

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

Факультет инженерно-экономический

Кафедра автомобильного транспорта

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

М. К. Беданов

« 24 » ЭКОНОМИЧЕСКИЙ 20 19 г.

ФАКУЛЬТЕТ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.10.01 Организация производства на предприятиях по
обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и
оборудования

по направлению
подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

по профилю подготовки Автомобильный сервис

Квалификация (степень) _____

выпускника бакалавр

Программа подготовки академический бакалавриат

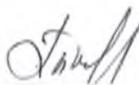
Форма обучения очная (заочная)

год начала подготовки 2019

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки бакалавров 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Составитель рабочей программы:

кадр. экон. наук, доцент
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

А.В. Жуков
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Автомобильного транспорта

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой
«*24*» *04* 2019 г.


(подпись)

Ю. Х. Гукетлев
(Ф.И.О.)

Одобрено научно-методической комиссией факультета
(где осуществляется обучение)

«*24*» *04* 20*19* г.

Председатель
научно-методического
совета направления (специальности)
(где осуществляется обучение)


(подпись)

Ю. Х. Гукетлев
(Ф.И.О.)

Декан факультета
(где осуществляется обучение)


(подпись)

М. К. Беданов
(Ф.И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой
по направлению (специальности)


(подпись)

Ю. Х. Гукетлев
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:
/ Начальник УМУ


(подпись)

Н. Н. Чудесова
(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины.

Цель дисциплины - изучение методов рационального хозяйствования как качественно определенное взаимодействие всех элементов, их системную интеграцию для создания эффекта большей суммы составляющих, отдельно действующих частей на предприятиях по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования в условиях конкурентной среды рыночной экономики.

Задачи дисциплины включают: теоретические знания о сущности природы основных закономерностей, проблем организации производства в современных рыночных условиях; теоретические знания о принципах, формах, методах организации производства; изучение методов проектирования и моделирования основных, вспомогательных и обслуживающих производственных процессов, формированию инфраструктуры предприятия; ознакомление методологии и методики планирования, организации анализа и оценки производственной системы, проектирование ее организационной и производственной структуры, структуры управления, выбора уровня и структуры форм организации производства, выявление путей совершенствования и повышения эффективности организации производственных процессов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности).

Дисциплина «Организация производства на предприятиях по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования» относится к дисциплинам вариативной части дисциплин по выбору.

Освоение данной дисциплины необходимо для качественного овладения дисциплин: организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса, системы, технологии организации услуг в автомобильном сервисе, основы бережливого производства и производственно-техническая инфраструктура предприятий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

К началу изучения дисциплины студенты должны:

знать:

основы организации производства, труда и управления производством;

основные аспекты деятельности в составе коллектива исполнителей по организации управления качеством эксплуатации.

уметь:

использовать современные информационные технологии в своей предметной области;

решать задачи управления.

владеть: методами информационного обслуживания, организации производства, труда и управления производством, метрологического обеспечения и технического контроля;

практическими навыками обеспечения качества эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов.

По окончании изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующей компетенцией:

ПК-11 способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю

ПК-24 готовность к участию в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

Вид учебной работы	Всего часов/з.е	Семестры	
		8	
Контактные часы (всего)	40,35/1,12	40,35/1,12	
В том числе:			
Лекции (Л)	10/0,28	10/0,28	
Практические занятия (ПЗ)	30/0,83	30/0,83	
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35	0,35	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)			
Самостоятельная работа (СР) (всего)	53,65/1,49	53,65/1,49	
В том числе:			
Расчетно-графические работы			
Реферат			
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>			
1. Составление плана-конспекта	53,65/1,49	53,65/1,49	
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных			
Курсовой проект (работа)			
Контроль (всего)			
Форма промежуточной аттестации: (экзамен)	экзамен	экзамен	
Общая трудоемкость (часы/ з.е.)	144/4	144/4	

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часа)

Вид учебной работы	Всего часов/з.е	Семестры	
		9	
Контактные часы (всего)	14,35/0,40	14,35/0,40	
В том числе:			
Лекции (Л)	8/0,22	8/0,22	
Практические занятия (ПЗ)	6/0,17	6/0,17	
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35	0,35	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)			

Самостоятельная работа (СР) (всего)	121/3,36	121/3,36	
В том числе:			
Расчетно-графические работы			
Реферат			
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>			
1. Составление плана-конспекта	121/3,36	121/3,36	
2. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных			
Курсовой проект (работа)			
Контроль (всего)	8,65/0,24	8,65/0,24	
Форма промежуточной аттестации: (экзамен)	экзамен	экзамен	
Общая трудоемкость (часы/ з.е.)	144/4	144/4	

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						СР	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПЗ	Лаб.	КРАТ	СРП	Контроль		
1.	Тема 1. Научные основы организации производства по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	1	1	3					8	Блиц-опрос
2.	Тема 2. Общие положения организации производства по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	2	1	3					8	Блиц-опрос
3.	Тема 3. Организация эксплуатационной службы автотранспортного предприятия по обслуживанию транспортных и транспортно-	3	2	6					8	Блиц-опрос

	технологических машин и оборудования								
4.	Тема 4. Организация технической службы предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	4-5	2	6				8	Блиц-опрос
5.	Тема 5. Организация материально-технического обеспечения предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	6-7	2	6				8	Блиц-опрос
6.	Тема 6. Организация технической подготовки производства предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	8-9	2	6				13,65	Блиц-опрос
7.	Промежуточная аттестация	10				0,35			Зачет в устной форме
	ИТОГО:		10	30		0,35		53,65	

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)						
		Л	С/ПЗ	Лаб.	КРАТ	СРП	контроль	СР
1.	Тема 1. Научные основы организации производства по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	1	1					20
2.	Тема 2. Общие положения организации производства по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	1	1					20
3.	Тема 3. Организация эксплуатационной службы автотранспортного предприятия по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и	1	1					20

	оборудования							
4.	Тема 4. Организация технической службы предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	1	1					20
5.	Тема 5. Организация материально-технического обеспечения предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	2	1					20
6.	Тема 6. Организация технической подготовки производства предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	2	1					21
12.	Промежуточная аттестация Зачет в устной форме							
	ИТОГО:	8	6				3,75	121

5.3. Содержание разделов дисциплины «Организация производства на предприятиях по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования», образовательные технологии

Лекционный курс

№п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1.	Тема 1. Научные основы организации производства по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	1/0,03	1/0,03	Организация производства как система научных знаний. Системная концепция организации производства. Формы, методы и типы организации производства. Проектирование организации производства.	ПК-11; ПК-24	знать: основы организации производства, труда и управления производством; основные аспекты деятельности в составе коллектива исполнителей	Академическая лекция
2.	Тема 2. Общие положения организации производства по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	1/0,03	-	Значение совершенствования организации производства. Принципы рациональной организации производства. Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Методы организации производства на автомобильном транспорте.	ПК-11; ПК-24	по организации управления качеством эксплуатации. уметь: использовать современные информационные технологии в своей предметной области; решать задачи управления. владеть:	Лекция-беседа
3.	Тема 3. Организация эксплуатационной службы автотранспортного предприятия по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	2/0,06	1/0,03	Задачи и цели эксплуатационной службы грузового автотранспортного предприятия. Основные положения организации эксплуатации грузового подвижного состава. Внутри парковое диспетчерское регулирование грузовых перевозок. Линейное	ПК-11; ПК-24	методами информационного обслуживания, организации производства, труда и управления производством, метрологического обеспечения и	Лекция-беседа

				диспетчерское регулирование грузовых перевозок. Автоматизация рабочих мест диспетчеров.		технического контроля; практическими навыками обеспечения качества эксплуатации	
4.	Тема 4. Организация технической службы предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	2/0,06	2/0,06	Задачи и цели технической службы автотранспортного предприятия. Основные положения организации системы ТО и Р подвижного состава. Методы организации ТО и Р: поточный, агрегатно-участковый, агрегатно-зональный, комплексно-поточный, комплексный, метод единого технического обслуживания.	ПК-11; ПК-24	транспортно-технологических машин и комплексов.	Проблемная лекция
5.	Тема 5. Организация материально-технического обеспечения предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	2/0,06	2/0,06	Цели и задачи материально-технического обеспечения. Функции материально-технического обеспечения. Применение информационных технологий и программных продуктов при планировании МТО.	ПК-11; ПК-24		Академическая лекция
6.	Тема 6. Организация технической подготовки производства предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	2/0,06	2/0,06	Содержание и задачи технической подготовки производства. Организация технологической подготовки производства. Экономика технологической подготовки производства.	ПК-11; ПК-24		Академическая лекция
	Всего	10/0,28	6/0,17				

5.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Научные основы организации производства по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Организация производства как система научных знаний. Системная концепция организации производства. Формы, методы и типы организации производства. Проектирование организации производства.	3/0,08	1/0,03
2.	Тема 2. Общие положения организации производства по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Значение совершенствования организации производства. Принципы рациональной организации производства. Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Методы организации производства на автомобильном транспорте.	3/0,08	1/0,03
3.	Тема 3. Организация эксплуатационной службы автотранспортного предприятия по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Задачи и цели эксплуатационной службы грузового автотранспортного предприятия. Основные положения организации эксплуатации грузового подвижного состава. Внутри парковое диспетчерское регулирование грузовых перевозок. Линейное диспетчерское регулирование грузовых перевозок. Автоматизация рабочих мест диспетчеров.	6/0,17	1/0,03
4.	Тема 4. Организация технической службы предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Задачи и цели технической службы автотранспортного предприятия. Основные положения организации системы ТО и Р подвижного состава. Методы организации ТО и Р: поточный, агрегатно-участковый, агрегатно-зональный, комплексно-поточный, комплексный, метод единого технического обслуживания.	6/0,17	1/0,03
5.	Тема 5. Организация материально-технического обеспечения предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Цели и задачи материально-технического обеспечения. Функции материально-технического обеспечения. Применение информационных технологий и программных продуктов при планировании МТО.	6/0,17	1/0,03

6.	Тема 6. Организация технической подготовки производства предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Содержание и задачи технической подготовки производства Организация технологической подготовки производства. Экономика технологической подготовки производства.	6/0,17	1/0,03
7.	Всего		30/0,83	6/0,17

5.5. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах
Учебным планом не предусмотрены

5.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ)
Учебным планом не предусмотрены

5.7. Самостоятельная работа студентов
Содержание и объем самостоятельной работы студентов

5.7.1 Содержание и объем самостоятельной работы бакалавров

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
				ОФО	ЗФО
1.	В соответствии с содержанием лекционных занятий	Текущая проработка теоретического материала	еженедельно	-	-
2.	Тема 1. Научные основы организации производства по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Организация производства как система научных знаний. Системная концепция организации производства. Формы, методы и типы организации производства. Проектирование организации производства.	1 неделя	8/0,22	20/0,56
3.	Тема 2. Общие положения организации производства по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Значение совершенствования организации производства. Принципы рациональной организации производства. Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Методы организации производства на автомобильном транспорте.	2 неделя	8/0,22	20/0,56
4.	Тема 3. Организация эксплуатационной службы автотранспортного	Задачи и цели эксплуатационной службы грузового автотранспортного	3 неделя	8/0,22	20/0,56

	предприятия по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	предприятия. Основные положения организации эксплуатации грузового подвижного состава. Внутри парковое диспетчерское регулирование грузовых перевозок. Линейное диспетчерское регулирование грузовых перевозок. Автоматизация рабочих мест диспетчеров.			
5.	Тема 4. Организация технической службы предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Задачи и цели технической службы автотранспортного предприятия. Основные положения организации системы ТО и Р подвижного состава. Методы организации ТО и Р: поточный, агрегатно-участковый, агрегатно-зональный, комплексно-поточный, комплексный, метод единого технического обслуживания.	4-5 неделя	8/0,22	20/0,56
6.	Тема 5. Организация материально-технического обеспечения предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Цели и задачи материально-технического обеспечения. Функции материально-технического обеспечения. Применение информационных технологий и программных продуктов при планировании МТО.	6-7 неделя	8/0,22	20/0,56
7.	Тема 6. Организация технической подготовки производства предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	Содержание и задачи технической подготовки производства. Организация технологической подготовки производства. Экономика технологической подготовки производства.	8-9 неделя	13,65/0,38	21/0,58
8.	ИТОГО:			53,65/1,49	121/3,36

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1 Методические указания (собственные разработки) - нет

6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Марусина, В.И. Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Марусина. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. - 218 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45022.html>

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды контрольных мероприятий

1. Участие в дискуссии «Организационные типы построения производственной структуры управления предприятием»
2. Расчетно-аналитическое задание «Задачи технической службы и методы организации технического обслуживания и ремонта подвижного состава»
3. Эссе «Типы производства и их технико-экономическая характеристика»
4. Доклад «Организация работы вспомогательных подразделений технической службы».
5. Расчетно-аналитическое задание «Технико-экономические показатели организации ТО и ТР подвижного состава»
6. Расчетно-аналитическое задание «Организация выпуска подвижного состава на линию и приема с линии. Организация технического контроля»
7. Расчетно-аналитическое задание «Производственные запасы. Организация складского хозяйства»
8. Расчетно-аналитическое задание «Организация технологической подготовки производства. Экономика технологической подготовки производства»

Вопросы к текущей аттестации

1. Организационные типы построения производственной структуры предприятия
2. Типы производства и их технико-экономическая характеристика
3. Организация эксплуатационной службы грузового автотранспортного предприятия.
4. Организация эксплуатационной службы пассажирских предприятий.
5. Системы организации и управления ТО и ремонта подвижного состава.
6. Организация работы вспомогательных подразделений технической службы.
7. Организация технического контроля.
8. Организация складского хозяйства.
9. Технико-экономические показатели организации ТО и ТР подвижного состава
10. Организация выпуска подвижного состава на линию и приема с линии. Организация технического контроля
11. Производственные запасы. Организация складского хозяйства
12. Организация технологической подготовки производства. Экономика технологической подготовки производства.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы по направлению подготовки

Этапы формирования компетенции	Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК-11 способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю	
7	8 Основы бережливого производства
4,5,6,7	4,5,6,7 Проектный практикум
8	9 Организация производства на предприятиях по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
8	9 Организационная структура предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
2	2 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
4	4 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	6 Технологическая практика
8	9 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-24 готовность к участию в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования	
6	6 Основы расчета конструкции автомобилей
8	9 Организация производства на предприятиях по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
8	9 Организационная структура предприятий по обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования
4	6 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
6	8 Технологическая практика
8	9 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9 Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<i>Шифр компетенции: ПК-11 способность выполнять работы в области производственной деятельности по информационному обслуживанию, основам организации производства, труда и управления производством, метрологическому обеспечению и техническому контролю</i>					
Знать: • Знать: основы организации производства, труда и управления производством	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Материалы по дисциплине: задания для контрольной работы, вопросы к зачету, кейс-задания и др.
Уметь: использовать современные информационные технологии в своей предметной области.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методами информационного обслуживания, организации производства, труда и управления производством, метрологического обеспечения и технического контроля	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<i>Шифр компетенции: ПК-24 готовность к участию в составе коллектива исполнителей к деятельности по организации управления качеством эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования</i>					
Знать: • Знать: основные аспекты деятельности в составе коллектива исполнителей по организации управления качеством эксплуатации	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Материалы по дисциплине: задания для контрольной работы, вопросы к
Уметь: решать задачи управления	Частичные умения	Неполные	Учения	Сформиров	

		умения	полные, допускаются небольшие ошибки	анные умения
Владеть: практическими навыками обеспечения качества эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

зачету, кейс-задания и др.

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Организация производства как система научных знаний.
2. Системная концепция организации производства.
3. Формы, методы и типы организации производства.
4. Проектирование организации производства.
5. Значение совершенствования организации производства.
6. Принципы рациональной организации производства.
7. Типы производства и их технико-экономическая характеристика.
8. Методы организации производства на автомобильном транспорте.
9. Задачи и цели эксплуатационной службы грузового автотранспортного предприятия. Основные положения организации эксплуатации грузового подвижного состава.
10. Внутрипарковое диспетчерское регулирование грузовых перевозок.
11. Линейное диспетчерское регулирование грузовых перевозок.
12. Автоматизация рабочих мест диспетчеров.
13. Задачи и цели эксплуатационной службы пассажирского автотранспортного предприятия. Основные положения организации эксплуатации пассажирского подвижного состава.
14. Обязанности начальника пассажирской эксплуатационной службы.
15. Обязанности специалистов групп по организации автобусных и таксомоторных перевозок. Группа учета и анализа перевозок.
16. Группа организации движения.
17. Группа составления суточных графиков (нарядов) работы водительского (кондукторского) состава.
18. Группа учета и анализа.
19. Группа сборов и бескондукторной работы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы при приеме зачета

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	Критерии оценивания компетенций
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими

	затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Критерии оценивания выполнения кейс-заданий:

Отметка «отлично» - работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов.

Отметка «хорошо» - работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» - работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно» - допущены 2 (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного

материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Марусина, В.И. Системы, технология и организация автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Марусина. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. - 218 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45022.html>
2. Дополнительная литература
2. Бычков, В.П. Экономика предприятия и основы предпринимательства в сфере автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учебник / В.П. Бычков. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 394 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://new.znanium.com/document?id=339039>

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>

- Министерство транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mintrans.ru/>

- Министерство строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-stroitelstva-transporta-zhilishchno-kommunalnogo-i-dorozhnogo-khozyaystva/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Для успешного освоения дисциплины обучающемуся необходимо написать выполнить тестовое задание, контрольную работу.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют

измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

- систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся проанализировал материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Требования к выполнению кейс-задания

Цели выполнения кейс-задания «Анализ научного текста»: способность пересказать общую идею после прочтения фрагмента первоисточника; выявить наибольшее количество структурных элементов, характерных для научного текста.

Роль преподавателя состоит в направлении беседы или дискуссии, например, с помощью проблемных вопросов, в контроле времени работы, в побуждении отказаться от поверхностного мышления, в вовлечении группы в процесс анализа кейса.

Периодически преподаватель может обобщать, пояснять, напоминать теоретические аспекты или делать ссылки на соответствующую литературу.

Технология работы при использовании кейсового метода приведена в таблице.

Таблица 1 - Технология работы при использовании кейсового метода.

Фаза работы	Действия преподавателя	Действия обучающегося
До занятия	1. Подбирает кейс. 2. Определяет основные и вспомогательные материалы для подготовки. Разрабатывает сценарий занятия.	1. Получает кейс и список рекомендуемой литературы. 2. Индивидуально готовится к занятию.
Во время занятия	1. Организует предварительное обсуждение кейса. 2. Делит группу на подгруппы. 3. Руководит обсуждением кейса в подгруппах, обеспечивая их дополнительными сведениями.	1. Задает вопросы, углубляющие понимание кейса и проблемы. 2. Разрабатывает варианты решений, слушает, что говорят другие. 3. Принимает или участвует в принятии решений.
После занятия	1. Оценивает работу 2. Оценивает принятые решения и поставленные вопросы.	1. Составляет письменный отчет о занятии по данной теме. 2. Составляет общий отчет по решению кейса.

Следует выделить пять ключевых критериев, по которым можно отличить кейс от другого учебного материала.

1. Источник. Источником создания любого кейса являются люди, которые вовлечены в определенную ситуацию, требующую решения.

2. Процесс отбора. При отборе информации для кейса необходимо ориентироваться на учебные цели. Не существует единых подходов к содержанию данных, но они должны быть реальными для сферы, которую описывает кейс, иначе он не вызовет интереса, так как будет казаться нереальным.

3. Содержание. Содержание кейса должно отражать учебные цели.

Следует избегать чрезмерно насыщенной информации или информации, напрямую не относящейся к рассматриваемой теме. В целом кейс должен содержать дозированную информацию, которая позволила бы обучающемуся быстро войти в проблему и иметь все необходимые данные для ее решения.

4. Проверка в аудитории. Проверка в аудитории - это апробация нового кейса непосредственно в учебном процессе с целью адекватного восприятия содержания кейса, выявления возможных проблемных мест, недостаточности или избыточности информации. Рекомендуется обратить внимание на заинтересованность тематикой кейса. Изучение реакции на кейс необходимо для получения максимального учебного результата.

Для большей вовлеченности каждого в работу над кейсом, учебную группу целесообразно разбить на подгруппы по 4-6 человек. Подгруппу возглавляет модератор, отвечающий за координацию работы ее участников.

Работа начинается с прочтения предлагаемого фрагмента первоисточника. Самостоятельно, в течение 20 минут анализируют содержание кейса. В результате у каждого должно сложиться целостное впечатление о содержании кейса.

Знакомство с кейсом завершается его обсуждением. Преподаватель оценивает степень освоения материала, подводит итоги обсуждения.

В процессе работы над кейсами у обучающихся последовательно формируются компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

В данном разделе отражается лицензионное программное обеспечение, необходимое для обеспечения образовательного процесса в соответствии со спецификой дисциплины: операционные системы; офисные, графические пакеты; тестовые системы и т.д., с обязательным указанием наименования. При включении программного обеспечения в рабочую программу необходимо пользоваться Реестром программного обеспечения по ООП, реализуемым в ФГБОУ ВО «МГТУ».

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;

свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»;
2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;
3. Офисный пакет «WPS office»;
4. Программа для работы с архивами «7zip»;
5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

IPRBooks. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Znanium.com. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - URL: <http://znanium.com/catalog> . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. - URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

CYBERLENINKA: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2014. URL: <https://cyberleninka.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система: сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004. - URL: <https://нэб.рф/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Естественно-научный образовательный портал: сайт / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – Москва, 2002. – URL: http://www.en.edu.ru/#_blank.

Единое окно доступа к информационным ресурсам: сайт / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – Москва, 2005. - URL: <http://window.edu.ru/>

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: № 2-10 ауд. адрес ул. Первомайская, 191 Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 2-10 ауд. адрес ул. Первомайская, 191. Компьютерный класс: № 118 ауд, адрес ул. Первомайская, 191	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 3. Офисный пакет «WPS office»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с

		документами формата .pdf «Adobe reader»;
Помещения для самостоятельной работы		
<p>Учебные аудитории для самостоятельной работы: № 2-10 ауд. адрес ул. Первомайская, 191.</p> <p>В качестве помещений для самостоятельной работы могут быть:</p> <p>компьютерный класс, читальный зал: ул. Первомайская, 191, 3 этаж</p>	<p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет</p>	<p>1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования)</p> <p>программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 3. Офисный пакет «WPS office»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»;

**Дополнения и изменения в рабочей программе
на _____ / _____ учебный год**

В рабочую программу _____
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) _____
(номер направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

(наименование кафедры)

« ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)