

изучения дисциплины, используются знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Кадастр недвижимости», «Современные технологии геодезических работ», направленными на формирование профессиональных компетенций в области землеустройства и кадастра. Для изучения данного курса студенты должны знать материал следующих учебных дисциплин: «История и методология землеустройства». Компетенции, сформированные при изучении дисциплины «Типология земель при кадастровых работах», углубляются и закрепляются на учебной практике.

Дисциплина «Типология земель при кадастровых работах» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОП. К исходным знаниям, необходимым для изучения дисциплины, используются знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Кадастр недвижимости», «Современные технологии геодезических работ», направленными на формирование профессиональных компетенций в области землеустройства и кадастра. Для изучения данного курса студенты должны знать материал следующих учебных дисциплин: «История и методология землеустройства». Компетенции, сформированные при изучении дисциплины «Типология земель при кадастровых работах», углубляются и закрепляются на учебной практике.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

ПКУВ-2: Техническое руководство инженерно-геодезическими изысканиями		
ПКУВ-2.2 Организация производства инженерно-геодезических изысканий		
-технологии планирования и выполнения всех видов работ по инженерно-геодезическим изысканиям;-приемы и методы делового общения, ведения переговоров;-принципы действия и устройство геодезических приборов и инструментов, используемых в инженерно-геодезических изысканиях	-распределять задания на выполнение инженерно-геодезических работ между исполнителями (подразделениями);-контролировать полноту и соответствие заданий исполнителей программе инженерно-геодезических изысканий;-устанавливать обратную связь с исполнителями инженерно-геодезических изысканий, определять сроки, содержание и последовательность предоставления информации в организацию;-разрабатывать план проверок, обеспечивать 100%-ную проверку полученных данных от исполнителей, контролировать выполнение полевых и камеральных работ в каждом подразделении;-устанавливать деловой контакт, обмен информацией с руководством, заказчиком и органами экспертизы;-анализировать фактическое состояние местности в районе выполнения работ, готовить предложения для внесения изменений в программу инженерно-геодезических изысканий;-разрабатывать технический отчет по выполненным инженерно-геодезическим изысканиям	-обеспечение соответствия заданий исполнителям (подразделениям) техническому заданию заказчика;-контроль и анализ результатов инженерно-геодезических изысканий;-согласование результатов инженерно-геодезических изысканий с заказчиком и в органах экспертизы;-подготовка предложений о внесении изменений в рабочую документацию;-подготовка предложений по учету природных условий на конкретных территориях для повышения устойчивости и надежности зданий и сооружений
ПКУВ-1: Управление деятельностью в сфере кадастрового учета		
ПКУВ-1.1 Управление сотрудниками подразделения при осуществлении кадастрового учета		
-законодательство Российской Федерации в области государственного кадастрового учета объектов недвижимости-требования режима секретности, сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера-порядок заключения и оформления хозяйственных договоров,	-законодательство Российской Федерации в области государственного кадастрового учета объектов недвижимости-требования режима секретности, сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера;-порядок заключения и оформления хозяйственных	- разработка должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом;- распределение должностных обязанностей в подразделении;- составление комплексных планов-графиков выполнения работ;- контроль исполнения сотрудниками своих должностных обязанностей в соответствии с должностными



<p>коллективных договоров-схемы межведомственного взаимодействия с федеральными органами, осуществляющими государственную политику в сфере государственного кадастрового учета-схемы взаимодействия с органом, осуществляющим государственную регистрацию прав-должностные инструкции работников подразделения-основы менеджмента и управления персоналом-правила хранения документации-структура подразделения, должностные инструкции сотрудников подразделения-трудоое законодательство Российской Федерации-правила пожарной безопасности</p>	<p>договоров, коллективных договоров;-схемы межведомственного взаимодействия с федеральными органами, осуществляющими государственную политику в сфере государственного кадастрового учета;-схемы взаимодействия с органом, осуществляющим государственную регистрацию прав;-должностные инструкции работников подразделения;-основы менеджмента и управления персоналом;-правила хранения документации;-структура подразделения, должностные инструкции сотрудников подразделения;-трудоое законодательство Российской Федерации;-правила пожарной безопасности</p>	<p>инструкциями;- анализ протоколов проверки документов по всем технологическим этапам работы подразделения на предмет соответствия действующим технологическим схемам;- проведение систематического обучения сотрудников подразделения технологиям использования информационных комплексов ведения ГКН;-организация и обеспечение предоставления услуг по принципу одного окна;- доведение писем, приказов, разъяснений до сотрудников подразделения;- систематический мониторинг изменений в законодательстве Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства, кадастровой оценки и смежных областях;- взаимодействие со структурными подразделениями;- контроль рационального использования материально-технической базы подразделения;-составление отчетов по итогам работы подразделения</p>
---	--	---

Дисциплина "Типология земель при кадастровых работах" изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими, лабораторными занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 144 часа, 4 зачетные единицы.

Вид промежуточной аттестации: Экзамен.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 16.09.2023	Тлецерук Ирина Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 18.09.2023	Ашинов Юнус Нухович
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 18.09.2023	Ашинов Юнус Нухович

