

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2023 16:12:57
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

Аннотация

учебной дисциплины «Б1.В.13 Создание и организация предприятия» направления подготовки бакалавров «38.03.02 Менеджмент»

Дисциплина учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент профиль Менеджмент

Целью дисциплины «Создание и организация предприятия» являются:

- Получить представление о процесс регистрации и начале деятельности нового предприятия;

Задачами дисциплины являются:

- получение представление о документальном оформления решений в управлении операционной деятельностью;

- изучение существующих организационно-правовых формы предприятий
- получение навыков по разработке учредительных документов предприятия
- ознакомление со стратегией развития организации на этапе ее создания

Основные блоки и темы дисциплины

Сущность и виды предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предприятий. Учреждение и регистрация нового предприятия. Этика и деловые качества предпринимателя

Дисциплина «Создание и организация предприятия» входит в перечень курсов вариативной части цикла ОП.

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие профессиональные (ПК) компетенции (или их элементы), предусмотренные ФГОС ВО.

ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

ПК-20 владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

В результате освоения дисциплины бакалавр должен

Знать: перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации; нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия в различных организационно - правовых формах и сферах деятельности.

Уметь: применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности; осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия

Владеть: навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем, навыками разработки учредительных документов предприятия.

Дисциплина «Создание и организация предприятия» изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими занятиями, выполнением курсовой работы, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часа, 4 зачетных единицы.

Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Разработчик:

