

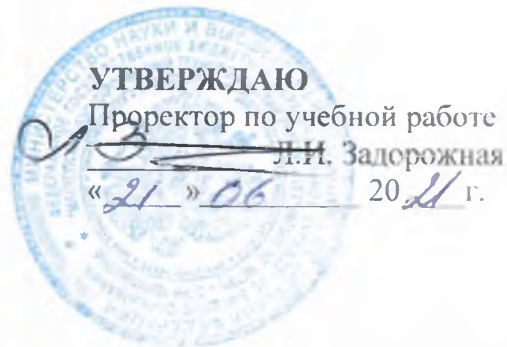
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 10.10.2023 11:48:32
Уникальный программный код:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет _____ Аграрных технологий _____

Кафедра _____ Землеустройства _____



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине _____ Б1.Б.05. Кадастр недвижимости _____

по направлению
подготовки бакалавров _____ 21.04.02 Землеустройство и кадастры _____

по профилю подготовки _____ Землеустройство _____

Квалификация (степень)
выпускника _____ Магистр _____

программа подготовки _____ Академическая магистратура _____

форма обучения _____ Очная, заочная _____

год начала подготовки _____ 2021 _____

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Составитель рабочей программы:


Доцент, канд. биол. наук
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Ципинова Б.С.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Землеустройства

Заведующий кафедрой
«21» 06 2021 г.


(подпись)

Ашинов Ю.Н.
(Ф.И.О.)

Одобрено учебно-методической комиссией факультета
(где осуществляется обучение)

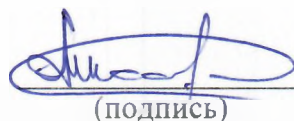
«21» 06 2021 г.

Председатель
учебно-методического
совета направления (специальности)
(где осуществляется обучение)


(подпись)

Ашинов Ю.Н.
(Ф.И.О.)

Декан факультета
(где осуществляется обучение)
«21» 06 2021 г.


(подпись)

Шхапацев А.К.
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ
«21» 06 2021 г.


(подпись)

Чудесова Н.Н.
(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению (специальности)


(подпись)

Ашинов Ю.Н.
(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины является теоретическое освоение основных ее разделов и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач, связанных с кадастром недвижимости. Освоение дисциплины направлено на приобретение теоретических знаний и практических навыков по использованию данных государственного кадастра недвижимости, ведению кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства.

Задачами дисциплины являются:

– изучение основных положений ведения государственного кадастра недвижимости; методов получения, обработки и использования кадастровой информации; методологию, методы, приемы и порядок ведения государственного кадастра недвижимости; технологии сбора, систематизации и обработки информации, порядок осуществления кадастровой деятельности; изучение технической документации, а также путей использования информационной базы кадастра недвижимости в системе управления земельными ресурсами;

– формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости; представлений об использовании данных кадастра недвижимости для эффективного управления земельными ресурсами.

2. Место дисциплины в структуре ООП по направлению подготовки

«Кадастр недвижимости» является дисциплиной базовой части ООП. Дисциплина «Кадастр недвижимости» базируется на дисциплине «Современные проблемы землеустройства и кадастров». Знания, полученные при изучении данной дисциплины, необходимы для изучения следующих дисциплин: «Автоматизированные системы проектирования и кадастров», «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости», «Мониторинг и охрана окружающей среды», «Типология земель при кадастровых работах», «Сделки с недвижимым имуществом», «Основы регистрации прав на недвижимое имущество», «Государственное регулирование земельно-имущественных отношений», «Система государственного и муниципального управления».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения учебной дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции, предусмотренные ФГОС ВО:

а) общекультурные (ОК):

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

б) профессиональные (ПК):

- способностью осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-3);

- способностью применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-8).

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: закономерности методологии научного познания, принципы и механизмы анализа и синтеза информации в области профессиональной деятельности; новые технологии ведения кадастров; методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений в области кадастров.

уметь: на основании абстрактно-логического мышления анализировать

профессионально-значимую информацию; применять новые технологии ведения кадастров; применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений в области кадастров.

включать: навыками абстрактного мышления, анализа и синтеза информации в области профессиональной деятельности; новыми технологиями ведения кадастров; навыками применения методов анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений в области кадастров.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа)

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестр
		1
Контактные часы (всего)	27,25/0,76	27,25/0,76
В том числе:		
Лекции (Л)	9/0,25	9/0,25
Практические занятия (ПЗ)	18/0,50	18/0,50
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	-	-
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25/0,01	0,25/0,01
Самостоятельная работа студентов (СР) (всего)	116,75/3,24	116,75/3,24
В том числе:		
Курсовой проект (работа)	-	-
Расчетно-графические работы	30/0,83	30/0,83
Доклад	30/0,83	30/0,83
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>		
1. Составление плана-конспекта	56,75/1,58	56,75/1,58
2. Решение задач		
3. Подготовка к зачётам и экзамену		
Контроль (всего)	-	-
Форма промежуточной аттестации:	зачет	зачет
Общая трудоемкость	144/4	144/4

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа)

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестр
		1
Контактные часы (всего)	12,25/0,34	12,25/0,34
В том числе:		
Лекции (Л)	4/0,11	4/0,11
Практические занятия (ПЗ)	8/0,22	8/0,22
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,25/0,01	0,25/0,01
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	-	-

Самостоятельная работа студентов (СР) (всего)	128/3,56	128/3,56
В том числе:		
Курсовой проект (работа)	-	-
Расчетно-графические работы	30/0,83	30/0,83
Доклад	30/0,83	30/0,83
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>		
1. Составление плана-конспекта	68/1,90	68/1,90
2. Решение задач		
3. Подготовка к зачётам и экзамену		
Контроль (всего)	3,75/0,10	3,75/0,10
Форма промежуточной аттестации:	зачет	зачет
Общая трудоемкость	144/4	144/4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Л	ПЗ/С	Лаб.	КРАТ	СРП	Контроль		СР
1 семестр										
1.	Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	1-2	1	2					16,75	Опрос, тестирование
2.	Цель и нормативно правовая база формирования и функционирования государственного кадастра недвижимости	3-4	1	2					20	Опрос, проверка выполнения задания
3.	Технология государственного кадастра недвижимости кадастрового учета земель	5-8	2	4					20	Опрос, проверка выполнения задания
4.	Технология государственного кадастрового учета объектов капитального строительства	9-11	2	4					20	Опрос, проверка выполнения задания
5.	Документы государственного кадастрового учета объектов недвижимости	12-14	2	4					20	Опрос, проверка выполнения задания

6.	Автоматизация учета объектов недвижимости.	15-16	1	2				20	Опрос, проверка выполнения задания
	Промежуточная аттестация.	17				0,25			Зачет в устной форме
	ИТОГО:		9	18		0,25		116,75	

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						
			Л	ПЗ/С	Лаб.	КРАТ	СРП	Контроль	СР
1 семестр									
1.	Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	1-2	1	1					20
2.	Цель и нормативно правовая база формирования и функционирования государственного кадастра недвижимости	3-4	1	1					20
3.	Технология государственного кадастра недвижимости кадастрового учета земель	5-8	1	1					20
4.	Технология государственного кадастрового учета объектов капитального строительства	9-11		2					20
5.	Документы государственного кадастрового учета объектов недвижимости	12-14	1	1					24
6.	Автоматизация учета объектов недвижимости.	15-16		2					24
	Промежуточная аттестация: зачет в устной форме	17				0,25		3,75	
	ИТОГО:		4	8		0,25		3,75	128

5.3. Содержание разделов дисциплины «Кадастр недвижимости», образовательные технологии

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1 семестр							
Тема 1.	Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	1/0,03	1/0,03	Введение. Понятие государственного кадастра недвижимости. История развития кадастра недвижимости России. Содержание кадастра недвижимости. Значение и место государственного кадастра недвижимости.	ОК-1	Знать: понятие, содержание, значение и место государственного кадастра недвижимости, историю развития кадастра недвижимости России. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации.	Лекция с элементами беседы.
Тема 2.	Цель и нормативно правовая база формирования и функционирования государственного кадастра недвижимости	1/0,03	1/0,03	Цель и задачи государственного кадастра недвижимости. Принципы кадастра недвижимости. Нормативно - правовое обеспечение создания государственного кадастра недвижимости.	ОК-1, ПК-8	Знать: цель, задачи и принципы государственного кадастра недвижимости, принципы кадастра недвижимости, нормативно - правовое обеспечение создания государственного кадастра недвижимости. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации.	Лекции-визуализации, Слайд-лекция
Тема 3.	Технология государственного ка-	2/0,05	1/0,03	Назначение и содержание учета земель. Виды и способы учета земель.	ОК-1, ПК-3	Знать: назначение и содержание учета земель, виды и спо-	Лекции-визуализации,

	дастра недвижимости кадастрового учета земель		Формирование земельного участка. Особенности составления межевого плана.		собы учета земель. Уметь: формировать земельные участки. Владеть: навыками составления межевого плана.	Слайд-лекция, Типовые задания
Тема 4.	Технология государственного кадастрового учета объектов капитального строительства	2/0,05	Адресная система идентификации объектов недвижимости, адресный реестр зданий и сооружений, Классификатор улиц, порядок регистрации адресов. Связь технического учета объекта капитального строительства и учета земельных участков.	ОК-1, ПК-3	Знать: систему идентификации объектов недвижимости, порядок регистрации адресов. Связь технического учета объектов капитального строительства и учета земельных участков. Уметь: работать с адресным реестром зданий и сооружений. Владеть: навыками выполнения работ по государственному кадастровому учету объектов капитального строительства.	Лекции-визуализации, Слайд-лекция, Типовые задания
Тема 5.	Документы государственного кадастрового учета недвижимости	2/0,06	Назначение и содержание основных документов. Состав основных документов. Состав вспомогательных и производных документов.	ОК-1, ПК-8	Знать: основную и дополнительную документацию государственного кадастрового учета объектов недвижимости. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации.	Лекции-визуализации, Типовые задания
Тема 6.	Автоматизация учета объектов недвижимости.	1/0,03	Автоматизированная информационная система Государственного кадастра недвижимости	ОК-1, ПК-3	Знать: автоматизированные информационные системы. Уметь: организовать свою	Лекции-визуализации, Типовые задания

										самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками выполнения работ по проведению автоматизированного учета.	
Всего								9/0,25	4/0,11		

5.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических работ	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
1 семестр				
1.	Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	2/0,06	1/0,03
2.	Цель и нормативно правовая база формирования и функционирования государственного кадастра недвижимости	Цель и нормативно правовая база формирования и функционирования государственного кадастра недвижимости	2/0,06	1/0,03
3.	Технология государственного кадастра недвижимости кадастрового учета земель	Технология государственного кадастра недвижимости кадастрового учета земель	4/0,11	1/0,03
4.	Технология государственного кадастрового учета объектов капитального строительства	Технология государственного кадастрового учета объектов капитального строительства	4/0,11	2/0,05
5.	Документы государственного кадастрового учета объектов недвижимости	Документы государственного кадастрового учета объектов недвижимости	4/0,11	1/0,03
6.	Автоматизация учета объектов недвижимости.	Автоматизация учета объектов недвижимости.	2/0,05	2/0,05
Всего			18/0,50	8/0,22

5.5 Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

5.6. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

5.7. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
				ОФО	ЗФО
1 семестр					
1.	Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	Написание реферата. Выполнение контрольной работы.	2 неделя	16,75/ 0,44	20/0,56
2.	Цель и нормативно правовая база формирования и функционирования государственного кадастра недвижимости	Составление плана-конспекта, написание реферата.	3-4 недели	20/0,56	20/0,56
3.	Технология государственного кадастра недвижимости кадастрового учета земель	Составление плана-конспекта, написание реферата.	5-7 недели	20/0,56	20/0,56
4.	Технология государственного кадастрового учета объектов капитального строительства	Составление плана-конспекта, написание реферата.	8-10 недели	20/0,56	20/0,56
5.	Документы государственного кадастрового учета объектов недвижимости	Составление плана-конспекта, написание реферата.	11-13 недели	20/0,56	24/0,66
6.	Автоматизация учета объектов недвижимости.	Составление плана-конспекта, написание реферата.	14-16 недели	20/0,56	24/0,66
7.	Промежуточная аттестация	Подготовка к зачету	17 неделя		
	Всего			116,75/ 3,25	128/3,56

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.2. Литература для самостоятельной работы

1. Варламов, А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник / А.А. Варламов. – М.: Академия, 2015. – 224 с.

2. Свитин, В.А. Теоретические основы кадастра [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Свитин. - М.: ИНФРА-М; Мн.: Новое знание, 2019. - 256 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1021818>

3. Фокин, С.В. Основы кадастра недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 225 с.- ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=338856>

СОГЛАСОВАНО
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ

/САМУСОВА Е.Е./

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестра согласно учебному плану)	Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОК-1: способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	
1	Философия и методология науки
2	Деловой иностранный язык
1	Кадастр недвижимости
4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-3: способность осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве	
1	Кадастр недвижимости
3	Автоматизированные системы проектирования и кадастров
4	Основы регистрации прав на недвижимое имущество
4	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
4	Подготовка к сдаче и сдача экзамена
4	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-8: способность применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов	
1	Кадастр недвижимости
4	Экономика недвижимости
4	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
4	Подготовка к сдаче и сдача экзамена
4	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			Наименование оценочного средства	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо		отлично
ОК-1: способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу					
Знать: закономерности методологии научного познания, принципы и механизмы анализа и синтеза информации в области профессиональной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклад, задания для контрольной работы, устный ответ на зачете
Уметь: на основании абстрактно-логического мышления анализировать профессионально-значимую информацию	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются не-большие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками абстрактного мышления, анализа и синтеза информации в области профессиональной деятельности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-3: способность осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве					
Знать: новые технологии ведения кадастров	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклад, задания для контрольной работы, устный ответ на зачете
Уметь: применять новые технологии ведения кадастров	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются не-большие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: новыми технологиями ведения кадастров	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое	

	ков	навыков допус- каются пробелы	применение навыков	
ПК-8: способность применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов				
Знать: методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений в области кадастров	Фрагментарные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклад, задания для контрольной работы, устный ответ на зачете
Уметь: применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений в области кадастров	Частичные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения методов анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений в области кадастров	Частичное владение навыками	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
	Неполные знания			
	Неполные умения			
	Несистематическое применение навыков			

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе образовательной программы

Темы докладов

1. Информационное обеспечение ГКН;
2. Налогообложение земельных ресурсов;
3. Сделки с землей;
4. Понятия и основные положения кадастра недвижимости (понятие, цели, задачи, содержание, значение и место ГКН);
5. Кадастровое деление (Правовые основы и технические требования проведения кадастрового деления, цели, состав, единицы, назначение кадастрового деления);
6. Государственный кадастровый учет земельных участков;
7. Нормативно правовая база ГКН;
8. Понятие и функции земли;
9. Документы ГКН;
10. Зарубежный опыт в создании и ведении ГКН;
11. Категории земель;
12. Порядок ведения ГКН;
13. Платежи за землю;
14. Межевание земельных участков.

Вопросы к зачету по дисциплине «Кадастр недвижимости»

8. Понятие государственного кадастра недвижимости.
9. История развития кадастра недвижимости России.
10. Содержание кадастра недвижимости.
11. Значение и место государственного кадастра недвижимости.
12. Цель и задачи государственного кадастра недвижимости
13. Принципы государственного кадастра недвижимости.
14. Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости.
15. Нормативно - правовое обеспечение создания государственного кадастра недвижимости.
16. Кадастровое деление.
17. Назначение и содержание учета земель.
18. Виды и способы учета земель.
19. Формирование земельного участка.
20. Систематизация собранных сведений о земельных участках.
21. Особенности составления межевого плана.
22. Государственный кадастровый учет земельных участков. Общее описание.
23. Государственный кадастровый учет земельных участков. Состав работ.
24. Прием заявки на государственный кадастровый учет. Отказ в приеме документов.
25. Регистрация обращения. Формирование дела по заявке. Проверка документов.
26. Принятие решения об учете.
27. Подготовка и выдача извещения о приостановке или решения об отказе.
28. Внесение сведений о выполнении ГКУ в базу данных.
29. Прием документов для проведения государственного кадастрового учета.
30. Проверка документов при приеме.
31. Приостановление или отказ в приеме документов.
32. Проверка предоставленных заявителем документов.

33. Внесение сведений в основные документы ГКН.
34. Адресная система идентификации объектов недвижимости.
35. Адресный реестр зданий и сооружений.
36. Классификатор улиц, порядок регистрации адресов.
37. Связь технического учета объектов капитального строительства и учета земельных участков.
38. Назначение и содержание основных документов.
39. Состав основных документов.
40. Состав вспомогательных и производных документов.
41. Автоматизация учета объектов недвижимости.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки знаний студентов на зачете

Зачет – форма проверки успешного усвоения учебного материала дисциплины в ходе практических занятий, самостоятельной работы.

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Критерии оценки доклада

Доклад – это краткое изложение в устном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст должен содержать аргументированное изложение определенной темы.

Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» – выполнены все требования к докладу: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований

к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Свитин, В.А. Теоретические основы кадастра [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Свитин. - М.: ИНФРА-М; Мн.: Новое знание, 2019. - 256 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1021818>

2. Варламов, А.А. Оценка объектов недвижимости [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Варламов, С.И. Комаров; под общ. ред. А.А. Варламова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 352 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1026054>

8.2. Дополнительная литература

1. Фокин, С.В. Основы кадастра недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 225 с.- ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=338856>

2. Варламов, А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник / А.А. Варламов. - М.: Академия, 2015. - 224 с.

3.

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

1. Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>

2. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU - Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

4. Федеральный портал «Российское образование» - Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

5. Электронный каталог библиотеки - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12>

СОГЛАСОВАНО
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ
 /САМУСОВА Е.Е. /

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

9.1. Учебно-методические материалы по лекциям и практическим занятиям дисциплины «Кадастр недвижимости»

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
I семестр				
Тема 1. Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	Лекция, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)
Тема 2. Цель и нормативно правовая база формирования и функционирования государственного кадастра недвижимости	Лекция, приобретение знаний, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1), - способность применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа экологических, экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-8)
Тема 3. Технология государственного кадастра недвижимости кадастрового учета земель	Лекция, конспектирование, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1), - способность осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-3)
Тема 4. Технология государственного кадастрового учета объектов капитального строительства	Лекция, приобретение знаний, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1), - способность осваивать новые

Тема 5. Документы государственного кадастрового учета объектов недвижимости	Лекция, конспектирование, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-3)
Тема 6. Автоматизация учета объектов недвижимости.	Лекция, приобретение знаний, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	<p>- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1),</p> <p>- способность применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа экологической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-8)</p> <p>- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1),</p> <p>- способность осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-3)</p>

9.2. Учебно-методические материалы по самостоятельной работе студентов

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	Формируемые компетенции	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
1	2	3	4	5
I семестр				
Тема 1. Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)	Конспектирование, приобретение знаний, частично-поисковый	Внеаудиторная	Материальные
Тема 2. Цель и нормативно правовая база формирования и функционирования государственного кадастра недвижимости	- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1), - способность применять методы анализа вариантов, разработки и поиска комплексных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-8)	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные
Тема 3. Технология государственного кадастра недвижимости кадастрового учета земель	- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1), - способность осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в земельном устройстве (ПК-3)	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные
Тема 4. Технология государственного кадастрового учета объектов капитального строительства	- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1), - способность осваивать новые технологии ведения кадаст-	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные

Тема 5. Документы государственного кадастрового учета объектов недвижимости	ров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-3) - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1), - способность применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов (ПК-8)	Конспектирование, приобретение знаний, частичный поисковый	Внеаудиторная	Материальные
Тема 6. Автоматизация учета объектов недвижимости.	- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1), - способность осваивать новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве (ПК-3)	Конспектирование, приобретение знаний, частичный поисковый	Внеаудиторная	Материальные

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;

свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»;
2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-litecodec»;
3. Офисный пакет «WPSoffice»;
4. Программа для работы с архивами «7zip»;
5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobereader»/

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)
2. Электронная библиотечная система «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru/>)
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://www.znanium.com>).
4. Электронная библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com>).

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
6. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

СОГЛАСОВАНО
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ
 /САМУСОВА Е.Е. /


11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Компьютерный класс (1-321): 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191, Здание учебного корпуса	Компьютерное оснащение на 15 посадочных мест, учебная мебель, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран).	Геоинформационная система "Панорама x64" (Профессиональная ГИС "Панорама x64 версия 13, для платформы "x64"); Комплекс геодезических расчетов ("Обработка геодезических измерений" и "Кадастровые задачи"); Инструментарий разработчика ГИС-приложений (GIS ToolKit, версия 13, разработка приложений в среде визуального программирования Embarcadero RAD Studio XES - XE10 включая Delphi и C++ Builder XE5 - XE10 для платформ "x32" и "x64").
Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал НБ ФГБОУ ВО «МГТУ» для самостоятельной работы обучающихся: ул. Первомайская, 191, 3 этаж	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет Читальный зал имеет 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест; оснащен специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные), стационарное мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксероксы)	<p>1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-litecodec»; 3. Офисный пакет «WPSoffice»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobereader».

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
на 2020 /2021 учебный год**

В рабочую программу по дисциплине Кадастр недвижимости для направления подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры вносятся следующие дополнения и изменения:

1. В соответствии с Приказом ректора от 20.08.2020 г. № 323 «Об организации учебного процесса в первом семестре 2020-2021 учебного года» обучение по данной дисциплине организовано в дистанционной форме с использованием электронной информационно-образовательной среды МГТУ и других технологий дистанционного образования.

Дополнения и изменения внес доцент Ципинова Б.С. 
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры землеустройства

«31» 08 2020г.

Заведующий кафедрой


(подпись)

Ашинов Ю.Н.
(Ф.И.О.)