

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
 Должность: Проректор по учебной работе
 Дата подписания: 10.10.2025 11:51:21
 Уникальный идентификатор:
 faa404d1aeb2a023b5f4a7371ae5dd540496512d

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины «Б1.В.05 Сделки с недвижимым имуществом»
направления подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры
магистерская программа «Землеустройство»

Целью изучения дисциплины «Сделки с недвижимым имуществом» является формирование у магистрантов комплексного представления о сделках, совершаемых в отношении недвижимого имущества.

Задачи дисциплины:

- изучение правовых основ функционирования недвижимого имущества;
- изучение понятия недвижимости и классификации объектов;
- рассмотрение порядка регистрации объектов недвижимого имущества;
- рассмотрение правила проведения переговоров между клиентами, порядок заключение договора между сторонами.

Основные блоки и темы дисциплины:

1. Введение в дисциплину. Недвижимое имущество – объект вещных прав и предмет сделок с недвижимостью
2. Право собственности и другие вещные права на недвижимое имущество
3. Общие положения о сделках с недвижимым имуществом
4. Особенности сделок с недвижимостью
5. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ними
6. Процедура государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
7. Государственная регистрация отдельных видов прав на недвижимое имущество и сделок с ним
8. Особенности оформления сделки с недвижимостью, прочно связанной с земельным участком

Учебная дисциплина «Б1.В.05 Сделки с недвижимым имуществом» входит в перечень курсов вариативной части ООП.

В результате изучения учебной дисциплины магистрант должен обладать следующими компетенциями:

Профессиональные компетенции:

- способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-1);
- способность разрабатывать планы и программы инновационной деятельности на предприятии (ПК-2);
- способность владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала (ПК-4).

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- принципы и возможные последствия принятия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
- основы инновационной деятельности и инновационных технологий, методики и инновации в практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
- основные приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и

результативности труда персонала в сфере управления земельными ресурсами, основные принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости методику оценки качества результативности труда.

Уметь:

- принимать организационно-управленческие решения при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
- применять инновационные методы и технологии, разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии;
- применять принципы, приемы, функции, методы работы с персоналом в сфере управления земельными ресурсами; применять принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости проводить оценку качества результативности труда.

Владеть:

- навыками принятия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
- навыками разработки планов и программ организации инновационной деятельности на предприятии, навыками анализа результатов собственной научной деятельности с точки зрения их актуальности, новизны, теоретической и практической значимости;
- принципами, приемами, функциями, методами работы с персоналом в сфере управления земельными ресурсами; принципами и порядком государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости навыками оценки качества результативности труда персонала и использование ее результатов при управлении трудовыми ресурсами.

Дисциплина «Б1.В.05 Сделки с недвижимым имуществом» изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическим занятием, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается зачетом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часа, 4 зачетных единицы.

Вид промежуточной аттестации: зачет (5 семестр).

Разработчик:

ст. преподаватель _____ И.В. Герасименко

Зав. выпускающей кафедрой _____ Ю.Н. Ашинов