

**Постановление ученого совета
Майкопского государственного технологического факультета**

Протокол № 1

от 29.09.2022

Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет», заслушав и обсудив доклад ответственного секретаря приемной комиссии Р.Б. Берзеговой «Итоги приема в 2022 году на обучение по образовательным программам высшего образования и образовательным программам среднего профессионального образования», отмечает:

Прием в университет осуществлен по 32 направлениям подготовки бакалавриата, 7 специальностям специалитета, 18 направлениям подготовки магистратуры. По специальностям среднего профессионального образования университетом прием осуществлен по 23 специальностям, из которых 11 новых специальностей.

На места, финансируемые из средств федерального бюджета, по образовательным программам высшего образования зачислено 980 человек, в том числе для обучения в филиале МГТУ в пос. Яблоновском – 16 человек. На места, финансируемые из средств федерального бюджета, по образовательным программам среднего профессионального образования зачислено 360 человек, в том числе для обучения в колледже филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» – 80 человек. Для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования зачислено 840 человек, в том числе для обучения в филиале ФГБОУ ВО «МГТУ» – 211 человек. Для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования зачислено 563 человек, в том числе для обучения в колледже филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» – 342 человек.

В целом по итогам приемной кампании 2022 года можно отметить следующие положительные моменты:

– прием на очную и очно-заочную формы обучения на места, финансируемые из средств федерального бюджета, осуществлен по всем образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в соответствии с контрольными цифрами приема;

– прием на обучение на очно-заочную форму обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата имеет положительную динамику;

– прием на очную и заочную формы обучения на места, финансируемые из средств федерального бюджета, осуществлен по всем образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с контрольными цифрами приема;

– отмечена положительная динамика приема в сравнении с 2021 годом на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по

программам среднего профессионального образования;

- тенденция к увеличению среднего балла ЕГЭ у поступающих на места, финансируемые из средств федерального бюджета по общему конкурсу сохраняется;

- по сравнению с 2021 годом увеличилось количество поступающих, воспользовавшихся суперсервисом «Поступление в вуз онлайн» для подачи документов.

Вместе с тем следует отметить, что

- уменьшился прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной и заочной формам обучения по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры;

- были зафиксированы сложности в проведении приемной кампании из-за технических сбоев в работе Суперсервиса «Поступление в ВУЗ онлайн»;

- личный кабинет абитуриента на сайте университета работал некорректно и абитуриенты сталкивались с трудностями при подаче документов для поступления;

- Политехнический колледж МГТУ и колледж филиала МГТУ столкнулись с необходимостью ручной обработки большого количества заявлений и формированием конкурсных списков ввиду отсутствия оборудованных готовых рабочих мест 1С. Колледж и проведения своевременного обучения технических секретарей.

Ученый совет Майкопского государственного технологического университета **постановляет:**

1. Принять к сведению отчет «Итоги приема в 2022 году на обучение по образовательным программам высшего образования и образовательным программам среднего профессионального образования».

2. Усилить профориентационную деятельность (ответственные – руководитель Центра профориентации и довузовской подготовки - Франко О.А.).

3. Сформировать базу данных потенциальных абитуриентов и активно продвигать в данной среде все события университета (ответственные – проректор по УР - Задорожная Л.И., руководитель Центра профориентации и довузовской подготовки - Франко О.А., руководители структурных подразделений; срок – до конца 2022 года).

4. Усилить работу по привлечению на обучение по программам магистратуры (ответственные – деканы факультетов, заведующие кафедрами; срок – до 1 июня 2023 года).

5. Создать информационный канал с целью информирования абитуриентов и их родителей об образовательных программах реализуемых в вузе и правилах приема (ответственные – руководитель Центра профориентации и довузовской подготовки Франко О.А., ответственный секретарь приемной комиссии – Берзегова Р.Б.; срок – до 1 декабря 2022 года).

6. Организовать работу по цифровизации приемной комиссии,

представив план мероприятий до 15 октября 2022 года (ответственный – проректор по цифровизации – Игнатов Д.А.).

7. Обеспечить внесение сведений о приеме на обучение на 2023 год в подсистему приема ФИС ГИА и приема согласно графику¹ в соответствии с приказом Рособрнадзора № 805 от 11.06.2021 (ответственные – проректор по цифровизации – Игнатов Д.А., ответственный секретарь приемной комиссии – Берзегова Р.Б.; срок – согласно представленному графику).

Председатель ученого совета,
д-р. экон. наук, доцент



С.К. Куижева

Ученый секретарь ученого совета,
канд. истор. наук, доцент

С.Т. Чамокова

¹ График внесения сведений образовательными организациями о приеме на обучение на 2023 год в подсистему приема ФИС ГИА и приема

**Постановление ученого совета
Майкопского государственного технологического университета**

Протокол № 1

от 29.09.2022

Ученый совет Майкопского государственного технологического университета, заслушав и обсудив доклад начальника учебно-методического управления Чудесовой Н.Н. «Об итогах летней зачетно-экзаменационной сессии 2021/2022 учебного года», **отмечает:**

- летняя зачетно-экзаменационная сессия прошла на всех факультетах университета, в филиале МГТУ в пос. Яблоновском, политехническом колледже в сроки, указанные в календарных учебных графиках направлений подготовки (специальностей) и в соответствии с утвержденным расписанием зачетов и экзаменов, на основании Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Майкопском государственном технологическом университете, а также в соответствии с Порядком промежуточной аттестации обучающихся Медицинского института ФГБОУ ВО «МГТУ» по результатам обучения во втором семестре 2021-2022 учебного года, Положением о проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ».
 - продолжает функционировать в электронной информационно-образовательной среде формат по формированию сводных ведомостей, простой электронной подписи преподавателя в зачетно-экзаменационных ведомостях и направлениях;
 - по двум специальностям СПО в рамках профессиональных модулей промежуточной аттестации прошла в формате демонстрационного экзамена;
 - рамках выполнения постановления Ученого совета университета в части расширения используемых форм внешней и внутренней независимой оценки качества образования, применяемых в образовательном процессе, летняя промежуточная аттестации по ряду специальных дисциплин по медицинским специальностям проводилась в формате тестирования;
 - нарушений по ходу проведения сессии, в части срыва аттестационных испытаний не зафиксировано;
 - в целом по университету выросли показатели успеваемости и качества знаний обучающихся очной формы обучения.
- Вместе с тем, необходимо отметить, что:**
- по всем факультетам имеет место рост показателя успеваемости студентов очной формы обучения;
 - по политехническому колледжу филиала в поселке Яблоновском наблюдается снижение показателей успеваемости и качества знаний студентов.

Ученый совет Майкопского государственного технологического университета **постановляет:**

1. Принять к сведению отчет «Об итогах летней промежуточной аттестации 2021/2022 учебного года».

2. Продолжить практику использования в учебном процессе внешней и внутренней независимой оценки качества образования, осуществлять мониторинг эффективности используемых форм независимой оценки качества обучения (отв. – проректор по УР Задорожная Л.И., директор филиала в поселке Яблоновском Екутеч Р.И., начальник УМУ Чудесова Н.Н., деканы факультетов; срок – постоянно);

3. Принять меры по повышению успеваемости, усилению контроля за посещением занятий обучающимися как в очном, так и в дистанционном формате, укреплению дисциплины обучающихся (отв. – проректор по УР Задорожная Л.И., директор филиала в поселке Яблоновском Екутеч Р.И., директор политехнического колледжа Хутыз З.А., начальник УМУ Чудесова Н.Н., деканы факультетов; срок – постоянно).


4. Продолжить работу по повышению эффективности учебных занятий за счет активного применения современных обучающих технологий, использования форм и методов, развивающих познавательный интерес студентов к процессу обучения, раскрывающих их индивидуальные способности (отв. - проректор по УР Задорожная Л.И., директор филиала в поселке Яблоновском Екутеч Р.И., директор политехнического колледжа Хутыз З.А., начальник УМУ Чудесова Н.Н., деканы факультетов; срок – постоянно).

5. Усилить контроль за процессом ликвидации академических задолженностей обучающимися (отв. – деканы факультетов; срок – постоянно).

Председатель ученого совета
д-р экон. наук, доц.

Ученый секретарь ученого совета
канд. истор. наук, доц.



 С.К. Куижева

 С.Т. Чамокова

Принято на заседании
Ученого совета Университета
Протокол № 1 от «29» сентября 2022

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Университета

С.К. Куижева

2022



ПОЛОЖЕНИЕ

о Научно-исследовательском институте сельского хозяйства
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
СИСТЕМА МГТУ-СК-ПСП-3.1.4/1-22

Положение рассмотрено на заседании совета по качеству ФГБОУ ВО «МГТУ» от 08.09.2022, протокол № 5 и принято на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «МГТУ» от 29.09.2022, протокол № 1.

Содержание

1. Общие положения
2. Управление Институтом
3. Внебюджетная и финансовая деятельность
4. Научно-исследовательская работа. Подготовка научно-педагогических кадров.
5. Контроль за деятельностью Института
6. Создание, реорганизация и ликвидация Института
7. Лист регистрации изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Научно-исследовательском институте сельского хозяйства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – Положение) разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования и Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – Университет).

1.2. Научно-исследовательский институт сельского хозяйства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – Институт) является структурным научно-образовательным и административным подразделением Университета, объединяющим по профилю Института научно-образовательные и научно-исследовательские подразделения университета.

1.3. Институт может иметь печать, штампы, бланки со своим наименованием, а также иные средства индивидуализации.

1.4. В состав Института могут входить лаборатории, центры, отделы, секторы, филиалы кафедр, учебно-научно-производственные комплексы (далее – УНПК), различные научные хозрасчетные подразделения. Отделы, лаборатории и центры выполняют свои функции в соответствии с Положениями о них, принятыми ученым советом Университета.

1.5. В своей деятельности Институт руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами.

1.6. Основными задачами Института являются:

- совершенствование научной, научно-технической и инновационной деятельности по выполнению фундаментальных и прикладных исследований в области современных агробιοтехнологий, селекции и семеноводства сельскохозяйственных растений и их применения в агропромышленном комплексе региона;

- обеспечение стабильного роста производства сельскохозяйственной продукции, полученной за счет применения семян новых отечественных сортов и племенной продукции, технологий производства высококачественных кормов в соответствии с Доктриной продовольственной безопасности Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 21.01.2020 № 20) и Федеральной научно-технической программой развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы (Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2017 № 996);

- проведение междисциплинарных исследований и создание научно-технических основ в области обеспечения экологической безопасности сельского хозяйства, а также применение технологий на базе физических факторов, включая радиационные технологии, при производстве, переработке и хранении сельскохозяйственной и пищевой продукции для обеспечения продовольственной безопасности Российской Федерации, а также конкурентоспособности на мировом рынке отечественных технологий;

- повышение квалификации персонала, обеспечение условий для осуществления молодыми учеными научных исследований и разработок, создание новых молодежных лабораторий для трудоустройства и карьерного роста выпускников Университета и воплощения оригинальных научных идей при поддержке ведущих научных школ;

- формирование инженерно-технической элиты региона, реализация потенциала талантливой молодежи в реальном секторе экономики Республики Адыгея;

- формирование передовой инфраструктуры для научных исследований, цифровой инфраструктуры науки и образования, а также по созданию комфортных условий для обучающихся и научно-педагогических работников;

- развитие сетевой интеграции с ведущими российскими и зарубежными научными центрами, университетами, крупными предприятиями;
- популяризация научных результатов посредством организации и проведения международных, национальных научно-практических конференций, форумов, выставок, фестивалей Науки и других научных мероприятий.

1.7. Институт несет ответственность за:

- обеспечение выполнения своих обязанностей в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения;
- реализацию планов научных работ и иных планов деятельности;
- представление отчетности о результатах деятельности и использовании закрепленного за Институтом имущества;
- размещение на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о планах и результатах своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации объеме;
- обеспечение сохранности, эффективности использования и целевого использования имущества, закрепленного за Институтом;
- соблюдение договорных обязательств и действующего законодательства;
- поддержание связи с отраслями производства, предприятиями, организациями и учреждениями, для которых ведет подготовку специалистов;
- соблюдение установленных правил охраны труда, санитарно-гигиенических норм, требований пожарной и антитеррористической безопасности.

1.8. Институт осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в рамках профиля Института;
- осуществление образовательной и практической деятельности по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- осуществление образовательной и практической деятельности по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре в рамках профильных научных специальностей;
- профессиональную переподготовку и повышение квалификации специалистов по профилю специальностей Института;
- участие в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз;
- изучение, обобщение и распространение достижений отечественной и мировой науки, а также передового опыта в регионе; подготовку монографий, научных трудов и тематических сборников, посвященных совершенствованию сельскохозяйственного производства;
- организацию и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов, фестивалей, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий по профилю Института, в том числе научных, научно-организационных;
- осуществление экспертно-оценочной деятельности в области агротехнологий;
- производство семенного материала;
- производство товарной продукции растениеводства, животноводства, плодоводства.

1.9. Подготовка специалистов осуществляется по утвержденным учебным планам и графику учебного процесса Университета.

1.10. Права и обязанности научных сотрудников, профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного состава, научно-технических работников определяются Правилами внутреннего трудового

распорядка Университета и должностными инструкциями, разработанными в соответствии с предназначением Института, на основании Положения о данном Институте и требований Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Управление Институтom

2.1. Общее руководство деятельностью Института осуществляет выборный представительный орган – ученый совет Научно-исследовательского института сельского хозяйства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – ученый совет Института), возглавляемый директором Института (председатель ученого совета Института).

2.2. Руководство научно-исследовательским сектором и системой дополнительного образования осуществляет проректор по научной работе и инновационному развитию.

2.3. Ученый совет Института выполняет свои функции в соответствии с Положением об ученом совете Научно-исследовательского института сельского хозяйства, принятым ученым советом Университета.

2.4. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор Института.

Директор Института назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета из числа работников, имеющих высшее образование и ученую степень доктора и (или) кандидата наук, опыт управления научными, научно-техническими, инновационными подразделениями и (или) проектами в сфере деятельности научной организации не менее трех лет.

Срок полномочий директора Института определяется в трудовом договоре.

2.5. Директор Института:

- организует работу администрации Института;
- руководит работой ученого совета Института;
- представляет для утверждения ректором Университета штатное расписание Института в соответствии с его структурой;
- определяет должностные обязанности и должностные инструкции работников Института, представляет их на утверждение ректору Университета;
- принимает меры по расширению и совершенствованию научно-лабораторной инфраструктуры, учебно-методической и материальной базы Института, созданию и поддержанию материально-бытовых условий для сохранения здоровья работников и обучающихся Института;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей и результаты работы Института;

2.6. В пределах своей компетенции директор Института издает распоряжения, которые обязательны для выполнения всеми работниками Института.

2.7. В случае временного отсутствия директора Института исполнение его обязанностей возлагается приказом ректора на заместителя директора Института или иного работника Университета.

2.8. Директор Института подотчетен ученому совету Университета, ректору Университета, ученому совету Института, проректорам и несет полную ответственность за результаты работы Института.

3. Внебюджетная и финансовая деятельность

3.1. Институт вправе вести внебюджетную деятельность, предусмотренную Уставом Университета и настоящим Положением.

Основными видами внебюджетной деятельности Института являются:

– оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

– подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов по договорам с предприятиями и отдельными гражданами, в том числе для иностранных государств;

– подготовка научно-педагогических кадров по договорам (контрактам);

– проведение научных исследований на договорной основе;

– реализация продукции собственного производства;

– посреднические услуги и другие виды услуг и работ.

3.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

3.3. Источниками финансирования деятельности Института являются:

- бюджетные ассигнования;

- внебюджетные средства, полученные от платных образовательных услуг;

- доходы от договорной научно-исследовательской работы;

- доходы от деятельности учебных и научно-производственных комплексов;

- доходы от других видов приносящей доход деятельности, определенной Уставом

Университета и настоящим Положением.

3.4. Учет средств от внебюджетной деятельности осуществляется бухгалтерией Университета.

4. Научно-исследовательская работа Подготовка научно-педагогических кадров

4.1. Научно-исследовательская работа (далее – НИР) является основным видом деятельности Института и направлена на повышение профессионального уровня научно-педагогических кадров, повышение качества подготовки специалистов, развития учебно-материальной базы и методического обеспечения.

4.2. С целью поддержания на высоком уровне научно-исследовательского потенциала Институт:

– совместно с профильными кафедрами разрабатывает и утверждает план научных работ (включающий в себя планы научных исследований отделов и лабораторий Института) в соответствии с ежегодно разработанными Минобрнауки России и утвержденными в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций, подведомственных Минобрнауки России в рамках выполнения программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период;

– утверждает основные направления научных исследований и предложения по государственному заданию на основании предложений отделов и научно-исследовательских лабораторий;

– рассматривает результаты научной работы руководителей временных научных коллективов и отдельных работников.

4.3. Основными целями и задачами НИР Института являются:

Цель: разработка и внедрение современных агробιοтехнологий, методов создания селекционного материала и усовершенствование системы семеноводства сельскохозяйственных растений для обеспечения конкурентоспособности и повышения социально-экономического потенциала Республики Адыгея и Российской Федерации. Подготовка высококвалифицированных специалистов в сфере сельского хозяйства, агробιοтехнологий, пищевых и перерабатывающих производств на основе интеграции науки, образования и реального сектора экономики.

Задачи:

- интеграция образования, науки реального сектора экономики в целях коммерциализации и развития регионального научно-технического потенциала;
- активация научных исследований, формирование и развитие научных школ в сфере сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности и в областях, связанных с процессами роботизации и применения цифровых технологий в агропромышленном комплексе, сфере организации и управления, образовании;
- увеличение количественных и качественных показателей публикационной активности исследователей;
- развитие и внедрение передовой инфраструктуры для научных исследований и разработок, освоение новых методик и новой приборной базы;
- коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности научно-образовательного кластера, развитие научно-технического потенциала.

4.4. Институт организует научно-исследовательскую работу по следующим направлениям:

- обеспечение выполнения государственного задания за счет субсидии из федерального бюджета на выполнение работ в сфере науки;
- расширение сотрудничества с предприятиями реального сектора экономики, организациями – заказчиками услуг;
- участие в программах развития, грантах, конкурсах государственных и негосударственных организаций, компаний и фондов;
- правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности Института, исключительные права на которые принадлежат МГТУ, их оценка и введение в коммерческий оборот;
- расширение сотрудничества с предприятиями реального сектора экономики, организациями – заказчиками услуг.

4.5. В конце календарного года Институт для составления отчетности Университета представляет проректору по научной работе и инновационному развитию информацию о научно-исследовательской деятельности Института, участии в НИР научных и научно-педагогических сотрудников, основных результатах НИР (монографии, патенты, учебники, публикации, защита диссертаций, информация о прибыли, полученной от внедрения и реализации научной продукции).

5. Контроль за деятельностью Института

5.1. Контроль за деятельностью Института осуществляет ученый совет Университета, ректор и проректоры, Ученый совет Института.

6. Создание, реорганизация и ликвидация Института

6.1. Создание, реорганизация и ликвидация Института осуществляется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

6.2. При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Университета.

6.3. При ликвидации Института все имущество, закрепленное за Институтном, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями Университета.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАЙКОПСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания ученого совета

29 сентября 2022 г.

№ 1

Председатель – ректор С.К. Куижева
Ученый секретарь – С.Т. Чамокова
Присутствовали: члены совета – 39 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Об особенностях рассмотрения заявлений о материальной помощи и снижении стоимости обучения участникам специальной военной операции.

Докладчик С.К. Куижева – ректор.

По результатам голосования, «За» – 39, «Против» – нет, «Воздержались» – нет (при наличии кворума ученого совета 39 человек из 56 членов совета).

ПОСТАНОВИЛИ: Определить, что бюджетно-социальной комиссией университета принимаются самостоятельно (без вынесения рассмотрения вопроса на ученым совет университета) решения по следующим вопросам:

- о снижении стоимости обучения по заявлениям обучающихся-участников специальной военной операции (далее – СВО);
- об оказании материальной помощи близким родственникам в связи с гибелью обучающегося-участника СВО.

Председатель ученого совета,
д-р экон. наук, доцент

Ученый секретарь ученого совета,
канд. истор. наук, доцент



С.К. Куижева

С.Т. Чамокова