

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 06.12.2022 14:29:13
Уникальный идентификатор:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

Факультет международного образования

Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Л.И. Задорожная
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине
по направлению подготовки
по профилю подготовки (специализации)
квалификация (степень) выпускника
форма обучения
год начала подготовки

Б1.О.07 Иностранный язык
29.03.01 Технология изделий легкой промышленности
Технология швейных изделий
Бакалавр
Очная, Заочная,
2022

Майкоп



Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 29.03.01 Технология изделий легкой промышленности

Составитель рабочей программы:

доцент кафедры иностранных
языков, доцент, кандидат
филологических наук
(должность, ученое звание, степень)

Подписано простой ЭП
03.10.2022

Тлевцежева Мариет Аслановна

_____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Иностранных языков
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:
03.10.2022

Подписано простой ЭП
03.10.2022
_____ (подпись)

Шадже Зариет Мухамчериевна

(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей
кафедрой
по направлению подготовки
(специальности)

21.11.2022

Подписано простой ЭП
21.11.2022
_____ (подпись)

Тазова Зарета Тальбиевна

(Ф.И.О.)



1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Расширение международного сотрудничества в экономической, политической, научно-технической, культурной и образовательной областях требует от современного выпускника школы активного владения иностранным языком.

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» в рамках первой ступени высшего профессионального образования являются повышение исходного уровня владения иностранным языком, обучение практическому владению языком специальности для его активного применения в профессиональной деятельности.

Задачами аспекта «Профессионально ориентированный язык» являются:

- развитие умений чтения литературы по специальности с целью извлечения информации;
- развитие навыков аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы;
- развитие основных навыков письма для ведения переписки и подготовки публикаций;
- развитие умений говорения в рамках знакомой профессионально ориентированной лексики;
- развитие информационной культуры.

Преподавание языка осуществляется во взаимосвязи со специальными дисциплинами, прежде всего в аспекте изучения принятой в профессиональном мире терминологии, языковых конструкций, характерных для профессионального общения



2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовый цикл ОП. Обучение иностранному языку студентов рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитаризации высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком как средством интеркультурной и межнациональной коммуникации, как в сферах профессиональных интересов, так и в ситуациях социального общения.

Наличие необходимой коммуникативной компетенции дает возможность выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующих и смежных областях науки и техники, а также в сфере делового профессионального общения.



3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

УК-4.1	Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
УК-4.3	Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.
УК-4.5	Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.



4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий				Итого часов	з.е.	
		Эк	За	Пр	СРП	КРАТ	Контроль			СР
Курс 1	Сем. 1			51	0.25			56.75	108	3
Курс 1	Сем. 2			51	0.25			56.75	108	3
Курс 2	Сем. 3	1		51		0.35	35.65	57	144	4

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий				Итого часов	з.е.
		Эк	За	Пр	КРАТ	Контроль	СР		
Курс 1	Сем. 1			12	0.25	3.75	92	108	10
Курс 1	Сем. 2			12	0.25	3.75	92	108	10
Курс 2	Сем. 3	1		12	0.35	8.65	123	144	10



5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Недел я семе стра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							Формы текущего/проме жуточного контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР		СЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											Устное сообщение по теме
1	What's a Fashion De-signer?	1-3			7				8		Устное сообщение по теме
1	Fashion history	4-6			7				8		Устное сообщение по теме
1	Casual Clothes	7-8			7				8		Устное сообщение по теме
1	Smart Clothes	9-10			7				8		Устное сообщение по теме
1	Children's Clothes	11-12			7				8		Устное сообщение по теме
1	Outwear Clothes	13-14			8				8		Устное сообщение по теме
1	Business Formal Clothes	15-16			8				8,75		Устное сообщение по теме
1	Промежуточная аттестация	17				0,25					Зачет
2	Tools for Making Cloth	1-3			7				8		Устное сообщение по теме
2	Choice of Colour	4-6			7				8		Устное сообщение по теме
2	Graphic Design	7-8			7				8		Устное сообщение по теме
2	Taking Measurements	9-10			7				8		Устное сообщение по теме
2	World Fashion Industry	11-12			7				8		Устное сообщение по теме
2	Fashion Design Services	13-14			8				8		Устное сообщение по теме
2	Types of Fashion	15-16			8				8,75		зачет
2	Промежуточная аттестация	17				0,25					
3	Clothing Technology	1-3			7				9		Устное сообщение
3	Types of Fabric Materials	4-6			7				8		Устное сообщение
3	Top tips for Fashion Il-lustration	7-8			7				8		Устное сообщение
3	Clothing Construction: Terms, Basics,, and Methods	9-10			7				8		Устное сообщение
3	Generating One's Own Line of Clothing	11-12			7				8		Устное сообщение
3	Men's Clothes	13-14			8				8		Устное сообщение
3	Women's Clothes	15-16			8				8		Устное сообщение
3	Промежуточная атте-стация	17					0,35	35,65			экзамен
	ИТОГО:				153	0.5	0.35	35.65	170.5		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
1	What's a Fashion De-signer?			2				13	
1	Fashion history			2				13	
1	Casual Clothes			2				13	
1	Smart Clothes			2				13	
1	Children's Clothes			2				13	
1	Outwear Clothes			1				13	
1	Business Formal Clothes			1				14	
1	Промежуточная аттестация -зачет					0,25	3,75		
2	Tools for Making Cloth			2				13	
2	Choice of Colour			2				13	
2	Graphic Design			2				13	
2	Taking Measurements			2				13	
2	World Fashion Industry			2				13	
2	Fashion Design Services			1				13	
2	Types of Fashion			1				14	
2	Промежуточная аттестация - зачет					0,25	3,75		
3	Clothing Technology			2				18	
3	Types of Fabric Materials			2				18	
3	Top tips for Fashion Il-lustration			2				18	
3	Clothing Construction: Terms, Basics,, and Methods			2				18	
3	Generating One's Own Line of Clothing			2				17	
3	Men's Clothes			1				17	
3	Women's Clothes			1				17	
3	Промежуточная аттестация - экзамен					0,35	8,65		
	ИТОГО:			36			0.85	16.15	307

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Иностранный язык», образовательные технологии

Учебным планом не предусмотрено

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
1	What's a Fashion De-signer?	Текст; лексика по теме;	7	2	
1	Fashion history	Техника чтения и перевода; речевые упр.	7	2	
1	Casual Clothes	Текст; употребление времен; топик; упр.	7	2	
1	Smart Clothes	Текст; ролевая игра; употребление времен	7	2	
1	Children's Clothes	Текст; типы вопросов; топик; речевые упр	7	2	
1	Outwear Clothes	Текст; деловая игра; употребление времен	8	1	
1	Business Formal Clothes	Текст; пассивный залог, упражнения	8	1	
2	Tools for Making Cloth	Текст; лексико-грамматические упражнения; тест	7	2	
2	Choice of Colour	Design Текст; ролевая игра; топик	7	2	
2	Graphic Design	Текст; речевые упр. диалог	7	2	
2	Taking Measurements	Текст; топик; грамматич упр ; тест	7	2	
2	World Fashion Industry	Текст; контроль техн чтения и перев	7	2	
2	Fashion Design Services	Текст; топик; грамматич упр ; тест	8	1	
2	Types of Fashion	Materials Текст; контроль техн чтения и перев	8	1	
3	Clothing Technology	Текст; пассивный залог, Инфинитив.	7	2	
3	Types of Fabric Materials	Текст; условн предл; топик; упр.	7	2	
3	Top tips for Fashion II-lustration	Текст; тренировка лексических и грамматических .; топик	7	2	
3	Clothing Construction: Terms, Basics,, and Methods	Текст; тест	7	2	
3	Generating One's Own Line of Clothing	Текст; ролевая игра	7	2	
3	Men's Clothes	Текст; контроль техн чтения и перев; речевые у	8	1	
3	Women's Clothes	Текст; тренировка устн речи и письма; упр	8	1	
	ИТОГО:		153	36	

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
1	What's a Fashion Designer?	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа по теме занятия.	1-3	8	13	
1	Fashion history	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного доклада по теме урока.	4-6	8	13	
1	Casual Clothes	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Перевод текста.	7-8	8	13	
1	Smart Clothes	Письменный перевод текста. Выполнение лексико-грамматических тестов. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка рассказа на пройденную тему.	9-10	8	13	
1	Children's Clothes	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	11-12	8	13	
1	Outwear Clothes	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	13-14	8	13	
1	Business Formal Clothes	Письменный перевод текста. Усвоение лексического материала текста, составление диалога (работа в парах) по данной теме с использованием специальной лексики, клишированных выражений.	15-16	9	14	
2	Tools for Making Cloth	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	1-3	8	13	
2	Choice of Colour	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного доклада на пройденную тему. Чтение научной статьи по данной теме.	4-6	8	13	
2	Graphic Design	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	7-8	8	13	
2	Taking Measurements	Письменный перевод текста. Усвоение лексического материала текста, составление диалога (работа в парах) по данной теме с использованием специальной лексики, клишированных выражений.	9-10	8	13	
2	World Fashion Industry	Письменный перевод текста. Выполнение лексико-грамматических тестов. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	11-12	8	13	
2	Fashion Design Services	Письменный перевод текста. Выполнение лексико-грамматических тестов. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	13-14	8	13	
2	Types of Fashion	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	15-16	9	14	
3	Clothing Technology	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	1-3	9	18	
3	Types of Fabric Materials	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного доклада на пройденную тему. Чтение научной статьи по данной теме.	4-6	8	18	
3	Top tips for Fashion Illustration	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых	7-8	8	18	

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
		лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.				
3	Clothing Construction: Terms, Basics,, and Methods	Письменный перевод текста. Усвоение лексического материала текста, составление диалога (работа в парах) по данной теме с использованием специальной лексики, клишированных выражений.	9-10	8	18	
3	Generating One's Own Line of Clothing	Письменный перевод текста. Выполнение лексико-грамматических тестов. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	11-12	8	17	
3	Men's Clothes	Письменный перевод текста. Усвоение лексического материала текста, составление диалога (работа в парах) по данной теме с использованием специальной лексики, клишированных выражений.	13-14	8	17	
3	Women's Clothes	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	15-16	8	17	
	ИТОГО:			171	307	

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 4 Студенческое международное сотрудничество	октябрь 2021	Студенческое международное сотрудничество	круглый стол	доцент Тлевцежева М.А.	УК-4.1; УК-4.3; УК-4.5;
Модуль 1 Проектная и проектно-исследовательская деятельность обучающихся	Март-апрель 2022 ФГБОУ ВО МГТУ	"Проектирование повседневной одежды"	Защита проектов: индивидуальная	Доцент Тлевцежева М.А.	УК-4.1; УК-4.3; УК-4.5;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Английский для направления подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) : учебное пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т ; [сост. Тлевцежева М.А.]. - Майкоп : Магарин О.Г., 2017. - 216 с. - Библиогр.: с. 215 (20 назв.)	Английский для направления подготовки "Агроинженерия" (уровень бакалавриата) : учебное пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т ; [сост. Тлевцежева М.А.]. - Майкоп : Магарин О.Г., 2017. - 216 с. - Библиогр.: с. 215 (20 назв.)
811.111(07) А 64 English for Public Administration : учебное пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО "МГТУ" ; [сост.: Л.В. Чистобаева, З.М. Шадже]. - Майкоп : Магарин О.Г., 2015. - 156 с. - ЭБ НБ МГТУ. - URL: lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100024570. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Библиогр. с. 155 (14 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/foi2?SHOW_ONE_BOOK+04A0B7

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Гальчук, Л. М. Грамматика английского языка: коммуникативный курс. : учебное пособие / Гальчук Л.М. ; Новосибирский государственный университет экономики и управления "НИНХ". - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. - 440 с. : ил. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=130712 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9558-0520-7	http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/foi2?SHOW_ONE_BOOK+04BAFC
Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка : учебное пособие / А.В. Афанасьев. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 88 с. : ил. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=66602 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-00091-030-6	http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/foi2?SHOW_ONE_BOOK+04BAF3
Измайлов, А.З. Английский язык: пособие по чтению и переводу : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалёва ; Финансовая академия при Правительстве РФ. - Москва : Издательство "Магистр", 2020. - 128 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=353042 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9776-0514-4. - ISBN 978-5-16-108393-2. - ISBN 978-5-16-016015-3	http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/foi2?SHOW_ONE_BOOK+0A0B65

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.



Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.			
1	1		Русский язык и культура речи
1	3		Адыгейский язык
123	123		Иностранный язык
3	4		Деловой иностранный язык (английский)
3	4		Деловой иностранный язык (немецкий)
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.			
1	3		Адыгейский язык
123	123		Иностранный язык
1	1		Русский язык и культура речи
3	4		Деловой иностранный язык (английский)
3	4		Деловой иностранный язык (немецкий)
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.			
123	123		Иностранный язык
3	4		Деловой иностранный язык (английский)
3	4		Деловой иностранный язык (немецкий)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.					
Знать: терминологию, общенаучную, служебную лексику научной профессиональной литературы, лексику устной формы общения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Устный опрос Тестовые задания Проект Техника чтения и перевода Зачет
Уметь: переводить аутентичные профессиональные тексты с иностранного на государственный язык и обратно.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа и реферирования профессионально-	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
деловых текстов.			допускаются пробелы		
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.					
Знать: - основные законы языка, понятия культуры и этики речи; функциональные стили современного языка; стили делового общения; вербальные и невербальные средства коммуникации; - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия; принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Проверочная работа Реферат Контроль перевода по специальности
Уметь: - вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке; использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; - выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - современными информационно-коммуникативными средствами в процессе общения; навыками вербальной и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
<p>невербальной коммуникации в профессиональной области. - навыками передачи связанных высказываний; навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений.</p>					
<p>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>					
<p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.</p>					
<p>Знать: - основы составления, оформления и редактирования научных и официально-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессиональной деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции; - правила организации личной и деловой письменной коммуникации; речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка.</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>Устный опрос Проект Творческие задания Контроль аудирования Экзамен</p>
<p>Уметь: - определять природу, структуру и основные элементы</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Умения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
деловой коммуникации, соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом письменном тексте, строить, оформлять и редактировать основные официально-деловые тексты, анализировать коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессиональной деятельности;- осуществлять обмен деловой корреспонденцией на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий.					
Владеть: - навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности; стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля. - навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы



Module 1: History of fashion

Тема практического занятия: История моды

Task I. Read and translate the text.

History of fashion

Fashion is a discipline that has existed from time immemorial as an ever-present element in civilized society. How else would it have been possible to live together in society without clothing ourselves? The truth is that fashion can be traced back to the days of Egyptian civilization, when fabrics and jewelry were used to adorn the bodies of the pharaohs, and useful garments were created to protect the skin of peasants who worked from dawn until dusk. An explanation of the entire history of fashion would take up many pages, so in order to gain basic understanding the best way is to give a brief overview of the important figures and styles that have defined each era.

The 18th Century: Marie Antoinette and the reign of fashion

Although fashion had already been in existence for several centuries, the starting point for fashion as we understand it today originated with the great MarieAntoinette and her court. During the reign of her husband Louis XVI, French fashion enjoyed one of the greatest successes of all time. It was at this point when fashion ceased to be a functional element – since then it had served to indicate one’s social class – and it began to attract the attention of royalty. The clothing of the period was quite beautiful but impractical: the dresses could weigh up to several kilos, the elaborate hairstyles and ornamentation could be up to a meter tall, and corsets cinched the waist in such a way that during the summer months women were apt to faint. The men, meanwhile, wore stockings, high-heeled shoes and wigs cascading ringlets, which gave them a rather flamboyant look. It was the era of luxury, excess, and waste, and in court, everyone imitated what MarieAntoinette wore. It could be said that she was a trendsetter; however, the splendor of her reign and clothes did not last long.

Task II. Match the words-combinations on the left with the correct equivalents on the right:

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. Useful | 1. A trendsetter |
| 2. High-heel | 2. to indicate one’s social class |
| 3. Were used | 3. Of the important style |
| 4. Marie Antoinette | 4. One of the greatest success of all time |
| 5. The starting point | 5. Beautiful but impractical |
| 6. Fashion ceased to be | 6. Garments |
| 7. To gain | 7. Up to several kilos |
| 8. French fashion enjoyed | 8. To adorn the bodies |
| 9. It began to attract | 9. For fashion |
| 10. Give a brief overview | 10. Cascading ringlets |
| 11. The clothing was quite | 11. Up to a meter tall |
| 12. It had served | 12. The attention of royalty |
| 13. Wigs with | 13. Basic understanding |



14. The elaborate hair styles

14. Shoes

15. The dresses could weigh

15. A functional element

Task III. Answer the questions based on the text:

1. How long has fashion existed?
2. What was used to decorate the pharaohs?
3. For whom useful garments were created?
4. What was the beginning of fashion?
5. What was the clothing in the time of Marie Antoinette?
6. What were women and men wearing?
7. Who was the trendsetter - Marie Antoinette or her husband?
8. Was the M. Antoinette era luxurious?

Task IV. Translate into English:

1. Одежда этого периода была довольно красивой, но непрактичной.
2. Платья могли весить несколько килограммов.
3. Сложные прически и украшения могли достигать метра в высоту.
4. Женщины ходили в корсетах, которые сильно сжимали их талию.
5. Это была эпоха роскоши и изобилия, когда дамы подражали Марии Антуанетте.

Task V. Find in the text international words and translate into Russian.

Task VI. Translate into English:

1. The starting point for fashion as we understand it today originated with the great Marie Antoinette and her court.
2. The truth is that fashion can be traced back to the days of Egyptian civilization.
3. The Corsets cinched the waist in such a way that during the months women were apt o faint.
4. The men, meanwhile, wore stocking, high-heeled shoes and wigs with cascading ringlets.
5. It was the era luxury, excess, and waste, and, in court, everyone imitate what Marie Antoinette wore.

Module 2: "Metrology"

Task 1. Read and translate the text:

Metrology

1. Metrology is the science of measurement. Metrology includes all theoretical and practical aspects of measurement. The word comes from Greek *metron+logos*, amongst others meaning "speech, oration, discourse, quote, study, calculation, reason". In ancient Greek the term *metrologia* meant "theory of ratios".
2. Metrology is defined by the International Bureau of Weights and Measures (BIPM) as "the science



of measurement, embracing both experimental and theoretical determinations at any level of uncertainty in any field of science and technology". The ontology and international vocabulary of metrology is maintained by the International Organisation for Standardisation.

3. Metrology is a broad field and may be divided into three subfields:

Subfield	Definition
Scientific or Fundamental Metrology	concerns the establishment of quantity systems, unit systems, units of measurement, the development of new measurement methods, realization of measurement standards and the transfer of traceability from these instruments, their calibration and quality control of measurements
Applied or Industrial Metrology in society.	concerns the application of measurement science to manufacturing and other processes and their use in society, ensuring the suitability of standards to users
Legal Metrology	concerns regulatory requirements of measurements and measuring instrument for the protection of health, public safety, the environment, enabling taxat protection of consumers and fair trade.

1. Traceability, accuracy, precision, systematic bias, evaluation of measurement uncertainty, reliability are critical parts of a quality management system.

2. A core concept in metrology is (metrological) traceability, defined as "the property of the result of a measurement or the value of a standard whereby it can be related to stated references, usually national or international standards, through an unbroken chain of comparisons, all having stated uncertainties." The level of traceability establishes the level of comparability of the measurement: whether the result of a measurement can be compared to a previous one, a measurement result a year ago, or to the result of a measurement performed anywhere else in the world.

3. Traceability is most often obtained by calibration. Calibration is the process where metrology is applied to measurement equipment and process to ensure conformity with a known standard of measurement, usually traceable to a national standards board. These standards are usually coordinated by national metrological institutes: National Institute of Standards and Technology, National Physical Laboratory

Task II. Match English word-combinations on the left with the correct equivalents on the right:

- | | | | |
|---|--------------------------------|---------------------------|----|
| Ensuring the suitability of measurement | 1 | aspects of measurement | 2 |
| traceability | Regulatory | standards | 3 |
| Measures | The transfer of | requirements | 5 |
| measurement | National or international | metrology | 7 |
| measurement uncertainty | Metrological | of measurement instrument | 9 |
| of | 10 consumers | Applied or industrial | 11 |
| vocabulary | The International Bureau of | comparability | 12 |
| of | 13 comparison | Protection of | 14 |
| science of measurement | The ontology and international | traceability | 15 |



Task III. Are these statements

a) True

b) False

c) no information

- 1) Metrology is a purely applied branch of science.
- 2) The result of a measurement must be compared to the standard one.
- 3) Almost all branches of industry depend on the achievements of metrology.
- 4) There are many standardization systems existing in the world.
- 5) Scientific fundamental metrology concerns the realization of measurement standards.
- 6) Applied metrology concerns regulatory requirements.
- 7) Calibration is the process where metrology is used to measurement equipment.

Task IV. Choose the answer to the question: *What does metrology ensure?*

- a) That there are no mistakes
- b) The protection of public safety
- c) The correctness of specific measurements situations
- d) The quality control of measurement instruments

Task V. Translate the following into English:

Метрология – это наука об измерениях. Законодательная метрология затрагивает нормативные требования к измерениям. Возможность отслеживать, точность, аккуратность, являются важными частями системы менеджмента качества. Отслеживание чаще всего происходит с помощью калибровки. Уровень возможности отслеживания устанавливает уровень сравнимости измерения.

VI. Complete the sentences according to the text:

1. A core concept in metrology is (metrological) traceability, defined as “the property of a result of measurement _____
chain of comparisons, all having stated uncertainties.”
2. These standards are usually coordinated by national _____ .
3. Traceability ___ most often _____ calibration.
4. These standards _____ by national metrological institutes: National Institute of Standards and Technology, National Physical Laboratory.
5. Legal Metrology _____ regulatory requirements of measurements and measuring instrument for _____, enabling taxation, protection of consumers and fair trade.

VI. Task VII. Which words are being defined?

1. be the right size*fit*.....
2. not cheap, but not expensive
3. a large cupboard for keeping clothes in
4. popular with people at a particular time



5. the place where you try on clothes in a shop
6. Armani and Calvin Klein are examples of this
7. A person who works in a shop
8. Look after customers and help them to buy things

Test 1

He ... at the theatre yesterday.

- a) is; b) was; c) were

My friend studies ... the University.

- a) in; b) at; c) on

They usually have dinner at 3 o'clock, ...?

- a) don't we; b) didn't we; c) aren't we

Every evening he ... his dog for a walk.

- a) take; b) takes; c) took

Where ... you usually go after the lessons?

- a) does; b) did; c) do

You went to the library with him, ...?

- a) don't you; b) didn't you; c) weren't you

... I had supper with my friends at the canteen.

- a) today; b) in two days; c) yesterday

She ... this exercise

- a) tomorrow; b) next week; c) yesterday

Your brother doesn't play football, ...?

- a) doesn't he; b) does he; c) has he

... there many pictures in this magazine?

- a) is; b) are; c) was

11. Ann ... school last year.

- a) finish; b) finishes; c) finished

12. We ... on a tramp last Sunday.

- a) go; b) goes; c) went

13. All the students of the group ... the last seminar.



a) attended; b) attends; c) attend

14. The teacher explains a new material

a) tomorrow; b) at the last lesson; c) at every lesson

15. The children ... in the school now.

a) were; b) are; c) is

16. ... your brother play the guitar every evening?

a) do; b) does; c) is

17. His parents ... in the country-house yesterday.

a) were; b) was; c) are

18. This is the ... way to the station.

a) shorter ; b) shortest; c) much shorter

19. My room is ... than yours.

a) large; b) the largest; c) larger

20. The bicycle is not ... fast as the car.

a) as; b) so; c) then

Ключ к тесту

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
c	b	a	b	c	b	c	c	b	b	c	c	a	c	b	b	a	b	c	b

Тест 2

Выберите правильный вариант.

1. At the last competition the first prize ... by our team.

a) win; b) was won; c) has won

2. The articles will have been

a) by 2 o'clock; b) tomorrow; c) tomorrow at 6 o'clock

3. He ... me this book next week.

a) gives; b) will give; c) is given

4. The book ... at the next conference.

a) was discussed; b) will be discussed; c) discussed



5. New metro lines are built in Moscow ...

a) now; b) every year; c) last year

6. We ... on a tramp last Sunday.

a) go; b) will go; c) went

7. My brother ... the guitar every evening.

a) played; b) play; c) plays

8. The letters were sent

a) yesterday; b) tomorrow; c) by last week

9. This time tomorrow I ... a talk on modern mass media.

a) will be giving; b) will give; c) give

10. By September he ... the expedition.

a) has joined; b) had joined; c) joined

11. Milk ... for making butter and cheese.

a) is used; b) used; c) uses

12. They have carried out a series of new experiments ...

a) last month; b) by last month; c) this month

13. The seminar ... by all the students of the group.

a) attended; b) has attended; c) was attended

14. Arthur Haley ... a popular author for many years.

a) has been; b) was; c) is

15. New material ... by the teacher at every lesson.

a) explained; b) was explained; c) is explained

16. The exam ... here at this time yesterday.

a) was being taken; b) was taken; c) took

17. I will have written the letter ...

a) by tomorrow; b) tomorrow; c) tomorrow in the evening

18. We ... in the river when the rain began.

a) were swimming; b) swam; c) are swimming

19. I ... never been to England.

a) was; b) have; c) has



20. This foreign firm ... new types of computers.

a) was demonstrated; b) has demonstrated; c) demonstrated

Ключ к тесту

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

b

c

b

b

b

c

c



a

a

b

a

c

c

a

c

a

a

a

b

b

Тест 3

Выберите правильный вариант.

1. The sixteenth century ... by an increased opulence in fashion

a) was characterized; b) is characterized; c) are characterizing

2. Full ... sleeves became very fashionable.

a) is slashed; b) slashed; c) slash;

3. The fitted version of the gown ... top, called a cotehardie.

a); worn at b)wear of ; c) worn on

4. Excessive ornamentation ... in favor of simpler broad lace and linen collars.

a) was discarded; b) discarded; c) are discarded;

5. Full slashed sleeves ... very fashionable.

a) has become; b); become c) became

6. People living in hot, tropical areas also need to protect ... from the weather.

a) ourselves; b) themselves; c) yourselves

7. Different lifestyles ... different clothes.

a) call on ; b) ; call to c) call for

8. Zippers ... at the back or on the side for a tight fitting look.



a) is added ; b) are added; c) added

9. Adjustable straps for shoulder... .

a) should also be give; b) could also be given; c) can also be given

10. Diamonds and pearls are

a) good; b) better; c) the best

11. The tailored garments ... to fit the human body.

a) are cut and sewn b) is cut and sewn c) have cut and sew

a) was developed; b) develop; c) will develop

12. Early woven fabrics ... most commonly ... to make draped garments.

a)has used; b)was used; c) were used

13. Ancient Egyptians ... a draped garment called a shenti.

a) wore b) were wore; c) worn

14. The invention of the eyed needle ... to the development of sewing.

a) was led; b) led; c) lead

15. Made of bone, it ... to push the needle through the hide.

a) used; b) was used; c) were used

16. People ... about clothes when they lived in “hunting” and “gathering” societies.

a) began thinking; b) began to think; c) begin to think

17. The process ... yarn is called spinning.

a) for making; b) making; c) of making

18. Everything became ... and varied by region..

a) more complex; b) complex; c) most complex

19. Adjustable straps for shoulder

a) can also be give; ; b) can also be given; c) can also given

20. ... evening dress comes with a number of embellishments.

a) women'; b) womens'; c) women's

Ключ к тесту

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
a	b	c	a	c	b	c	b	c	c	a	c	a	b	b	b	c	a	b	c



Примерное содержание зачета по дисциплине «Иностранный язык» (1,2 семестры)

1. прослушать текст монологического характера 2 раза длительностью до 2 минут звучания и передать его содержание (письменно и устно) максимально близко к оригиналу. (Объем аудиотекста 800 печатных знаков).
2. Прочитать без словаря и пересказать на английском языке текст по специальности объемом 1500 печатных знаков. Сформулировать письменно 4 вопроса к тексту.
3. Устно изложить одну из пройденных тем (выбор по билетам).

Speak on the topic:

1. Fashion history
2. Graphic Design of clothes
3. Taking measurements
4. Clothing Technology
5. Types of fabric Materials
6. Top Tips for fashion Illustration
7. Clothing construction: Terms, Basics and Methods
8. What is a fashion Designer
- 9 . Casual clothes
10. Smart clothes
11. Children's clothes
12. Outwear clothes
13. Business formal
14. Tools for Making Sketches

К концу 1,2 семестров студенты должны знать грамматический материал в следующем объеме:

Reading rules; word order; questions; personal pronouns; verb to be; nouns; articles; my/mine; myself; prepositions of place and time; there is/are; have/have

got; some/any/no/every; one/ones; a lot(of)/much, many/(a)few,(a)little; Present Simple Active; Present Continuous Active; Present Perfect Continuous

Active; Past Simple/Past Continuous Active; compound nouns; regular verbs/irregular verbs; linking words(while/during/for); numerals; comparative and

superlative adjectives; modals; verb patterns; relative clauses

Примерное содержание зачета по дисциплине «Иностранный язык» (3 семестр)

1. Письменный перевод текста по специальности с английского на русский язык со словарем объемом 1500 печатных знаков. Время выполнения – 60 минут.



2. Прочитать без словаря и пересказать на английском языке текст по специальности объемом 600 печатных знаков.

3. Устно изложить одну из пройденных тем по специальности (выбор по билетам).

Speak on the topic:

1. Tools for Making Sketches
2. Graphic Design of clothes
3. Taking measurements
4. Clothing Technology
5. Types of fabric Materials
6. Top Tips for fashion Illustration
7. Clothing construction: Terms, Basics and Methods
8. Generating one's own Line of Clothing
9. Men's Clothes
10. Women's Clothes
11. Choice of Colour in Fashion Design
12. World Fashion Industry
13. Fashion Design Services
14. Types of Fashion

К концу 3-го семестра студенты должны знать грамматический материал в следующем объеме:

Regular verbs/irregular verbs; linking words(while/during/for); numerals; comparative and superlative adjectives; modals; verb patterns; relative clauses; tenses active and passive; articles; prepositions; pronouns; causatives; conditionals; complex object/complex subject; gerund/infinitive; subjunctive; have/get smth done. Reading rules; word order; questions; personal pronouns; verb to be; nouns; articles; my/mine; myself; prepositions of place and time; there is/are; have/have got; some/any/no/every; one/ones; a lot(of)/much, many/(a)few,(a)little; Present Simple Active; Present Continuous Active; Present Perfect Continuous Active; Past Simple/Past Continuous Active; compound nouns; regular verbs/irregular verbs; linking words(while/during/for); numerals; comparative and superlative adjectives; modals; verb patterns; relative clauses. Causative verbs; relative clauses; inclusives; know/know how; clauses of concession; problem verbs; tell/say; redundancy; parallel structure; adverbials at the beginning of a sentence; ing/to; Active voice; Passive voice; reported

Примерные тексты для чтения, перевода и пересказа

Construction basics

Knowing and mastering the basis of constructing is very important and desirable for future specialists in sewing as well as for professionals.

Casings are fabric tubes that hold elastic and drawstrings in place. Casings are usually found at waistlines, sleeves, hemlines, and necklines. A self casing is a fabric extension on the garment edge.



It is folded back and stitched down.

Applied casings are made by sewing a separate piece of fabric to the garment. Applied casings are recommended when the garment fabric is bulky. The applied casing fabric should be of lighter weight

Collars add design interest in the neckline area of clothes. Collar styles range from tailored lapel collars to ruffled bertha collars. There are three kinds of collars: standing collar, flat collar, and rolled collar. The following are the three basic steps to collar construction: attaching the interfacing, forming the collar, attaching the collar to the garment.

Cuffs put a finishing touch to the edges of sleeves and pants. Cuffs may be simple bands, or they can be buttoned or turned back. If a cuff on a sleeve does not button it must slide easily over the hand but not appear too loose.

A cuff has three parts: cuff, interfacing, and facing. Sewing a cuff is a three-step process: interfacing applying, cuff forming, cuff attaching.

Darts shape a flat piece of fabric to fit the curves of your body. The two basic types of darts are single pointed and double pointed. Parallel, radiating, or topstitched darts can add unique design touches. Darts are used at necklines, bustlines, elbows, waistlines so forth. Vertical darts fit fabric into the waist and shoulder. Horizontal darts fit fabric into the bust and elbow.

Darts are the second sewing step after stay stitching. Pinning, stitching, trimming and pressing are the steps in making darts.

Elastic creates a snug fit and at the same time allows easy movement. It may be sewn directly to the fabric or inserted in a casing. Braided and woven elastic are in several widths. Braided elastic narrows when stretched, it can be used in casings. Woven elastics have less "grip". They are good for stitching on edges because they do not narrow when stretched.

Buttons can simply fasten the edges of clothes. They can also add design interest. They can be a very important part of the total look. The size of a button is measurement of its diameter. This is stated in fractions of an inch.

There are two basic types of buttons: shank and sew-through.

A shank button has a plastic or metal protrusion on the back called a shank. The shank allows space for the upper layer of fabric to rest when the closing is buttoned. Sew-through buttons have holes on the face of the button. It is a good idea to make a thread shank when attaching a sew-through button.

Button holes are slits in fabric that hold buttons that are attached to another piece of fabric. The edges of a buttonhole can be bound with fabric for a tailored look, or they can be worked with thread by machine or hand. Buttonhole should be evenly spaced and exact in length. They should be set on grain along the center-front or center-back placement line. Horizontal buttonholes extend $\frac{1}{8}$ inch (3 mm) over the button placement line toward the folded garment edge.

Vertical buttonholes should be set $\frac{1}{8}$ inch (3 mm) above the button placement point. The distance between the button placement line and the finished edge line should equal the button diameter. The finished edges of machine-worked buttonholes may be square, oval, or keyhole.

EUROPEAN STYLE

Clothing throughout the thirteenth century was very simple and varied very little between men and women. A loose-fitting fulllength gown with fitted sleeves worn with a narrow belt and a sleeveless coat called the cyclas was the norm. Until this point, very little diverted from Roman influence.

The fourteenth century inaugurated the Renaissance and brought the first major from simple draped shapes to fitted garments. Contoured seams and the start transition of tailoring techniques now



enabled clothing to become more of a sheath around the body. Buttons and lacing allowed for an even closer fit. Women of the time wore an ankle- or floor-length chemise called a cotte, or kittle. The fitted version of the gown worn on top, called a cotehardie, often featured long hanging sleeves. In Europe throughout this period, fashion began to change at an unprecedented pace.

During the fifteenth century Europe experienced an abundant prosperity, the growth of the middle classes, and the development of a skilled workforce. This created an appetite for extravagances. Voluminous gowns called houppelandes featured floor-length sleeves and were worn with doublets, high collars, and hose. Headwear became more important and was trimmed with all manner of feathers and jewels. Everything became more complex and varied by region.

The sixteenth century was characterized by an increased opulence in fashion, most especially in England under Elizabeth I. Some of the atypical fashion details included the lace Tudor ruff, a hoop skirt called a farthingale, and rich surface ornamentation. In sharp contrast to the sloping narrow shoulders of the early 1500s, the Elizabethan court adopted shoulders that were high and wide with narrow sleeves reflecting French and Spanish styles. The shoulders were further enhanced by padded and jeweled shoulder rolls and accentuated by deep V-shaped waistlines. The V shape was mirrored by skirts that opened at the front to display petticoats or heavily decorated foreparts.

Fashion of the seventeenth-century baroque reveals a strong Puritan influence, evidenced in the natural, dark, somber colors and modest designs. Excessive ornamentation was discarded in favor of simpler broad lace and linen collars. Full slashed sleeves became very fashionable. Waistlines rose to create shorter bodices that were worn with contrasting stomachers. The period also witnessed the change from hose to breeches for men. A desire for uniformity became evident with the popularity of matching ensembles that speak to the contemporary suit. Under Louis XIV, the French began to focus on becoming leaders in the production of luxury products and fashionable clothing began to reflect the demands of the season and comfort.

(From the book "Form, Fit, and Fashion" by Jay Calderin)

Man-made and Synthetic Fibres

Man-made fabrics. For thousands of years people used natural fibres. Then people learned to make fibres themselves.

Cellulose fibres. Scientists wanted to find a fibre that would look and act like silk. Their study resulted in the production of a fibre called rayon. Most rayon and acetate fabrics are made from wood pulp. Rayon dyes well and, if treated chemically, it does not wrinkle much. Rayon is a man-made fibre made from a plant source.

Non-cellulose fibres are made entirely by chemical processes. Nylon was the first non-cellulose fibre. It is made from chemicals and petroleum products. Today, nylon has almost as many uses as cotton has. It is wrinkle-resisted, does not shrink and repels water. Nylon is used for rainwear, camping clothes and equipment, parachutes. But it is not comfortable to wear in hot weather. Nylon became a household word in 1940 when it was knitted into hosiery. In 1942 it was called into service for the armed forces use in parachutes, flak vests, combat uniforms, tires and many other vital military uses. Until the war nylon was not available to the public. Nylon became one of the most versatile fibres of the man-made fabrics. In addition to hosiery, nylon is used in tricot, netting for bridal veils, and in carpeting.

Nylon is stronger yet weighs less than any other commonly used fibre. It is elastic and resilient and responsive to heat setting. Nylon fibres are smooth, non-absorbent and dry quickly. Extensive washing and drying in an automatic dryer can eventually cause piling. Nylon whites should be washed separately to avoid greying. This fabric may get yellow so it should be bleached frequently. Nylon melts at high temperatures. If ironing is necessary, always use a low temperature on the wrong side.

Synthetic fabrics, made from chemically produced fibres, include nylon, acrylic, acetate, and polyester. Each fibre has unique characteristics, desirable for different reasons. Many fabrics are blend of natural and synthetic fibres, offering you the best qualities of each, such as the breathable



comfort of cotton blended with the wrinkle resistance of polyester, synthetic fabrics are made to resemble the look and feel of natural fabrics. Polyester may look like cotton or silk, acetate and nylon shimmer like silk, and acrylic mimics the texture and appearance of wool.

Blended fibres. Chemical processes are also used to combine two or more fibres into one fabric. Since cotton has a tendency to wrinkle, combining it with a nonwrinkling fibre reduces this tendency. Cotton for example, is often combined with polyester. It makes a fabric that looks like cotton and is cool to wear like cotton. But, like polyester, this fabric does not wrinkle easily. Fibres combined in this way are called blends. Blended fibres and fabrics can take advantage of each fibres' good qualities.

[Put Your Wardrobe to the Test: What Stays and What Goes](#)

With the change of a season comes the change of wardrobe. You buy new clothes and get rid of others. Quite often, organising your wardrobe can be like organising your mind, a relaxing tonic.

Have a look at what really suits you and what doesn't. The rest you can just chuck. You have to clear out the wardrobe in summer to know what to buy in autumn.

Colours. Choose neutral colours so that you can get the best possible use out of them, and go for a more daring garment that can also be used as eveningwear. You'll find it in the last box in your wardrobe, and if it's not... well, you know what to add to your shopping list.

Whenever you're tidying your wardrobe you tend to notice what the dominant colours are. In some cases, it's brown, so combine it with accessories in stronger colours: red, fuchsia, yellow... It gives brilliant results. Analyse yours to get ideas for accessories.

To continue with this organisation therapy, you'll have to go step by step. Clear your bed and get ready. If you're holding onto any clothes in the hopes that they will fit you sometime, put those somewhere out of sight.

As for all those clothes you bought a few years ago because they were bang on trend, but you no longer wear and are no longer fashionable, you can keep those, but not in your wardrobe, box them up. You never know.

Go over the clothes you haven't worn in the past year: a dress, a skirt, some trousers... Try them on and see why that is. Exactly, you just can't see it anymore! Get rid of those items.

Dresses for parties, weddings, events... try to look ahead. Will they still do you? How many weddings have you worn the same dress to? How many events are there in your diary? It might be best to invest in one or two items you can combine, rather than keep an outfit that is too dressy, and which, as the years go by, doesn't suit you as much ...

Any clothes you like and can wear, should be kept. Make sure they are well ironed and on their own hangers, and sort the wardrobe according to type of garment: shirts, t-shirts, sweaters, trousers, skirts. The wardrobe is being streamlined. You're doing a great job.

If everything is tidy, you'll find it easier to know what to wear every day. You will find the different colours straight away and you'll vary outfits more often. There is one problem: if you suddenly find five pairs of blue jeans, try not to buy any more, although I know it's a habit that's hard to kick.

[Summer Clothes You Can Also Wear in Autumn and Winter](#)

A common habit that will soon be lost in history, if it is not already, is the change of wardrobe. Between climate change that, little by little, is erasing the different seasons, seasonal clothing makes less and less sense.

Careful, though - this does not mean that we won't update our wardrobe, the best possible solution is to buy items that we can wear all year round. The key to saving money lies in shopping



with a focus on reusable items and on skillfully reinterpreting the clothes we already have.

Shorts are the best possible example of a garment intended just for summer that also makes total sense when the temperatures drop. All you have to do is exchange the typical cool T-shirt and the flat sandals for a pair of long socks or some opaque tights, along with some calf-length boots, and the result is a pair of shorts that is as useful in winter as in summer.

One of those women who don't dare wear shorts in the heat because the look is just too extreme? In winter the effect is much less obvious, so go for it! And as you can see, the same pair of shorts can be used to create a young, laid-back look and a more serious and night-time look.

Leggings are another of these dual-purpose items that can be worn just as well in the cold as in the heat. If you wore them in summer with a pair of Roman sandals and a strappy T-shirt, all you have to do for autumn is add a cardigan, a blazer or a trench coat, and for winter a coat or an anorak, and there you have it – the perfect conversion

The same goes for dresses and skirts made of fabrics that are not specifically designed for the cold. Now that bright colours provide a bit of colour therapy when the heat has gone from the sun, eye-catching prints, floral motifs and fluorescent shades are also winter hits. Overcome their lack of warmth by layering them with garments that help them adapt to colder temperatures.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей



части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен может проводиться в форме устного и письменного опроса по билетам (вопросам), с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя. Экзаменатор вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задания по программе данного курса.

Экзаменационные билеты (вопросы) утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. В билете должно содержаться не более трех вопросов. Комплект экзаменационных билетов по дисциплине должен содержать 15 билетов.

Критерии оценки сформированности навыков и умений говорения

Монологическая форма

Оценка	Характеристика ответа студента
отлично	<p>Логично построенное монологическое высказывание (описание, рассказ) в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно.</p> <p>Речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно, соблюдается правильный интонационный рисунок.</p> <p>Объем высказывания – не менее 12-15 фраз-предложений.</p>
хорошо	<p>Логично построенное монологическое высказывание (описание, рассказ) в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно. Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые не препятствуют пониманию речи.</p> <p>Речь понятна, есть наличие фонематических ошибок. Объем высказывания – не менее 10 фраз-предложений.</p>
удовлетворительно	<p>Монологическое высказывание (описание, рассказ) построено не всегда логично.</p> <p>Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание речи.</p> <p>Объем высказывания – не менее 6 фраз-предложений.</p>
неудовлетворительно	<p>Содержание ответа не соответствует поставленной коммуникативной задаче.</p> <p>Допускаются многочисленные лексические и грамматические ошибки. Речь не воспринимается на слух из-за большого количества фонематических ошибок.</p>

Критерии оценки сформированности навыков перевода

иноязычного текста на русский язык

Оценка	Характеристика перевода текста



Отлично	Перевод представляет собой адекватную передачу иноязычного текста средствами русского языка в неразрывном единстве содержания и формы.
Хорошо	Перевод представляет собой адекватную передачу иноязычного текста средствами русского языка в неразрывном единстве содержания и формы. Допущено 30% грамматических и стилистических ошибок, приводящих к неточности перевода.
удовлетворительно	В переводе допущено 50 % грамматических и стилистических ошибок. Текст переведен не полностью.
Неудовлетворительно	Смысл текста искажен.

Критерии оценки сформированности навыков и умений ознакомительного чтения с извлечением информации

Оценка	Характеристика ответа студента
Отлично	Пересказ адекватно отражает содержание текста.
Хорошо	В пересказе допущены лексико-грамматические ошибки, не искажающие смысл текста.
Удовлетворительно	Содержание текста передано не полностью.
Неудовлетворительно	Допущены многочисленные лексические, грамматические, стилистические ошибки. Содержание текста непонятно.

Критерии оценки знаний студента в результате тестирования

- оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий;
- оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий;
- оценка «удовлетворительно» - не менее 50%;
- оценка «неудовлетворительно» - если студент правильно ответил менее чем на 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний студента на зачете

Шкала оценивания	Показатели
«зачтено»	Работа соответствует показателям и критериям оценивания по шкале «удовлетворительно» и выше
«не зачтено»	Работа соответствует показателям и критериям оценивания по шкале «неудовлетворительно»





8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Гальчук, Л. М. Грамматика английского языка: коммуникативный курс. : учебное пособие / Гальчук Л.М. ; Новосибирский государственный университет экономики и управления "НИНХ". - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. - 440 с. : ил. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=130712 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9558-0520-7	http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/foi2?SHOW_ONE_BOOK+04B AFC
Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка : учебное пособие / А.В. Афанасьев. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 88 с. : ил. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=66602 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-00091-030-6	http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/foi2?SHOW_ONE_BOOK+04B AF3
Измайлов, А.З. Английский язык: пособие по чтению и переводу : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалёва ; Финансовая академия при Правительстве РФ. - Москва : Издательство "Магистр", 2020. - 128 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=353042 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9776-0514-4. - ISBN 978-5-16-108393-2. - ISBN 978-5-16-016015-3	http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/foi2?SHOW_ONE_BOOK+0A0 B65

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Гальчук, Л. М. Грамматика английского языка: коммуникативный курс. : учебное пособие / Гальчук Л.М. ; Новосибирский государственный университет экономики и управления "НИНХ". - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. - 440 с. : ил. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=130712 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9558-0520-7	http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/foi2?SHOW_ONE_BOOK+04B AFC
Измайлов, А.З. Английский язык: пособие по чтению и переводу : учебное пособие / А.З. Измайлов, С.С. Ковалёва ; Финансовая академия при Правительстве РФ. - Москва : Издательство "Магистр", 2020. - 128 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=353042 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-9776-0514-4. - ISBN 978-5-16-108393-2. - ISBN 978-5-16-016015-3	http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/foi2?SHOW_ONE_BOOK+0A0 B65
Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка : учебное пособие / А.В. Афанасьев. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 88 с. : ил. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=66602 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-00091-030-6	http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/foi2?SHOW_ONE_BOOK+04B AF3

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - - URL: <http://znanium.com/catalog> (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. <http://znanium.com/catalog/> Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная



государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 – URL: <https://нэб.рф/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: <http://nlr.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. "... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени." (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) <https://нэб.рф/CYBERLENINKA> : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . - URL: <https://cyberleninka.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. <https://cyberleninka.ru/> Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. </index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya>



9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Учебно-методические материалы по практическим занятиям дисциплины

Раздел/Тема с указанием основных учебных элементов (дидактических единиц)	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
What's a Fashion Designer?	Объяснение, лексико-грамматический	Групповая, фронтальная	1. Учебник. 2. Учебно-методическое пособие.	УК-4
Fashion history	Грамматико-переводной, метод чтения	Групповая, индивидуальная, фронтальная	3. Информационно-коммуникационные технологии. 4. Мультимедийные программы.	УК-4
Casual Clothes	Коммуникативный, лексико-грамматический	Индивидуально-групповая, фронтальная	5. Словари. 6. Справочный материал.	УК-4
Smart Clothes	Интерактивный, коммуникативный	Комбинированная		УК-4
Children's Clothes	Метод тренировки , лексико-грамматический	Групповая, индивидуальная, фронтальная	1. Учебник. 2. Учебно-методическое пособие. 3. Информационно-коммуникационные технологии.	УК-4

Outwear Clothes	Метод чтения , грамматико-переводной	Индивидуальная, фронтальная	4. Мультимедийные программы. 5. Словари. 6. Справочный материал.	УК-4
Business Formal Clothes	Объяснение , лексико-грамматический	Групповая, индивидуальная, фронтальная		УК-4
Tools for making Sketches	Интерактивный, коммуникативный	Комбинированная		УК-4
Choice of Colour in fashion Design	Объяснение , лексико-грамматический, коммуникативный	Групповая, индивидуальная,		УК-4
Graphic Design of Clothes on the Computer	лексико-грамматический, коммуникативный	Индивидуально-групповая, фронтальная	1. Учебник. 2. Учебно-методическое пособие. 3. Информационно-коммуникационные технологии. 4. Мультимедийные программы. 5. Словари. 6. Справочный материал.	УК-4
Taking Measurements	лексико-грамматический коммуникативный	Групповая, индивидуальная, фронтальная		УК-4
World Fashion Industry	Интерактивный, коммуникативный	Групповая, индивидуальная, фронтальная		УК-4
Fashion Design Services	коммуникативный, грамматико-переводной	Групповая, фронтальная		УК-4

Tips of Fabric Materials	Объяснение , лексико-грамматический, коммуникативный	Комбинированная		УК-4
Clothing Technology	Объяснение, лексико-грамматический	Групповая, индивидуальная, фронтальная	1.Учебник. 2.Учебно-методическое пособие.	УК-4
Types of Fabric Materials	Грамматико-переводной, метод чтения	Индивидуально- групповая, фронтальная	3.Информационно- коммуникационные технологии. 4.Мультимедийные программы.	УК-4
Top tips for Fashion Illustration	Коммуникативный, лексико- грамматический	Групповая, индивидуальная	5.Словари. 6.Справочный материал.	УК-4
Clothing Construction: Terms, Basics,, and Methods	Интерактивный, коммуникативный	Групповая, индивидуальная, фронтальная		УК-4
Generating One's Own Line of Clothing	Метод тренировки , лексико- грамматический	Индивидуальная, фронтальная		УК-4
Men's Clothes	Метод чтения , грамматико- переводной	Групповая, индивидуальная, фронтальная		УК-4
Women's Clothes	Объяснение , лексико-грамматический	Групповая, индивидуальная, фронтальная		УК-4

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
7-Zip Свободная лицензия
Adobe Reader DC Свободная лицензия
Autodesk AutoCAD Свободная лицензия
Autodesk FuSION360 - учебная версия Свободная лицензия

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. - Москва, 2011 - - URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. - Саратов, 2010 - . - URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. - Москва, 2004 - - URL: https://нэб.рф/ . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, - от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/ . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации - служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населения России народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2014. - . - URL: https://cyberleninka.ru/ - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. /index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya
Заводы.рф = Лёгкая промышленность России - https://заводы.рф/publication/lyogkaya-promyshlennost-rossii Тендеры Легкой промышленности = Первая и самая полная поисковая система тендеров и закупок России и СНГ - https://www.bicotender.ru/catalog/by-field/legkaya-promyshlennost/ https://заводы.рф/publication/lyogkaya-promyshlennost-rossii



Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название



11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Мультимедийная языковая лаборатория инновационных технологий (1-316) 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191, Здание учебного корпуса</p>	<p>Мультимедийное оборудование, наборы демонстрационного оборудования, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, учебные кинофильмы, таблицы по грамматике, справочная литература</p>	<p>1.Операционная система «Windows», договор 037600002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программ-ное обеспечение: 1. Программа для воспроизведения аудио и ви-део файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и ви-део файлов «K-lite codec»; 3. Офисный пакет « WPS office»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с Документами формата pdf «Adobe reader»</p>
<p>Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»: ул. Первомайская, 191, 3 этаж и компьютер-ный класс.</p>	<p>Читальный зал имеет 150 посадочных мест, компью-терное оснащение с выхо-дом в Интернет на 30 поса-дочных мест; оснащен спе-циализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные), ста-ционарное мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерок-сы)</p>	<p>1.Операционная система «Windows», договор 037600002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программ-ное обеспечение:6. Программа для воспроизведения аудио и ви-део файлов «K-lite codec»;7. Офисный пакет « WPS office»;8. Программа для работы с архивами «7zip»;9. Программа для работы сДокументами формата pdf «Adobe reader»</p>

