно-спасательная техника
8,9	8,9	Производственная и пожарная автоматика
9	9	Пожарная безопасность электроустановок
9	9	Технологическое предпринимательство
9	9	Прогнозирование опасных факторов пожара
9	9	Пожарная безопасность деревообрабатывающих предприятий
9	9	Лесные пожары и борьба с ними
9	9	Пожарная безопасность жилых и общественных зданий
9	9	Пожарная безопасность промышленных зданий
10	11	Охрана труда в подразделениях пожарной охраны
<b>10</b>	<b>11</b>	<b><i>Правовые основы охраны труда</i></b>
10	11	Преддипломная практика
10	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-7. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения пожарной безопасности (ОПК-7.1, ОПК-7.2)</b>		
4	5	Испытание и эксплуатация средств защиты
4	6	Организация службы и подготовки
4	4	Служебная практика
5	7	Пожарно-техническая экспертиза
5	5	Пожарная профилактика
6	8	Пожарная тактика
6	6	Эксплуатационная практика
6,7	6,7	Надежность технических систем и техногенный риск
7	9	Противопожарное водоснабжение
6,7,8	6,7,8	Расследование и экспертиза пожаров
8	10	Подготовка газодымозащитника

8	8	Государственный пожарный надзор
8	8	Технологическая (проектно-технологическая) практика
7,8,9	7,8,9	Пожарная безопасность технологических процессов
9	9	Пожарная безопасность электроустановок
9	10	Правовое регулирование в области пожарной безопасности
9	9	Пожарная безопасность деревообрабатывающих предприятий
9	9	Лесные пожары и борьба с ними
9	9	Пожарная безопасность жилых и общественных зданий
9	9	Пожарная безопасность промышленных зданий
10	11	Государственный надзор в области гражданской обороны
10	11	Государственный надзор в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций
10	11	Организация и управление в области обеспечения пожарной безопасности
10	11	Охрана труда в подразделениях пожарной охраны
<b>10</b>	<b>11</b>	<b><i>Правовые основы охраны труда</i></b>
10	11	Преддипломная практика
10	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-10. Способен проводить обучение по вопросам пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ОПК-10.1, ОПК-10.2)</b>		
2	4	Начальная военная подготовка и гражданская оборона
2	2	Противопожарная пропаганда
4	4	Безопасность жизнедеятельности
4	5	Испытание и эксплуатация средств защиты
4	6	Организация службы и подготовки
5	7	Противопожарная служба гражданской обороны
6	6	Пожарно-строевая подготовка
6	6	Эксплуатационная практика
7	9	Противопожарное водоснабжение
8	10	Подготовка газодымозащитника
8	8	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8,9	8,9	Пожарная и аварийно-спасательная техника
9	9	Пожарная безопасность электроустановок
10	11	Организация работы с кадрами в Государственной противопожарной службе
10	11	Охрана труда в подразделениях пожарной охраны
<b>10</b>	<b>11</b>	<b><i>Правовые основы охраны труда</i></b>
10	11	Преддипломная практика

10	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-11. Способен формулировать и решать научно-технические задачи по обеспечению безопасных условий и охраны труда в областях пожарной безопасности, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, спасения человека, защиты окружающей среды (ОПК-11.1, ОПК-11.2, ОПК-11.3)</b>		
3,4	3,4	Прикладная механика
4	4	Безопасность жизнедеятельности
4	5	Испытание и эксплуатация средств защиты
5	7	Противопожарная служба гражданской обороны
5	5	Пожарная профилактика
6	6	Здания, сооружения и их устойчивость при пожаре
7	9	Противопожарное водоснабжение
8	10	Автоматизированные системы управления и связь
7,8,9	7,8,9	Пожарная безопасность технологических процессов
8,9	8,9	Производственная и пожарная автоматика
9	9	Пожарная безопасность электроустановок
10	11	Охрана труда в подразделениях пожарной охраны
<b>10</b>	<b>11</b>	<b><i>Правовые основы охраны труда</i></b>
10	11	Преддипломная практика
10	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<b>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на объектах различного функционального назначения, включая опасные и особо опасные объекты в областях контрольно-надзорной деятельности, профилактической работы и охраны труда, экологической безопасности (ОПК-1.1, ОПК-1.2)</b>					
<b>Знать:</b> нормативно-правовые основы в области контрольно-надзорной деятельности, профилактической работы и охраны труда, экологической безопасности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, коллоквиум, зачет
<b>Уметь:</b> осуществлять профессиональную деятельность на объектах различного функционального назначения, включая опасные и особо опасные объекты в областях контрольно-надзорной деятельности, профилактической работы и охраны труда, экологической безопасности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> навыками осуществления профессиональную деятельность на объектах различного функционального назначения.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<b>ОПК-4. Способен учитывать современные тенденции развития техники и технологий в областях техносферной безопасности, охраны труда, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с обеспечением безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности, защитой окружающей среды (ОПК-4.1)</b>					
<b>Знать:</b> основы современных тенденций развития техники и технологий в области обеспечения безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности,	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, коллоквиум, зачет

защитой окружающей среды.					
<b>Уметь:</b> выбирать системы защиты человека и окружающей среды применительно к отдельным производствам и предприятиям на основе известных методов с применением современных информационных технологий, измерительной и вычислительной техники.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> способностью ориентироваться в перспективах развития техники и технологии защиты среды обитания, повышения безопасности и устойчивости современных производств с учетом мировых тенденций научно-технического прогресса и устойчивого развития цивилизации.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<b>ОПК-7. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения пожарной безопасности (ОПК-7.1, ОПК-7.2)</b>					
<b>Знать:</b> действующую систему государственного управления, в том числе систему государственного надзора и контроля; действующую систему нормативно-правовых актов в области обеспечения пожарной безопасности; требования нормативно-правовых актов в области обеспечения пожарной безопасности; основы функционирования локальных систем обеспечения пожарной безопасности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, коллоквиум, зачет
<b>Уметь:</b> применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области обеспечения пожарной безопасности;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

формировать отчетность (на локальном уровне) в области пожарной безопасности.					
<b>Владеть:</b> навыком подбора и применения нормативно-правовых актов для решения локальных задач обеспечения пожарной безопасности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<b>ОПК-10. Способен проводить обучение по вопросам пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ОПК-10.1, ОПК-10.2)</b>					
<b>Знать:</b> теоретические основы в области пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды; информацию о технологиях, формах, средствах и методах проведения обучения и проверки знаний, в том числе с применением системы цифровизации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, коллоквиум, зачет
<b>Уметь:</b> определять аккредитованные организации, оказывающие образовательные услуги в области пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды и имеющие полномочия на проведение обучения; проводить обучение по вопросам пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> навыками образовательной деятельности, разработки образовательных программ.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<b>ОПК-11. Способен формулировать и решать научно-технические задачи по обеспечению безопасных условий и охраны труда в обла-</b>					

<b>стях пожарной безопасности, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, спасения человека, защиты окружающей среды (ОПК-11.1, ОПК-11.2, ОПК-11.3)</b>					
<b>Знать:</b> нормативно-правовые акты в области обеспечения пожарной безопасности, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; основы фундаментальных и прикладных наук, применяемых при решении профессиональных научно-технических задач.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, коллоквиум, зачет
<b>Уметь:</b> применять требования нормативно-правовых актов, основы и понятийный аппарат фундаментальных и прикладных наук для формулирования и решения профессиональных задач по обеспечению безопасных условий и охраны труда в областях пожарной безопасности, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, спасения человека, защиты окружающей среды.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
<b>Владеть:</b> практическими навыками подбора методов и способов/средств для решения научно-технических задач на основе действующих нормативно-правовых актов, современных научно-технических разработок в области комплексной безопасности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

### 7.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### Тестовые задания

**1. В каких случаях работникам предоставляются специальные перерывы для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время?**

- а) при выполнении работ в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях, а также грузчикам, занятым на погрузочно-разгрузочных работах;
- б) при работах за пределами нормальной продолжительности рабочего времени;
- в) при разделении рабочего дня на части.

**Ответ - а). ст.109 Трудового кодекса Российской Федерации (ТК РФ),**

**2. В каких случаях в состав комиссии по расследованию несчастного случая на производстве в обязательном порядке включаются государственный инспектор труда, представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального объединения профессиональных союзов?**

- а) при гибели в результате несчастного случая более двух работников;
- б) при расследовании группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом;
- в) при групповом несчастном случае с числом погибших пять человек и более;
- г) если пострадало более десяти человек с возможным тяжелым инвалидным исходом.

**Ответ - б). ст.229 ТК РФ.**

**3. Кто рассматривает разногласия, по вопросам расследования и оформления документов о несчастном случае на производстве?**

- а) только федеральная инспекция труда;
- б) соответствующие органы государственной инспекции труда или суд;
- в) только суд.

**Ответ - б). ст.231ТКРФ.**

**4. Кто формирует комиссию по расследованию несчастного случая на производстве, в какие сроки?**

- а) работодатель незамедлительно образует комиссию, состоящую из нечетного числа членов и в количестве не менее трех человек, в т.ч. председателя комиссии при расследовании легкого несчастного случая;
- б) специалист по охране труда (он же председатель) создает комиссию незамедлительно в количестве не менее трех человек. При групповом, тяжелом или смертельном несчастном случае в состав комиссии должен входить государственный инспектор труда;
- в) государственный инспектор труда, независимо от тяжести несчастного случая, в течение суток после получения извещения от организации.

**Ответ - а). ст.229 ТК РФ.**

**5. Акт по форме Н-1 оформляется;**

- а) в одном экземпляре;
- б) в двух экземплярах;
- в) в трех экземплярах при страховом случае.

**Ответ - в). ст.230 ТК РФ.**

**6. Кто несет ответственность за организацию и своевременность обучения**

**но охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации?**

- а) служба охраны труда;
- б) работодатель;
- в) отдел по работе с персоналом.

**Ответ - б). ст.225 ТК РФ.**

**7. Кто подлежит обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда?**

- а) все работники организации, в т.ч. руководитель;
- б) только работники, занятые на работах повышенной опасности;
- в) только работники службы охраны труда и руководители подразделений.

**Ответ - а). ст.225 ТК РФ.**

**8. За счет каких средств работники, занятые на работах, связанных с движением транспорта, проходят обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)?**

- а) за счет средств работодателя;
- б) за свой счет;
- в) предварительный медосмотр (обследование) работники проходят за свой счет, периодический - за счет работодателя.

**Ответ - а). ст.213 ТК РФ.**

**9. Какова нормальная продолжительность рабочего дня в неделю?**

- а) 36 часов;
- б) 40 часов;
- в) 42 часа.

**Ответ - б). ст.93 ТК РФ.**

**10. Каким локальным нормативным актом устанавливается режим рабочего времени в организации?**

- а) Правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- б) распоряжением руководителя подразделения.

**Ответ - а). ст.100 ТК РФ.**

**11. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя?**

- а) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- б) о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
- в) об ухудшении состояния своего здоровья;
- г) о всем перечисленном.

**Ответ - г). ст.214 ТК РФ.**

**12. Что входит в обязанности работника в области охраны труда?**

- а) обеспечить хранение выданной спецодежды;
- б) соблюдать режим труда и отдыха;
- в) немедленно принять меры к предотвращению аварийной ситуации на рабочем месте;
- г) проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

**Ответ - г). ст.214 ТК РФ.**

**13. С учетом заключения какого органа комиссия по расследованию несчастного случая на производстве может установить факт грубой неосторожности пострадавшего?**

- а) государственной инспекции труда; б) Фонда социального страхования;
- в) работодателя;
- г) выборного органа первичной профсоюзной организации.

**Ответ - г). ст.229.2 ТК РФ.**

**14. В какой срок после окончания расследования несчастного случая пострадавшему выдается акт формы Н-1?**

- а) в течение суток;
- б) в трехдневный срок;
- в) в течение месяца.

**Ответ - б).** ст.230 ТК РФ.

**15. Какие органы могут расследовать заявление пострадавшего работника при его несогласии с результатами расследования?**

- а) государственная инспекция труда в субъекте Российской Федерации;
- б) федеральная инспекция труда;
- в) суд;
- г) все названные органы.

**Ответ - г).** ст.231 ТК РФ.

**16. Какое определение понятия «охрана труда» будет верным?**

- а) охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;
- б) охрана труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей;
- в) охрана труда - это техника безопасности и гигиена труда.

**Ответ - а).** ст.209 ТК РФ.

**17. При какой численности работников у работодателя создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда?**

- а) численность работников превышает 100 человек;
- б) численность работников превышает 50 человек;
- в) работодатель принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

**Ответ - б).** ст.217 ТК РФ.

**18. Ограничены ли сроки расследований несчастных случаев?**

- а) групповые несчастные случаи, а также тяжелые или со смертельным исходом расследуются в течение 15 дней, остальные - в течение 3 дней со дня происшедшего события;
- б) групповые несчастные случаи, а также тяжелые или со смертельным исходом расследуются в течение 15 календарных дней, остальные - в течение 3 календарных дней со дня издания работодателем приказа об образовании комиссии по расследованию.

**Ответ - б).** п.19 «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утв. Постановлением Минтруда России от 24.10.02, №73.

**19. Каковы действия профсоюзного органа по окончании расследования несчастного случая на производстве?**

- А) определение на заседании профкома мер по предупреждению несчастных случаев;
- б) участие при рассмотрении работодателем результатов расследования несчастного случая для принятия предупредительных мер;
- в) участие в работе комиссии по расследованию в выработке мероприятий предупреждения подобных несчастных случаев;
- г) все варианты.

**Ответ - б).** ст.230 ТК РФ; и.39 «Положения об

**Особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утв. постановлением Минтруда России от 24.10.02. №73.**

**20. За что могут нести персональную ответственность члены комиссии по расследованию несчастного случая на производстве?**

- а) неустановление всех причин несчастного случая;
- б) составление акта формы Н-1 с нарушением установленного порядка;
- в) несоблюдение установленных сроков расследования несчастного случая;
- г) необъективная квалификация несчастного случая.

**Ответ - в). п.41 «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»**

**21. Кто и в какие сроки проводит первичный инструктаж на рабочем месте?**

- а) непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда, проводит инструктаж работникам до начала их самостоятельной работы;
- б) специалист по охране труда проводит инструктаж до начала производственной деятельности работника;
- в) лицо, назначенное распоряжением работодателя, проводит инструктаж в течение месяца после приема работника в организацию.

**Ответ - а). п.п.2.1.3, 2.1.4 «Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утв. постановлением Минтруда и Минобразования России от 13.01.03. №1/29.**

**22. Сроки проведения специального обучения по охране труда руководителей и специалистов организаций:**

- а) не реже одного раза в 5 лет;
- б) по мере необходимости;
- в) не реже одного раза в 3 года.

**Ответ – в). П.2.3.1 «Порядка обучения...», утв. постановлением Минтруда и Минобразования России от 13.01.03 №1/29,**

**3. Существует ли категория работников, освобождаемых от первичного инструктажа на рабочем месте?**

- а) нет такой категории, все работники организации проходят первичный инструктаж;
- б) да, это работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента. Работодателем утверждается Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- в) да, это руководители и специалисты, имеющие удостоверения о проверке знаний требований охраны труда.

**Ответ - б). п.2.1.4 постановления Минтруда и Минобразования России от 13.01.03.**

**24. В какие сроки проводится повторный инструктаж на рабочем месте?**

- а) не реже одного раза в шесть месяцев. Для отдельных отраслей и организаций сроки проведения регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда;
- б) для работников, занятых на работах; с повышенной опасностью, ежеквартально, для остальных - ежегодно;
- в) в соответствии с ответами «а» и «б».

**Ответ - а). п.п.2.1.5, 2.1.8 постановления Минтруда и Минобразования России от 13.01.03. №1/29.**

**25. В каких случаях проводится внеплановый инструктаж, где он фиксируется?**

- а) при приеме на работу с записью в личную карточку;
- б) при введении новых правил, инструкций по охране труда, изменении технологического процесса, перерывах в работе более 2 месяцев, а для работ с вредными и (или) опасными условиями труда - более 30 дней. Фиксируется в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;
- в) при выполнении работ повышенной опасности с записью в наряде-допуске.

**Ответ - б).** п.2.1.6 постановления Минтруда и Минобразования России от 10.01.03.№ 1/29.

**26. Обязан ли работодатель обучать работников оказанию первой помощи пострадавшим?**

- а) да, при приеме на работу в соответствии с программой вводного инструктажа;
- б) желательно;
- в) работодатель обязан организовать проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу лица проходят это обучение не позднее одного месяца после приема на работу.

**Ответ - в).** ст.212 ТК РФ; п.2,2.4 постановления Минтруда и Минобразования России от 13.01.03.№Ш9.

**27. Каков порядок проведения первичного инструктажа на рабочем месте?**

- а) проводится индивидуально или группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, или в пределах общего рабочего места с показом безопасных приемов и методов труда. Завершается устной проверкой приобретенных знаний и навыков. Регистрируется в журнале;
- б) проводится по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке;
- я) проводится в соответствии с ответами «а» и «б».

**Ответ - а).** п.п.7.2.3, 7.9 ГОСТ 12.0.004-90 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда».

**28. Как осуществляется допуск к самостоятельной работе лиц, принимаемых на работу, в т.ч. с вредными и (или) опасными условиями труда?**

- а) после прохождения обучения и стажировки на рабочем месте (2-14 смен) под руководством назначенного лица и сдачи экзаменов. Допуск оформляется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с подписью инструктируемого и инструктирующего;
- б) работодатель устанавливает в соответствии с нормативными правовыми актами, **регулирующими** безопасность конкретных работ, порядок, форму, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников рабочих профессий;
- в) в соответствии с ответами «а» и «б».

**Ответ – в).** ст.225 ТК РФ; п.7.2.4 ГОСТ 12.0.004-90; п.2.2 постановления Минтруда и Минобразования России от 13.01.03.

**29. Укажите организации, имеющие право осуществлять предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:**

- а) лечебно-профилактические организации, имеющие соответствующую лицензию и сертификат (вид деятельности – экспертиза трудоспособности, вид медосмотра – профилактический, периодический);
- б) любые лечебно-профилактические организации независимо от формы

собственности;

в) территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

**Ответ – а). п.п.5,6 «Порядка проведения Предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) /работников, занятых на вредных работах и на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами», утв. приказом Минздравсоцразвития России от 16.08.04.№83.**

**30. Кто имеет право проводить обязательные предрейсовые медицинские осмотры водителей автотранспортных средств?**

а) медицинский персонал по договорам предприятий с учреждениями здравоохранения;

б) медицинский персонал здравпунктов, организуемых при автопредприятиях и входящих в состав поликлиник на правах их структурных подразделений;

в) в соответствии с ответами «а» и «б». Медицинский персонал должен иметь соответствующий сертификат, а медицинское учреждение – лицензию.

**Ответ – в). п.п.1.2,1,4 «Типового положения об организации предрейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств», утв. Минздравом и Минтранс России от 29.01.02. (письмо Минздрава России от 21.08.03.№2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей автотранспортных средств»).**

**31. Санитарными нормами и правилами установлено, что площадь, приходящаяся на одно рабочее место с персональным компьютером, должна быть:**

а) не менее 4 кв.м;

б) не менее 5 кв.м;

в) не менее 6 кв.м и не менее 4,5 кв.м (для ПЭВМ с ВДТ на базе плоских дискретных экранов (жидкокристаллические, плазменные).

**Ответ – в). п.3.4 СанПиН 2.2.2/4.1340-03 «Гигиенические требования к ПЭВМ и организации работы».**

**32. Эргономика рабочего места с персональным компьютером должна обеспечивать расстояние от экрана монитора до глаз пользователя:**

а) любое, как удобно пользователю;

б) не менее 50 см, нормально 60-70 см;

в) 70-80 см.

**Ответ – б) п.п.9.4. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.**

**33. При размещении рабочих мест с ПЭВМ расстояния между рабочими столами с видеомониторами (в направлении тыла поверхности одного видеомонитора и экрана другого видеомонитора) и между боковыми поверхностями видеомониторов должны быть:**

а) не менее 3м и 1,5м соответственно;

б) не регламентированы;

в) не менее 2м и 1,2м соответственно.

**Ответ – в). п.9.1 СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.**

**34. Какие категории пользователей персональными компьютерами проходят обязательные периодические медицинские осмотры?**

А) все категории пользователей;

б) работающие с персональными компьютерами более 50% рабочего времени - профессионально связанные с эксплуатацией персональных компьютеров;

в) операторы, программисты, инженеры и техники персональных компьютеров.

**Ответ – б). п.13.1 СанПиН 2.2.2/2.4-1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы».**

**35. Каким категориям работников выдается бесплатно 0,5л молока за смену независимо от ее продолжительности? Допускается ли замена молока витаминными препаратами?**

а) работникам в дни фактической занятости на работах, связанных с наличием на рабочем месте производственных факторов, предусмотренных Перечнем вредных производственных факторов, при воздействии которых рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов, утвержденным Минздравом России. Замена молока на витаминные препараты допускается в соответствии с нормами и условиями, утвержденными Минтрудом России;

б) работникам, фактически занятым на работах с вредными условиями труда. Витаминные препараты, имеющие положительное заключение Минздравсоцразвития России на их применение, выдаются дополнительно.

**Ответ – а).** ст.222 ТК РФ; п.п.3,5 «Норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на работах с вредными условиями труда», утв.постановлением Минтруда России от 31.03.03.ЈNMЗ.

**36. Кто обеспечивает разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников организации?**

а) работодатель с учетом изложенного в письменном виде мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа;

б) руководитель работ;

в) служба охраны труда.

**Ответ – а).** ст.371 ТК РФ; п.5.4 «Методических Рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда», утв.постановлением Минтруда России от 17.12.02.№80.

**37. Кто и в какие сроки организует проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников организации?**

а) работодатель - не реже одного раза в 5 лет;

б) служба охраны труда - не реже одного раза в 3 года;

в) руководитель подразделения - ежегодно.

**Ответ - а).** п.5.6 «Методических рекомендаций...», утв.постановлением Минтруда России от 17.12.02.№80.

**38. Где хранятся действующие в структурном подразделении инструкции по охране труда для работников, а также перечень этих инструкций?**

а) перечень вывешивается на доступном месте, инструкции хранятся на соответствующих рабочих местах;

б) каждый работник хранит свою инструкцию; перечень - руководитель структурного подразделения;

в) перечень хранится у руководителя структурного подразделения, он же определяет местонахождение действующих в подразделении инструкций с учетом доступности и удобства ознакомления с ними.

**Ответ - в).** п.п.5.9, 5.10 «Методических рекомендаций...», утв.постановлением Минтруда России от 17.12.02.№80.

**39. Обеспечение но страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний осуществляется:**

а) в виде страховых выплат; возмещения утраченного заработка; единовременного пособия;

б) в виде пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемого за счет средств на обязательное социальное страхование; единовременной страховой выплаты и ежемесячных страховых выплат, а также дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию

пострадавшего.

**Ответ - б).** ст.8 Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.98.№125-ФЗ.

**40. Обязан ли работник компенсировать денежные средства, потраченные работодателем на приобретение средств индивидуальной защиты?**

- а) да, в соответствии с трудовым договором;
- б) нет, работник имеет право на обеспечение средствами индивидуальной защиты за счет средств работодателя;
- в) вопрос решается индивидуально по согласованию между работником и работодателем.

**Ответ - б).** ст.221 ТК РФ; п.1 «Правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», утв. по постановлением Минтруда России от 18.12.98.№51 (в редакции постановлений Минтруда России от 29.10.99.№39 и от 03.02.04.№7).

**41. Можно ли использовать специальную одежду и специальную обувь, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но еще годные для дальнейшего применения?**

- а) нет;
- б) да, но только после стирки, чистки, дезинфекции, дегазации, дезактивации, обеспыливания, обезжиривания и ремонта;
- в) не рекомендуется.

**Ответ - б).** п.19 «Правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

**42. Какими нормативными документами предписано применение работающими тех или иных средств индивидуальной защиты (СИЗ)?**

- а) нормы выдачи СИЗ для работников всех отраслей экономики установлены Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и другими отраслевыми нормативными документами, ГОСТ, ТУ и т.д.;
- б) инструкцией по охране труда зарегистрирован перечень СИЗ для каждого работника организации;
- в) руководитель организации издает приказ о применении определенных СИЗ в организации.

**Ответ - а).** п.3 «Правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

**43. Какие существуют группы по электробезопасности электротехнического (электротехнологического) персонала?**

- а) I, II, III, IV, V; б) II, III, IV, V;
- в) III, IV, V.

**Ответ - б).** п.1.2.5 и приложение №1

«Межотраслевых правил по охране труда (правил безопасности) при эксплуатации электроустановок», утв. постановлен и ем Минтруда России от 05.01.01. №3 и приказом Минэнерго России от 27.12.2000. №163.

**44. Как осуществляется подготовка персонала к присвоению I группы по электробезопасности?**

- а) в специализированных центрах. При аттестации выдается удостоверение;
- б) производственный неэлектротехнический персонал, выполняющий работы, при которых может возникнуть опасность поражения электрическим током,

проходит проверку знаний в комиссии организации. Удостоверение не выдается, результаты оформляются в журнале;

в) группа I по электробезопасности присваивается персоналу ежегодно методом инструктажа на рабочем месте, который должен завершиться проверкой знаний устным опросом. Инструктаж проводит лицо из электротехнического персонала с группой не ниже III. Результаты проверки оформляются в специальном журнале.

**Ответ - в). п.2 примечания к приложению №1**

**«Межотраслевых правил по охране труда (правил безопасности) при эксплуатации электроустановок».**

**45. Каков порядок предоставления дополнительного отпуска и сокращенного рабочего дня при работах с вредными условиями труда?**

а) дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день предоставляется по результатам проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;

б) дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день предоставляется в соответствии с трудовым договором;

в) дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день предоставляется в соответствии со «Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день» только по фактически отработанному времени во вредных условиях труда.

**Ответ - в) п.п.12 «Инструкции о порядке применения**

**Списка...», утв. постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 21.11.75.№273/П-20, решение Верховного Суда РФ 15.04.04.№ГКПИ 2004-481 «О признании частично не действующими с 1 февраля 2002 года пунктов 8 и 9, а также примера Инструкции».**

**46. Каков порядок обеспечения безопасности дорожного движения организациями, осуществляющими перевозки пассажиров и грузов и не обладающими необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой?**

а) организация самостоятельно обязана обеспечить водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте;

б) организация обязана обеспечить водителей необходимыми путевыми документами;

в) организация, не обладающая необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, обеспечивает безопасность дорожного движения на основе договоров, заключенных с организациями, обладающими необходимой базой и (или) имеющими лицензию на проведение соответствующих работ.

**Ответ - в). п.1.8.«Положения об обеспечении**

**безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов», утв. приказом Минтранса России от 09.03.95 №27.**

**47. Каков срок проведения занятий повышения профессионального мастерства водителей?**

а) в соответствии с коллективным и (или) трудовым договором;

б) в зависимости от стажа работы водителя;

в) осуществляется путем организации занятий, необходимой для обеспечения безопасности дорожного движения не реже одного раза в год, по соответствующим учебным планам и программам.

**Ответ - в). н.3.4.2 « Положения...», утв. Приказом Минтранса России от 09.03.95 №27.**

**48. В каких случаях направляются в рейс два водителя?**

- а) при направлении в командировку продолжительностью 2 суток и больше;
- б) если пребывание водителя в автомобиле предусматривается более 12 часов, при этом автомобиль должен быть оборудован спальным местом для отдыха водителя;
- в) при транспортировке опасных грузов.

**Ответ - б).** п.10 «Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей», утв. приказом Минтранса России от 20.08.04 №15.

**49. Какова продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха водителей при суммированном учете рабочего времени?**

- а) не менее 8 часов;
- б) не менее 12 часов;
- в) не менее 24 часов.

**Ответ - б).** п.25 «Положения...», утв. приказом Минтранса России от 20.08.04 №15.

**50. Водителям каких категорий автомобилей может устанавливаться ненормированный рабочий день?**

- а) водителям всех категорий автомобилей;
- б) водителям автомобилей, осуществляющим междугородные перевозки;
- в) водителям легковых автомобилей.

**Ответ - в).** п.14 «Положения...», утв. приказом Минтранса России от 20.08.04 №15.

**51. Продолжительность сверхурочных работ водителей не должна превышать:**

- а) 10 часов в течение недели и 150 часов в год;
- б) 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год;
- в) 120 часов в год.

**Ответ - б).** п.23 «Положения...», утв. приказом Минтранса России от 20.08.04 №15.

**52. Норма бесплатной выдачи работникам мыла при работах, связанных с загрязнением:**

- а) норма устанавливается в соответствии с коллективным или индивидуальным трудовым договором;
- б) 400 г на месяц на каждого работника;
- в) мыло работникам не выдается, работодатель организует обеспечение мылом душевые и умывальные комнаты.

**Ответ - б).** п.1 Приложении к постановлению

Минтруда России от 04.07.03 №45 «Об утверждении норм бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, порядка и условий их выдачи».

**53. Нормы предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную:**

- а) при чередовании с другой работой (до одного раза в час) - 15кг и в течение рабочей смены - 10кг;
- б) перемещение тяжестей вручную запрещено;
- в) при чередовании с другой работой (до 2 раз в час) - 10кг и в течение рабочей смены - 7кг.

**Ответ - в).** приложение к постановлению

Правительства Российской Федерации от 06.02.93 №105 «О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную».

### **Примерный перечень вопросов к коллоквиуму**

1. Кто допускается к работе по профессии?
2. Периодичность проверки знаний по вопросам охраны труда по профессии?
3. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда?
4. Права работающего согласно инструкции по охране труда.
5. Обязанности работающего согласно инструкции по охране труда.
6. Организация и содержание рабочего места. Требования к оборудованию и рабочему месту.
7. Медицинские осмотры, их цель и периодичность.
8. Ответственность за нарушения требований охраны труда и трудовой дисциплины.
9. В каких случаях работающий может быть отстранен от работы?
10. Общие сведения о технологическом процессе. Перечислить все опасные зоны оборудования.
11. Какие опасные и (или) вредные производственные факторы действуют на Вас во время выполнения работ.
12. Для чего проводится аттестация рабочих мест по условиям труда?
13. Виды предоставляемых компенсаций за вредные условия труда.
14. Бытовые помещения. Требования к их содержанию
15. Какими средствами индивидуальной защиты Вы обеспечиваетесь? Какие их защитные свойства и срок их носки?
16. С какой периодичностью необходимо осуществлять стирку спецодежды и чистку спецобуви?
17. Требования личной гигиены.
18. Какое сотрудничество и содействие нанимателю должен оказывать каждый работник организации?
19. В каких случаях работник имеет право отказаться от выполнения порученной работы? Как оформляется отказ от выполнения порученной работы?
20. Знаки безопасности, применяемые в вашем подразделении. Их обозначение и назначение.
21. Основные требования к безопасной эксплуатации бытовых электронагревательных приборов
22. Основные причины производственного травматизма
23. Какие травмы относятся к производственным?
24. Виды инструктажа по охране труда на рабочем месте и их периодичность.
25. Основные причины производственного травматизма по Вашей профессии.
26. Периодичность проверки знаний по охране труда по Вашей профессии.
27. Правила внутреннего трудового распорядка. Время начала и конца работы, перерыв на обед
28. Требования по охране труда перед началом работы согласно Вашей инструкции по охране труда.
29. Порядок подготовки рабочего места, проверки годности к эксплуатации и применению средств индивидуальной защиты.
30. Порядок проверки комплектности и исправности оборудования, приспособлений и инструмента перед началом работы.
31. Порядок приема рабочего места в случае сменной работы.
32. Требования по охране труда при выполнении работы согласно Вашей инструкции по охране труда.
33. Способы и приемы безопасного выполнения работ, использования технологического оборудования, приспособлений и инструмента.
34. Работы, проводимые по наряду-допуску. Порядок проведения работ по наряду-допуску.

35. Основные требования безопасности при эксплуатации транспортных средств, грузоподъемных машин, грузозахватных приспособлений и тары.
36. Требования к складированию материалов.
37. Требования безопасности при погрузочно-разгрузочных работах.
38. Предельные нормы переноски тяжестей для мужчин (женщин).
39. Требования по охране труда по окончании работы согласно Вашей инструкции по охране труда.
40. Порядок безопасного отключения, останова, разборки, очистки и смазки оборудования, приспособлений, машин, механизмов и аппаратуры по окончании работы.
41. Порядок уборки рабочего места, отходов производства работ по окончании работы.
42. Перечислите основные аварийные ситуации, возникновение которых возможно при работе по Вашей профессии. Причины их возникновения.
43. Требования по охране труда в аварийных ситуациях согласно Вашей инструкции по охране труда.
44. Ваши действия при выявлении неисправности в оборудовании, инструменте, приспособлениях, а также при нарушениях технологического процесса.
45. Ваши действия в случае возникновения аварийной ситуации.
46. Ваши действия при возникновении пожара или загорания.
47. Ваши действия при несчастном случае.
48. Порядок вызова и оповещения аварийных служб и руководителя.
49. Освобождение пострадавшего от источника электрического тока.
50. Какими предметами следует пользоваться для отделения пострадавшего от токоведущих частей или провода, находящегося под напряжением до 1000В?
51. Что такое зона растекания тока (шаговое напряжение), правила выхода из зоны растекания тока?
52. Защита от случайного прикосновения к токоведущим частям.
53. Понятие о защитных заземлении и занулении.
54. Классификация рабочих помещений по опасности поражения электротоком.
55. Основные меры предупреждения поражения электрическим током.
56. Минимальная величина тока, опасная для жизни человека.
57. Виды поражения электрическим током.
58. Требования, предъявляемые к устройству и эксплуатации ручного инструмента и переносного освещения.
59. Условия, повышающие опасность поражения электрическим током.

### **Вопросы к зачету**

1. Предмет, цель, задачи дисциплины «Охрана труда на предприятии».
2. Организационные, технические, санитарно-гигиенические, правовые мероприятия по защите от опасных и вредных производственных факторов.
3. Правовые и нормативные основы защиты от опасных и вредных производственных факторов.
4. Специальная оценка условий труда и сертификация производственных объектов на соответствие требованиям по охране труда. Понятие об аттестации рабочих мест по условиям труда. Подготовка к проведению аттестации рабочих мест по условиям труда. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда. Оформление результатов аттестации рабочих мест по условиям труда. Реализация результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.
5. Организация обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов.
6. Порядок обучения по охране труда.
7. Проведение инструктажа по охране труда.
8. Обучение работников рабочих профессий.
9. Обучение руководителей и специалистов.
10. Проверка знаний требований охраны труда.

11. Порядок разработки и утверждения правил и инструкций по охране труда.
12. Классификация, расследование и учет несчастных случаев. Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания. Этапы анализа несчастных случаев на производстве. Анализ причин несчастных случаев.
13. Анализ и показатели производственного травматизма. Страхование травматизма и профзаболеваний.
14. Служба охраны труда на предприятии, ее функции и задачи. Задачи службы охраны труда на предприятии. Функции службы охраны труда. Права работников службы охраны труда. Организация работы службы охраны труда. Формирование службы охраны труда.
15. Контроль за деятельностью службы охраны труда.
16. Ответственность за деятельность службы охраны труда.
17. Содержание деятельности работников службы охраны труда.
18. Планирование работы по охране труда. Общие положения по планированию работы по охране труда. Мероприятия по охране труда. Формы планирования работ по охране труда. Коллективный договор. Соглашение по охране труда.
19. Организация работы кабинета охраны труда. Создание кабинета по охране труда. Основные направления деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда. Тематическая структура и оснащение кабинета охраны труда и уголка охраны труда. Организация работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда. Пропаганда охраны труда на предприятии.
20. Психофизиологические и эргономические основы защиты от опасных и вредных производственных факторов.
21. Производственная деятельность. Человеческий фактор в обеспечении производственной безопасности. Виды трудовой деятельности человека.
22. Работоспособность человека и ее динамика.
23. Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность трудовой деятельности.
24. Производственная среда как источник формирования опасностей. Производственная среда и ее элементы.
25. Эргономические основы безопасности труда. Условия трудовой деятельности человека.
26. Идентификация негативных факторов производственной среды. Воздействие на человека негативных факторов производственной среды.
27. Экономические механизмы управления безопасностью труда. Социально-экономическое значение, экономический механизм и источники финансирования охраны труда.
28. Экономические последствия (ущерб) от производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
29. Экономический эффект мероприятий по улучшению условий и охране труда.
30. Экономическая эффективность мероприятий по улучшению условий и охране.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **Требования к выполнению тестового задания**

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

### **Критерии оценки знаний при проведении тестирования**

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

### **Требования к написанию коллоквиума**

Коллоквиум представляет собой не только одну из форм текущего контроля, но и одну из активных форм учебных занятий, проводимых как в виде беседы преподавателя со студентами, так и в виде семинара, посвященного обсуждению определенной научной темы.

Целями коллоквиума являются: выяснение у студентов знаний, их углубление (повышение) и закрепление по той или иной теме курса; формирование у студентов навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

Основная задача коллоквиума - пробудить у студента стремление к чтению и использованию дополнительной экономической литературы.

На коллоквиум могут выноситься как проблемные (нередко спорные теоретические вопросы), так и вопросы, требующие самостоятельного изучения, а также более глубокой проработки.

На самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 1-3 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и составление конспекта. Коллоквиум проводится либо в форме индивидуальной беседы преподавателя со студентом, либо беседы в небольших группах (3-5 человек).

#### **Критерии оценки коллоквиума**

Оценка «5» - глубокое и прочное усвоение программного материала - полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания, - свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала, - правильно обоснованные принятые решения, - владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «4» - знание программного материала - грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, - правильное применение теоретических знаний - владение необходимыми навыками при выполнении практических задач

Оценка «3» - усвоение основного материала - при ответе допускаются неточности - при ответе недостаточно правильные формулировки - нарушение последовательности в изложении программного материала - затруднения в выполнении практических заданий

Оценка «2» - не знание программного материала, - при ответе возникают ошибки - затруднения при выполнении практических работ.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1 Основная литература**

1. Федоров, П.М. Охрана труда [Электронный ресурс]: практическое пособие / П.М. Федоров. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. – 137 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1013419>

2. Феоктистова, Т.Г. Производственная санитария и гигиена труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Г. Феоктистова, О.Г. Феоктистова, Т.В. Наумова. - М.: Инфра-М, 2019. - 382 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003701>

3. Коробко, В.И. Охрана труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Коробко В.И. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 239 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81525.html>

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Сергеев, А. Г. Менеджмент и сертификация качества охраны труда на предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. Г. Сергеев, Е. А. Баландина, В. В. Баландина. – М.: Логос, 2013. – 216 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=468996>

2. Леженкина, Т. И. Научная организация труда персонала [Электронный ресурс]: учебник / Т. И. Леженкина. - М.: МФПУ Синергия, 2013. - 352 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=451343>

Феоктистова, Т.Г. Производственная санитария и гигиена труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Г. Феоктистова, О.Г. Феоктистова, Т.В. Наумова. - М.: Инфра-М, 2013. - 382 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=363112>

### **8.3 Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»**

Перечень поисковых систем: [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru); [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru); [www.google.ru](http://www.google.ru); [www.mail.ru](http://www.mail.ru); [www.aport.ru](http://www.aport.ru); [www.lycos.ru](http://www.lycos.ru); [www.nigma.ru](http://www.nigma.ru); [www.liveinternet.ru](http://www.liveinternet.ru); [www.webalta.ru](http://www.webalta.ru); [www.filesearch.ru](http://www.filesearch.ru); [www.metabot.ru](http://www.metabot.ru); [www.zonergu.org](http://www.zonergu.org). Открытый каталог научных конференций,

выставок и семинаров-[www.konferencii.ru](http://www.konferencii.ru).

*Перечень энциклопедических сайтов:*

[www.sci.aha.ru](http://www.sci.aha.ru) -числовая и фактическая информация по всем сферам человеческой деятельности, единицы измерения.

[www.dic.academik.ru](http://www.dic.academik.ru)- обширная подборка энциклопедий и словарей, современная энциклопедия.

[www.edic.ru](http://www.edic.ru)- большой энциклопедический словарь онлайн.

[www.i-u.ru/biblio/dict.aspx](http://www.i-u.ru/biblio/dict.aspx)- единая форма поиска по словарям: энциклопедические, терминологические, специальные.

[www.krugosvet.ru](http://www.krugosvet.ru)- рубрикатор по категориям: технологии и др. (статьи, карты, иллюстрации)

[www.encyclopedia.ru](http://www.encyclopedia.ru)- обзор специализированных и универсальных энциклопедий.

*Перечень программного обеспечения:*

[www.training.i-exam.ru](http://www.training.i-exam.ru)- система интернет тренажеров в сфере образования.

[www.olympr.i-exam.ru](http://www.olympr.i-exam.ru)- система интернет-олимпиад для выявления талантливой молодежи.

[www.bacalavr.i-exam.ru](http://www.bacalavr.i-exam.ru)- система интернет-зачета для тестирования выпускников бакалавриата.

Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>

Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>

- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

Научная электронная библиотека [www.eLIBRARY.RU](http://www.eLIBRARY.RU) – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2;>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

## **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **9.1 Основные сведения об изучаемом курсе**

*Формы проведения занятий*

Очная форма обучения: Лекции – 20 часов, практические занятия – 20 часов.

Заочная форма обучения: Лекции – 2 часа, практические занятия – 4 часов.

*Формы контроля*

Допуском к сдаче зачета является выполнение всех предусмотренных учебным планом практических работ и их защита.

Промежуточный контроль - зачет.

### **8.2 Порядок изучения дисциплины**

*(Последовательность действий студента при изучении дисциплины)*

*Для студентов очной формы обучения*

Учебный план дисциплины предусматривает проведение лекционных, практических занятий. Материал разбит на разделы, каждый из которых включает лекционный материал, практические работы и перечень тем предназначенных для самостоятельного изучения.

После каждого лекционного занятия студент должен просмотреть законспектированный материал, с помощью учебной литературы, рекомендованных источников сети Интернет разобрать моменты, оставшиеся непонятными, ответить на контрольные вопросы, приводимые в конце каждой темы. В случае если на какие-то вопросы найти ответ не удалось, студент должен обратиться на следующем занятии за разъяснениями к преподавателю.

Практические занятия предназначены для закрепления теоретического материала, получения практических навыков, формирования отдельных компетенций. Перед занятием студент должен повторить относящийся к указанной преподавателем теме материал. Во время проведе-

ния лабораторного занятия студент должен выполнить все необходимые расчеты, произвести требуемые измерения, провести их обработку и т.д. По итогам выполненной работы необходимо представить результаты преподавателю, ответить на контрольные вопросы, приводимые в методических указаниях к выполнению практических занятий.

Для полноценного освоения тем, вынесенных на самостоятельное изучение необходимо пользоваться литературой имеющейся в библиотеке и рекомендованной преподавателем, доступными источниками электронной библиотечной системы и сети Интернет. В рабочей программе по дисциплине приводится перечень всех изучаемых тем, практических работ, а также основная, дополнительная литература, ссылки на источники из электронной библиотечной системы и сети Интернет. В случае если какие-то вопросы остаются неясными во время аудиторных занятий или консультаций необходимо обратиться к преподавателю.

Промежуточный контроль – зачет - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 20 мин. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме.

#### **Для студентов заочной формы обучения**

Аудиторные занятия состоят из лекций и практических работ в период установочной и экзаменационной сессий.

В период установочной сессии студенты знакомятся также с перечнем изучаемых тем, выполняемых практических и практических работ, контрольных вопросов, правилами выполнения заданий, расписанием консультаций.

В период между установочной и экзаменационной сессиями студент знакомится с вынесенными на самостоятельное изучение темами. В случае возникновения вопросов студент может обратиться к преподавателю лично или по электронной почте. В экзаменационную сессию студент представляет результаты выполнения практических работ, отвечает на вопросы преподавателя по ним.

Промежуточный контроль – зачет - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 20 мин. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме.

### **9.3 Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса дисциплины**

В учебно-методический комплекс дисциплины входит рабочая программа с приложениями, конспект лекций, методические указания к выполнению практических работ.

Перед изучением дисциплины студент должен ознакомиться с рабочей программой, где приведена вся необходимая информация о структуре курса, перечень тем, литературы, иных источников необходимой информации, указаны формируемые компетенции, требования к освоению дисциплины, вопросы к зачету, а также данные методические указания по изучению дисциплины. Минимально необходимый теоретический материал приведен в конспекте лекций. Студенту рекомендуется после каждого лекционного занятия обращаться к конспекту лекций, что позволяет лучше закрепить изученный материал. Перед каждым практическим занятием по соответствующим методическим указаниям необходимо ознакомиться с содержанием и порядком выполнения планируемой к выполнению работы, пользуясь конспектом лекций и рекомендуемой литературой повторить относящийся к теме работы теоретический материал.

#### **9.4 Рекомендации по работе с основной и рекомендованной литературой**

В рабочей программе содержится перечень всех изучаемых в рамках данного курса тем, практических работ и рекомендованных при их изучении источников. Необходимо помнить, что в конспекте лекций содержится только минимально необходимый теоретический материал, при самостоятельном изучении тем, подготовке к практическим занятиям и промежуточному контролю необходимо пользоваться рекомендованной как основной и дополнительной литературой, так и источниками электронных библиотечных систем и сети Интернет.

Литература, рекомендуемая в качестве основной, наиболее полно отражает содержание данного курса, поэтому при подготовке необходимо преимущественно пользоваться ею, но отдельные из рассматриваемых вопросов лучше освещены в специальных источниках, которые

приводятся в списке дополнительной литературы. Также туда отнесены источники, содержащие необходимый справочный материал, дающие ретроспективный обзор рассматриваемых тем, необходимые при подготовке докладов, рефератов.

### 9.5 Рекомендации по работе с тестовой системой

Промежуточное тестирование является одним из видов контроля знаний студентов, позволяющим преподавателю выставить оценку в ведомость учета успеваемости. Преподаватель имеет право проводить дополнительные online мероприятия по выявлению достижений студента для обоснованного выставления оценки.

## 10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

К техническим средствам используемым на занятиях по дисциплине «Охрана труда в Государственной противопожарной службе» относятся персональные компьютеры, проектор, акустическая система и т. д.

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система на базе Linux;
2. Офисный пакет Open Office;
3. Графический пакет Gimp;
4. Векторный редактор Inkscape;
5. Тестовая система на базе Moodle
6. Тестовая система собственной разработки, правообладатель ФГБОУ ВО «МГТУ», свидетельство №2013617338.

## 11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<b>Специальные помещения</b>		
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа / Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (А-304) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, д. 11.	рабочее место преподавателя; учебная мебель и посадочные места по количеству обучающихся, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран); комплект плакатов «Теория горения и взрыва» - 560x800 мм (37) шт.; комплект плакатов «Тактика тушения пожаров» - 560x800 мм (29) шт.	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа / Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (А-305) 385140, Республика Адыгея,	рабочее место преподавателя; учебная мебель и посадочных места по количеству обучающихся, доска, мультимедийное оборудование (проектор,	

Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, д. 11.	экран)	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа / Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (А-306) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, д. 11.	рабочее место преподавателя; учебная мебель и посадочных места по количеству обучающихся, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	
Помещения для самостоятельной работы		
Учебная аудитория для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (А-302). 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, д. 11.	посадочные места по количеству обучающихся, учебная доска, Персональные компьютеры (10 шт.)	Операционная система Windows - лицензионная; 7-Zip – бесплатная; Офисный пакет Microsoft Office 2016 - лицензионная; Антивирус Kaspersky Endpoint Security - лицензионная; K-Lite Codec Pack-бесплатная; Microsoft Analysis Services - бесплатная; Mozilla Firefox-бесплатная; Google Chrome-бесплатная; Adobe Reader DC – бесплатная.
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (А-104). 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, д. 11.	учебная мебель на 30 посадочных мест, учебная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран), ноутбук	Операционная система Windows - лицензионная; 7-Zip – бесплатная; Офисный пакет Microsoft Office 2016 - лицензионная; Антивирус Kaspersky Endpoint Security - лицензионная; K-Lite Codec Pack-бесплатная; Microsoft Analysis Services - бесплатная; Mozilla Firefox-бесплатная; Google Chrome-бесплатная; Adobe Reader DC – бесплатная.
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (А-104). 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, д. 11.	учебная мебель на 30 посадочных мест, учебная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран), ноутбук	Операционная система Windows - лицензионная; 7-Zip – бесплатная; Офисный пакет Microsoft Office 2016 - лицензионная; Антивирус Kaspersky Endpoint Security - лицензионная; K-Lite Codec Pack-бесплатная; Microsoft Analysis Services - бесплатная; Mozilla Firefox-бесплатная; Google Chrome-бесплатная; Adobe Reader DC – бесплатная.
Помещение для самостоя-	Читальный зал на 50	Операционная система

<p>тельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой и подключением к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС – читальный зал филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в поселке Яблоновском. 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, д. 11.</p>	<p>посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 6 посадочных мест, оснащенные специализированной мебелью (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтер, сканер, копировальный аппарат).</p>	<p>Windows - лицензионная; 7-Zip – бесплатная; Офисный пакет Microsoft Office 2016 - лицензионная; Антивирус Kaspersky Endpoint Security - лицензионная; K-Lite Codec Pack-бесплатная; Microsoft Analysis Services - бесплатная; Mozilla Firefox-бесплатная; Google Chrome-бесплатная; Adobe Reader DC – бесплатная.</p>
<p>Помещение для мероприятий воспитательной направленности - актовый зал с акустическим и мультимедийным оборудованием - 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, д. 11.</p>		