

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.08.2023 11:06:21  
Уникальный программный ключ:  
71183e1134ef9cfa69b206d480271b5c1a975e6f

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Майкопский государственный технологический университет»**  
**в поселке Яблоновском**

**Предметная (цикловая) комиссия информационных и математических дисциплин**



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор филиала МГТУ  
в поселке Яблоновском  
\_\_\_\_\_ Р. И. Екутеч  
«    » \_\_\_\_\_ 2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины** БД.08 Информатика

**Наименование специальности** 33.02.01 Фармация

**Квалификация выпускника** фармацевт

**Форма обучения** очная (на базе основного общего образования)

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 33.02.01 Фармация

Составитель рабочей программы:

Преподаватель первой категории



(подпись)

А. А. Схаплок

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии информационных и математических дисциплин

Председатель предметной  
(цикловой) комиссии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



(подпись)

Р.Я. Шартан

СОГЛАСОВАНО:

Методист политехнического  
колледжа филиала МГТУ в поселке  
Яблоновском

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



(подпись)

З. М. Хатит

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ	19

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.08 ИНФОРМАТИКА

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины БД.08 Информатика (далее – программа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы филиала МГТУ в поселке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина БД.08 Информатика является базовой дисциплиной в составе цикла дисциплин среднего общего образования.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### уметь:

У1 – уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных;

У2 – уметь реализовать этапы решения задач на компьютере;

У3 – уметь работать с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации: создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; использовать табличные (реляционные) базы данных; использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);

У4 – уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; работать с электронной почтой; владеть методами поиска информации в сети Интернет и критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; использовать методы и средства противодействия угрозам информационной безопасности; соблюдать мер безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;

### знать:

З1 – знать о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями "информация", "информационный процесс", "система", "компоненты системы", "системный эффект", "информационная система", "информационная безопасность" "система управления"; правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; понимать угрозы;

З2 – знать общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;

З3 – базовые системные программные продукты; понимание основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий;

З4 – пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации; возможности цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях;

35 – технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. наличие представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

#### **1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

##### **личностных:**

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

##### **метапредметных:**

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением

требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

**предметных:**

– сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

– владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;

– использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;

– владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;

– владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;

– сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;

– сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);

– владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;

– сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;

– применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

**1.5. Количество часов на освоение программы:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.08 ИНФОРМАТИКА

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	1 семестр	2 семестр
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>108</b>	<b>48</b>	<b>62</b>
в том числе:			
теоретические занятия (Л)	38	16	22
практические занятия (ПЗ)	70	32	38
<b>Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
в том числе:			
индивидуальный проект	-	-	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>-</b>	<b>+</b>	<b>+</b>
Форма промежуточной аттестации		диф.зачет	диф.зачет
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>	<b>48</b>	<b>62</b>

## 2.2. Тематический план учебной дисциплины БД.08 Информатика

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов				
				Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся	Консультации	
<b>Информация и информационные процессы</b>								
1.	Л 1	Этапы развития информационного общества, технических средств и информационных ресурсов	2	2				
2.	Л 2	Информация и информационные объекты. Классификация информации	2	2				
3.	ПЗ 1	Принципы хранения и обработки информации ПК. Передача информации между ПК	2		2			
4.	ПЗ 2	Системы счисления	2		2			
<b>Средства информационных и коммуникационных технологий</b>								
5.	Л 3	Архитектура ПК. Компьютерные сети. Безопасность, защита информации	2	2				
6.	ПЗ 3	Защита информации, антивирусная защита	2		2			
7.	Л 4	Программное обеспечение. Операционные системы. ОС Windows.	2	2				
8.	ПЗ 4	Работа с объектом «Проводник»	2		2			
9.	ПЗ 5	Операции с файлами и папками	2		2			
10.	ПЗ 6	Работа с объектом «Мой компьютер»	2		2			
<b>Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>								
11.	Л 5	Информационные системы и автоматизация информационных процессов	2	2				
12.	Л 6	Текстовые процессоры. Текстовый процессор Microsoft Word. Основные подходы к созданию и форматированию текста	2	2				
13.	ПЗ 7	Основные приемы создания и форматирования текста	2		2			
14.	ПЗ 8	Основные приемы преобразования текстов. Применение стилевых оформлений к тексту	2		2			
15.	Л 7	MS Word. Основные приемы работы с таблицами	2	2				
16.	ПЗ 9	Создание таблиц в MS Word	2		2			
17.	ПЗ 10	Редактирование и форматирование таблиц в MS Word	2		2			
18.	ПЗ 11	Работа с рисунками, схемами и WordArt в MS Word	2		2			
19.	ПЗ 12	Создание диаграмм в MS Word	2		2			
20.	ПЗ 13	Форматирование и редактирование диаграмм в MS Word	2		2			
21.	Л 8	Презентационный процессор Microsoft Power Point	2	2				
22.	ПЗ 14	Создание и редактирование презентаций в MS PowerPoint	2		2			
23.	ПЗ 15	Разработка презентации с использованием анимации и мультимедийных объектов	2		2			
24.	ПЗ 16	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 1-ом семестре	2		2			
<b>ВСЕГО за 1 семестр</b>			<b>48</b>	<b>16</b>	<b>32</b>			

25.	Л 9	Основные возможности и назначение электронных таблиц. Табличный процессор Microsoft Excel. MS Excel. Основные сведения	2	2			
26.	ПЗ 17	Настройка новой рабочей книги. Работа с рабочими листами	2		2		
27.	ПЗ 18	Формирование структуры таблицы.	2		2		
28.	ПЗ 19	Заполнение таблицы постоянными данными	2		2		
29.	ПЗ 20	Форматирование данных. Автозаполнение	2		2		
30.	Л 10	MS Excel. Основные приемы работы с формулами	2	2			
31.	ПЗ 21	Организация расчетов в табличном процессоре	2		2		
32.	ПЗ 22	Организация расчетов в табличном процессоре	2		2		
33.	Л 11	MS Excel. Основные приемы работы функциями	2	2			
34.	ПЗ 23	Использование функций в расчетах табличного процессора	2		2		
35.	ПЗ 24	Использование функций в расчетах табличного процессора	2		2		
36.	Л 12	MS Excel. Графическое представление информации. Мастер диаграмм	2	2			
37.	ПЗ 25	Построение диаграмм в табличном процессоре	2		2		
38.	ПЗ 26	Форматирование диаграмм в табличном процессоре	2		2		
39.	Л 13	MS Excel. Условное форматирование. Фильтрация данных	2	2			
40.	ПЗ 27	Фильтрация данных в MS Excel	2		2		
41.	ПЗ 28	Условное форматирование в MS Excel	2		2		
<b>Телекоммуникационные технологии</b>							
42.	Л 14	Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	2	2			
43.	Л 15	Браузеры	2	2			
44.	ПЗ 29	Работа с браузерами	2		2		
45.	Л 16	Глобальные сети. Интернет. Интернет-технологии	2	2			
46.	ПЗ 30	Урок – диспут «Интернету: да или нет?»	2		2		
47.	ПЗ 31	Работа с Интернет-сайтами.	2		2		
48.	Л 17	Поисковые системы	2	2			
49.	ПЗ 32	Работа с поисковыми системами	2		2		
50.	Л 18	Электронная почта.	2	2			
51.	ПЗ 33	Создание электронной почты	2		2		
52.	ПЗ 34	Работа с электронной почтой	2		2		
53.	Л 19	Технологии создания сайтов	2	2			
54.	ПЗ 35	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета во 2-ом семестре	2		2		
<b>ВСЕГО за 2 семестр</b>			<b>60</b>	<b>22</b>	<b>38</b>		
<b>ИТОГО</b>			<b>108</b>	<b>38</b>	<b>70</b>		

### 2.3. Содержание учебной дисциплины БД.08 Информатика

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
<b>Раздел 1. Информация и информационные процессы</b>		<b>8</b>	
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	<p><b>Содержание учебного материала</b> Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Информационные объекты различных видов. Информация. Свойства информации. Виды и формы представления информации. Классификация информации. Представление информации в двоичной системе счисления. Кодирование информации. Двоичное кодирование. Количественная характеристика информации. Способы представления данных в памяти компьютера. Носители информации их виды по технологии записи и функциональной направленности. Принципы обработки информации компьютером. Арифметические основы работы компьютера. Системы счисления. Системы счисления, используемые в компьютере. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. Модем. Единицы измерения скорости передачи данных. Подключение модема. Решение примеров: перевод чисел из одной системы счисления в другую</p> <p><b>Теоретические занятия</b></p> <p>1. Этапы развития информационного общества, технических средств и информационных ресурсов</p> <p>2. Информация и информационные объекты. Классификация информации</p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. Принципы хранения и обработки информации ПК. Передача информации между ПК</p> <p>2. Системы счисления</p>	<p><b>8</b></p> <p><b>4</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p><b>4</b></p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ОК 4, ОК 5, ОК 9 31, 32</p>
<b>Раздел 2. Средства информационных и коммуникационных технологий</b>		<b>12</b>	
Тема 2.1. Архитектура компьютеров. Защита информации	<p><b>Содержание учебного материала</b> Архитектура компьютеров. Принцип фон Неймана. Основные характеристики и состав компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Сервер. Сетевые операционные системы. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Защита информации, антивирусная защита. Работа с антивирусной программе</p>	<b>4</b>	ОК 4, ОК 5 31, 32, 33

	<b>Теоретические занятия</b>	<b>2</b>	
	3. Архитектура ПК. Компьютерные сети. Безопасность, защита информации	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	3. Защита информации, антивирусная защита	2	
Тема 2.2. Программное обеспечение. Операционные системы	<b>Содержание учебного материала</b> Виды программного обеспечения. Операционные системы их функции и состав. Файловая система. Операционная система Windows. Графический интерфейс пользователя. Объекты и элементы управления ОС Windows. Работа в операционной системе Windows	<b>8</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 9 33, У1
	<b>Теоретические занятия</b>	<b>2</b>	
	4. Программное обеспечение. Операционные системы. ОС Windows.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	4. Работа с объектом «Проводник»	2	
	5. Операции с файлами и папками	2	
	6. Работа с объектом «Мой компьютер»	2	
<b>Раздел 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>		<b>62</b>	
Тема 3.1. Информационные системы и автоматизация информационных процессов	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	<b>2</b>	ОК 5, ОК 9 33, 34, У1, У3
	<b>Теоретические занятия</b>	<b>2</b>	
	5. Информационные системы и автоматизация информационных процессов	2	
Тема 3.2. Текстовые процессоры	<b>Содержание учебного материала</b> Текстовые процессоры. Разнообразие текстовых процессоров. Возможности текстовых процессоров. Создание, организация и основные способы преобразования текста. Работа с таблицами: создание, организация и основные способы преобразования таблиц. Возможности текстовых процессоров при работе с рисунками и графикой: создание, организация и основные способы преобразования рисунков. Работа в текстовом процессоре Microsoft Word	<b>18</b>	ОК 5, ОК 9 33, 34, У1, У3
	<b>Теоретические занятия</b>	<b>4</b>	
	6. Текстовые процессоры. Текстовый процессор Microsoft Word. Основные подходы к созданию и форматированию текста	2	
	7. MS Word. Основные приемы работы с таблицами	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>14</b>	
	7. Основные приемы создания и форматирования текста	2	
	8. Основные приемы преобразования текстов. Применение стилевых оформлений к тексту	2	
	9. Создание таблиц в MS Word	2	
10. Редактирование и форматирование таблиц в MS Word	2		

	11. Работа с рисунками, схемами и WordArt в MS Word	2	
	12. Создание диаграмм в MS Word	2	
	13. Форматирование и редактирование диаграмм в MS Word	2	
Тема 3.3. Презентационные процессоры	<b>Содержание учебного материала</b> Создание и редактирование презентаций в MS PowerPoint. Возможности программы презентации. Основные шаги создания презентации. Работа с текстом в режиме структуры. Работа с текстом в режиме слайдов. Эффекты анимации и мультимедиа. Добавление слайдов с диаграммами и графиками. Работа в презентационном процессоре Microsoft Power Point	<b>8</b>	ОК 5, ОК 9 33, 34, У1, У3
	<b>Теоретические занятия</b>	<b>2</b>	
	8. Презентационный процессор Microsoft Power Point	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	14. Создание и редактирование презентаций в MS PowerPoint	2	
	15. Разработка презентации с использованием анимации и мультимедийных объектов	2	
	16. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 1-ом семестре	2	
Тема 3.4. Табличные процессоры	<b>Содержание учебного материала</b> Электронные таблицы. Разнообразие табличных процессоров. Основные возможности и назначение электронных таблиц. Математическая обработка числовых данных. Области применения электронных таблиц. Создание, организация и основные способы работы с рабочей книгой и рабочим листом. Создание, организация и основные способы работы с формулами и встроенными функциями. Создание, организация и основные способы работы с диаграммами. Работа в табличном процессоре Microsoft Excel	<b>34</b>	ОК 5, ОК 9 33, 34, У1, У3
	<b>Теоретические занятия</b>	<b>10</b>	
	9. Основные возможности и назначение электронных таблиц. Табличный процессор Microsoft Excel. MS Excel. Основные сведения	2	
	10. MS Excel. Основные приемы работы с формулами	2	
	11. MS Excel. Основные приемы работы функциями	2	
	12. MS Excel. Графическое представление информации. Мастер диаграмм	2	
	13. MS Excel. Условное форматирование. Фильтрация данных	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>24</b>	
	17. Настройка новой рабочей книги. Работа с рабочими листами	2	
	18. Формирование структуры таблицы.	2	
	19. Заполнение таблицы постоянными данными	2	
	20. Форматирование данных. Автозаполнение	2	
	21. Организация расчетов в табличном процессоре	2	

	22. Организация расчетов в табличном процессоре	2	
	23. Использование функций в расчетах табличного процессора	2	
	24. Использование функций в расчетах табличного процессора	2	
	25. Построение диаграмм в табличном процессоре	2	
	26. Форматирование диаграмм в табличном процессоре	2	
	27. Фильтрация данных в MS Excel	2	
	28. Условное форматирование в MS Excel	2	
<b>Раздел 4. Телекоммуникационные технологии</b>		<b>26</b>	
Тема 4.1. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	<b>Содержание учебного материала</b> Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Основные характеристики каналов связи. Браузеры. Виды браузеров, их функциональные возможности.	<b>6</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 9 33, 35, У1, У4
	<b>Теоретические занятия</b>	<b>4</b>	
	14. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	2	
	15. Браузеры	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	29. Работа с браузерами	2	
Тема 4.2. Интернет	<b>Содержание учебного материала</b> Сеть Интернет. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.	<b>20</b>	ОК 4, ОК 5, ОК 9 33, 35, У1, У4
	<b>Теоретические занятия</b>	<b>8</b>	
	16. Глобальные сети. Интернет. Интернет-технологии	2	
	17. Поисковые системы	2	
	18. Электронная почта.	2	
	19. Технологии создания сайтов	<b>2</b>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	
	30. Урок – диспут «Интернету: да или нет?»	2	
	31. Работа с Интернет-сайтами.	2	
	32. Работа с поисковыми системами	2	
	33. Создание с электронной почты	2	
	34. Работа с электронной почтой	2	
	35. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета во 2-ом семестре	2	

### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
июнь, 2024 г Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Урок – диспут «Интернету: да или нет?»	Индивидуально-групповая	А.А. Схаплок	Сформированность ОК 02, ОК 09

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.08 ИНФОРМАТИКА

##### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины (БД.08 Информатика) имеется учебный кабинет информатики, оснащенный оборудованием, техническими и программными средствами обучения:

- демонстрационные пособия и модели, учебная доска;
- компьютеры с выходом в локальную и глобальную сети в количестве 8 шт. +1 на рабочем столе преподавателя;
- мультимедийный проектор, экран;
- сканер;
- сетевой принтер;
- программное обеспечение: операционная система Windows; пакет офисных программ;
- комплект учебно-методической документации, включающие учебно-методические указания для студентов по проведению практических работ.

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов**

###### Основная литература:

1. Поляков, К. Ю. Информатика. 10 класс. **Базовый и углубленный уровни** (в двух частях). Часть 1 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. - Москва : Издательство "Просвещение", 2023. - 352 с. URL: <https://reader.lanbook.com/book/334925>
2. Поляков, К. Ю. Информатика. 10 класс. **Базовый и углубленный уровни** (в двух частях). Часть 2 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. - Москва : Издательство "Просвещение", 2023. - 352 с URL: <https://reader.lanbook.com/book/334928>
3. Поляков, К. Ю. Информатика. 11 класс. **Базовый и углубленный уровни** (в двух частях). Часть 1 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. - Москва : Издательство "Просвещение", 2023. - 240 с. URL: <https://reader.lanbook.com/book/334931>
4. Поляков, К. Ю. Информатика. 11 класс. **Базовый и углубленный уровни** (в двух частях). Часть 2 : учебник / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. - Москва : Издательство "Просвещение", 2023. - 304 с. URL: <https://reader.lanbook.com/book/334934>

###### Дополнительная литература:

1. Цветкова, М.С. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / М.С. Цветкова, И.Ю. Хлобыстова. – М.: Академия, 2018 – 352 с. - ЭБС «Академия» - Режим доступа: <https://academia-moscow.ru/reader/?id=370009>
2. Ляхович, В.Ф. Основы информатики [Электронный ресурс]: учебник / В.Ф. Ляхович, В.А. Молодцов, Н.Б. Рыжикова. - Москва: КноРус, 2020. - 347 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/932956>

3. Угринович, Н.Д. Информатика [Электронный ресурс]: учебник / Угринович Н.Д. - Москва: КноРус, 2018. - 377 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/924189>

4. Угринович, Н.Д. Информатика. [Электронный ресурс]: практикум / Угринович Н.Д. - Москва: КноРус, 2018. - 264 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/924220>

5. Кравченко, Л.В. Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access), PhotoShop [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Кравченко Л.В. - М.: Форум, ИНФРА-М, 2020. - 168 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=358608>

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: <http://konsultant.ru/>

2. Справочная правовая система «Гарант». - Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

4. Первые шаги: уроки программирования. - Режим доступа: <http://www.firststeps.ru/>

5. Информатика и информационные технологии в образовании. - Режим доступа: <https://nochi.com/rusedu.html>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.08 ИНФОРМАТИКА

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
уметь использовать базовые системные программные продукты	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видеоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ, других видов текущего контроля и результаты промежуточной аттестации.</p>
уметь применять антивирусные средства защиты информации		
уметь использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации		
уметь работать с электронной почтой		
знать основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации		
знать общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем		
знать базовые системные программные продукты		
знать пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации		
знать технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет		

## 6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины БД.08 «Информатика» проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 «Фармация» в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

*Оборудование учебного кабинета информатики для обучающихся с различными видами ограничения здоровья.*

Оснащение кабинета информатики должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижной регулируемой партой.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

*Информационное и методическое обеспечение обучающихся.*

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

*Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.*

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины БД.08 «Информатика» формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставаний обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

## 7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

### Дополнения и изменения в рабочей программе

за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

В рабочую программу БД.08 Информатика

по специальности 33.02.01 Фармация

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(подпись)

А.А.Схаплок  
И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии информационных и математических дисциплин

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель предметной  
(цикловой) комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

Р.Я. Шарган  
И.О. Фамилия