

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 04.10.2023 09:55:04
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc414101c

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Яблоновский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском**

Кафедра

Управления и таможенного дела



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению
подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

по профилю подготовки Государственное и муниципальное управление в социальной
сфере
квалификация (степень)
выпускника бакалавр

форма обучения очная, заочная, очно-заочная
год начала подготовки 2022

Яблоновский

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Майкопском государственном технологическом университете

Одобрено научно-методической комиссией направления подготовки (где осуществляется обучение)

Председатель научно-методического совета направления (где осуществляется обучение)




(подпись)

Куштанок С.А.

(Ф.И.О.)

Заведующая кафедрой



(подпись)

Куштанок С.А.

(Ф.И.О.)

Содержание

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации	4
2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю, практике), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Структура и объем государственной итоговой аттестации	6
5. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	6
6. Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний	43

1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации (в дальнейшем – ГИА) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки бакалавров 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Задачами ГИА являются:

- оценка знания выпускником современного состояния системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации;
- выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе в быстро меняющихся экономических, социальных и политических условиях;
- оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими навыками по вопросам государственного и муниципального управления, готовности применения этих знаний при решении конкретных управленческих и экономических задач;
- выявление понимания выпускником современных тенденций развития экономических, социальных и политических процессов на различных уровнях (глобальном, государственном, региональном, местном).

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Государственная итоговая аттестация по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» предполагает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (324 часов), в том числе, 3 з.е. - подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, 6 з.е. - подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Прием государственного экзамена осуществляется государственной экзаменационной комиссией, утвержденной приказом ректора университета.

К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе, успешно прошедшие все предстоящие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю, практике), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

При сдаче государственного экзамена и выполнении выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать владение следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, в соответствии с выбранными видами деятельности:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать

траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональных сферах;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе, контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;

ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; исполнять правоприменительную практику;

ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных нужд;

ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий:

ПКУВ-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, коммерческих организациях, институтах гражданского общества, средствах массовой информации;

ПКУВ-2. Способен участвовать в информационно-аналитическом проведении подготовки проекта государственно-частного партнерства;

ПКУВ-3. Способен мыслить системно, разрабатывать стратегии на основе количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей;

ПКУВ-4. Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

Тип задач профессиональной деятельности: проектный:

ПКУВ-5. Способен использовать современные методы управления проектом, направ-

ленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

ПКУВ-6 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;

ПКУВ-7 Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности;

4. Структура и объем государственной итоговой аттестации

ГИА	Семестр обучения	Общая трудоемкость практики			Форма контроля
		в неделях	в зачетных единицах	в академических часах	
Очная форма обучения					
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	2	3	108	оценка
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8	4	6	216	оценка
Заочная форма обучения					
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	9	2	3	108	оценка
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9	4	6	216	оценка
Очно-заочная форма обучения					
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	9	2	3	108	оценка
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9	4	6	216	оценка

5. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)	Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП	
	ОФО	ЗФО
УК -1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
1	1	Философия
2	3	Политология
7	7	Демография
7	7	Избирательная система Российской Федерации

2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
УК -2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
1	1	История
2	3	Политология
2	2	История государственного управления
2	2	История и культура адыгов
3	3	Концепции современного естествознания
5	5	Управление городом
4	5	Социология управления
6	7	Управление ЖКХ
8	8	СМИ в управлении социально-политическими процессами
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК -3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
5	5	Статистика
4	4	Экономика
4	4	Основы социальной работы
7	7	Основы развития местного хозяйства
5	7	Региональная экономика и управление
8	9	Антимонопольная деятельность государства
7	7	Разработка инвестиционной политики
7	5	Инвестиционная политика региона
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК -4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
3	3	Конституционное право
4	4	Гражданское право
5	5	Административное право
6	6	Трудовое право

3	3	Правоведение
5	6	Правовые основы местного самоуправления
6	6	Основы делопроизводства и документооборота
8	9	Государственная инновационная политика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК -5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах		
1,2,3	1,2,3	Иностранный язык
1	1	Русский язык и культура речи
1	1	Адыгейский язык
6	6	Организационное поведение
6	6	Управление общественными отношениями
4	6	Управление организационными коммуникациями
6	8	Молодежная политика
8	9	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК- 6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
2	2	Психология
6	7	Социальная психология
6	6	Организационное поведение
6	6	Методы принятия управленческих решений
7	7	Прогнозирование и планирование
7	7	Этика государственной и муниципальной службы
6	8	Молодежная политика
8	9	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК -7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		
1,2	1,2	Математика
1	1	Информатика
2	2	Психология
2	4	Социология

2	2	Основы управления персоналом
2	2	История государственного управления
3	3	Теория организации
3	3	Концепции современного естествознания
3	4	Экология
3	3	Основы государственного и муниципального управления
4	4	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК -8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		
5,6	5	Физическая культура и спорт
1,2,3,4,5,6	5,6	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК -9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		
1,2,3,4,5,6	5,6	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
4	4	Безопасность жизнедеятельности
4, 5	4, 5	Основы социальной работы
6	7	Социальная психология
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК -10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
		Безопасность жизнедеятельности
		Основы социальной работы
		Социальная психология
		Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков

		научно-исследовательской работы)
		Организационно-управленческая практика
		Преддипломная практика
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-11. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней		
		Безопасность жизнедеятельности
		Основы социальной работы
		Социальная психология
		Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
		Организационно-управленческая практика
		Преддипломная практика
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности		
2	2	Основы управления персоналом
3	3	Конституционное право
4	4	Гражданское право
5	5	Административное право
6	5	Трудовое право
3	3	Правоведение
5	6	Правовые основы местного самоуправления
4	4	Основы социальной работы
3	3	Система государственного и муниципального управления
6	6	Основы делопроизводства и документооборота
8	7	Управление рынком труда и занятостью
6	7	Управление ЖКХ
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов		
6	6	Методы принятия управленческих решений
7	7	Демография
8	9	Социальное управление в регионе
8	9	Страхование и социальное обеспечение
7	7	Прогнозирование и планирование
6	8	Управление изменениями
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков

		научно-исследовательской работы)
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику		
2	2	Основы управления персоналом
3	3	Теория организации
6	6	Планирование и проектирование организаций
7	7	Прогнозирование и планирование
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения		
1	1	Русский язык и культура речи
1	1	Адыгейский язык
4	6	Управление организационными коммуникациями
8	8	СМИ в управлении социально-политическими процессами
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг		
6	6	Методы принятия управленческих решений
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд		
1	1	Информатика
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации		
		Информатика
		Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
		Организационно-управленческая практика
		Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
		Информатика
		Информационные технологии в управлении
		Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
		Организационно-управленческая практика
		Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ -1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, коммерческих организациях, институтах гражданского общества, средствах массовой информации		
6	6	Методы принятия управленческих решений
7	7	Демография
8	8	Принятие и исполнение государственных решений
8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
8	9	Антимонопольная деятельность государства
7	7	Избирательная система Российской Федерации
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ -2. Способен участвовать в информационно-аналитическом проведении подготовки проекта государственно-частного партнерства		

2	2	Основы управления персоналом
2	4	Основы административного управления
4	5	Социология управления
6	6	Организационное поведение
6	8	Молодежная политика
2	4	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ -3. Способен мыслить системно, разрабатывать стратегии на основе количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей		
5	7	Региональная экономика и управление
5	8	Устойчивое развитие территорий
6	7	Территориальная организация населения
6	7	Государственное регулирование экономики
8	8	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	9	Государственная инновационная политика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ -4. Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг		
6	7	Государственное регулирование экономики
7	7	Разработка инвестиционной политики
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ -5. Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;		
7	7	Государственная и муниципальная служба
5	8	Система органов государственной власти
4	6	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ -6. Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ		
5	8	Государственная и муниципальная служба
4	6	Система органов государственной власти
8	9	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ -7. Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности.		
5	8	Государственная и муниципальная служба
4	6	Система органов государственной власти
8	9	Организационно-управленческая практика
8	9	Преддипломная практика
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

5.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
Знать: - особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: - анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения; - анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации; - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: проводить анализ поставленной цели	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные,	Сформированные	

и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты, определять круг задач в рамках профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, предполагающих получение нового знания, требующих разработки инновационных подходов и методов решения.			допускаются небольшие ошибки	умения	
Владеть: технологией разработки и реализации проектов, навыками применения современного инструментария для решения экономических задач; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
Знать: - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи; - формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели; - разрабатывать командную стратегию.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.		навыков	навыков допускаются пробелы	матическое применение навыков	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)					
Знать: основные понятия культуры и этики речи; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функциональные стили современного языка; основы ораторского искусства и особенности аргументации; стили делового общения; вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке; использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности, представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: современными информационно-коммуникативными средствами в процессе общения; навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
Знать: основные типы мировоззрения, типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях, причины и способы разрешения социальных конфликтов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов, применять способы прогнозирования и	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

разрешения межличностных конфликтов.					
Владеть: навыком эффективной коммуникации на основе толерантности, способами разрешения межличностных конфликтов в процессе профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни					
Знать: - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; - подвергать критическому анализу проделанную работу; - находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками выявления стимулов для саморазвития; - навыками определения реалистических целей профессионального роста.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					
Знать: нормы здорового образа жизни и требования к уровню физической подготовленности, обеспечивающему полноценную социальную и профессиональную деятельность.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: использовать методы и средства физи-	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные,	Сформированные умения	

ческой культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личностных, жизненных целей.			допускаются небольшие ошибки		
Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
Знать: - потенциальные факторы риска для жизни и здоровья людей; - критерии безопасности и/или комфортности, условий труда на рабочем месте; - основные подходы и методы защиты производственного персонала и населения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: - идентифицировать опасные факторы в разных сферах жизни; - оценивать степень опасности возможных последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, - применять индивидуальные и коллективные средства защиты.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками организации мероприятий по охране труда и техники безопасности на рабочем месте; - практическими навыками по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

техногенного происхождения; - приемами и/или способами оценки последствий чрезвычайных ситуаций различного происхождения.					
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональных сферах					
Знать: цель, задачи и структуру службы медицины катастроф; методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, социального и биолого-социального характера; нормативно-технические и организационные основы БЖД.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; обеспечивать безопасность жизнедеятельности при осуществлении профессиональной деятельности и защите окружающей среды.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: приемами и способами использования индивидуальных средств защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; основными методами защиты производственного персонала и населения, приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях и экстремальных ситуациях	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности					
Знать: цель, задачи и структуру службы медицины катастроф; методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, социального и биолого-социального характера; нормативно-технические и организационные основы БЖД.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: использовать приемы первой помощи,	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные,	Сформированные	

методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; обеспечивать безопасность жизнедеятельности при осуществлении профессиональной деятельности и защите окружающей среды.			допускаются небольшие ошибки	умения	
Владеть: приемами и способами использования индивидуальных средств защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, основными методами защиты производственного персонала и населения, приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях и экстремальных ситуациях	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
Знать: цель, задачи и структуру службы медицины катастроф; методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, социального и биолого-социального характера, нормативно-технические и организационные основы БЖД.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; обеспечивать безопасность жизнедеятельности при осуществлении профессиональной деятельности и защите окружающей среды.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: приемами и способами использования индивидуальных средств защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, основными методами защиты производственного персонала и населения, приемами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях и экстремальных ситуациях	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					

Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе, контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов					
Знать: основные закономерности развития социально-экономических процессов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками выбора и принятия эффективного управленческого решения, мер регулирующего воздействия, в том числе, контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; исполнять правоприменительную практику					
Знать: нормы конституционного, административного и служебного права.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные систематические	Тестовые за-

			но содержащие отдельные пробелы знания	знания	дания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: Анализировать нормативно правовые акты в профессиональной сфере.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования правоприменительной практики.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения					
Знать: основы разработки проекты нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения правовой и антикоррупционной экспертизы.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг					
Знать: современные информационно-коммуникационные технологии государственные и муниципальные информационные системы.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: навыками применения технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных нужд					
Знать: современные технологии управления государственными и муниципальными финансами.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки управления государственными и муниципальными финансами.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации					
Знать: основы современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности					
Знать: основные принципы работы современных информационных технологий.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, коммерческих организациях, институтах гражданского общества, средствах массовой информации					
<i>ПКУВ-1.1. Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей;</i>					
Знать: - правила документационного обеспечения деятельности организации; - методы обработки информации с применением современных технических средств коммуникации и связи, вычислительной техники; - структура организации, руководство структурных подразделений, направления деятельности организации и компетенции структурных подразделений и должностных лиц.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: - работать со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов организации; - осуществлять обработку и структурирование информации, образуя информационные ресурсы;	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

- осуществлять сбор и переработку информации, необходимой для деятельности руководителя.					
Владеть: - владеть навыками составления проектов распорядительных и информационно-справочных документов; - владеть навыками сбора и переработки информации, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений; - владеть навыками организации обмена информацией между подразделениями и должностными лицами организации.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-1.2. Самостоятельно составляет служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы в соответствии с профессиональными стандартами)					
Знать: требования, предъявляемые к документам в соответствии с нормативными правовыми актами и государственными стандартами.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: пользоваться унифицированными формами документов.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть навыками составления служебных документов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-1.3. Способен применять общие принципы функционирования системы электронного документооборота					
Знать: особенности формирования внешних и внутренних информационных потоков.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: пользоваться системами электронного документооборота.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: навыками обеспечения оперативности информационных потоков.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-2 Способен участвовать в информационно-аналитическом проведении подготовки проекта государственно-частного партнерства					
<i>ПКУВ-2.1. Способен проводить сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства</i>					
Знать: основные источники и методы сбора и средства хранения маркетинговой информации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: анализировать данные из множества источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками маркетинговых исследований по планируемому проекту государственно-частного партнерства.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<i>ПКУВ-2.2. Способен проводить подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства</i>					
Знать: методы оценки социально-экономической эффективности проектов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: прогнозировать необходимый объем финансирования проекта государственно-частного партнерства.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения основных финансово-экономических параметров проекта государственно-частного партнерства.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

ПКУВ-3 Способен мыслить системно, разрабатывать стратегии на основе количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей					
Знать: основы стратегического планирования.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: разрабатывать стратегии на основе количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4 Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
Знать: современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5 Способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий					

ПКУВ-5.1. Способен проводить анализ маркетинговых перспектив проектов и определять направления формирования инновационной продукции и услуг					
Знать: инструменты и методы управления проектами.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: проводить анализ маркетинговых перспектив проектов.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками формирования и развития системы проектной деятельности в органах власти и организациях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5.2. Способен определять риски и эффективно управлять ресурсами при реализации социально-экономического проекта					
Знать: понятия рисков и ресурсов, основные методы определения и управления рисками.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: использовать современные методы управления проектом, направленные на определение рисков и эффективное управление ресурсами.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками эффективного управления ресурсами при реализации социально-экономического проекта.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5.3. Способен реализовать социально-экономический проект с использованием современных инновационных технологий					
Знать: этапы реализации социально-экономического проекта.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для кон-

Уметь: применять современные инновационные технологии при реализации социально-экономического проекта.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	трольных работ, вопросы к зачету
Владеть: инновационными технологиями реализации социально-экономического проекта.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ					
<i>ПКУВ-6.1. Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)</i>					
Знать: методику разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: анализировать и систематизировать информацию для разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программы развития).	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<i>ПКУВ-6.2. Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ</i>					
Знать: методику оценки регулирующего воздействия при реализации государственных (муниципальных) программ.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: оценивать условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ, проектов, программ социально-экономического развития.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: технологиями оценки социальных,	Частичное владение навыками	Несистематическое применение	В систематическом применении	Успешное и систе-	

экономических, политических условий и последствий реализации проектов (программ) в сфере государственного и муниципального управления.		навыков	навыков допускаются пробелы	матическое применение навыков	
ПКУВ-7 Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности					
<i>ПКУВ-7.1. Знает основные технологии работы в команде.</i>					
Знать: основные технологии работы в команде.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<i>ПКУВ-7.2. Имеет навыки убеждения и эффективного решения конфликтов, формулировки профессиональных целей и задач</i>					
Знать: понятие и специфику групповой динамики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: сформулировать профессиональные цели и задачи, организовывать деятельность сотрудников.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками убеждения и эффективного решения конфликтов, формулировки профессиональных целей и задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<i>ПКУВ-7.3. Владеет навыками адаптации традиционных и разработке новых подходов к решению выявленных проблем</i>					

Знать: традиционные и новые подходы к решению проблем.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету
Уметь: решать проблемы, адаптируя традиционные и внедряя новые подходы.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками адаптации традиционных и разработки новых подходов к решению выявленных проблем.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация «бакалавр») является одним из заключительных этапов подготовки, проводится согласно графику учебного процесса в следующих целях:

- оценить теоретические знания, практические навыки и умения выпускника;
- проверить степень подготовленности выпускника к решению задач в сфере профессиональной деятельности.

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией.

К государственному экзамену допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом на момент проведения экзамена.

5.3. Основные учебные модули и дисциплины выносимые на ГИА

Программа государственного экзамена включает в себя вопросы по основным разделам следующих дисциплин:

- экономика
- история государственного управления
- демография
- теория менеджмента
- конституционное право
- гражданское право
- административное право
- трудовое право
- система государственного и муниципального управления
- региональная экономика и управление
- основы управления персоналом
- социология управления
- основы делопроизводства и документооборота
- социальная психология
- основы социального государства

При подготовке к экзамену студенты руководствуются данной программой. В билеты государственного экзамена включаются три вопроса, которые случайным образом выбираются из перечня вопросов государственного экзамена. Количество билетов – 30. Ознакомление студентов с содержанием экзаменационных билетов до дня проведения экзаменов запрещается.

Порядок проведения государственного экзамена

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), которую возглавляет председатель. Он организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Государственный экзамен проводится в устной форме, однако студентам рекомендуется делать краткие записи ответов на проштампованных листах.

Последовательность проведения экзамена можно представить в виде трех этапов:

- 1) подготовка к проведению и сдаче экзаменов;
- 2) заслушивание ответов;
- 3) подведение итогов сдачи экзаменов.

Результаты итогового экзамена определяются дифференцированно оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки знаний при сдаче государственного экзамена

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если:

Студент-выпускник показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и

практики его применения, раскрывает не только основные понятия и анализирует их с точки зрения различных авторов. Выпускник показывает не только высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включенным в итоговый государственный экзамен по направлению подготовки, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы. Знает, в рамках требований к специальности, законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.

Оценка «хорошо»:

Студент показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при ответе допускает незначительные погрешности. Студент показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений. Имеет представление о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений.

Оценка «удовлетворительно»:

Студент показывает достаточные знания учебного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Выпускник владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные комиссией вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.

Оценка «неудовлетворительно»:

Студент показывает слабые знания учебного материала, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Выпускник имеет слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом. Отказывается от ответа.

5.4. Примерный перечень вопросов к государственному экзамену

Экономика

1. Основы теории спроса и предложения, рыночного равновесия
2. Понятие и особенности рынка капитала
3. Понятие и особенности рынка земли
4. Макроэкономические показатели национального производства
5. Инфляция, причины и социально-экономические последствия

История государственного управления

1. Развитие органов центрального управления в России в XVI - XIX вв.
2. Эволюция высших органов управления в России в XVI - начале XIX вв. (Боярская Дума, Земский Собор, Сенат, Государственный Совет)
3. Развитие и реформирование государственной системы в XIX в.
4. Реформа государственного управления Петра I

Демография

1. Основные понятия демографии
2. Источники информации о естественном движении населения
3. Миграция и миграционная политика в современной России

4. Демографическое прогнозирование

Теория менеджмента

1. Управление как наука и вид деятельности
2. Управление конфликтами в современных условиях
3. Управление человеческими ресурсами.
4. Кадровые технологии на государственной службе
5. Лидерство в управлении
6. Регулирование и контроль в управлении
7. Применение программно-целевого и органического подходов в государственном управлении.
8. Управленческое решение как выбор альтернативы в процессе реализации основных функций управления
9. Технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений
10. Классификация управленческих решений
11. Реализация управленческих решений
12. Оценка ответственности при разработке управленческих решений

Конституционное право

1. Понятие конституционного права Российской Федерации
2. Основы конституционного строя Российской Федерации
3. Федеративное устройство Российского государства

Гражданское право

1. Гражданское право как отрасль частного права
2. Право собственности и иные вещные права
3. Общие положения об обязательствах и договорах

Административное право

1. Административное право – отрасль российского права
2. Административно-правовые нормы и правоотношения
3. Субъекты административного права

Трудовое право

1. Предмет, метод и система трудового права Российской Федерации
2. Субъекты трудового права
3. Трудовой договор

Система государственного и муниципального управления

1. Механизм (аппарат) государства. Виды органов государства
2. Органы государственной власти Российской Федерации
3. Институт Президента в системе государственной власти Российской Федерации
4. Государственная политика, ее формирование и реализация
5. Процесс государственного управления
6. Региональный уровень государственного управления
7. Муниципальное управление в системе власти и управление в России
8. Местные органы власти в системе публичного управления
9. Организация процесса муниципального управления
10. Структура и виды (модели) муниципального хозяйства
11. Управление отраслями муниципального хозяйства
12. Государственное регулирование профессиональных отношений
13. Информатизация системы государственного управления в России. Электронное правительство
14. Ответственность государственных и муниципальных органов, организаций, служащих за правонарушения в сфере государственного и муниципального управления
15. Возникновение и развитие системы административного управления
16. Принципы и функции административного управления
17. Функциональная составляющая системы государственно-административного управления

18. Культурная составляющая системы государственно-административного управления
19. Организация административного аппарата
20. Административный процесс как исполнение государственной службы

Региональная экономика и управление

1. Система потенциалов региональной экономики
2. Система законов и факторов социально-экономического развития регионов
3. Методы изучения и экономического обоснования территориальной организации экономики регионов
4. Принципы функционирования региональной экономики
5. Роль, значение и виды региональных балансов, показатели региона

Основы управления персоналом

1. Кадровая политика предприятия
2. Структура управления персоналом
3. Кадровое планирование
4. Организация системы обучения персонала
5. Технологии мотивации в управлении организацией

Социология управления

1. Теория социального управления
2. Социальная организация как социальная система
3. Власть и социальный контроль
4. Социология бюрократии
5. Место и роль коммуникации в системе управления

Основы делопроизводства и документооборота

1. Общетеоретические подходы к составлению и оформлению документов управления
2. Процессы по упорядочению растущих потоков информации и совершенствованию структуры и форм управленческих документов в делопроизводстве
3. Состав реквизитов управленческих документов
4. Состав организационно-распорядительной (управленческой) документации
5. Особенности организации документооборота на предприятиях всех форм собственности и видов деятельности
6. Технологии регистрации и контроля документов управления
7. Оперативное хранение и использование документов управления
8. Подготовка документов к архивному хранению

Социальная психология

1. Личность в процессе социализации
2. Природа общественных и межличностных отношений
3. Структура общения. Коммуникативная сторона общения. Перцептивная сторона общения. Интерактивная сторона общения.
4. Группа как социально психологический феномен. Классификация групп.
5. Общие проблемы малой группы в социальной психологии

Литература

1. Федотов, В.А. Экономика [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Федотов, О.В. Комарова. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 196 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=545218>
2. Ким, С.А. Теория управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Ким С.А. - М.: Дашков и К, 2016. - 240 с. - ЭБС «Znanium.com.» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515757>
3. Балашов, А.П. Основы теории управления [Электронный ресурс]: учебное пособие /А.П. Балашов - М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2015. - 280 с. - ЭБС «Znanium.com.» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=491491>

4. Чиркин, В.Е. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник / В.Е. Чиркин. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=448987>
5. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Ю. Наумов [и др.]. - М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. - 554 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57137>
6. Угурчиев, О.Г. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Б. Угурчиев, Р.О. Угурчиева - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2016. - 378 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=521039>
7. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Л. Сендеров и др. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 227 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=541911>
8. Кузнецова, Н.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Кузнецова - М.: ИНФРА-М, 2015. - 224 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=491686>
9. Общий и административный менеджмент [Электронный ресурс]: пособие для подготовки к экзамену / С. Я. Юсупова и др. - М.: Дашков и К, 2013. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430642>
10. Знаменский, Д.Ю. Государственная и муниципальная служба [Электронный ресурс]: учебное пособие / Знаменский Д.Ю. - СПб.: Интермедия, 2013. - 180 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27971>
11. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации [Электронный ресурс]: учебник / Дейнека А.В. - М.: Дашков и К, 2015. - 288 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512044>
12. Управление персоналом организации [Электронный ресурс]: учебник / [А.Я. Кибанов и др.]; под ред. А.Я.Кибанова. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 695 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=551362>
13. Мухаев, Р.Т. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Мухаев Р.Т. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 607 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52478>
14. Саломатин, А.Ю. Всемирная история государства и государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Ю. Саломатин. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2013. - 288 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415370>
15. Астафичев, П.А. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник / П.А. Астафичев - М.: РИОР, ИНФРА-М, 2016. - 390 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=502648>
16. Гражданское право. В 2-х т. Т. 1 [Электронный ресурс]: учебник / [О. В. Голованова и др.]; под ред. М.В. Карпычев, А.М. Хужин. - М.: ФОРУМ, ИНФРА-М, 2016. - 400 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542663>
17. Алехин, А.П. Административное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Алехин А.П., Кармолицкий А.А. - М.: Зерцало-М, 2016. - 480 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52129>
18. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Н.Д. Амаглобели [и др.]. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 503 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59309>
19. Раздорожный, А.А. Документирование управленческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Раздорожный. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 304 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542806>
20. Булат, Р.Е. Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р.Е. Булат. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 234 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=488066>

21. Основы делопроизводства [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Асалиев и др. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 144 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=443541>
22. Фирсов, М.В. Теория социальной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Фирсов М.В., Студенова Е.Г. - М.: Академический Проект, Гаудеамус, 2016. - 512 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60097>
23. Фирсов, М.В. Технология социальной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Фирсов М.В. - М.: Академический проект, Трикса, 2016. - 432 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60042>
24. Управление проектами [Электронный ресурс]: [учебно-методическое пособие] / [сост. И.М. Савицкая]. - Майкоп: Пермяков С.А., 2014. - 36 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=1000053005>
25. Медков, В.М. Демография [Электронный ресурс]: учебник / В.М. Медков. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 332 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=550150>
26. Косов, П.И. Основы демографии [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.И. Косов, А.Б. Берендеева. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 288 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=373193>
27. Социология управления. Ч. 1. Становление социологии управления как отрасли социологического знания. Управление как социальная технология [Электронный ресурс]: учебное пособие / [сост. Н.Е. Продиблех]. - Майкоп: Кучеренко В.О., 2016. - 160 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100032628>
28. Социология управления. Ч. 2. Управление как социальное взаимодействие [Электронный ресурс]: учебное пособие / [сост. Н.Е. Продиблех]. - Майкоп: Кучеренко В.О., 2016. - 152 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100032627>
29. Социология управления и управленческой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Р.Г. Мумладзе [и др.]. - М.: Русайнс, 2015. - 301 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48969>
30. Платонов, Ю.П. Социальная психология [Электронный ресурс]: учебник / Ю.П. Платонов. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 336 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514734>
31. Павленко, В.И. Региональная экономика и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / Павленко В.И., Куценко С.Ю. - М.: Русайнс, 2015. - 155 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48955>

5.5. Тематика выпускных квалификационных работ и порядок их выполнения

Выпускная квалификационная работа выполняется с целью установления умений и навыков выпускника и представляет собой законченную разработку, в которой решается та или иная конкретная практическая задача в области государственного и муниципального управления, согласно компетентностной модели выпускника.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление»;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление»;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- выяснение подготовленности студентов к практической деятельности в условиях рыночной экономики;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Выпускная квалификационная работа может носить практический или опытно-экспериментальный характер, но может быть выполнена и работа теоретического, научно-исследовательского характера. Инновационные подходы к выполнению ВКР подразумевают также, выполнение комплексных работ для групп студентов (двух и более человек).

Ответственность за качество выпускной квалификационной работы, достоверность изложенного материала, корректность моделирования и проведенных экспериментальных исследований, точность выполненных расчетов, а также сделанных выводов и рекомендаций несут автор и его научный руководитель.

Успешное и качественное выполнение выпускной квалификационной работы предполагает, что обучающийся:

- грамотно определяет проблему, цель и задачи исследования;
- имеет глубокие знания в области базовых и вариативных дисциплин и использует их при решении задач выпускного проекта;
- владеет методами научного исследования, в том числе системного анализа, экономико-математического моделирования, методами оценки экономической и социальной эффективности;
- умеет работать с различными литературными источниками информации;
- квалифицированно оформляет графический и табличный материал, иллюстрирующий содержание ВКР;
- убедительно излагает основные результаты исследования и пути решения поставленных задач в ходе защиты выпускной квалификационной работы в ГЭК;
- использует современные технические средства для выполнения необходимых расчетов и оформления выпускной квалификационной работы.

Результаты защиты ВКР и решение о присвоении соответствующей квалификации объявляются в день защиты после оформления протоколов заседания Государственной экзаменационной комиссии.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критериями определения являются:

- научный, теоретический уровень и актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- глубина проведенных исследований;
- личный вклад студента в разработку темы и самостоятельность его выполнения;
- качество оформления;
- наличие необходимого анализа, графического материала;
- степень обоснованности выводов и предложений;
- владение выпускником материалом, содержательность ответов на защите;
- подтверждение практического значения выпускной квалификационной работы (справка об использовании результатов полученных в выпускной квалификационной работе в деятельности предприятия, учреждения, письмо-заявка от предприятия, учреждения на выполнение ВКР по определенной теме). Тематика ВКР разработана и связана с решением задач в областях, которые имеют наибольшую актуальность в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

Тематика выпускных квалификационных работ

1. Совершенствование системы управления муниципальным образованием.
2. Совершенствование методов управления муниципальным образованием.
3. Анализ и оценка социально-экономического потенциала муниципального образования.
4. Деятельность органов государственного управления по развитию отечественной системы здравоохранения: региональная специфика и пути повышения эффективности (на примере...).

5. Проблемы развития отечественной системы образования и пути их решения в регионе (на примере ...).
6. Проблемы управления жилищно-коммунальным комплексом муниципального образования и пути их решения (на примере ...).
7. Повышение эффективности муниципального хозяйства (на примере ...).
8. Совершенствование системы управления государственной собственностью в регионе (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
9. Совершенствование системы государственного учета и управления государственным имуществом: региональный опыт (на примере ...).
10. Государственно-частное партнерство в процессе развития социальной инфраструктуры: особенности осуществления и пути повышения эффективности (на примере ...).
11. Проблемы становления и развития региональной системы мониторинга качества предоставляемых государственных (муниципальных) услуг (на примере ...).
12. Управление природными ресурсами муниципального образования.
13. Управление земельными ресурсами муниципального образования.
14. Управление водными ресурсами муниципального образования.
15. Управление финансовыми ресурсами муниципального образования.
16. Муниципальная жилищная политика: современные проблемы и способы их решения (на примере...).
17. Проблемы управления благоустройством территории муниципального образования (на примере ...).
18. Административная реформа и совершенствование системы государственного управления в Российской Федерации (на примере...).
19. Совершенствование организационной структуры (городской, сельской) администрации.
20. Управление персоналом в организации (на примере ...).
21. Современная кадровая политика и особенности ее реализации (на примере ...)
22. Кадровый резерв на государственной (муниципальной) службе: современное состояние, проблемы и пути развития (на примере ...).
23. Формирование кадрового резерва органа государственной (муниципальной) власти: проблемы и пути их решения (на примере ...).
24. Критерии оценки эффективности деятельности государственных (муниципальных) служащих: проблемы разработки и перспективы внедрения (на примере конкретного государственного органа, субъекта Российской Федерации, муниципалитета).
25. Мотивация эффективной деятельности персонала в организации (на примере ...).
26. Проблемы внедрения в систему государственной (муниципальной) службы современных механизмов стимулирования государственных (муниципальных) служащих и пути их решения.
27. Управление системой подготовки переподготовки кадров государственного (муниципального) управления.
28. Управление карьерой государственных (муниципальных) служащих: проблемы и пути их решения (на примере ...).
29. Совершенствование процедуры аттестации государственных (муниципальных) служащих (на примере ...).
30. Современные кадровые технологии и особенности их реализации на государственной (муниципальной) службе.
31. Профессиональная этика государственных гражданских (муниципальных) служащих: современные особенности и проблемы формирования.
32. Профессионально-управленческая культура в органах государственной власти субъекта Российской Федерации: особенности и тенденции развития (на примере...).
33. Стандарты антикоррупционного поведения государственных (муниципальных) служащих: проблемы разработки и внедрения в государственную (муниципальную) практику.
34. Планирование антикоррупционных мер на региональном (муниципальном) уровне

управления: проблемы и особенности.

35. Система социальной защиты государственных гражданских (муниципальных) служащих: современные проблемы и пути их решения (на примере ...).

36. Совершенствование информационного обеспечения органов государственной власти.

37. Совершенствование системы управленческой информации в организации (на примере ...).

38. Работа с обращениями граждан в органах государственной власти как форма обратной связи (на примере конкретного муниципального образования).

39. Технология работы с населением в органах государственной и (или) муниципальной власти (на примере конкретного муниципального образования).

40. Взаимодействие органов местного самоуправления со средствами массовой информации (на примере конкретного муниципального образования).

41. Эффективность информационной системы управления организацией (на примере ...).

42. Развитие электронного правительства в регионе (на примере ...).

43. Информационно-аналитические системы государственного управления.

44. Совершенствование применения информационных технологий в делопроизводстве в системе государственных (муниципальных) органах (на примере ...).

45. Совершенствование организации делопроизводства в органах государственного (муниципального) управления (на конкретном примере).

46. Совершенствование системы (или механизма) управления экономикой региона (на примере ...).

47. Мониторинг экономического развития регионов (на примере ...).

48. Стратегическое планирование экономического (социально-экономического) развития региона.

49. Управление комплексным социально-экономическим развитием региона (на материалах Республики Адыгея)/(на примере ...).

50. Финансовое обеспечение как основа эффективного управления муниципальным образованием (на примере ...).

51. Агропромышленный комплекс субъекта Федерации: региональная специфика, проблемы государственного регулирования его деятельности и пути их решения (на примере конкретного региона).

52. Деятельность местных органов власти по созданию условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях и расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия (на примере конкретного муниципального образования).

53. Управление инвестиционной деятельностью в регионе (на примере ...).

54. Инструменты развития инвестиционной привлекательности и активности местного сообщества.

55. Развитие внешнеэкономической деятельности региона (на примере ...).

56. Формирование и реализация региональной социально-экономической политики.

57. Анализ и оценка эффективности управления экономикой региона (на примере ...).

58. Демографическая политика в субъекте Российской Федерации: современное состояние, проблемы и пути их решения (на примере ...).

59. Формирование демографической (или миграционной) политики региона (на примере ...).

60. Формирование социальной политики и ее реализация.

61. Механизмы управления социальным развитием в регионе (на примере ...).

62. Анализ и оценка состояния современного рынка труда в территориальном (или отраслевом) аспекте.

63. Государственное регулирование рынка труда (на примере конкретного региона).

64. Управление трудовыми ресурсами и занятостью в муниципальном образовании.

65. Формирование рынка рабочей силы и управление им.

66. Анализ и оценка качества и уровня жизни населения.
67. Совершенствование методов социальной защиты инвалидов.
68. Анализ и оценка системы пенсионного обеспечения.
69. Развитие системы социального страхования населения.
70. Управление системой образования в регионе (на примере ...).
71. Совершенствование управления системой здравоохранения.
72. Программно-целевое регулирование экономики.
73. Использование программно-целевого подхода в процессе муниципального управления (на примере).
74. Механизмы антикризисного управления экономикой региона (на примере ...).
75. Государственная поддержка малого предпринимательства: региональный аспект (на примере ...).
76. Совершенствование механизма государственного регулирования охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов (воздушных, водных, земельных, лесных, животного мира и т.д.)
77. Формирование государственной политики занятости населения.
78. Формы государственной поддержки производителей в сфере услуг.
79. Государственное регулирование интеллектуальной собственности в сфере услуг.
80. Повышение эффективности функционирования региональных органов государственного управления: проблемы и способы решения.
81. Совершенствование системы методов управления предприятием (организацией).
82. Стратегия развития предприятия (организации, отрасли, муниципального образования).
83. Система контроля в организации и оценка ее эффективности.
84. Повышение эффективности контроля исполнения в органах государственного (муниципального) управления (на примере ...).
85. Совершенствование системы разработки и принятия управленческих решений.
86. Проблемы внедрения технологий «риск-ориентированного контроля» в деятельность органов государственного (муниципального) управления (на примере ...).
87. Внедрение административных регламентов в деятельность органов государственного (муниципального) управления: проблемы и пути решения.
88. Антикризисное управление предприятием (комплексом, отраслью, территорией).
89. Система государственной службы субъекта Федерации: региональная специфика, современное состояние, пути и способы развития (на примере ...).
90. Совершенствование структуры органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации (на конкретном примере).
91. Совершенствование механизма взаимодействия региональных органов государственной власти с органами местного самоуправления (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
92. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации в региональной системе государственного управления (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
93. Совершенствование механизма парламентского контроля за деятельностью региональных органов исполнительной власти (на примере ...).
94. Механизмы взаимодействия органов государственного (муниципального) управления со структурами гражданского общества: современное состояние и пути совершенствования (на примере ...).
95. Взаимодействие государственных и муниципальных органов власти с общественным мнением и гражданским обществом: формы и методы, особенности, эффективность (на примере конкретного муниципального образования).
96. Роль и место политических и социальных технологий в государственном и муниципальном управлении (на примере конкретного муниципального образования).

97. Государственная конфессиональная политика в Российской Федерации: современные тенденции и механизм реализации в регионе (на примере...)
98. Реализация государственной и муниципальной молодежной политики (в сфере гражданско-патриотического воспитания, поддержки молодых семей, в сфере художественного творчества детей и подростков и др.) (на примере конкретного муниципального образования).
99. Молодежная политика: региональные проблемы разработки и реализации (на примере конкретного субъекта).
100. Организация волонтерского движения как одного из приоритетных направлений молодежной политики
101. Разработка и реализация региональной политики по патриотическому воспитанию молодежи (на примере ...).
102. Организация досуга и поддержки творческой и талантливой молодежи как направление государственной молодежной политики (на примере конкретного муниципального образования).
103. Реализация государственной и муниципальной политики в сфере культуры (на примере конкретного муниципального образования).
104. Деятельность местных органов власти по созданию условий для организации досуга и обеспечению жителей услугами организаций культуры (на примере конкретного муниципального образования).
105. Деятельность государственных и (или) местных органов власти по реализации политики субъекта федерации в сфере туризма (на примере конкретного муниципального образования).
106. Деятельность местных органов власти по обеспечению условий развития физической культуры и массового спорта (на примере конкретного муниципального образования).
107. Деятельность местных органов власти по организации библиотечного обслуживания населения муниципального района (на примере конкретного муниципального образования).
108. Деятельность местных органов власти по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (на примере конкретного муниципального образования).

6. Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний

По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственных аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного испытания.

Состав апелляционной комиссии утверждается ректором одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 5 человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников Университета, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

Апелляция рассматривается в срок не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель соответствующей государственной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы обучающегося (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию (при ее наличии), протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию обучающегося.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственных аттестационных испытаний для обучающегося, подавшего апелляцию, которое проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Повторное прохождение государственного экзамена должно быть проведено в срок не позднее 3 дней до установленной даты защиты выпускной квалификационной работы обучающегося, подавшего апелляцию, а в случае ее отсутствия – не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с ФГОС.

Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с образовательным стандартом.

Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.