

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском**

Кафедра управления и таможенного дела



СВЕРЖДАЮ

Директор филиала МГТУ
в поселке Яблоновском
Р.И. Екутеч

29 » *мая* 20*20*г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.09 Социальное управление в регионе

по направлению
подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

по профилю
подготовки Государственное и муниципальное управление в социальной сфере

квалификация (степень)
выпускника бакалавр

программа подготовки академический бакалавриат

форма обучения очная и заочная

год начала подготовки 2020

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Составитель рабочей программы:

доцент, к.и.н.


(подпись)

Н.Х. Женетль
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

управления и таможенного дела
(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой
«12» мая 2020г.


(подпись)

С.А. Куштанок
(Ф.И.О.)

Одобрено научно-методической комиссией филиала МГТУ в поселке Яблоновском
«12» мая 2020г.

Председатель научно-методического
совета направления подготовки
(где осуществляется обучение)


(подпись)

С.А. Куштанок
(Ф.И.О.)

Директор филиала МГТУ
в поселке Яблоновском
«12» мая 2020г.


(подпись)

Р.И. Екутеч
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению подготовки


(подпись)

С.А. Куштанок
(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели:

- создать устойчивое представление у студентов понятия «социальное управление», рассматриваемое в узком и широком значении слова, как отрасль науки, изучающая закономерности, проблемы построения и функционирование социальных отношений в процессе управления.

Задачи:

- способствовать критическому осмыслению исторического опыта функционирования и развития социального управления в регионах, уметь анализировать процессы, протекающие в обществе, выделить главное, давать оценку о перспективах развития социального управления в современных условиях.

2. Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки

38.03.04. Государственное и муниципальное управление

«Социальное управление в регионе» относится к обязательным дисциплинам части ОП.

Она имеет последовательные логические и содержательно-последовательные логические и содержательно логические связи с дисциплинами базовой части: «Социология», «Основы государственного и муниципального управления», «Социальная психология», «Политология» а также с дисциплинами вариативной части: «Управление общественными отношениями», «Социология управления».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),

соотнесенных с планируемыми результатами освоения

образовательной программы.

В результате изучения учебной дисциплины у обучающегося формируются компетенции:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ПК-6);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, профессиональные и культурные различия (ОПК-2)

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: понятийный аппарат, основные характеристики сущности содержания социальной психологии, механизмов ее осуществления; основные направления в области социального управления в России в различные исторические периоды

уметь: анализировать специальные процессы, протекающих в общественных отношениях России; оперировать полученными знаниями, извлекать их из источников, применять методы исторического анализа, рассматривать события с учетом их последовательности, этапности.

владеть: навыками раскрывать причинно- следственные связи, строить обоснованные выводы, опираясь на анализ социально- управленческих процессах в регионах.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		ОФО 8
Контактные часы (всего)	45,85/1,27	45,85/1,27
В том числе:		
Лекции (Л)	22/0,61	22/0,61
Практические занятия (ПЗ)	22/0,61	22/0,61
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35/0,009	0,35/0,009
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	1,5/0,04	1,5/0,04
Самостоятельная работа (СР) (всего)	8,5/0,24	8,5/0,24
В том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы	-	-
Реферат	-	-
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>		
1. Составление плана-конспекта	5,5/0,15	5,5/0,15
2. Тестирование	3/0,08	3/0,08
3. Доклады, сообщения	-	-
Контроль (всего)	53,65/1,49	53,65/1,49
Форма промежуточной аттестации:		

Экзамен в устной форме, курсовая работа		
Общая трудоемкость (часы/з.е.)	108/3	108/3

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

Вид учебной работы	Всего часов	5 курс
		ЗФО
Контактные часы (всего)	15,85/0,44	15,85/0,44
В том числе:		
Лекции (Л)	4/0,11	4/0,11
Практические занятия (ПЗ)	10/0,27	10/0,27
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная работа в период аттестации (КРАт)	0,35/0,009	0,35/0,009
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	1,2/0,03	1,2/0,03
Самостоятельная работа (СР) (всего)	83,5/2,32	83,5/2,32
В том числе:		
Курсовой проект (работа)	-	-
Расчетно-графические работы	-	-
Реферат	-	-
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>		
1. Составление плана-конспекта	53/1,49	53/1,49
2. Тестирование	15/0,42	15/0,42
3. Доклады, сообщения	15/0,42	15/0,42

Контроль (всего)	8,65/0,24	8,65/0,24
Форма промежуточной аттестации: Экзамен в устной форме, курсовая работа		
Общая трудоемкость (часы/з.е.)	108/3	108/3

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль		СР
1	Введение в курс «Социальное управление в регионе»	1	2	2				1/0,33	Обсуждение докладов
2	Сущность и специфика социального управления	2-3	2	2				1/0,33	Обсуждение докладов
3	Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе	4-5	4	4				1/0,33	Блиц-опрос
4	Культурно - экономические предпосылки и основы социального управления	6	2	2				1/0,33	Обсуждение докладов

5	Правовая культура в управленческих процессах	7	4	4				1/0,33	Блиц-опрос
6	Правовая культура в управленческих процессах	8	2	2				1/0,33	Обсуждение докладов
7	Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления	9	4	4				1/0,33	Обсуждение докладов
8	Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации	10	4	4				1,5/0,04	Блиц-опрос
Курсовая работа									Защита курсовой работы
Промежуточная аттестация								36	Экзамен в устной форме
ИТОГО			22/0,6	22/0,6	0,35	1,5		8,5	

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
		Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СРП
1	Введение в курс «Социальное управление в регионе»		1				10
2	Сущность и специфика социального управления	1	2				10
3	Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе	1	2				10
4	Культурно - экономические		1				10

	предпосылки и основы социального управления						
5	Правовая культура в управленческих процессах	1	2				10
6	Правовая культура в управленческих процессах						10
7	Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления						10
8	Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации	1	2				13,5
Курсовая работа							
Промежуточная аттестация							36
ИТОГО		4	10	0,65	1,2	8,65	83,5

5.3. Содержание разделов дисциплины «Социальное управление в регионе», образовательные технологии

Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируе мые компетенц ии	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образователь ные технологии
		ОФО	ЗФО				
Тема 1	Введение в курс «Социальное управление в регионе»	2/0,055	-	Предмет, метод и задачи курса. Важнейшие источники изучения курса «социальное управление в регионе». Значение изучения курса «социальное управление в регионе» в деле подготовки и воспитания управленческих работников.	ПК-6 ОПК-2	Знать: предмет, метод и задачи курса. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками раскрывать причинно - следственные связи.	Слайд-лекции, тематический семинар
Тема 2	Сущность и специфика социального управления	2/0,055	1/0,027	Понятия социального управления. Социальное управление как глобальная проблема современности. Научно - теоретические подходы к содержанию социального управления. Уровни социального управления. Традиции и инновации в социальном управлении.	ПК-6 ОПК-2	Знать: сущность и специфику социального управления. Уметь: анализировать научно-теоретические подходы к содержанию социального управления. Владеть: вопросами инноваций в социальном управлении.	Проблемная лекция
Тема	Социальное	4/0,11	1/0,027	Цивилизационный подход к социальному	ПК-6	Знать: социальное	Проблемная

3	управление в контексте многообразия представлений об обществе			<p>управлению.</p> <p>Формационный подход в контексте социального управления.</p> <p>Сравнительная характеристика цивилизационного и формационного подходов.</p>	ОПК-2	<p>управление в контексте многообразия представлений об обществе.</p> <p>Уметь: применять изученные положения на практике.</p> <p>Владеть: навыками сравнительной характеристики цивилизационного и формационного подходов.</p>	лекция
---	---	--	--	--	-------	---	--------

Тема 4	Культурно - экономические предпосылки и основы социального управления	2/0,055	-	<p>Западная модель социального управления «М.Вебер».</p> <p>Русская модель управления.</p> <p>Перестройка и кризис управления.</p> <p>Социальный портрет Российского предпринимателя.</p> <p>Корпоративная культура управления в современной России.</p>	ПК-6 ОПК-2	<p>Знать: культурно-экономические предпосылки и основы социального управления.</p> <p>Уметь: разрабатывать предложения по формированию, совершенствованию и реализации.</p>	Проблемная лекция
--------	---	---------	---	--	---------------	---	-------------------

				Трудовые мотивы и стимулы «региональный аспект».		Владеть: навыками анализа трудовых мотивов и стимулов.	
Тема 5	Правовая культура в управленческих процессах	4/0,11	1/0,027	<p>Сущностные характеристики правовой культуры.</p> <p>Социально – политическая и духовно - идеологическая функции правовой культуры.</p> <p>Социальные функции правовой культуры.</p>	ПК-6 ОПК-2	<p>Знать: правовую культуру в управленческих процессах.</p> <p>Уметь: анализировать характеристики правовой культуры.</p> <p>Владеть: навыками социально - политической и духовно - идеологической функций правовой культуры.</p>	Проблемная лекция
Тема 6	Правовая культура в управленческих процессах	2/0,055	-	<p>Этно - правовая культура региона «на примере адыго – черкесов»:</p> <p>Правовое управление на Северном Кавказе после кавказкой войны.</p> <p>Формирование современной правовой культуры в Республике Адыгея.</p>	ПК-6 ОПК-2	<p>Знать: этно - правовую культуру региона.</p> <p>Уметь: оперировать полученными знаниями, извлекать их из источников.</p> <p>Владеть: вопросами формирования современной правовой культуры в Республике</p>	Проблемная лекция

						Адыгея.	
Тема 7	Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления	4/0,11		<p>Понятие политической культуры.</p> <p>Советская модель политической культуры.</p> <p>Политическая культура современной России.</p> <p>Региональные аспекты политической культуры «Юг России».</p>	ПК-6 ОПК-2	<p>Знать: взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления.</p> <p>Уметь: анализировать политическую культуру современной России.</p> <p>Владеть: навыками раскрывать причинно - следственные связи.</p>	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения
Тема 8	Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации	2/0,055	1/0,027	<p>Глобализация и ее геополитические аспекты.</p> <p>Глобализация и регионализация.</p> <p>Южный Федеральный округ: единство и многообразие.</p> <p>Социальное управление в полиэтничном регионе.</p>	ПК-6 ОПК-2	<p>Знать: управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации.</p> <p>Уметь: применять изученные положения на практике.</p> <p>Владеть: навыками социального управления в полиэтничном регионе.</p>	Проблемная лекция
	Итого	22/0,61	4/0,11				

5.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических и семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1	Введение в курс «Социальное управление в регионе»	2/0,055	1/0,028
2.	Тема 2	Сущность и специфика социального управления	2/0,055	2/0,055
3.	Тема 3	Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе	2/0,055	1/0,028
4.	Тема 4	Культурно - экономические предпосылки и основы социального управления	4/0,11	1/0,028
5.	Тема 5	Правовая культура в управленческих процессах	4/0,11	2/0,055
6.	Тема 6	Правовая культура в управленческих процессах	2/0,055	1/0,028
7.	Тема 7	Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления	4/0,11	1/0,028
8.	Тема 8	Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации	2/0,055	1/0,028
	Итого		22/0,61	10/0,27

5.5 Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

(учебным планом не предусмотрены)

5.6. Примерная тематика курсовых работ

1. Научные основы социального управления
2. Социальное управление как глобальная проблема современности
3. Уровни социального управления в обществе
4. Функции социального управления
5. Социальное управление в контексте многообразия представления об обществе
6. Системный подход к социальному управлению
7. Институты социального управления как разновидность институтов управления
8. Массовая коммуникация и социальное управление
9. Понятие и уровни управления образованием
10. Культурно-экономические предпосылки и основы социального управления
11. Информация как содержательный фактор социального управления
12. Организация как предметный фактор социального управления
13. Массовые коммуникации и социальное управление
14. Особенности социального управления
15. Сущность и специфика социального управления
16. Корпоративная культура управления в современной России
17. Правовая культура в управленческих процессах
18. Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления
19. Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации
20. Особенности социального управления в здравоохранении
21. Особенности социального управления в образовании
22. Оплата труда как направление социальной политики
23. Политика в сфере занятости населения как направление социальной политики
24. Миграционная политика как направление социальной политики
25. Социальное страхование как направление социальной политики
26. Жилищная политика как направление социальной политики

27. Социальные технологии управления
28. Общественное мнение и социальное управление
29. Антикризисные стратегии социального управления
30. Социальное управление как «сквозной» вид всех уровней управления в обществе
31. Этноправовая культура региона (на примере адыго-черкесов)
32. Формирование современной правовой культуры в Республике Адыгея
33. Социальная функция правовой культуры

5.7. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

№ п/ п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
				ОФО	ЗФО
1.	Введение в курс «Социальное управление в регионе»	Составление плана-конспекта	1 неделя	1/0,03	10/0,27
2.	Сущность и специфика социального управления	Составление плана-конспекта	2-3 неделя	1/0,03	10/0,27
3.	Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе	Составление плана-конспекта	4-5 неделя	1/0,03	10/0,27
4.	Культурно - экономические предпосылки и основы социального управления	Подбор примеров	6 неделя	1/0,03	10/0,27
5.	Правовая культура в управленческих процессах	Составление	7 неделя	1/0,03	10/0,27

		плана-конспекта			
6.	Правовая культура в управленческих процессах	Составление плана-конспекта	8 неделя	1/0,03	10/0,27
7.	Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления	Подбор примеров	9 неделя	1/0,03	10/0,27
8.	Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации	Подбор примеров	10 неделя	1,5/0,4	13,5/0,37
	ИТОГО			76,5/	83,5/2,31

6. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1 Методические указания

Методические указания по выполнению курсовых работ (проектов) по дисциплине «Социальное управление в регионе» для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.04. Государственное и муниципальное управление: Сост.: Н.Х. Женетль. Изд.: Филиал «МГТУ» в пос. Яблоновском, 2020 г.

6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Тавокин, Е.П. Основы социального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.П. Тавокин. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 200 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/978544>
2. Комаров, Е.И. Управление эффективностью социальных учреждений [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Е. И. Комаров, Н. Н. Стрельникова, И. В.

Малофеев. - М.: Дашков и К, 2018. - 304 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415034>

3. Методологический инструментарий современного социального управления [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / под ред. Е. И. Комарова. - М.: Дашков и К, 2018. - 316 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414987>
4. Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальным образованием [Электронный ресурс]: монография / И.В.Дуканова и др.; под ред. В.И.Терехина - М.: ИНФРА-М, 2018 - 315 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924711>
5. Методологический инструментарий современного социального управления [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / под ред. Е. И. Комарова. - М.: Дашков и К, 2020. - 314 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=358520>

6.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>
- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12>;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- www.koob.ru. На сайте представлена библиотека электронных книг психолого-педагогической направленности.
- http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/ На сайте представлена библиотека электронных книг психологической направленности. - <http://philosophy.spbu.ru/286/6992>

**7. Фонд оценочных средств для проведения
промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине**

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования
в процессе освоения образовательной программы**

В ходе освоения дисциплины «Социальное управление в регионе» у студентов должны сформироваться следующие компетенции:

Этапы формирования компетенции (номер семестра согласно учебному плану)		Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК–6: владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций		
ОФО	ЗФО	
5	5	Статистика
2	4	Социология
8	9	Социальное управление в регионе
7	7	Основы развития местного хозяйства
5	7	Региональная экономика и управление
5	8	Устойчивое развитие территорий
6	7	Территориальная организация населения
7	7	Избирательная система Российской Федерации

6	7	Научно-исследовательская работа
8	9	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		
6	6	Методы принятия управленческих решений
7	7	Демография
8	9	Социальное управление в регионе
1	2	Теория управления
1	1	Введение в специальность
8	9	Страхование и социальное обеспечение
7	7	Прогнозирование и планирование
7	7	Антикризисный менеджмент
7	7	Исследование систем управления
6	8	Управление изменениями
2	4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
4	6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)
8	9	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций
на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	хорошо	отлично	
ПК–6: владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций					
Знать: сущность и специфику социального управления в контексте многообразия представлений об обществе.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение экзамен
Уметь: применять изученные положения на практике.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: вопросами инновацией в социальном управлении.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений					
Знать: научно-теоретические подходы к содержанию социального управления.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение экзамен
Уметь: анализировать политическую культуру России.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками социального управления в политическом регионе.	Частичное Владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к экзамену для проведения промежуточной аттестации

1. Сущность и специфика социального управления.
2. Социальное управление как глобальная проблема современности
3. Традиции и инновации в социальном управлении
4. Культурно - экономические предпосылки и основы социального управления.
5. Западная модель социального управления
6. Русская модель управления
7. Корпоративная культура управления в современной России.
8. Цивилизационный подход к социальному управлению.
9. Правовая культура в управленческих процессах
10. Социально – политическая и духовно - идеологическая функции.
11. Этноправовая в управленческих процессах в адыго-черкесском обществе.
12. Сущностные характеристики правовой культуры в управленческих процессах.
13. Политическая культура современной России.
14. Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления.
15. Советская модель политической и социальной культуры.
16. Региональные аспекты политической культуры юг России
17. Этно - правовая культура в управленческих процессах Краснодарского края
18. Правовое управление на Северном Кавказе после кавказкой войны.
19. Формирование Современной правовой культуры в Республике Адыгея.
20. Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации.
21. Управление социальными процессами в Южном Федеральном округе
22. Социальное управление в полиэтничном регионе.
23. Социальное управление: проблемы и новые подходы их решения

24. Социальный портрет российского предпринимателя.
25. Социальные функции правовой культуры.
26. Перестройка и кризис социального управления.

7.3.2. Темы курсовых работ по дисциплине

1. Сущность и специфика социального управления.
2. Социальное управление как глобальная проблема современности
3. Традиции и инновации в социальном управлении
4. Культурно - экономические предпосылки и основы социального управления.
5. Западная модель социального управления
6. Русская модель управления
7. Корпоративная культура управления в современной России.
8. Цивилизационный подход к социальному управлению.
9. Правовая культура в управленческих процессах
10. Социально – политическая и духовно - идеологическая функции.
11. Этноправовая в управленческих процессах в адыго-черкесском обществе.
12. Сущностные характеристики правовой культуры в управленческих процессах.
13. Политическая культура современной России.
14. Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления.
15. Советская модель политической и социальной культуры.
16. Региональные аспекты политической культуры юг России
17. Этно - правовая культура в управленческих процессах Краснодарского края
18. Правовое управление на Северном Кавказе после кавказкой войны.
19. Формирование Современной правовой культуры в Республике Адыгея.
20. Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации.
21. Управление социальными процессами в Южном Федеральном округе

22. Социальное управление в полиэтничном регионе.
23. Социальное управление: проблемы и новые подходы их решения
24. Социальный портрет российского предпринимателя.
25. Социальные функции правовой культуры.
26. Перестройка и кризис социального управления.

7.3.3 Тестовые задания для проведения итогового контроля знаний

1. Необходимость социального управления обусловлена, прежде всего, разделением труда:

- а) в группах людей;
- б) в коллективах;
- в) в масштабах государства;
- г) в семье.

2. Период научным сообществам России стоит серьезная задача:

- а) создать инновационную теорию и практику управления;
- б) сформировать инновационную теорию и практику управления;
- в) принимать упреждающие решения;
- г) эффективно использовать имеющиеся ресурсы.

3. Одни рассматривают социальное управление преимущественно как часть:

- а) экономических отношений;
- б) организационных отношений;
- в) психологических отношений;
- г) политических отношений.

4. Условно можно выделить следующие направления, по которым развивались исследования вопросов управления:

- а) общая теория социального управления;
- б) государственное управление;
- в) управление воспроизводством;
- г) в коллективах.

5. Нормальный цивилизованный режим это:

- а) цепочка производства, гуманитарной формации;
- б) цепочка потребления, гуманитарной формации;
- в) цепочка воспроизводства, гуманитарной формации;
- г) аккумуляция гуманитарной формации.

6. В настоящее время цивилизация рассматривается в следующих аспектах:

- а) понятия «культура» и «цивилизация» трактуется как синонимы;
- б) цивилизация определяется как овеществление;
- в) цивилизация рассматривается как историческая ступень развития человечества;
- г) на выделение уровня производительных сил.

7. Теория цивилизации в традиционном истолковании препятствует:

- а) процессу интеграции;
- б) ориентирует на сохранение регионов;
- в) проникновение « чужой культуры и веры»
- г) интернациональным процессам.

8. Социальная мысль выделяет ряд критериев цивилизационного подхода:

- а) создание рабочих мест;
- б) выделение заработной платы;

- в) решение проблем не перекладывается на работников;
- г) иждивенческая, потребительская психология.

9. Социальное партнерство предполагает работу в следующих направлениях:

- а) заключение коллективных договоров и соглашений;
- б) участие работников в управлении;
- в) финансовое участие работников в управлении;
- г) наделение специфическими функциями.

10. На уровне правительства РФ были приняты следующие постановления о социальном партнерстве и урегулирования трудовых конфликтов:

- а) Кодекс законов о труде;
- б) Указ Президента РФ «О социальном партнерстве и разрешении трудовых споров» от 15.11. 1991 г.;
- в) Указ Президента «О создании Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений от 24.01.1992г.;
- г) Указ Президента РФ «О применении российских граждан» от 17.12.2007г.

11. Коллективный договор, затрагивающий такие аспекты отношений на предприятии, как:

- а) прерогативы администрации и статус профсоюза;
- б) размер заработной платы;
- в) процедуры урегулирования трудовых споров;
- г) политические решения, насаждаемые силой.

12. В специфике хозяйственной деятельности предприятия, основу ее корпоративной культуры составляет:

- а) культура торговли;
- б) административная культура;
- в) спекулятивная культура;

г) инвестиционная культура.

13. Правовая культура это:

- а) система ценностей;
- б) система правовых идей;
- в) правовых традиций;
- г) политических традиций.

14. Функции правовой культуры это потребности общественной системы составляющих:

- а) ее классов;
- б) социальных групп;
- в) индивидов;
- г) кланов.

15. Политическая сфера правовой культуры в управленческих процессах это:

- а) это отношение собственности;
- б) удовлетворение политических интересов;
- в) политических свобод;
- г) сохранение целостности и гармонического развития.

16. Условия, которые необходимы для успешного функционирования правовой культуры:

- а) наличие собственности;
- б) развитость социально-политической культуры;
- в) развитие личности;
- г) утверждение определенного типа отношений.

17. В современном мире политика делится на следующих уровнях:

- а) национально-государственном;
- б) местном;
- в) региональном;
- г) международном.

18. Различия уровней социального развития регионов различны признаками выделения региона как объекта управления:

- а) группы стран;
- б) территории стран;
- в) экономического района;
- г) области, края, республики.

19. При определении границ региона должны быть учтены следующие характеристики как:

- а) комплексность социально – экономического промышленного развития;
- б) развитие производственной и социальной инфраструктуры;
- в) системы поселений;
- г) социально - культурное единение.

20. Формирование предпринимательства в России существенно затруднялось несколькими обстоятельствами:

- а) стремление практицизма;
- б) личной инициативы;
- в) для развития капиталистического духа;
- г) приспособления и выживания.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1 Методические материалы при приеме экзамена

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику деканата. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Результат зачета	Критерии оценивания компетенций
5/Отлично	<ul style="list-style-type: none">– полно раскрыто содержание материала;– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;– точно используется терминология;– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
4/Хорошо	<ul style="list-style-type: none">– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;

	<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.
3/Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
2/Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3. - отказ от ответа или отсутствие ответа

7.4.2 Методические материалы по оценке контрольной работы

(не предусмотрено учебным планом)

7.4.3 Методические материалы по оценке курсовой работы

1. Требования к выполнению курсовой работы

В процессе работы над курсовым исследованием по дисциплине «Социальное управление в регионе» студент должен проявить свои способности квалифицированного специалиста в данной области, что характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности в органах государственной власти.

Курсовая работа предполагает достаточную в рамках профессионально-образовательной программы бакалавра государственного управления теоретическую разработку избранной темы с анализом источников и литературы, нормативно-правовых актов, авторских наблюдений, экспериментов и других материалов по исследуемому вопросу (проблеме).

Курсовая работа должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования, его результаты и практические рекомендации.

Структурно курсовая работа состоит из титульного листа, содержания, введения, двух глав (разделов), разбитых на параграфы, заключения, списка нормативных актов, использованной литературы и других источников.

Объем текстуальной части курсовой работы должен быть 25-35 страниц машинописного (компьютерного) текста. При наличии приложений не более 40 страниц.

2. Критерии оценки курсовой работы

Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями, приведенными в методических указаниях по выполнению курсовой работы. Методические указания по выполнению курсовой работы разрабатываются на кафедре управления и включают основные требования к объему, структуре, содержанию и оформлению, а также регламентируют порядок выполнения и защиты работы.

В соответствии с Положением о курсовых проектах (работах) студентов в Майкопском государственном технологическом университете Аттестация студентов по результатам курсового проектирования проводится в виде защиты курсового проекта (работы) до начала экзаменационной сессии. По результатам выполнения курсового проекта (работы) выставляется дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка "отлично" выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;

- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);
- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;
- широко представлена библиография по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка “хорошо”:

- тема соответствует специальности;
- содержание работы в целом соответствует заданию;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;
- составлена библиография по теме работы.

Оценка “удовлетворительно”:

- работа соответствует специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;
- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка “неудовлетворительно”:

- тема работы не соответствует специальности;
- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;
- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;
- предложения автора четко не сформулированы.

3. Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

7.4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

– связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	Критерии оценивания компетенций
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности;
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы,

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1.Методологический инструментарий современного социального управления [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / под ред. Е. И. Комарова. - М.: Дашков и К, 2020. - 314 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=358520>

8.2. Дополнительная литература

2.Тавокин, Е.П. Основы социального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.П. Тавокин. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 200 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/978544>

3.Комаров, Е.И. Управление эффективностью социальных учреждений [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Е. И. Комаров, Н. Н. Стрельникова, И. В. Малофеев. - М.: Дашков и К, 2018. - 304 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415034>

4.Методологический инструментарий современного социального управления [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / под ред. Е. И. Комарова. - М.: Дашков и К, 2018. - 316 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414987>

5.Эффективность управления социально-экономическим развитием административно-территориальным образованием [Электронный ресурс]: монография / И.В.Дуканова и др.; под ред. В.И.Терехина - М.: ИНФРА-М, 2018 - 315 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/924711>

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>
- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12;>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- www.koob.ru. На сайте представлена библиотека электронных книг психолого-педагогической направленности.
- http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/ На сайте представлена библиотека электронных книг психологической направленности.
- <http://philosophy.spbu.ru/286/6992>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

9.1 Основные сведения об изучаемом курсе

Формы проведения занятий

Очная форма обучения: Лекции – 26 часов, практические занятия – 26 часов.

Заочная форма обучения: Лекции – 4 часа, практические занятия – 10 часа.

Формы контроля

Допуском к сдаче экзамена является выполнение всех предусмотренных учебным планом практических работ и их защита.

Промежуточный контроль – экзамен

9.2 Порядок изучения дисциплины

(Последовательность действий студента при изучении дисциплины)

Для студентов очной формы обучения

Учебный план дисциплины предусматривает проведение лекционных, практических занятий. Материал разбит на разделы, каждый из которых включает лекционный материал, практические работы и перечень тем, предназначенных для самостоятельного изучения.

После каждого лекционного занятия студент должен просмотреть законспектированный материал, с помощью учебной литературы, рекомендованных источников сети Интернет разобрать моменты, оставшиеся непонятными, ответить на контрольные вопросы, приводимые в конце каждой темы. В случае если на какие-то вопросы найти ответ не удалось, студент должен обратиться на следующем занятии за разъяснениями к преподавателю.

Практические занятия предназначены для закрепления теоретического материала, получения практических навыков, формирования отдельных компетенций. Перед занятием студент должен повторить относящийся к указанной преподавателем теме материал. Во время проведения практического занятия студент должен выполнить все необходимые расчеты, произвести требуемые измерения, провести их обработку и т.д. По итогам выполненной работы необходимо представить результаты преподавателю, ответить на контрольные вопросы, приводимые в методических указаниях к выполнению практических занятий.

Для полноценного освоения тем, вынесенных на самостоятельное изучение необходимо пользоваться литературой имеющейся в библиотеке и рекомендованной преподавателем, доступными источниками электронной библиотечной системы и сети Интернет. В рабочей программе по дисциплине приводится перечень всех изучаемых тем, практических работ, а также основная, дополнительная литература, ссылки на источники из электронной библиотечной системы и сети Интернет. В случае если какие-то вопросы остаются неясными во время аудиторных занятий или консультаций необходимо обратиться к преподавателю.

Промежуточный контроль – зачет - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 20 мин. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме.

Для студентов заочной формы обучения

Аудиторные занятия состоят из лекций и практических работ в период установочной и экзаменационной сессий.

В период установочной сессии студенты знакомятся также с перечнем изучаемых тем, выполняемых практических работ, контрольных вопросов, правилами выполнения заданий, расписанием консультаций.

В период между установочной и экзаменационной сессиями студент знакомится с вынесенными на самостоятельное изучение темами. В случае возникновения вопросов студент может обратиться к преподавателю лично или по электронной почте. В экзаменационную сессию студент представляет результаты выполнения практических работ, отвечает на вопросы преподавателя по ним.

Промежуточный контроль – зачет - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 20 мин. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме.

9.3 Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса дисциплины

Перед изучением дисциплины студент должен ознакомиться с рабочей программой, где приведена вся необходимая информация о структуре курса, перечень тем, литературы, иных источников необходимой информации, указаны формируемые компетенции, требования к освоению дисциплины, вопросы по данному предмету, а также методические указания по изучению дисциплины.

Студенту рекомендуется после каждого лекционного занятия обращаться к конспекту лекций, что позволяет лучше закрепить изученный материал. Перед каждым практическим занятием по соответствующим методическим указаниям необходимо ознакомиться с содержанием и порядком выполнения планируемой к выполнению работы, пользуясь конспектом лекций и рекомендуемой литературой повторить относящийся к теме работы теоретический материал.

9.4 Рекомендации по работе с основной и рекомендованной литературой

В рабочей программе содержится перечень всех изучаемых в рамках данного курса тем, практических работ и рекомендованных при их изучении источников. Необходимо помнить, что в конспекте лекций содержится только минимально необходимый теоретический материал, при самостоятельном изучении тем, подготовке к практическим занятиям и промежуточному контролю необходимо пользоваться рекомендованной как основной и дополнительной литературой, так и источниками электронных библиотечных систем и сети Интернет.

Литература, рекомендуемая в качестве основной, наиболее полно отражает содержание данного курса, поэтому при подготовке необходимо преимущественно пользоваться ею, но отдельные из рассматриваемых вопросов лучше освещены в специальных источниках, которые приводятся в списке дополнительной литературы. Также туда отнесены источники, содержащие необходимый справочный материал, дающие ретроспективный обзор рассматриваемых тем, необходимые при подготовке докладов.

9.5 Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

В системе российского высшего образования традиционно сложилась определённая система учебной работы студентов. Это лекции, практические занятия, консультации, зачёты, экзамены, доклады, сообщения, контрольные работы (тесты), коллоквиумы и др. Они тесно связаны между собой и взаимообусловлены. Последовательность этих форм имеет свою логическую основу. С лекции начинается изучение каждой темы, предусмотренной учебным планом. Следующее звено учебного процесса - самостоятельная работа студентов над темой, а затем практическое занятие. Опираясь на лекционный материал и изучив рекомендуемую литературу, студенты закрепляют на практическом занятии полученные знания, расширяют и углубляют их.

В данном курсе ведущую роль играют лекции. Их основная цель состоит в том, чтобы сконцентрировать внимание студентов на изучение основных проблем и закономерностей, дать им направления для самостоятельной работы, оказать помощь в усвоении наиболее важных понятий, категорий, терминов, рекомендовать необходимые источники, литературу и периодическую печать.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной деятельности студента. В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- подготовка к практическим занятиям, их оформление;

- подготовка к тестам;

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;

- практические занятия как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);

- прием и разбор домашних заданий;

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы включает следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения);

- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов);

- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система «Windows»;

2. Офисный пакет «WPS office»;

3. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»;

4. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobereader»;

5. Тестовая система собственной разработки, правообладатель ФГБОУ ВО

«МГТУ», свидетельство №2013617338.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com).
2. Электронная библиотечная система «IPRbooks» (www.iprbook.ru)

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
6. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: каб. А-101, А-205, А-304, А-306, Б-201, Б-208, Б-307. 385140, Российская Федерация, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт Яблоновский, ул. Связи, д. 11.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, учебно-наглядные пособия, компьютерный класс на 10 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»;
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: А-104, А-205, А-305. 385140,		

<p>Российская Федерация, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт Яблоновский, ул. Связи, д. 11.</p> <p>Лаборатория по информатике: А-302; 385140, Российская Федерация, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт Яблоновский, ул. Связи, д. 11.</p>		<p>2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-litecodex»;</p> <p>3. Офисный пакет «WPSoffice»;</p> <p>4. Программа для работы с архивами «7zip»;</p> <p>5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobereader».</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы</p>		
<p>Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций:</p> <p>А-104, А-205, Б-201, Б-206, Б-307. 385140, Российская Федерация, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт Яблоновский, ул. Связи, д. 11.</p> <p>Читальный зал: Б-102. 385140, Российская Федерация, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт Яблоновский, ул. Связи, д. 11.</p>	<p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 10 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет</p>	<p>1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-00018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <p>1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»;</p> <p>2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-litecodex»;</p> <p>3. Офисный пакет «WPSoffice»;</p> <p>4. Программа для работы с архивами «7zip»;</p> <p>5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobereader».</p>

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
на 2021/2022 учебный год**

В рабочую программу Б1.В.09 Социальное управление в регионе
(наименование дисциплины)
для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(шифр направления)
вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В п. 5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль		СР
1	Введение в курс «Социальное управление в регионе»	1	2	2				1/0,33	Обсуждение докладов
2	Сущность и специфика социального управления	2-3	2	2				1/0,33	Обсуждение докладов
3	Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе	4-5	4	4				1/0,33	Блиц-опрос
4	Культурно - экономические предпосылки и основы социального управления	6	2	2				1/0,33	Обсуждение докладов
5	Правовая культура в управленческих процессах	7	4	4				1/0,33	Блиц-опрос
6	Правовая культура в управленческих процессах	8	2	2				1/0,33	Обсуждение докладов
7	Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления	9	4	4				1/0,33	Обсуждение докладов

8	Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации	10	4	4				1,5/0,04	Блиц-опрос
Курсовая работа									Защита курсовой работы
Промежуточная аттестация								36	Экзамен в устной форме
ИТОГО			22/0,6	22/0,6	0,35	1,5		8,5	

2. В п. 5.3. Содержание разделов дисциплины «Социальное управление в регионе», образовательные технологии внесены изменения
Лекционный курс для очной форм обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
Тема 1	Введение в курс «Социальное управление в регионе»	2/0,055	0,75/0,0 2	Предмет, метод и задачи курса. Важнейшие источники изучения курса «социальное управление в регионе». Значение изучения курса «социальное управление в регионе» в деле подготовки и воспитания управленческих работников.	ПК-6 ОПК-2	Знать: предмет, метод и задачи курса. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками раскрывать причинно - следственные связи.	Слайд-лекции, тематический семинар
Тема 2	Сущность и специфика социального управления	2/0,055	0,75/0,0 2	Понятия социального управления. Социальное управление как глобальная проблема современности. Научно - теоретические подходы к содержанию социального управления. Уровни социального управления. Традиции и инновации в социальном управлении.	ПК-6 ОПК-2	Знать: сущность и специфику социального управления. Уметь: анализировать научно-теоретические подходы к содержанию социального управления. Владеть: вопросами инноваций в социальном управлении.	Проблемная лекция
Тема 3	Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе	4/0,11	0,75/0,0 2	Цивилизационный подход к социальному управлению. Формационный подход в контексте социального управления. Сравнительная характеристика цивилизационного и формационного подходов.	ПК-6 ОПК-2	Знать: социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе. Уметь: применять изученные	Проблемная лекция

							положения на практике. Владеть: навыками сравнительной характеристики цивилизационного и формационного подходов.	
Тема 4	Культурно - экономические предпосылки и основы социального управления	2/0,055	0,75/0,02	Западная модель социального управления «М.Вебер». Русская модель управления. Перестройка и кризис управления. Социальный портрет Российского предпринимателя. Корпоративная культура управления в современной России. Трудовые мотивы и стимулы «региональный аспект».	ПК-6 ОПК-2	Знать: культурно-экономические предпосылки и основы социального управления. Уметь: разрабатывать предложения по формированию, совершенствованию и реализации. Владеть: навыками анализа трудовых мотивов и стимулов.	Проблемная лекция	
Тема 5	Правовая культура в управленческих процессах	4/0,11	0,25/1	Сущностные характеристики правовой культуры. Социально – политическая и духовно - идеологическая функции правовой культуры. Социальные функции правовой культуры.	ПК-6 ОПК-2	Знать: правовую культуру в управленческих процессах. Уметь: анализировать характеристики правовой культуры. Владеть: навыками социально - политической и духовно - идеологической функций правовой культуры.	Проблемная лекция	
Тема 6	Правовая культура в управленческих процессах	2/0,055	0,25/1	Этно - правовая культура региона «на примере адьго – черкесов»: Правовое управление на Северном Кавказе после	ПК-6 ОПК-2	Знать: этно - правовую культуру региона. Уметь: оперировать полу-	Проблемная лекция	

					кавказкой войны. Формирование современной правовой культуры в Республике Адыгея.			ченными знаниями, извлечь их из источников. Владеть: вопросами формирования современной правовой культуры в Республике Адыгея.	
Тема 7	Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления	4/0,11	0,25/1	Понятие политической культуры. Советская модель политической культуры. Политическая культура современной России. Региональные аспекты политической культуры «Юг России».		ПК-6 ОПК-2	Знать: взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления. Уметь: анализировать политическую культуру современной России. Владеть: навыками раскрывать причинно - следственные связи.	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения	
Тема 8	Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации	2/0,055	0,25/1	Глобализация и ее геополитические аспекты. Глобализация и регионализация. Южный Федеральный округ: единство и многообразие. Социальное управление в полиэтничном регионе.		ПК-6 ОПК-2	Знать: управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками социального управления в полиэтничном регионе.	Проблемная лекция	
	Итого	22/0,61	4/0,11						

3. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
«__»__20__ г Филиал ФГБОУ ВО МГТУ в поселке Яблоновском	Проблемная лекция «Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе»	групповая	Женетль Н.Х.	Сформированность ПК- 6

Дополнения и изменения внес кандидат исторических наук, доцент Женетль Н.Х.
(должность, ФИО)



Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(наименование кафедры)

«15» 06 2021 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Кушганок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

на 2023/2024 учебный год

В рабочую программу Б1.В.14 Принятие и исполнение государственных решений
для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Февраль 2024 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблонском	Лекция-беседа «Понятие и роль решения в процессе управления»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ПК-1

Дополнения и изменения внес: доцент, к.филос.н. Абреч С.И.



Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись)

Квишанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе (дисциплины, модуля, практики)

на 2023/2024 учебный год

В рабочую программу Б1.В.15 Основы развития местного хозяйства

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В п.5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
7 семестр									
1.	Методологические основы исследования местного хозяйства	1-2	4	4				4	Лекция-беседа
2.	Самоуправление как форма организации внутренних и внешних отношений местного сообщества: эволюция взглядов	3-4	4	4				4	Тестирование
3.	Местное хозяйство как научная дисциплина: основные понятия и содержание курса	5-6	4	4				4	Тестирование
4.	Теоретическая модель местного хозяйства	7	4	4				4	Опрос
5.	Концепция развития местного сообщества	8-9	4	4				4	Опрос
6.	Организация управления местным развитием	10	4	4				4	Тестирование
7.	Рынок труда и развитие экономики местного сообщества	11-12	4	4				4	Опрос
8.	Местные рынки жилья	13-14	4	4				6	Тестирование
9.	Рынки капиталов и инструменты развития инвестиционной активности местного сообщества	15-16	2	2				6	Опрос

10.	Курсовой проект (работа)							34,5	Подготовка курсового проекта (работы)
11.	Промежуточная аттестация	17			0,35	1,5	35,65		Экзамен в устной форме, курсовой проект
ИТОГО:			34	34	0,35	1,5	35,65	74,5	

2.В п. 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
		Л	СЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР
8 семестр							
1.	Методологические основы исследования местного хозяйства	1	1				10
2.	Самоуправление как форма организации внутренних и внешних отношений местного сообщества: эволюция взглядов	1	1				10
3.	Местное хозяйство как научная дисциплина: основные понятия и содержание курса	1	1				10
4.	Теоретическая модель местного хозяйства	1	1				10
5.	Концепция развития местного сообщества	1	1				10
6.	Организация управления местным развитием	1	1				10
7.	Рынок труда и развитие экономики местного сообщества	0,5	0,5				10
8.	Местные рынки жилья	0,5	0,5				15
9.	Рынки капиталов и инструменты развития инвестиционной активности местного сообщества	1	1				15
10.	Курсовой проект (работа)						53,5
11.	Промежуточная аттестация						

	Экзамен в устной форме, курсовой проект			0,65	1,2	8,65	
	ИТОГО:	8	8	0,65	1,2	8,65	153,5


3. в п. 5.3. Содержание разделов дисциплины «Основы развития местного хозяйства», образовательные технологии
Лекционный курс внесены изменения

№ п/ п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1.	Методологические основы исследования местного хозяйства	4/ 0,11	1/ 0,03	Хозяйство и развитие в социально-экономических теориях. Теоретическая модель экономической деятельности человека.	ОК-3	Знать: место и роль дисциплины «Основы развития местного хозяйства». Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации	Лекция-беседа

4.Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь, 2023 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблонском	Лекция-беседа «Методологические основы исследования местного хозяйства»	групповая	Хагур Ф.Р.	Сформированность ОК- 3

Дополнения и изменения внес: доцент, к.с.н. Хагур Ф.Р. 

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись)

Куштанок С.А.


**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
на 2020/2021 учебный год**

В рабочую программу _____ Б1.В.16 Организационное поведение _____
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление _____
(код, наименование)

вносятся следующие дополнения и изменения:

В соответствии с приказом ректора университета № 323 от 20.08.2020 проведение занятий будет осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Дополнения и изменения внес доцент, к.ф.н., Коблева Э.А.  _____

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

управления и таможенного дела

_____ (наименование кафедры)

« 31 » августа 2020 г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

Куштанок С.А. _____
(Ф.И.О.)

12. 1 Дополнения и изменения в рабочей программе за 2022/2023 учебный год

В рабочую программу Б1. В.16 Организационное поведение
(наименование дисциплины)

по направлению

подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Октябрь , 2022 ФГБОУ ВО «МГТУ»	Лекция-дискуссия «Коммуникативное поведение в организации. Толерантность»	групповая	Коблева Э.А.	Сформированность ОК- 5, ОК-6

Дополнения и изменения внес доцент, к.ф.н., Коблева Э.А.
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
Управления и таможенного дела
(наименование кафедры)

« 14 » июня 2021 г.

Заведующий кафедрой


(подпись) Куштанок С.А.

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
за 2021/2022 учебный год**

В рабочую программу Б1.В.17 Государственная и муниципальная служба
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление в социальной сфере

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В п. 5.1 Структура дисциплины для очной формы обучения.

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					СР	Формы текущего контроля успеваем. (по неделям семестра) Формы промежут. аттестации
			Л	С/ЛЗ	КРАГ	СРП	Контроль		
1.	Государственная служба как вид деятельности и публично-правовой институт. Роль и значение института государственной службы в демократическом государстве.	1-2	2	4	-		6		Лекция-дискуссия
2.	Основы организации государственной и муниципальной службы.	3-4	2	4	-		6		Обсуждение докладов
3.	Кадровая политика и кадровая работа в системе государственной и муниципальной службы.	5-6	2	4	-		6		Тестирование
4.	Реформирование государственной службы и основные направления государственной кадровой политики в современной России.	7-8	2	4	-		6		Обсуждение докладов
5.	Нормативно - правовое обеспечение государственной и муниципальной службы в РФ.	9-10	2	4	-		6		Блиц - опрос
6.	Государственный гражданский служащий: основы	11-12	2	4	-		6		Блиц - опрос

	правового статуса							
7.	Требования к служебному поведению и профессиональная культура государственного гражданского служащего. Конфликт интересов на государственной службе.	13-14	2	4	-		6	Обсуждение докладов
8.	Система должностей на государственной гражданской службе и принципы должностного роста.	15-16	2	4	-		8	Тестирование
9.	Основные этапы прохождения государственной гражданской службы.	17-18	1	2	-		7	Блиц - опрос
	Итого:	18 недель	17	34	0,35	-	57	

2. В п. 5.2 Структура дисциплины для заочной формы обучения внесены изменения.

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
		Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СРП
1.	Государственная служба как вид деятельности и публично-правовой институт. Роль и значение института государственной службы в демократическом государстве.	0,5	0,5			-	14
2.	Основы организации государственной и муниципальной службы.	1	1			-	14
3.	Кадровая политика и кадровая работа в системе государственной и муниципальной службы.	0,5	1			-	14
4.	Реформирование государственной службы и основные направления государственной кадровой политики в современной России.	1	0,5			-	14
5.	Нормативно - правовое обеспечение государственной и муниципальной службы в РФ.	1	1			-	14
6.	Государственный гражданский служащий:						

	основы правового статуса	0,5	1			-	14
7.	Требования к служебному поведению и профессиональная культура государственного гражданского служащего. Конфликт интересов на государственной службе.	0,5	1			-	14
8.	Система должностей на государственной гражданской службе и принципы должностного роста.	1	1			-	14
9.	Основные этапы прохождения государственной гражданской службы.	-	1			-	9
	Итого:	6	8	0,35	-		121

3 В п. 5.3. Содержание раздела дисциплины «Государственная и муниципальная служба», образовательные технологии внесены изменения

Лекционный курс для очной и заочной формы обучения

№ п/п	Наименование темы	Трудоемкость (часы/зач.ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Тема: Роль и значение института государственной службы в демократическом государстве. Государственная служба как вид деятельности и как публично-правовой институт.	2/0,055	0,5	<p>1. Основные понятия курса: государственная служба, муниципальная служба, публичная служба, государственная (муниципальная) службаций.</p> <p>2. Соотношение понятий «госслужба», «госуправление», «публичное управление», «административное управление», «публичная служба», «бюрократия».</p> <p>3. Основные отличия, признаки госслужащего и работника по найму.</p> <p>4. Этапы развития института госслужбы, эволюция государственной бюрократии.</p>	<p>ПК-5 ПК-11 ПК-16</p>	<p><u>Знать</u>: Основные понятия курса, их соотношение, признаки и различие госслужащего и работника по найму; этапы, предпосылки развития современной госслужбы.</p> <p><u>Уметь</u>: использовать полученные знания, дать характеристику основных понятий курса, определить этапы становления и развития государственной и муниципальной службы.</p> <p><u>Владеть</u>: навыками работы с материалами об основных понятиях, соотношениях понятий, эволюции госслужбы РФ.</p>	Лекция-дискуссия

2.	Основы организации государственной и муниципальной службы в зарубежных странах.	2/0,055	1	<p>1. Эволюция взглядов на институт гос. службы: от рациональной бюрократии М.Вебера до концепции «нового государственного менеджмента», и «поствеберовской бюрократии» в странах Запада.</p> <p>2. Взаимоотношение госслужбы и политики: система распределения должностей (по итогам выборов, профессионализм, личные заслуги и т.д.).</p> <p>3. Основные тенденции развития института госслужбы, система управления кадрами в государственных органах и организациях стран Западной Европы и США.</p>	ПК-5 ПК-11 ПК-16	<p><u>Знать</u>: эволюцию гос-службы, концепции, систему распределения должностей, современное развитие института гос-службы США и Западной Европы.</p> <p><u>Уметь</u>: анализировать процесс эволюции гос-службы и систему распределения должностей госслужбы, современное развитие госслужбы США и Западной Европы и пользоваться эти знания.</p> <p><u>Владеть</u>: навыками анализа и работы с историей и практикой госслужбы стран Западной Европы и США.</p>	Лекция
3.	Кадровая политика и кадровая работа в системе государственной и муниципальной службы.	2/0,055	0,5	<p>1. Содержание понятий «кадры», «персонал», «кадровая политика», «государственная кадровая политика», «кадровая работа», «кадровая политика» в сфере госслужбы.</p> <p>2. Основные направления кадровой политики, и разработка концепции кадровой полити-</p>	ПК-5 ПК-11 ПК-16	<p><u>Знать</u>: содержание основных понятий кадровой политики, концепции и подходы современной госслужбы в области кадровой политики.</p> <p><u>Уметь</u>: применять полученные знания о кадровой политике, планировать</p>	Лекция беседа

				ки органов государственной власти (цели, задачи, приоритеты). 3. Определить различия между кадровой политикой и кадровой работой в органах государственного управления. 4. Основные направления кадровой политики в сфере госслужбы на современном этапе (два подхода): 1) с точки зрения рациональной бюрократии и 2) с точки зрения новаторского государственного управления.			собственную карьеру и рост. <u>Владеть:</u> навыками анализа и эффективного использования передового опыта в сфере кадровой работы.	
4.	Реформирование государственной службы и основные направления государственной кадровой политики в современной России.	2/0,055	1	1. Основные направления реформирования государственной службы и повышения ее эффективности. 2. Проблемы инноваций в системе государственного управления и госслужбы на современном этапе. 3. Концепции реформирования государственной службы (2001 г.) – цели и задачи, основные направления реформы ее этапов. 4. Эффективность государствен-	ПК-5 ПК-11 ПК-16	<u>Знать:</u> основные направления реформирования, концепции, инновационные процессы по повышению эффективности госслужбы на современном этапе. <u>Уметь:</u> применять полученные знания в разработке должностных регламентов, положений по повышению эффективности госслужбы.	<u>Владеть:</u> навыками анализа	Лекция

				венной службы, проблемы и перспективы, механизм и методика оценки эффективности госслужбы. 5. Законодательство РФ о госслужбе, проблемы его реализации в системе государственного управления.				за системы повышения эффективности работы госслужащего и применить их на практике.	
5.	Нормативно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы в РФ	2/0,055	1	1. Нормативно-правовая база организации госслужбы в современной России (не трудовое административное публичное право). 2. Конституция РФ, субъектов РФ, федеральные и региональные законы о государственной службе в РФ. 3. Закон РФ «О системе государственной Службы в РФ». Виды госслужбы. 4. Закон о государственной гражданской службе и законы регулирующие ее организацию. 5. Порядок регулирования отношений по госслужбе (Указы Президента РФ, Постановления правительства РФ).	ПК-5 ПК-11 ПК-16	<u>Знать:</u> нормативно-правовые основы государственной и муниципальной службы РФ. <u>Уметь:</u> применять, совершенствовать и участвовать в разработке нормативных актов, анализировать основополагающие законы и другие нормативно-правовые акты госслужбы РФ. <u>Владеть:</u> навыками работы с нормативно-правовыми документами, регламентирующими его профессиональную служебную деятельность.	Лекция		
6.	Государствен-			1. Сущность и содержание по-	ПК-5	<u>Знать:</u> основы правового	Лекция		

	<p>ный гражданский служащий: основы правового статуса.</p>	2/0,055	0,5	<p>нения «правовой статус» государственного служащего, ее компоненты (права, обязанности, запреты, ограничения, социальные гарантии и ответственность)</p> <p>2. Формирование профессиональной культуры государственных служащих, ее значение.</p> <p>3. Особенности правового статуса госслужащих в России и зарубежом.</p>	<p>ПК-11 ПК-16</p>	<p>статуса государственных гражданских служащих.</p> <p><u>Уметь:</u> применять полученные знания</p> <p>О правовом статусе государственного гражданского служащего.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками работы с документами, характеризующими правовой статус государственного гражданского служащего, порядок их применения.</p>	
7.	<p>Требования к служебному поведению и профессиональная культура государственного гражданского служащего.</p> <p>Конфликт интересов на госслужбе.</p>	2/0,055	0,5	<p>1. Система основных ценностей государственной гражданской службы.</p> <p>2. Основные механизмы обеспечения системы ценностей и проблемы формирования профессиональной культуры государственных гражданских служащих</p> <p>3. Этическое регулирование профессиональной служебной деятельности госслужащих, специфика и механизмы урегулирования конфликта и интересов на госслужбе.</p>	<p>ПК-5 ПК-11 ПК-16</p>	<p><u>Знать:</u> принципы и ценности современной госслужбы, механизмы формирования профессиональной культуры, специфику урегулирования конфликта интересов на госслужбе.</p> <p><u>Уметь:</u> использовать полученные знания в служебной практике.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуации, могущих привести к конфликту интересов на госслужбе.</p>	

8.	Система должностей на государственной гражданской службе и принципы должностного роста	2/0,055	1	1. Сущность и содержание понятий «должность», «должностное лицо», государственная должность РФ», «государственная должность государственной службы» и «муниципальная должность». 2. Принципы построения иерархии должностей и правила формирования штатов государственных органов. 3. Система должностей государственной службы (группы, категории), соотношение этих групп и категорий, их связь с системой классных чинов гражданской службы. 4. Реестры государственных должностей государственной службы, их сущность, назначение, виды. 5. Принципы должностного роста госслужащих.	ПК-5 ПК-11 ПК-16	Знать: систему должностей госслужбы и принципы должностного роста. Уметь: определять принципы построения иерархии должностей, формирование штатов, соотношение групп, категорий должностей. Владеть: навыками эффективного применения системы должностей, формирования штатов организации, принципами должностного роста.	Лекция беседа
9.	Основные этапы прохождения государственной гражданской службы	1/0,027	-	1. Федеральный Закон «О гражданской службе» об этапах, принципах прохождения государственной гражданской службы: - порядок поступления на	ПК-5 ПК-11 ПК-16	Знать: содержание основных этапов прохождения госслужбы. Уметь: использовать полученные знания в управленческом (служебной)	

			<p>службу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация госслужащих и присвоение классов чин - регламентация служебной деятельности - повышение квалификации; - прекращение госслужбы. <p>2. Сущность и содержание понятия «конкурс на должность госслужбы», «государственный квалификационный экзамен», «служебный контракт», «резерв кадров».</p> <p>3. Проблемы поиска и использования инновационных технологий в системе госслужбы (отбор, выдвижение кадров, карьера ее критерии продвижения по службе).</p>		<p>практике, планировать собственную карьеру и профессиональный рост.</p> <p><u>Владеть:</u> навыками подготовки и проведения мероприятий, связанных с прохождением госслужбы (конкурс, аттестация, эк-замен и т.п.)</p>	
Итого:	17	6				

3. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине
Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
«__»__ 20__ г. Филиал ФГБОУ ВО МГТУ в поселке Яблоновском	Лекция-дискуссия «Роль и значение института государственной службы в демократическом государстве. Государственная служба как вид деятельности и как публично-правовой институт».	групповая	Женетль Н.Х.	Сформированность ПК-5

Дополнения и изменения внес кандидат исторических наук, доцент Женетль Н.Х.
 (должность, ФИО)



Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры 38.03.04
Государственное и муниципальное управление
 (наименование кафедры)

«__»__ 20__ г.

Заведующий кафедрой



Куштанок С.А.

(подпись)

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
за 2021/2022 учебный год**

В рабочую программу Б1.В.18 Управление общественными отношениями
(наименование дисциплины)

для направления 38.03.04. Государственное и муниципальное управление
(шифр направления)

вносятся следующие дополнения и изменения:

**1. В п. 5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения внесены
изменения**

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоят. и трудоемкость						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежут. аттестации
			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
1	Тема 1. Паблик Рилейшинз как функция менеджмента. Становление ПР как области знаний и сферы деятельности. Паблик Рилейшинз в маркетинге.	1-2	2	4				2	Обсуждение докладов
2	Тема 2. Основы коммуникации в ПР. Модели коммуникации. Вербальные и невербальные коммуникации	3-4	2	4				2	Обсуждение докладов
3	Тема 3. Работа с основными группами общественности. Массовые коммуникации и средства массовой информации. Работа с прессой, радио и телевидением. Интернет в ПР.	5-6	2	4				2	Блиц-опрос
4	Тема 4. Отношение с потребителями занятыми; отношения с	7-8	2	4				4	Блиц-опрос

	государственными структурами и местной общественностью. Отношения с инвесторами								
5	Тема 5. Комплексные направления деятельности ПР. Пабликита, имидж их формирование и функции.	9-10	2	2				2	Блиц-опрос
6	Тема 6. Организация специальных событий (выставки, дни открытых дверей и т.д.)	11-12	2	4				2	Блиц-опрос
7	Тема 7. ПР и управление кризисом и возможностями (кризис и его факторы, пути преодоления кризиса)	13-14	2	4				2	Блиц-опрос
8	Тема 8. Менеджмент, Паблик Рилейшинз. Файндрейзинг (пожертвования, спонсирование)	15-16	2	4				2	Блиц-опрос
9	Тема 9. Паблик Рилейшинз в мультикультурной среде. Типы национальных культур.	17-18	1	2				3	Обсуждение докладов
	Итого		17	34	0,35			21	

2. В п. 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоят. и трудоемкость					
		Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СРП
1	Тема 1. Паблик Рилейшинз как функция менеджмента. Становление ПР как области знаний и сферы деятельности. Паблик Рилейшинз в маркетинге.	1	1				10
2	Тема 2. Основы коммуникации в ПР. Модели	0,5	0,5				10

	коммуникации. Вербальные и невербальные коммуникации						
3	Тема 3. Работа с основными группами общественности. Массовые коммуникации и средства массовой информации. Работа с прессой, радио и телевидением. Интернет в ПР.	1	1				10
4	Тема 4. Отношение с потребителями занятыми; отношения с государственными структурами и местной общественностью. Отношения с инвесторами	0,5	0,5				10
5	Тема 5. Комплексные направления деятельности ПР. Пабликита, имидж их формирование и функции.	1	1				10
6	Тема 6. Организация специальных событий (выставки, дни открытых дверей и т.д.)	0,5	1				9
7	Тема 7. ПР и управление кризисом и возможностями (кризис и его факторы, пути преодоления кризиса)	0,5	1				9
8	Тема 8. Менеджмент, Паблик Рилейшинз. Файндрайзинг (пожертвования, спонсирование)	0,5	1				8
9	Тема 9. Паблик Рилейшинз в мультикультурной среде. Типы национальных культур.	0,5	1				9
	Итого	6	8	0,35			85

3. В п. 5.3. Содержание разделов дисциплины «Управление общественными отношениями», образовательные технологии Программы лекционного курса для очной и заочной форм обучения

№ п/п	Наименование темы	Трудоёмкость (часы). зачетн. ед		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образоват. технология
		ОФО	ЗФО				
1	Тема 1. Паблик Рилейшинз как функция менеджмента. Становление ПР как области знаний и сферы деятельности. Паблик Рилейшинз в маркетинге.	2/0,05	1/0,027	1. Пибар как понятие и как функция менеджмента. Значение и содержание ПР. 2. Общественность, общественное мнение и отношение. 3. Становление ПР как области знаний и сферы деятельности.	ПК-9 ПК-11 ОК-5	Знать: уметь адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности Уметь: принимать решения в условиях неопределенности и рисков Владеть: стремлением работать на благо общества	Проблемная лекция
2	Тема 2. Основы коммуникации в ПР. Модели коммуникации. Вербальные и невербальные коммуникации	2/0,05	1/0,027	1. Понятие «коммуникации». 2. Основы коммуникации, ее модели. 3. Коммуникации и диффузия информации. 4. Вербальные и невербальные коммуникации в ПР.	ПК-9 ПК-11 ОК-5	Знать: уметь адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности Уметь: принимать решения в условиях неопределенности и рисков Владеть: стремлением работать на благо общества;	Лекция визуализация

				<p>основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения</p>	<p>Лекция-беседа, интерактивные методы обучения</p>
3	<p>Тема 3. Работа с основными группами ответственности. Массовые коммуникации и средства массовой информации. Работа с прессой, радио и телевидением. Интернет в ПР.</p>	2/0,05	1/0,027	<p>Общественность, общественное мнение и отношение.</p>	<p>ПК-9 ПК-11 ОК-5</p>
				<p>Знать: уметь адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p> <p>Владеть: стремлением работать на благо общества; основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации,</p>	

							наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприимчивости и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	
4	Тема 4. Отношение с потребителями и занятыми; отношения с государственными структурами и местной общественностью. Отношения с инвесторами	2/0,05	-	1. Сущность понятия «отношение с потребителями»: цели отношения с клиентами, продвижение товаров и услуг. 2. Разработка программы отношения с инвесторами, принципы успешного ведения коммуникаций с инвесторами. 3. Рост значимости отношений с занятыми; коммуникации в отношениях с занятыми.	ПК-9 ПК-11 ОК-5	Знать: уметь адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности Уметь: принимать решения в условиях неопределенности и рисков Владеть: стремлением работать на благо общества.	Блиц-опрос	
5	Тема 5. Комплексные направления деятельности ПР. Паблицити, имидж их формирование и функции.	2/0,05	1/0,027	1. Понятие «Паблицити» сущность и значение. 2. Понятие «Имидж». Имидж организации и управление имиджем организации. 3. Корпоративный имидж.	ПК-9 ПК-11 ОК-5	Знать: уметь адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности Уметь: эффективно участвовать в групповой работе на основе знания	Лекция-беседа, обсуждение докладов	

						<p>процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p> <p>Владеть: способностью и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества</p>	
6	<p>Тема 6. Организация специальных событий (выставки, дни открытых дверей и т.д.)</p>	2/0,05	-	<p>1. Организация специальных событий: проведение круглых столов, дней открытых дверей; конференции и т.д.</p>	<p>ПК-9 ПК-11 ОК-5</p>	<p>Знать: уметь адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: принимать решения в условиях неопределенности и рисков</p> <p>Владеть: стремлением работать на благо общества</p>	<p>Лекция-беседа, обсуждение докладов</p>
7	<p>Тема 7. ПР и управление кризисом и возможностями (кризис и его факторы, пути преодоления кризиса)</p>	2/0,05	1/0,027	<p>1. Кризис и его факторы. 2. Управление кризисом: подготовка проблемы коммуникации при преодолении. 3. Проверка к готовности к кризису. 4. Подведение итогов кризиса.</p>	<p>ПК-9 ПК-11 ОК-5</p>	<p>Знать: уметь адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: принимать решения в условиях неопределенности и рисков</p> <p>Владеть: способностью и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского</p>	<p>Лекция-беседа, обсуждение докладов</p>

8	<p>Тема 8. Менеджмент, Паблик Рилейшинз. Файндрайзинг (пожертвования, спонсирование)</p>	2/0,05	-	<p>1. ПР как управленческая функция: отношение с занятыми, с инвесторами, госструктурами, со СМИ. 2. Планирование ПР-деятельности. 3. Идентификация, очерчивание проблем, моделирование действий, спонсирование и т.д. ПР-деятельности. 4. Оценка результатов ПР-деятельности.</p>	<p>ПК-9 ПК-11 ОК-5</p>	<p>демократического общества Знать: уметь адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципально-управления к своей профессиональной деятельности Уметь: принимать решения в условиях неопределенности и рисков Владеть: стремлением работать на благо общества</p>	Проблемная лекция
9	<p>Тема 9. Паблик Рилейшинз в мультикультурной среде. Типы национальных культур.</p>	1/0,027	1/0,027	<p>1. Культура общественных групп-как фактор коммуникаций в ПР. 2. Типы национальных и региональных культур. 3. Западная и Восточная деловые культуры (индивидуализм и коллективизм, прямоточность и т.д.)</p>	<p>ПК-9 ПК-11 ОК-5</p>	<p>Знать: уметь адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципально-управления к своей профессиональной деятельности Уметь: принимать решения в условиях неопределенности и рисков Владеть: способностью и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества</p>	Блиц-опрос
	Итого	17/0,47	6/0,16				

3. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
«__»__20__ г Филиал ФГБОУ ВО МГТУ в поселке Яблоновском	Проблемная лекция «Паблик Рилейшинз как функция менеджмента. Становление PR как области знаний и сферы деятельности. Паблик Рилейшинз в маркетинге».	групповая	Женетль Н.Х.	Сформированность ОК- 5

Дополнения и изменения внес кандидат исторических наук, доцент Женетль Н.Х.
(должность, ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(наименование кафедры)

«15» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе (дисциплины, модуля, практики)

на 2023/2024 учебный год

В рабочую программу Б1.В.21 Региональная экономика и управление

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В п.5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
7 семестр									
1.	Актуальные проблемы современных теорий регионального развития	1-4	4	4				8	Лекция-беседа
2.	Место региональной экономики в воспроизводственном процессе страны	5-9	4	4				8	Тестирование
3.	Структурные трансформации в регионах России	10-13	4	4				8	Тестирование
4.	Качество жизни населения в регионах	14-15	2	2				8	Опрос
5.	Управление социально-экономической сферой	16	3	3				6	Опрос
	Промежуточная аттестация	17			0,35		35,65		Экзамен в устной форме
	ИТОГО:		17	17	0,35		35,65	38	

2.В п. 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
		Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР
8 семестр							
1.	Актуальные проблемы современных теорий регионального развития	1	2				20
2.	Место региональной экономики в воспроизводственном процессе страны	1	1				18
3.	Структурные трансформации в регионах России	1	1				18
4.	Качество жизни населения в регионах	0,5	1				18
5.	Управление социально-экономической сферой	0,5	1				15
Промежуточная аттестация экзамен в устной форме				0,35		8,65	
ИТОГО:		4	6	0,35		8,65	89


3. в п. 5.3. Содержание разделов дисциплины «Региональная экономика и управление», образовательные технологии
Лекционный курс внесены изменения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФ	ЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Актуальные проблемы современных теорий регионального развития	4/0,11	1/0,03	Исторические аспекты развития теории региональной экономики. Современные взгляды на теорию развития регионов. Управление территориями в новых условиях хозяйствования.	ОК-3 ПК-3 ПК-6	Знать: исторические аспекты развития теории региональной экономики. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных	Лекция-беседа

					сферах деятельности Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления.
--	--	--	--	--	--

**4. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине
Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность**


Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь, 2023 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Актуальные проблемы современных теорий регионального развития»	групповая	Хагур Ф.Р.	Сформированность ОК- 3

Дополнения и изменения внес: доцент, к.с.н. Хагур Ф.Р. 

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись) Куштанок С.А.

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
за 2021/2022 учебный год**

В рабочую программу Б1.В.ДВ.01.01 Система органов государственной власти
(наименование дисциплины)
для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(шифр направления)

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В п. 5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Недели семестра	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль		СР
1	Конституционно-правовые основы государственной власти в РФ	1	0,5	1				2	Проблемная лекция
2	Конституционные характеристики государственной власти в РФ	2	0,5	2				2	Тестирование
3	Федеративное устройство РФ.	3	0,5	1				2	Блиц-опрос
4	Субъекты Российской Федерации.	4	0,5	1				2	Тестирование
5	Компетенция РФ и субъектов РФ.	5	0,5	1				2	Блиц-опрос
6	Понятие и принципы системы органов государственной власти в РФ	6	0,5	1				2	Тестирование
7	Виды государственных органов власти в РФ	7	0,5	1				2	Проблемная лекция
8	Президент РФ	8	0,5	1				2	Блиц-опрос
9	Федеральное Собрание – парламент РФ	9	0,5	2				2	Блиц-опрос
10	Государственная дума РФ.	10	0,5	2				2	Тестирование
11	Структура федеральных органов исполнительной власти	11	0,5	1				2	Проблемная лекция
12	Виды федеральных органов исполнительной власти.	12	0,5	1				2	Тестирование
13	Судебная система России	13	0,5	1				2	Блиц-опрос
14	Судебная система России.	14	0,5	1				2	Тестирование
15	Государственные органы особой компетенции в РФ.	15	0,5	1				2	Блиц-опрос

16	Государственные органы особой компетенции в РФ.	16	0,5	1				2	Проблемная лекция
17	Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации	17	2	2				2	Блиц-опрос
18	Органы местного самоуправления в РФ	18	1	1				4,75	Тестирование
Промежуточная аттестация		18							Зачет в устной форме
ИТОГО			11	22	-	0,25	-	38,75	

2. В п. 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
		Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СРП
1	Конституционно-правовые основы государственной власти в РФ	0,25	0,5				3
2	Конституционные характеристики государственной власти в РФ	0,25	0,5				3
3	Федеративное устройство РФ.	0,25	0,5				3
4	Субъекты Российской Федерации.	0,25	0,5				3
5	Компетенция РФ и субъектов РФ.	0,25	0,25				3
6	Понятие и принципы системы органов государственной власти в РФ	0,25	0,25				3
7	Виды государственных органов власти в РФ	0,25	0,25				3
8	Президент РФ	0,25	0,25				3
9	Федеральное Собрание – парламент РФ	0,25	0,25				3
10	Государственная дума РФ.	0,25	0,25				3
11	Структура федеральных органов исполнительной власти	0,25	0,25				3
12	Виды федеральных органов исполнительной власти.	0,25	0,25				3
13	Судебная система России	0,25	0,25				3
14	Судебная система России.	0,25	0,25				3
15	Государственные органы особой компетенции в РФ.	0,25	0,25				3
16	Государственные органы особой компетенции в РФ.	-	0,25				3
17	Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации	0,25	0,25				5

	Федерации						
18	Органы местного самоуправления в РФ	0,25	0,25				5
Промежуточная аттестация							
ИТОГО		4	6	0,25	-	3,75	58

3. В п. 5.3. Содержание разделов дисциплины «Система органов государственной власти», образовательные технологии
Лекционный курс для очной и заочной форм обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоёмкость (часы / зач.Ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
Тема 1	Конституционные правовые основы государственной власти в РФ	0,5/0,013	0,25/0,01	Конституционные основы государственного строя РФ. Федеральные конституционные законы. Принципы конституционного строя РФ. Источники права РФ. Конституция РФ: признаки, этапы развития.	ПК-5 ПК-16	Знать: конституционно-правовые основы государственной власти в РФ. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками работы с правовыми актами.	Проблемная лекция
Тема 2	Конституционные характеристики государственной власти в РФ	0,5/0,013	0,25/0,01	Принципы конституционного строя РФ. Принципы основ организации общественной, государственной власти и организации жизни гражданского общества. Важнейшие политические институты, относящиеся согласно Конституции РФ, к основам конституционного строя РФ.	ПК-5 ПК-16	Знать: принципы конституционного строя РФ. Уметь: анализировать и прогнозировать деятельность государственных органов. Владеть: вопросами организации общественной, государственной власти.	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения
Тема 3	Федеративное устройство РФ.	0,5/0,013	0,25/0,01	Основные понятия: Федерация, форма государственного устройства. Основные признаки федерации. Принципы федеративного устройства. Понятие и принципы Федеративного договора.	ПК-5 ПК-16	Знать: федеративное устройство РФ. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: вопросами организации федеративного устройства РФ.	Проблемная лекция
Тема 4	Субъекты Российской Федерации.	0,5/0,013	0,25/0,01	Конституционные основы системы государственной власти субъектов РФ. Субъекты РФ и их правовой	ПК-5 ПК-16	Знать: конституционные основы системы государственной власти субъектов РФ	Слайд-лекции, тематический

	<p>статус. Общие конституционно-правовые признаки субъектов РФ. Конституционно-правовой статус автономной области, автономного округа. Создание федеральных округов и правовое положение полномочных представителей.</p>		<p>Уметь: разрабатывать предложения по формированию, совершенствованию и реорганизации государственной политики в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками анализа конституционно-правовых признаков субъектов РФ.</p>	<p>семинар</p>
<p>Тема 5 Компетенция РФ и субъектов РФ.</p>	<p>Предмет ведения РФ и субъектов РФ. Понятия: принятие и значение Конституции РФ и федеральных законов; федеративное устройство и территория РФ; регулирование и защита прав и свобод человека и гражданина; гражданство в РФ; регулирование и защита прав национальных меньшинств; установление системы федеральных органов законодательной, исполнительной и судебной власти; порядок их организации и деятельности; формирование федеральных органов в государственной власти; федеральная государственная собственность и управление ею; основы федеральной политики и федеральные программы в области государственно-экономического, экологического, социального, культурного и национального развития РФ. Соответствие конституций и законов рес-</p>	<p>ПК-5 ПК-16</p>	<p>Знать: компетенции РФ и субъектов РФ.</p> <p>Уметь: разрабатывать предложения по формированию, совершенствованию и реорганизации государственной политики в сфере профессиональной деятельности, в т.ч. предложения к планам и программам.</p> <p>Владеть: навыками формирования, совершенствования и реализации государственной политики в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Лекции-беседы, интерактивные методы обучения</p>
	<p>0,5/0,013</p>	<p>0,25/0,01</p>		

Тема 6	Понятие и принципы системы органов государственной власти в РФ	0,5/0,013	0,25/0,01	<p>публик Конституции РФ.</p> <p>Государственный орган, организация. Признаки государственного органа. Государственно-властные полномочия. Система государственных органов в РФ. Система федеральных органов. Система органов субъектов федерации. Система органов местного управления. Структура государственных органов.</p>	ПК-5 ПК-16	<p>Знать: Понятие и принципы системы органов государственной власти в РФ.</p> <p>Уметь: разрабатывать проекты государственных нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками формирования, совершенствования и реализации государственной политики в сфере профессиональной деятельности.</p>	Проблемная лекция
Тема 7	Виды государственных органов власти в РФ	0,5/0,013	0,25/0,01	<p>Структура и виды органов государственной власти. Представительные (законодательные) органы, исполнительные органы власти, судебные органы власти. Органы контрольной власти. Простые и сложные органы государственной власти. Федеральные органы государственной власти. Органы субъектов РФ. Органы областей и специальной компетенции. Назначаемые, формируемые и избирательные органы власти. Коллегиальные, единоначальные, постоянные, временные органы государственной власти. Политические, административные, фискальные,</p>	ПК-5 ПК-16	<p>Знать: структуру и виды органов государственной власти.</p> <p>Уметь: разрабатывать проекты государственных нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками формирования, совершенствования и реализации государственной политики в сфере профессиональной деятельности.</p>	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения

Тема 8	Президент РФ			0,5/0,013	0,25/0,01	«силовые», экономические, финансовые, карательные, контрольно-надзорные органы госвласти. Институт президентства. Конституционно-правовой статус Президента РФ. Глава государства. Гарант Конституции. Верховный главный командующий. Субъект законодательного процесса. Полномочия Президента РФ. Акты Президента РФ. Ответственность Президента РФ. Администрация Президента РФ.	ПК-5 ПК-16	Знать: институт президентства. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками применения законодательства РФ.	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения
Тема 9	Федеральное Собрание – парламент РФ			0,5/0,013	0,25/0,01	Парламент. Парламентаризм. Федеральное Собрание РФ. Внутренняя структура Совета Федерации. Общественный порядок и принципы функционирования. Компетенция Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Совокупность функций и полномочий парламента. Типы парламентов.	ПК-5 ПК-16	Знать: структуру и компетенции Совета Федерации. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками применения законодательства РФ.	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения
Тема 10	Государственная дума РФ.			0,5/0,013	0,25/0,01	Конституционные основы Государственной Думы в системе органов государственной власти. Внутренняя структура Государственной Думы Федерального Собрания. Общий порядок и принципы, лежащие в основе функционирования Государственной Думы. Компетенция Государственной Думы. Законодательный процесс. Депутаты,	ПК-5 ПК-16	Знать: конституционные основы Государственной Думы. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: вопросами функционирования Государственной Думы.	Лекция-визуализация


Тема 11	Структура федеральных органов исполнительной власти	0,5/0,013	0,25/0,01	комитеты, комиссии, фракции. Аппарат палат парламента. Система исполнительной власти. Органы исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство РФ. Внутренняя структура Правительства РФ. Основные задачи и принципы, лежащие в основе функционирования Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ.	ПК-5 ПК-16	Знать: структуру федеральных органов исполнительной власти. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками анализа системы и структуры федеральных органов исполнительной власти.	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения
Тема 12	Виды федеральных органов исполнительной власти.	0,5/0,013	0,25/0,01	Классификация органов исполнительной власти. Федеральное министерство, служба, агентство, надзор. Общий порядок и принципы их функционирования. Структура федеральных органов власти. Принципы функционирования.	ПК-5 ПК-16	Знать: структуру федеральных органов исполнительной власти. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками анализа системы и структуры федеральных органов исполнительной власти.	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения
Тема 13	Судебная система России	0,5/0,013	0,25/0,01	Судебная власть. Правосудие. Суд. Судопроизводство. Судебная система. Конституционный Суд РФ: правовые положения, компетенция, порядок деятельности. Конституционно-правовые основы судебной власти РФ. Концепция судебной реформы в РФ.	ПК-5 ПК-16	Знать: судебную систему России. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками анализа системы и структуры судебной власти.	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения
Тема 14	Судебная система России.	0,5/0,013	-	Верховный Суд РФ: правовые положения, компетенция, порядок деятельности, полномочия. Состав	ПК-5 ПК-16	Знать: правовые положения, порядок деятельности, полномочия Верховного и Арбитражного судов.	Слайд-лекции

				Верховного Суда. Высший Арбитражный Суд РФ: правовое положение, компетенция, порядок деятельности. Состав Высшего Арбитражного Суда. Аппарат суда. Структура, функции, полномочия.				ражного Суда. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками анализа системы и структуры Верховного и Арбитражного Суда.	
Тема 15	Государственные органы особой компетенции в РФ.	0,5/0,013	0,25/0,01	Прокуратура РФ. Правовые основы организации деятельности. Задачи, цели, принципы организации. Счетная палата. Принципы организации, компетенция. Круг задач, структура и порядок деятельности. Гарантии правового статуса сотрудников счетной палаты.	ПК-5 ПК-16		Знать: государственные органы особой компетенции в РФ. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками анализа задач, принципов организации прокуратуры и счетной палаты.	Слайд-лекции, тематический семинар	
Тема 16	Государственные органы особой компетенции в РФ.	0,5/0,013	-	Центральный банк РФ. Правовые основы организации деятельности. Компетенция. Федеральное казначейство. Задачи, цели, структура, порядок деятельности. Компетенция. Уполномоченный по правам человека. Конституционные основы деятельности. Задачи, цели и принципы организации внутренней структуры. Полномочия. Центральная избирательная комиссия РФ. Система, порядок образования, полномочия избирательной комиссии. Система избирательных комиссий. Виды избирательных комиссий.	ПК-5 ПК-16		Знать: Задачи, цели, структура, порядок деятельности, компетенцию Центрального банка РФ, Федерального казначейства. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками анализа системы и структуры государственных органов особой компетенции.	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения	
Тема	Система орга-	2/0,055	0,25/0,01	Законодательные и представитель-	ПК-5		Знать: Законодательные и	Проблемная	

17	нов государственной власти субъектов Российской Федерации			ные органы власти субъектов РФ. Высшее должностное лицо субъектов РФ. Главы администраций субъектов РФ. Органы исполнительной власти субъектов РФ: правительства, министерства, администрации. Аппараты администрации.	ПК-16	представительные органы власти субъектов РФ. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками анализа системы и структуры органов исполнительной власти субъектов РФ.	лекция
Тема 18	Органы местного самоуправления в РФ	1/0,027	0,25/0,01	Местное самоуправление: исторические формы, теоретические концепции, модели. Муниципальное право. Система органов местного самоуправления. Принципы и функции местного самоуправления.	ПК-5 ПК-16	Знать: Органы местного самоуправления в РФ. Уметь: применять изученные положения на практике. Владеть: навыками анализа системы и структуры органов местного самоуправления.	Слайд-лекции
	Итого	11/0,30	4/0,11				

**4. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине
Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность**

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь 2022 г Филиал ФГБОУ ВО МГТУ в поселке Яблоновском	Проблемная лекция «Конституционно-правовые основы государственной власти в РФ».	групповая	Женеть Н.Х.	Сформированность ОК- 4

Дополнения и изменения внес кандидат исторических наук, доцент Женеть Н.Х. 
(должность, ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
21.03.02 Землеустройство и кадастры
(наименование кафедры)

«15» 06 2021г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Куштанок С.А.

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
за 2023/2024 учебный год**

В рабочую программу Б1.В.ДВ.01.02 Антикризисный менеджмент
(наименование дисциплины)
для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(шифр направления)

вносятся следующие дополнения и изменения:

в п. 5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
семестр 7									
1.	Сущность и понятие антикризисного управления	1-2	1/0,027	3/0,08	-	-	-	4/0,11	Обсуждение докладов
2.	Кризисы в экономическом развитии общества. Классификация кризисов	3-4	1/0,027	3/0,08	-	-	-	4/0,11	Обсуждение докладов
3.	Антикризисное управление на различных стадиях жизненного цикла предприятия	5	1/0,027	3/0,08	-	-	-	4/0,11	Тестирование
4.	Роль государства в регулировании кризисных ситуаций	6	1/0,027	3/0,08	-	-	-	4/0,11	Блиц-опрос
5.	Зарубежный и отечественный опыт антикризисного управления	7	1/0,027	3/0,08	-	-	-	5/0,14	Тестирование
6.	Экономические основы возникновения неплатежеспособности и банкротства предприятий	8	1/0,027	3/0,08	-	-	-	5/0,14	Обсуждение докладов
7.	Диагностика финансового состояния организации	9	1/0,027	3/0,08	-	-	-	5/0,14	Блиц-опрос
8.	Финансовый анализ деятельности должника	10-11	2/0,05	3/0,08	-	-	-	5/0,14	Обсуждение докладов

	арбитражным управляющим								
9.	Разработка стратегии по выводу неплатежеспособного предприятия из состояния кризиса	12-13	2/0,05	3/0,08	-	-	-	5/0,14	Блиц-опрос
10.	Формирование антикризисной маркетинговой стратегии	14	2/0,05	3/0,08	-	-	-	5/0,14	Тестирование
11.	Банкротство как метод структурной реорганизации экономики	15	2/0,05	2/0,05	-	-	-	5/0,14	Обсуждение докладов
12.	Антикризисная инвестиционная политика	16	2/0,05	2/0,05				5/0,14	Тестирование
13.	Промежуточная аттестация.	17	-	--	-	0,25/0,007	-	-	Зачет в устной форме
	ИТОГО:		17/0,47	34/0,94		0,25/0,007		56,75/1,6	

В п. 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
Семестр 7								
1.	Сущность и понятие антикризисного управления	1/0,02 8	1/0,02 8	-	-	1/0,02 8	7/0,2	Обсуждение докладов
2.	Кризисы в экономическом развитии общества. Классификация кризисов	1/0,02 8	1/0,02 8	-	-	-	7/0,2	Обсуждение докладов
3.	Антикризисное управление на различных стадиях жизненного цикла предприятия	1/0,02 8	1/0,02 8	-	-	-	7/0,2	Тестирование
4.	Роль государства в	1/0,02	1/0	-	-	1/0,02	7/0,2	Блиц-опрос

	регулировании кризисных ситуаций	8	,02 8			8		
5.	Зарубежный и отечественный опыт антикризисного управления	1/0,02 8	1/0,02 8	-	-	-	8/0,22	Тестирование
6.	Экономические основы возникновения неплатежеспособности и банкротства предприятий	1/0,02 8	1/0,02 8	-	-	-	8/0,22	Обсуждение докладов
7.	Диагностика финансового состояния организации	1/0,02 8	1/0,02 8	-	-	1/0,02 8	8/0,22	Блиц-опрос
8.	Финансовый анализ деятельности должника арбитражным управляющим	1/0,02 8	1/0,02 8	-	-	-	8/0,22	Обсуждение докладов
9.	Разработка стратегии по выводу неплатежеспособного предприятия из состояния кризиса	1/0,02 8	-	-	-	0,75/0,021	8/0,22	Блиц-опрос
10.	Формирование антикризисной маркетинговой стратегии	0,5/0,014	-	-	-	-	8/0,22	Тестирование
11.	Банкротство как метод структурной реорганизации экономики	0,5/0,014	-	-	-	-	8/0,22	Обсуждение докладов
12.	Антикризисная инвестиционная политика		-				8/0,22	Тестирование
13.	Промежуточная аттестация.	-	-	0,25/0,007	-	-	-	Зачет в устной форме
	ИТОГО:	4/0,11	8/0,22	0,25/0,007	-	3,75/0,1	92/2,5	

5.3. Содержание разделов дисциплины «Антикризисный менеджмент», образовательные технологии.
Лекционный курс для очной и заочной форм обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Тема 1.	Сущность и понятие антикризисного управления	1/0,027 3/0,08	Взаимосвязь антикризисного управления с другими дисциплинами. Предмет антикризисного управления. Сущность и принципы антикризисного управления. Характеристики антикризисного управляющего и значение «человеческого фактора».	ОПК-2 ПК-1 ПК-12	Знать: Сущность и принципы антикризисного управления Уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь Владеть: основными понятиями антикризисного управления	Лекция-беседа
Тема 2.	Кризисы в экономическом развитии общества. Классификация кризисов.	1/0,027 3/0,08	Уровни кризисов, классификация их видов. Классификация кризисов. Основные типы — кризисов в экономике. Типы кризисных ситуаций в реальном производстве.	ОПК-2 ПК-1 ПК-12	Знать: основные типы кризисов в экономике — Уметь: классифицировать кризисы Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией	Лекции-беседы, тематический семинар
Тема 3.	Антикризисное управление на различных стадиях жизненного цикла	1/0,027 3/0,08	Возникновение, становление, подъем (развитие), высшая точка, спад развития организации и кризисы на	ОПК-2 ПК-1 ПК-12	Знать: условия возникновения кризисных ситуаций Уметь: уметь логически верно, аргументировано и ясно строить	Лекции-беседы, имитационное моделирование

	предприятия.				<p>данных этапах. Превращение организации в «Икара» Необходимые и достаточные условия возникновения кризисных ситуаций.</p>		<p>устную и письменную речь Владеть: культурой мышления, способ к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения</p>	
Тема 4.	Роль государства в регулировании кризисных ситуаций.	1/0,027	3/0,08		<p>Государственные органы управления: функции и задачи в регулировании кризисного состояния предприятий. Государственная финансовая поддержка неплательщиков предприятий. Безвозвратные государственные ассигнования Влияние налоговой политики на изменение инвестиционного климата и преодоление кризиса. Формы изменения срока уплаты задолженности. Цена реструктуризации задолженности.</p>	<p>ОПК-2 ПК-1 ПК-12</p>	<p>Знать: функции органов управления в регулировании кризисного состояния предприятий Уметь: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности Владеть: основными методами гос. регулирования кризисных ситуаций</p>	<p>Лекции-беседы, имитационное моделирование</p>
Тема 5.	Зарубежный и отечественный опыт антикризисного управления.	1/0,027	3/0,08		<p>Проблемы государственного участия в делах коммерческих организаций. Антикризисное регулирование, формы, задачи государственного регулирования. Функции и цель государства в антикризисном управлении. Банкротство за рубежом. Мировая история банкротства.</p>	<p>ОПК-2 ПК-1 ПК-12</p>	<p>Знать: мировую историю банкротства Уметь: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности Владеть: Основными понятиями ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»</p>	<p>Проблемная лекция, деловая игра</p>

				<p>Развитие института банкротства в США, Германии, Великобритании, Франции, Японии. Исторический опыт банкротства в России. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)»</p> <p>Банкротство как институт рыночного хозяйства и его реализация в странах с развитой рыночной экономикой.</p>			
<p>Тема 6. Экономические основы возникновения неплатежеспособности и банкротства предприятий.</p>	<p>1/0,027</p>	<p>3/0,08</p>	<p>Основа и сущность платежеспособности организации. Капитал организации, его формирование, размещение и использование. Основной и оборотный капитал. Источники образования капитала. Планирование денежных потоков. Обязательства организации, их виды. Неплатежеспособность организации. Внешние обязательства организации. Внутренние обязательства организации. Устойчивая и хроническая</p>	<p>ОПК-2 ПК-1 ПК-12</p>	<p>Знать: причины возникновения неплатежеспособности предприятия Уметь: использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией</p>	<p>Проблемные лекции, тематический семинар</p>	

Тема 7.	Диагностика финансового состояния организации		1/0,027	3/0,08	Горизонтальный (трендовый) анализ баланса организации. Горизонтальный анализ доходов и расходов. Вертикальный анализ статей баланса организации. Возможные соотношения показателей и выводы из этих соотношений.	ОПК-2 ПК-1 ПК-12	<p>Знать: различные методические подходы к анализу финансового состояния предприятия</p> <p>Уметь: способен анализировать финансовую отчетность, рассчитывать показатели финансового состояния организации</p> <p>Владеть: культурой мышления, способен к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения</p>	Лекции-беседы, тематический семинар
					неплатежеспособность.			

Тема 8.	Финансовый анализ деятельности должника арбитражным управляющим.	2/0,05	3/0,08	<p>Правила проведения арбитражным управляющим финансового анализа организации-должника</p> <p>показатели финансовой деятельности должника.</p> <p>Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности должника:</p> <p>коэффициенты, характеризующие платежеспособность должника; коэффициенты, характеризующие финансовую устойчивость должника; коэффициенты, характеризующие деловую активность должника.</p>	<p>ОПК-2</p> <p>ПК-1</p> <p>ПК-12</p>	<p>Знать: правила проведения арбитражным управляющим финансового анализа организации-должника</p> <p>Уметь: рассчитывать основные показатели финансовой деятельности должника</p> <p>Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации</p>	<p>Проблемные лекции, тематический семинар</p>
Тема 9	Разработка стратегии по выводу неплатежеспособного предприятия из состояния кризиса	2/0,05	3/0,08	<p>Стратегия антикризисного управления. Сущность и содержание антикризисной стратегии. Модели антикризисных стратегий. Разработка и реализация антикризисной стратегии.</p>	<p>ОПК-2</p> <p>ПК-1</p> <p>ПК-12</p>	<p>Знать: алгоритм разработки антикризисной стратегии; этапы и меры возможной стабилизации финансового состояния организации</p> <p>Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p>Владеть: владеет культурой мышления, способен к восприятию, обобщению и</p>	<p>Лекции-беседы, имитационное моделирование</p>

Тема 10	Формирование антикризисной маркетинговой стратегии.	2/0,05	3/0,08	Цель, задачи, стратегия и тактика маркетинга в кризисной ситуации. Маркетинговый процесс и факторы, его определяющие. Маркетинговая стратегия. Маркетинговая тактика. Маркетинговые приоритеты. Маркетинговые приоритеты в кризисной ситуации. Приоритетными задачами маркетинга. Поведение покупателей в условиях кризиса. Основные направления изменений в маркетинговых стратегиях. Маркетинговые исследования в антикризисном управлении.	ОПК-2 ПК-1 ПК-12	анализу информации Знать: стратегию и тактику маркетинга в кризисной ситуации Уметь: определять маркетинговые приоритеты в кризисной ситуации Владеть: методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Лекции-беседы, тематический семинар
Тема 11	Банкротство как метод структурной реорганизации экономики.	2/0,05	2/0,05	Основания для возбуждения дела о банкротстве. Арбитражное управление. Процедура банкротства: досудебная санация, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение. Категории предприятий-должников, по отношению к которым определены особенности банкротства. Проблемы	ОПК-2 ПК-1 ПК-12	Знать: процедуру банкротства Уметь: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности Владеть: методикой определения вероятности наступления банкротства организации	Проблемные лекции, тематический семинар

Тема 12	Антикризисная инвестиционная политика.			применения законодательства о банкротстве. Инвестиционная стратегия и этапы ее разработки. Формирование инвестиционных ресурсов. Инновации в антикризисном управлении. Управление рисками	ОПК-2 ПК-1 ПК-12	<p>Знать: концепции антикризисного управления на основе инноваций</p> <p>Уметь: анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения; проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p> <p>Владеть: владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации</p>	Лекции-беседы, тематический семинар
		2/0,05	2/0,05				
	Итого		17/0,47				
			34/0,94				

3. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь 2022 г Филиал ФГБОУ ВО МГТУ в поселке Яблоновском	Лекция- беседа «Сущность и понятие антикризисно го управления».	групповая	Женетль Н.Х.	Сформированность ОПК-2

Дополнения и изменения внес кандидат исторических наук, доцент Женетль Н.Х.
(должность, ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(наименование кафедры)

«15» 06 2021г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

на 2023/20241 учебный год

В рабочую программу Б1.В.ДВ.03.02 Управление рынком труда и занятостью

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Октябрь 2023 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Занятость населения: сущность, принципы, виды, формы, структура»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ОПК-1, ПК-9

Дополнения и изменения внес: доцент, к.филос.н. Абреч С.И.



Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой



(подпись)

Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

на 2022/2023 учебный год

В рабочую программу Б1.В.ДВ.04.01 Управление государственной и муниципальной собственностью

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь 2022 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Понятие и роль управления государственной и муниципальной собственностью»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ПК-3

Дополнения и изменения внес: доцент, к.филос.н. Абреч С.И.



Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой



(подпись)

Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе


на 2022/2023 учебный год

В рабочую программу _____ Б1.В.ДВ.04.02 Устойчивое развитие территорий
для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Декабрь 2022 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Экономические и правовые механизмы перехода на ус- тойчивое развитие»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ПК-3

Дополнения и изменения внес: доцент, к.филос.н. Абреч С.И. 

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенно-го дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись) Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

на 2023/2024 учебный год

В рабочую программу Б1.В.ДВ.05.01 Формирование бюджета местного самоуправления для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

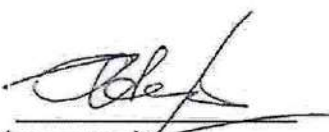
Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Февраль 2024 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Сущность и функции финансов. Государственный бюджет: принципы устройства и основные функции»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ПК-3

Дополнения и изменения внес: доцент, к.филос.н. Абреч С.И. 

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись) Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

на 2023/2024 учебный год

В рабочую программу Б1.В.ДВ.05.02 Антимонопольная деятельность государства для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Февраль 2024 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Роль и значение антимонопольной политики государ- ства»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ПК-1

Дополнения и изменения внес: доцент, к.филос.н. Абреч С.И



Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись)

Куштанок С.А.

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
за 2021/2022 учебный год**

В рабочую программу Б1.В.ДВ.06.01 Молодежная политика
(наименование дисциплины)

для направления **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**
(код направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В соответствии с приказом ректора университета № 323 от 20.08.2020 проведение занятий будет осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Декабрь, 2021 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-дискуссия «Мировая политика и международные отношения. Особенности мирового политического процесса. Национально- государственные интересы России в новой геополитической ситуации»	групповая	Жане С.Р.	Сформированность ОК-5 ОК-6 ПК-2

Дополнения и изменения внесла: доцент, к. ист. н., доцент Жане С.Р. *Жане*

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

Управления и таможенного дела

(наименование кафедры)

« 18 » июня 2021 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе за 2021/2022 учебный год

В рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 Иностранный язык в профессиональной сфере для направления подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В соответствии с приказом ректора университета № 323 от 20.08.2020 проведение занятий будет осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

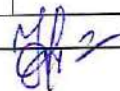
2. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 7. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь, 2021 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в п. Яблоновском	Конкурс эссе на тему: «Important Steps in Making a Successful Career».	групповая	Хачак С.К.	Сформированность ОК-5 ОПК-4 ПК-9

Модуль 8. Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Ноябрь, 2021 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в п. Яблоновском	Ролевая игра. Тема: «Деловые переговоры».	групповая	Хачак С.К.	Сформированность ОК-5 ОПК-4 ПК-9

Дополнения и изменения внес к.филол.н., доцент Хачак С.К. 

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

Управления и таможенного дела

(наименование кафедры)

«15» июня 2021г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе (дисциплины, модуля, практики)

на 2021/2022 учебный год

В рабочую программу Б1.В.ДВ.07.01 Управление ЖКХ

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность


Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь, 2021 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Роль и развитие сферы ЖКХ муниципального образования»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ОК- 2 ОПК-1

Дополнения и изменения внес: доцент, к.филос.н. Абреч С.И. 

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись) Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе (дисциплины, модуля, практики)

на 2021/2022 учебный год

В рабочую программу Б1.В.ДВ.07.02 Основы бережливого производства
для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь, 2021 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблонском	Лекция-беседа «Сущность и основные понятия бережливого производства»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ОК- 7

Дополнения и изменения внес: доцент, к.филос.н. Абреч С.И. 

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись)

Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

на 2022/2023 учебный год

В рабочую программу Б1.В.ДВ.08.01 Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Март 2023 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Роль правового регулирования государственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ОК-4, ОПК-4

Дополнения и изменения внес: доцент, к.филол.н. Абреч С.И.



Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой



(подпись)

Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

на 2022/2023 учебный год

В рабочую программу Б1.В.ДВ.08.02 Государственная политика в области противодействия коррупции

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Февраль 2023 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблонском	Лекция-беседа «Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ОПК-1

Дополнения и изменения внес: доцент, к.филос.н. Абреч С.И.



Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой



(подпись)

Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе (дисциплины, модуля, практики)

на 2022/2023 учебный год

В рабочую программу Б1.В.ДВ.09.01 Территориальная организация населения
для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В п.5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ЛЗ	КРАГ	СРП	Контроль	СР	
6 семестр									
1.	Предмет и методология дисциплины «Территориальная организация населения»	1-2	2	4				0,33	Опрос
2.	Закономерности территориальной организации производства и населения	3-4	2	4				0,33	Тестирование
3.	Формы территориальной организации населения	5-6	2	4				0,33	Тестирование
4.	Территориальная организация населения в промышленных районах	7	2	4				0,33	Опрос
5.	Территориальная организация населения в сельскохозяйственных районах	8-9	2	4				0,33	Опрос
6.	Территориальная организация транспортного комплекса	10	2	4				0,33	Тестирование
7.	Формирование общего экономического пространства на постсоветской территории	11-12	2	4				0,33	Лекция - беседа
8.	Интеграция России и стран СНГ в мировое хозяйство							0,33	Опрос

		13-14	2	4					
9.	Концептуальные основы модернизации управления территориальными образованиями страны	15-16	1	2				0,36	Тестирование
10.	Промежуточная аттестация	17			0,35		53,65		Экзамен в устной форме
	ИТОГО:		17	34	0,35		53,65	3	

2.В п. 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
		Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР
7 семестр							
1.	Предмет и методология дисциплины «Территориальная организация населения»	0,5	0,5				10
2.	Закономерности территориальной организации производства и населения	0,5	0,5				10
3.	Формы территориальной организации населения	0,5	0,5				10
4.	Территориальная организация населения в промышленных районах	0,5	0,5				10
5.	Территориальная организация населения в сельскохозяйственных районах	0,5	0,5				10
6.	Территориальная организация транспортного комплекса	0,5	0,5				10
7.	Формирование общего экономического пространства на постсоветской территории	0,5	0,5				10
8.	Интеграция России и стран СНГ в мировое хозяйство	0,25	0,25				10
9.	Концептуальные основы модернизации управления территориальными образованиями страны	0,25	0,25				11
	Промежуточная аттестация экзамен в устной форме			0,35		8,65	
	ИТОГО:	4	4	0,35		8,65	91

3. в п. 5.3. Содержание разделов дисциплины «Территориальная организация населения», образовательные технологии
Лекционный курс внесены изменения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8
7.	Формирование общего экономического пространства на постсоветской территории	2/ 0,055	0,5/ 0,01	Понятие экономической интеграции. Принципы организации общего экономического пространства. Региональные группировки стран СНГ. Формы сотрудничества стран СНГ. Механизмы интеграции территориальных систем организации населения.	ПК-3	Знать: понятие экономической интеграции, принципы организации общего экономического пространства Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов Владеть: владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Лекция-беседа

4.Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Апрель, 2023 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Роль социология управления в системе научного знания»	групповая	Хагур Ф.Р.	Сформированность ПК-3

Дополнения и изменения внес: доцент, к.с.н. Хагур Ф.Р. 

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июля 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись) Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе (дисциплины, модуля, практики)

на 2022/2023 учебный год

В рабочую программу _____ Б1.В.ДВ.09.02 Государственное регулирование экономики
 для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
 вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В п.5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль		СР
6 семестр									
1.	Роль и значение современных концепций государственного регулирования экономики	1-2	2	4				0,33	Лекция-беседа
2.	Механизм государственного регулирования экономики	3-4	2	4				0,33	Тестирование
3.	Государственное планирование в условиях рыночной системы хозяйствования	5-6	2	4				0,33	Тестирование
4.	Государственная собственность в современной экономике	7	2	4				0,33	Опрос
5.	Государственное предпринимательство: особенности, формы, инструменты	8-9	2	4				0,33	Опрос
6.	Государственное регулирование инвестиционной деятельности	10	2	4				0,33	Тестирование
7.	Антимонопольное регулирование и формирование конкурентной среды	11-12	2	4				0,33	Опрос
8.	Государственная научно-							0,33	Опрос

	техническая политика и регулирование инновационной деятельности	13-14	2	4				
9.	Регулирование финансовой сферы экономики	15-16	1	2			0,36	Тестирование
10.	Промежуточная аттестация	17			0,35		53,65	Экзамен в устной форме
	ИТОГО:		17	34	0,35		53,65	3

2.В п. 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
		Л	С/ЛЗ	КРАГ	СРП	Контроль	СР
7 семестр							
1.	Роль и значение современных концепций государственного регулирования экономики	0,5	0,5				10
2.	Механизм государственного регулирования экономики	0,5	0,5				10
3.	Государственное планирование в условиях рыночной системы хозяйствования	0,5	0,5				10
4.	Государственная собственность в современной экономике	0,5	0,5				10
5.	Государственное предпринимательство: особенности, формы, инструменты	0,5	0,5				10
6.	Государственное регулирование инвестиционной деятельности	0,5	0,5				10
7.	Антимонопольное регулирование и формирование конкурентной среды	0,5	0,5				10
8.	Государственная научно-техническая политика и регулирование инновационной деятельности	0,25	0,25				10
9.	Регулирование финансовой сферы экономики	0,25	0,25				11
	Промежуточная аттестация экзамен в устной форме			0,35		8,65	
	ИТОГО:	4	4	0,35		8,65	91

3. в п. 5.3. Содержание разделов дисциплины «Государственное регулирование экономики», образовательные технологии
Лекционный курс внесены изменения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1.	Роль и значение современных концепций государственного регулирования экономики	2/ 0,055	0,5/ 0,01	Цели и задачи государственного регулирования экономики. Кейнсианская концепция регулируемого рынка. Монетаристские взгляды на регулирование рыночной экономики. Неолиберализм и теория социального рыночного хозяйства.	ПК-3	Знать: предмет дисциплины «Государственное регулирование экономики». Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом Владеть: способность разрабатывать социально-экономические проекты, оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Лекция-беседа

4.Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Февраль, 2023 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Роль и значение современных концепций государственного регулирувания экономики»	групповая	Хагур Ф.Р.	Сформированность ПК-3

Дополнения и изменения внес: доцент, к.с.н. Хагур Ф.Р. 

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись) Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

на 2023/2024 учебный год

В рабочую программу Б1.В.ДВ.10.01 Избирательная система Российской Федерации для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь 2023 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Роль избирательного права в правовой системе Российской Федерации»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ПК-1, ПК-6


Дополнения и изменения внес: доцент, к.филос.н. Абреч С.И.



Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись)

Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

на 2023/2024 учебный год

В рабочую программу _____ Б1.В.ДВ.10.02 Разработка инвестиционной политики
для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь 2023 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблонском	Лекция-беседа «Роль инвестиционной сферы экономики и инвестиционной деятельности»	групповая	Абреч С.И.	Сформированность ОК-3, ПК-4, ПК-27

Дополнения и изменения внес: доцент, к.филос.н. Абреч С.И.



Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой



(подпись)

Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе (дисциплины, модуля, практики)

на 2023/2024 учебный год

В рабочую программу _____ ФТД.В.01 Инвестиционная политика региона

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В п.5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
8 семестр									
1.	Социально-экономическая роль инвестиционных процессов.	1	2	4				4	Опрос
2.	Региональный инвестиционный комплекс и осуществление государственных капитальных вложений.	2-3	1	2				4	Тестирование
3.	Стратегия инвестиционного развития и структурных преобразований в регионе	4-5	1	2				4	Тестирование
4.	Источники финансирования инвестиционных процессов	6-7	1	2				2	Опрос
5.	Опыт реализации инвестиционной политики в субъектах РФ (методы)	8-9	1	2				2	Опрос
6.	Государственная инвестиционная программа и	10-11	1	2				2	Тестирование

	планирование государственных капитальных вложений							
7.	Инвестиционная привлекательность региона и экономический рост в регионе.	12-13	1	2			2	Лекция-беседа
8.	Структурные характеристики региональной инвестиционной политики и возможности их совершенствования	14	1	2			6	Опрос
9.	Направления повышения эффективности государственных инвестиций в регионе	15	1	2			6	Тестирование
10.	Эффективность инвестиционных проектов	16	1	2			6,75	Опрос
11.	Промежуточная аттестация	17				0,25		Зачет в устной форме
	ИТОГО:		11	22		0,25	38,75	

2.В п. 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
		Л	С/ЛЗ	КРАГ	СРП	Контроль	СР
9 семестр							
1.	Социально-экономическая роль инвестиционных процессов.	0,5	0,5				4
2.	Региональный инвестиционный комплекс и осуществление государственных капитальных вложений.	0,5	0,5				6
3.	Стратегия инвестиционного развития и структурных преобразований в регионе	0,5	0,5				6

4.	Источники финансирования инвестиционных процессов	0,5	0,5				6
5.	Опыт реализации инвестиционной политики в субъектах РФ (методы)	0,5	0,5				6
6.	Государственная инвестиционная программа и планирование государственных капитальных вложений	0,5	0,5				4
7.	Инвестиционная привлекательность региона и экономический рост в регионе.	0,25	0,5				6
8.	Структурные характеристики региональной инвестиционной политики и возможности их совершенствования	0,25	0,5				4
9.	Направления повышения эффективности государственных инвестиций в регионе	0,25	1				7
10.	Эффективность инвестиционных проектов	0,25	1				9
11.	Промежуточная аттестация Зачет в устной форме			0,25		3,75	
	ИТОГО:	4	6	0,25		3,75	58

3. в п. 5.3. Содержание разделов дисциплины «Социология управления», образовательные технологии
Лекционный курс внесены изменения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8
7.	Инвестиционная привлекательность региона и экономический рост в регионе.	1/0,03	0,25/0,007	Факторы инвестиционного спроса в регионе. Иностранная инвестиция. Отбор вариантов нового строительства и реконструкции, перевооружения действующих объектов.	ОК-3 ПК-12	Знать: Факторы инвестиционного спроса в регионе Уметь: разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) Владеть: способность использовать	Лекция-беседа

						ОСНОВЫ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельност и	
--	--	--	--	--	--	---	--

4. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Апрель, 2024 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблонском	Лекция-беседа «Инвестиционная привлекательность региона и экономический рост в регионе»	групповая	Хагур Ф.Р.	Сформированность ОК- 3

Дополнения и изменения внес: доцент, к.с.н. Хагур Ф.Р. 

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись) Куштанок С.А.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе (дисциплины, модуля, практики)

на 2021/2022 учебный год

В рабочую программу _____ ФТД.В.02 Стратегическое управление

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В п.5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
4 семестр									
1.	Роль и сущность стратегического управления в системе научного знания	1	2	2				4	Опрос
2.	Основные задачи создания стратегии управления.	2-3	2	2				4	Тестирование
3.	Анализ стратегических факторов внешней среды.	4-5	2	2				4	Тестирование
4.	Анализ состояния организации.	6-7	2	2				2	Опрос
5.	Базисные стратегии управления.	8-9	2	2				2	Опрос
6.	Стратегии конкуренции.	10-11	2	2				2	Тестирование
7.	Портфельный анализ организации в системе стратегического управления	12-13	2	2				2	Опрос
8.	Процесс реализации стратегии управления и контроль.	14	1	1				6	Опрос
9.	Роль организационной структуры в реализации стратегии.	15	1	1				6	Тестирование
10.	Управление	16	1	1					Опрос

	сопротивлением изменениям в процессе реализации стратегии						5,75	
11.	Промежуточная аттестация	17			0,25			Зачет в устной форме
	ИТОГО:		17	17	0,25		37,75	

2.В п. 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
		Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР
3 семестр							
1.	Роль и сущность стратегического управления в системе научного знания	0,5	0,5				4
2.	Основные задачи создания стратегии управления.	0,5	0,25				6
3.	Анализ стратегических факторов внешней среды.	0,5	0,25				6
4.	Анализ состояния организации.	0,5	0,25				6
5.	Базисные стратегии управления.	0,5	0,25				6
6.	Стратегии конкуренции.	0,5	0,5				4
7.	Портфельный анализ организации в системе стратегического управления	0,25	0,5				6
8.	Процесс реализации стратегии управления и контроль.	0,25	0,5				4
9.	Роль организационной структуры в реализации стратегии.	0,25	0,5				7
10.	Управление сопротивлением изменениям в процессе реализации стратегии	0,25	0,5				11
11.	Промежуточная аттестация Зачет в устной форме			0,25		3,75	
	ИТОГО:	4	4	0,25		3,75	60

3. В п. 5.3. Содержание разделов дисциплины «Стратегическое управление», образовательные технологии
Лекционный курс внесены изменения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоёмкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1.	Роль и сущность стратегического управления в системе научного знания	2/ 0,055	0,5 /0,014	Общая характеристика стратегического государственного управления. Этапы развития стратегического подхода. Пять задач стратегического госуправления: развитие стратегического видения и миссии; целеполагание; формирование стратегии; реализация стратегии; оценка реализации и внесение корректировок.	ОК-7	Знать: основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения. Уметь участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления Владеть: способностью к самоорганизации и самообразованию	Лекция-бесед

4. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь, 2021 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Роль и сущность стратегического управления в системе научного знания»	групповая	Хагур Ф.Р.	Сформированность ОК- 7

Дополнения и изменения внес: доцент, к.с.н. Хагур Ф.Р. 

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры управления и таможенного дела

« 15 » июня 2021 г

Заведующий кафедрой


(подпись)

Куштанок С.А.

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
за 2023/2024 учебный год**

В рабочую программу Б1.В.ДВ.13.02 Прогнозирование и планирование
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление
направления) (шифр

вносятся следующие дополнения и изменения:

**1. В п. 5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения внесены
изменения**

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	
7 семестр									
1.	Прогнозирование и планирование в современных условиях	1-2	2	4				6	Составление плана-конспекта
2.	Организация прогнозирования и планирования	3-4	1	4				5	Тестирование
3.	Территориальное социально-экономическое планирование и прогнозирование в системе управления.	5- 6	2	2				6	Обсуждение докладов, сообщений
4.	Совершенствование системы прогнозирования регионов	7-8	1	4				6	Тестирование
5.	Организационный аспект прогнозирования	9-10	2	4				6	Тестирование
6.	Опыт развитых стран в области программирования регионального развития	11-12	2	2				6	Обсуждение докладов, сообщений
7.	Регламентирование региональных программ	13-14	1	4				5	Тестирование

8.	Информационное обеспечение процесса прогнозирования	15-16	2	4				6	Составление плана-конспекта
9.	Планирование деятельности предприятия	17	2	2				5	Тестирование
10	Стратегическое планирование на предприятии	18	2	4				6	Тестирование
	Промежуточная аттестация								Зачет в устной форме
	ИТОГО:		17	34	-	0,25		56,75	

2. В п. 5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения внесены изменения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной и воспитательной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					
		Л	С/ЛЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР
7 семестр							
1.	Прогнозирование и планирование в современных условиях	0,5	0,5				10
2.	Организация прогнозирования и планирования	0,5	1				10
3.	Территориальное социально-экономическое планирование и прогнозирование в системе управления.	0,5	0,5				10
4.	Совершенствование системы прогнозирования регионов	0,5	0,5				10
5.	Организационный аспект прогнозирования	0,5	1				8
6.	Опыт развитых стран в области программирования регионального развития	0,5	1				10
7.	Регламентирование региональных программ	0,25	0,5				8
8.	Информационное обеспечение процесса прогнозирования	0,25	1				10
9.	Планирование деятельности предприятия	0,25	1				8

10	Стратегическое планирование на предприятии	0,25	1				8
	Промежуточная аттестация						
	ИТОГО:	4	8	0,25	-	3,75	92

**3. В п. 5.3. Содержание разделов дисциплины «Прогнозирование и планирование», образовательные технологии
внесены изменения**

Лекционный курс для очной и заочной форм обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
Тема 1.	Прогнозирование в современных условиях	2/0,05	0,5/0,013	Введение в дисциплину «Прогнозирование и планирование» Методы прогнозирования Методы планирования	ПК-23 ОПК-2 ОПК-3 ОК-6	Знать: основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационных технологий; Уметь: выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения; Владеть: способностью определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции	Лекция-дискуссия
Тема	Организация		0,5/0,013	Формы организации	ПК-23	Знать: методы прогнозирования	Тестирование

2.	прогнозирования и планирования	1/0,03		<p>планирования.</p> <p>Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности</p> <p>Метод экспертных оценок.</p> <p>Метод «Дельфи».</p> <p>Метод коллективной генерации идей</p>	<p>ОПК-2</p> <p>ОПК-3</p> <p>ОК-6</p>	<p>социально-экономического развития, анализа динамики и структуры экономических, демографических, экологических, интеграционных, организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем;</p> <p>Уметь: использовать методами и технологий стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования;</p> <p>Владеть: выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения</p>	<p>Обсуждение докладов, сообщений</p>
Тема 3.	Территориальное социально-экономическое планирование и прогнозирование в системе управления.	2/0,05	0,5/0,013	<p>Цели и задачи прогнозирования территориального развития</p> <p>Классификация региональных прогнозов</p> <p>Законодательная база прогнозирования</p>	<p>ПК-23</p> <p>ОПК-2</p> <p>ОПК-3</p> <p>ОК-6</p>	<p>Знать: основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационных технологий;</p>	

						<p>Уметь: применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций</p> <p>Владеть: способностью принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умением оценивать последствия решений</p>	<p>Знать: методы прогнозирования социально-экономического развития, анализа динамики и</p>	<p>Тестирование</p>
<p>Тема 4.</p>	<p>Совершенствование системы прогнозирования</p>	<p>1/0,03</p>	<p>0,5/0,013</p>	<p>Прогнозы - стратегия развития региона</p> <p>Прогнозирование в регионах</p>	<p>ПК-23</p> <p>ОПК-2</p> <p>ОПК-3</p>			

	регионов			в современных условиях Понятие индикативных планов.	ОК-6	<p>структуры экономических, демографических, экологических, интеграционных, организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем;</p> <p><i>Уметь:</i> использовать методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования;</p> <p>Владеть: способностью определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции</p>	
Тема 5.	Организационный аспект прогнозирования	2/0,05	0,5/0,013	Организация разработки прогнозов. Анализ региональных прогнозов Практика регионального программирования.	ПК-23 ОПК-2	<p>Знать: методы прогнозирования социально-экономического развития, анализа динамики и структуры экономических, демографических, экологических, интеграционных, организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем;</p> <p>Уметь: использовать методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного</p>	Блиц-опрос

	Тема 6. Опыт развитых стран в области программирования регионального развития	2/0,05	0,5/0,013	Опыт США Целевые программы Японии. Прогнозирование в странах западной Европы.	ПК-23 ОПК-2 ОПК-3 ОК-6	<p>планирования; Владеть: выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения</p> <p>Знать: методы прогнозирования социально-экономического развития, анализа динамики и структуры экономических, демографических, экологических, интеграционных, организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем; Уметь: использовать методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования; Владеть: выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого</p>	
						<p>Обсуждение докладов, сообщений</p>	

Тема	7.	Регламентирование региональных программ	1/0,03	0,25/0,01	Классификация целевых программ. Основные этапы разработки региональных программ.	ПК-23 ОПК-2 ОПК-3 ОК-6	управленческого решения Знать: основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационных технологий; Уметь: выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения; Владеть: способностью определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции	Тестирование
Тема	8.	Информационное обеспечение процесса прогнозирования	2/0,05	0,25/0,01	Организация информационного обеспечения процесса прогнозирования. Совершенствование региональной информации. Процесс стратегического планирования территорий.	ПК-23 ОПК-2 ОПК-3 ОК-6	Знать: основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационных технологий;	Блиц-опрос


				<p>Основные стратегии социально-экономического развития. Пути поддержки депрессивных регионов</p>		
<p>Тема 9 Планирование деятельности предприятия</p>	<p>2/0,05</p>	<p>0,25/0,01</p>	<p>Назначение и содержание планирования Цель, задачи и принципы планирования Организация плановой работы на предприятии. Формы планирования и виды планов Организация планирования на предприятии. Структура и содержание годового плана предприятия</p>	<p>ПК-23 ОПК-2 ОПК-3 ОК-6</p>	<p>Уметь: выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения; Владеть: способностью определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции</p> <p>Знать: методы прогнозирования социально-экономического развития, анализа динамики и структуры экономических, демографических, экологических, интеграционных, организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем; Уметь: выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения; Владеть: способностью</p>	<p>Тестирование</p>

					0,25/0,01	2/0,05	Стратегическое планирование на предприятии	Тема 10
определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции		ПК-23 ОПК-2 ОПК-3 ОК-6	Сущность стратегического планирования. Цели и миссия организации. Оценка и анализ внешней среды					
<p>Знать: методы прогнозирования социально-экономического развития, анализа динамики и структуры экономических, демографических, экологических, интеграционных, организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем;</p> <p>Уметь: выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;</p> <p>Владеть: способностью определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции</p>								Блиц-опрос
					17/0,47	4/0,11	Итого	

3. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Сентябрь 2022 года Филиал ФГБОУ ВО МГТУ в поселке Яблоновском	Лекция-дискуссия «Прогнозирование и планирование в современных условиях»	групповая	Женетль Н.Х.	Сформированность ОК- 6

Дополнения и изменения внес кандидат исторических наук, доцент Женетль Н.Х. 
(должность, ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(наименование кафедры)

«15» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Куштанок С.А.

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
на 2021/2022 учебный год**

В рабочую программу _____ Б1.В.ДВ.11.02 Социальная экология
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование)

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. Добавлен п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
май, 2022 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	лекция -беседа на тему: «Экологизация общественного сознания и экологическое движение.»	групповая	Цикуниб С.М.	Сформированность ОК- 1

Дополнения и изменения внес доцент, к.т.н., доцент Цикуниб С.М.



Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

управления и таможенного дела

_____ (наименование кафедры)

« 14 » _____ июня 2021 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Куштанок С.А.

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
за 2023/2024 учебный год**

В рабочую программу
Б1.В.ДВ.12.01 СМИ в управлении социально-политическими процессами
(наименование дисциплины)

для направления **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**
(код направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В соответствии с приказом ректора университета № 323 от 20.08.2020 проведение занятий будет осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Добавлены п. 5.8. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Апрель, 2024 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблонов- ском	Лекция-дискуссия «Роль и функции средств массовой ин- формации в совре- менном информаци- онном обществе»	групповая	Жане С.Р.	Сформированность ОК-2 ОПК-4 ПК-8

Дополнения и изменения внесла: доцент, к. ист. н., доцент Жане С.Р. 

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

Управления и таможенного дела
(наименование кафедры)

« 18 » июня 2021 г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Куштанок С.А.