

Регламент

проведения промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «МГТУ» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации в 2020 году

1. Общие положения

1.1. В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.03.2020 № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» и приказом ректора ФГБОУ ВО «МГТУ» от 16.03.2020 № 152 «Об организации образовательной деятельности в МГТУ в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» в ФГБОУ ВО «МГТУ» образовательный процесс, включая промежуточную аттестацию, реализуется с использованием электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) и применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) на период эпидемиологической обстановки.

1.2. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Майкопском государственном технологическом университете и Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» с учетом данного Регламента (далее – Регламент).

1.3. При проведении промежуточной аттестации, в том числе повторной промежуточной аттестации (далее – промежуточная аттестация) с применением ДОТ в Майкопском государственном технологическом университете устанавливаются единые для всех форм обучения требования к участникам образовательного процесса, приведенные настоящим Регламентом.

1.4. Проведение промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется в режиме взаимодействия преподавателя и обучающегося посредством использования средств информационно-коммуникационных технологий, позволяющих установить дистанционный контакт между преподавателем и обучающимся посредством ЭИОС, электронной почты, каналов видеоконференций (Webinar, Zoom и др).

1.5. В соответствии с пунктом 3.9 Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Майкопском государственном технологическом университете и пунктом 3.35 Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» преподаватель может поставить автоматический зачет, автоматический экзамен обучающемуся по результатам его работы в течение семестра.

1.6. По запросу обучающегося заочной формы обучения деканатом факультета (директором филиала, директором политехнического колледжа) оформляется справка-вызов установленной формы. Справка направляется обучающемуся административным управлением (дирекцией филиала, дирекцией политехнического колледжа) по почте.

2. Организация проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

2.1. При проведении промежуточной аттестации в дистанционном режиме преподаватель по согласованию с заведующим кафедрой, реализующей дисциплину, председателем предметной (цикловой) комиссии может выбрать одну из следующих моделей:

1) прием промежуточного испытания в ЭИОС путем письменного выполнения работы по заданию преподавателя (выполнение тестов, в том числе в электронном виде посредством Moodle, Google Forms и пр., решение ситуационных задач, кейсов и др.);

2) прием промежуточного испытания онлайн в устной форме посредством использования режима видеоконференции;

3) прием промежуточного испытания с использованием двух предыдущих моделей (смешанная модель) как в письменной, так и в устной форме.

Преподаватель о выбранной модели проведения промежуточного испытания сообщает заместителю декана (заместителю директора филиала, заместителю директора политехнического колледжа) до составления расписания промежуточной аттестации.

Время проведения промежуточного испытания посредством режима видеоконференции согласовывается с начальником отдела диспетчерской

службы и контроля учебного процесса учебно-методического управления не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты проведения испытания. Ссылка на канал сервиса видеоконференцсвязи Webinar, Zoom для проведения промежуточного испытания формируется сотрудником информационно-технического отдела, отвечающим за техническое обеспечение видеоконференции, не позднее чем за 1 день до его начала. Начальник информационно-технического отдела контролирует рассылку сформированных ссылок в личные кабинеты экзаменаторов. Экзаменатор отправляет ссылку в личные кабинеты обучающихся.

При составлении расписания промежуточной аттестации заместителям деканов (заместителю директора филиала, заместителю директора политехнического колледжа) необходимо предусмотреть в период промежуточной аттестации резервные дни проведения промежуточных испытаний для обучающихся, не вышедших на связь в день проведения промежуточного испытания по причине невозможности установления устойчивого подключения.

2.2. При проведении промежуточного испытания в ЭИОС в форме выполнения обучающимся письменной работы экзаменатор после начала испытания рассылает задания студентам группы и определяет время их выполнения. Обучающийся обязан предоставить выполненную работу в электронном виде (в виде pdf-файла, сканированного/сфотографированного изображения, и т.д.) или ответить на вопросы теста онлайн не позднее установленного экзаменатором времени. Передача файла письменной работы экзаменатору осуществляется через личный кабинет в ЭИОС, по электронной почте, посредством сервиса WhatsApp и др. Если обучающийся не предоставляет работу в установленное время (в интервале плюс 15 минут), то ему выставляется за промежуточное испытание оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено» (за исключением случаев, когда работа не была своевременно предоставлена по техническим причинам, не зависящим от обучающегося).

2.3. При проведении промежуточных испытаний посредством использования каналов систем Webinar, Zoom экзаменатор должен потребовать от обучающегося:

- расположить веб-камеру так, чтобы в кадре постоянно находилось лицо обучающегося;
- пройти процедуру идентификации личности. Для этого при себе необходимо иметь зачётную книжку или документ, удостоверяющий личность. Обучающийся должен по требованию преподавателя показать зачетную книжку или документ, удостоверяющий личность. При этом в кадре должны быть видны лицо сдающего, фотография и фамилия, имя, отчество (при наличии) в документе;
- демонстрации экрана устройства, осуществления сканирования при

помощи веб-камеры (или поднимая и поворачивая ноутбук, иное техническое средство) окружающих стен, пола, потолка и поверхности стола, за которым работает обучающийся.

При проведении промежуточной аттестации экзаменатор может вести видео-аудио запись.

Во время проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференции обучающиеся, по решению экзаменатора, могут пользоваться учебными программами, справочниками и прочими источниками информации, перечень которых устанавливает экзаменатор. Использование материалов, не предусмотренных перечнем, а также попытка общения с другими обучающимися и иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, намеренное отключение от видеоконференции или переключение вкладки браузера при явном запрете экзаменатора, т.е. нарушение обучающимся порядка проведения промежуточной аттестации являются основанием для прекращения проведения промежуточного испытания и выставления обучающемуся оценки «неудовлетворительно»/«не зачтено».

2.4. Если в день проведения промежуточной аттестации до начала непосредственного осуществления промежуточного испытания (до выдачи обучающемуся задания) не удастся установить устойчивое подключение (связь с обучающимся) промежуточное испытание переносится на резервные дни. Экзаменатор сообщает в деканат (дирекцию филиала, дирекцию политехнического колледжа) информацию об обучающихся, не вышедших на связь.

2.5. Если во время проведения промежуточного испытания связь с обучающимся прервалась, то необходимо возобновить связь с обучающимся, при этом последний заданный вопрос, в ходе которого произошло прерывание связи, не учитывается при выставлении оценки, и экзаменатор задаёт новый вопрос. Если связь невозможно восстановить, экзаменатор может выставить оценку с учётом ответов, ранее данных обучающимся. Если полученных ответов недостаточно для выставления оценки, то промежуточное испытание переносится на резервный день.

2.6 Время проведения промежуточного испытания в резервный день согласуется экзаменатором с деканатом (дирекцией филиала, дирекцией политехнического колледжа) и отражается в расписании промежуточной аттестации. Если в резервный день не удалось установить связь с обучающимся, в ведомость вносится запись о неявке. Наличие уважительной причины неявки при этом устанавливается деканом факультета (директором филиала, директором политехнического колледжа) на основании объяснительной, предоставленной обучающимся посредством ЭИОС в соответствии с пунктом 2.2.3 Положения об отчислении, восстановлении, условном переводе и переводе обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный

технологический университет».

2.7 Результаты промежуточного испытания, проводимого в устной форме в режиме видеоконференции, доводятся до сведения обучающегося по окончании испытания. Если промежуточное испытание закончилось по причине разрыва связи, то информирование обучающегося о результатах испытания производится через личный кабинет обучающегося.

2.8 При проведении промежуточного испытания в письменной форме посредством ЭИОС результаты объявляются не позднее, чем на следующий день после его проведения.

3. Оформление результатов промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. Деканатом факультета (дирекцией филиала, учебной частью политехнического колледжа) формируются зачетно-экзаменационные ведомости по дисциплинам промежуточной аттестации (дополнительные зачетно-экзаменационные ведомости, зачетно-экзаменационные направления для повторной промежуточной аттестации), которые направляются преподавателям в личные кабинеты в ЭИОС.

3.2. Экзаменатор выставляет результаты аттестационного испытания в разделе «Фиксация хода образовательного процесса» в личном кабинете, высылает, используя личный кабинет, заполненную ведомость в деканат (дирекцию филиала, учебную часть политехнического колледжа) не позднее следующего рабочего дня после окончания аттестационного испытания. При использовании резервного дня ведомость высылается на следующий рабочий день после резервного.

3.3. Если у обучающихся одной группы аттестационное испытание проводят несколько преподавателей, то по окончании испытания каждый экзаменатор не позднее следующего рабочего дня после проведения аттестации, используя личный кабинет, высылает заполненную ведомость в деканат (дирекцию филиала, учебную часть политехнического колледжа).

3.4. Если у обучающихся одной группы аттестационное испытание проводит комиссия, то председатель комиссии выставляет результаты аттестационного испытания в разделе «Фиксация хода образовательного процесса» в личном кабинете в ЭИОС и высылает, используя личный кабинет, заполненную ведомость в деканат (дирекцию филиала, учебную часть политехнического колледжа) не позднее следующего рабочего дня после окончания аттестационного испытания. При использовании резервного дня ведомость высылается на следующий рабочий день после резервного.

3.5. Заполненная экзаменатором в электронном формате ведомость не редактируется. Заместитель декана, специалист учебной части политехнического колледжа или лицо, ответственное в деканате (филиале) за делопроизводство, распечатывает полученную ведомость и хранит в

соответствующей папке номенклатуры дел деканата (филиала). После окончания работы в удаленном режиме преподаватель подписывает указанную ведомость.

3.6. При приеме промежуточного испытания с использованием дистанционных технологий оценки в зачетную книжку обучающего заносятся преподавателями после окончания работы в удаленном режиме. Декан (директор филиала, директор политехнического колледжа) обязан проконтролировать внесение оценок в зачетную книжку.

3.7. Обучающемуся заочной формы обучения справка-подтверждение установленного образца о прохождении промежуточной аттестации выдается деканатом (дирекцией филиала, учебной частью политехнического колледжа) по окончании зачетно-экзаменационной сессии при условии подтвержденной активности в период промежуточной аттестации. Контроль активности обучающихся осуществляется посредством сервиса проверки активности обучающихся в ЭИОС. Справка-подтверждение направляется обучающемуся административным управлением (дирекцией филиала, дирекцией политехнического колледжа) по почте.

4. Технические требования для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

4.1. Наличие персонального компьютера, смартфона, планшета или ноутбука со стабильным интернет-соединением (без разрывов на протяжении промежуточного испытания). Рекомендуемая скорость соединения - от 2 Мбит/с.

4.2. Для проведения промежуточного испытания в режиме вебинара персональный компьютер или ноутбук должен быть оснащен веб-камерой, иметь встроенные или выносные динамики и микрофон (в т.ч. встроенные в ноутбук / внешние подключенные к компьютеру / иное).

4.3. Наличие браузера Google Chrome или приложений для мобильных устройств.

4.4. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.