

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Куижева Саида Казбековна

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.05.2023 15:21:38

Уникальный программный ключ:

71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

1. Цель и задачи дисциплины:

Целями производственной практики являются:

- приобретение практических навыков и компетенций в области информатики и вычислительной техники, для решения практических задач в сфере информационных технологий;

- приобретение практических навыков и компетенций в решении инновационных задач, связанных с разработкой методов и технических средств, повышающих эффективность эксплуатации и проектирования в области информационных технологий, с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей в условиях неопределенности;
- воспитание потребности и умения постоянного совершенствования своих знаний.

2. Задачи производственной практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний в области разработки новых программных и аппаратных систем, проектирования нового оборудования и программ, проведения самостоятельных научно-исследовательских работ;
- применение теоретических знаний и практических навыков, полученных в период обучения в университете, для оценки и совершенствования технологических процессов производства отрасли;
- анализ организации производственных процессов и компоновочных решений производства, осуществление технологического контроля;
- изучение методов работы с людьми;
- освоение в практических условиях принципов организации и управления производством в условиях рыночной экономики, анализа экономических показателей производства, повышения конкурентоспособности выпускаемой продукции;
- изучение вопросов экологии, охраны труда, противопожарной техники и техники безопасности, гражданской обороны;
- сбор, изучение и обобщение материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Место дисциплины в структуре ОП аспирантуры:

Производственная практика является неотъемлемой частью всей системы подготовки обучающегося по направлению «Информатика и вычислительная техника» и ориентирована на будущую профессиональную деятельность обучающихся и освоение общепрофессиональных и универсальных компетенций на основе выполнения профессиональных обязанностей специалиста информатики в условиях реальной практической деятельности в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта по направлению 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника».

Производственная практика является частью блока 2 «Практики» учебного плана. Она базируется на освоении как обязательных учебных дисциплин базовой части, так и

дисциплин по выбору, непосредственно направленных на освоение профессиональной деятельности аспиранта.

На момент прохождения производственной практики обучающиеся должны обладать компетенциями, умениями и навыками в объеме, достаточном для выполнения обязанностей в соответствии с задачами практики.

При формировании индивидуальной программы практики предпочтение должно отдаваться определенному, семантически завершенному кругу задач (вопросов) в соответствии с интересами обучающегося, нацеленными на выполнение диссертации и дальнейшую его практическую деятельность.

4. Формы проведения производственной практики

Форма проведения практики определяется задачами, стоящими перед практикой: заводская (производственная), лабораторная (кафедры ВУЗа)

Общее руководство практикой, включая выбор формы проведения практики, контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием, а так же контроль за результатами прохождения практики осуществляет научный руководитель обучающегося и руководитель программы.

Непосредственное руководство формами практики в организациях (предприятиях) осуществляет руководитель практики от организации (предприятия) в соответствии с приказом. Руководитель организует практику, создавая нормальные производственные условия для выполнения намеченной индивидуальной программы, проводит инструктаж, представляет необходимые для прохождения практики и выполнения заданий научного руководителя материалы, контролирует текущую работу, решает на месте все другие вопросы, связанные с прохождением практики. С помощью руководителя от организации (предприятия) обучающийся составляет календарный план на весь период практики, в котором отражается производственная работа обучающегося. После прохождения практики руководитель пишет на обучающегося характеристику за весь период пребывания на практике. Во время практики обучающийся обязан вести дневник, в котором указываются характер и содержание выполняемой работы, участие в производственной деятельности организации (предприятия), а также замечания и предложения по совершенствованию организации производства. Дневник регулярно проверяется руководителем практики от организации (предприятия). После завершения практики дневник подписывается обучающимся и заверяется подписью руководителя практики и печатью организации (предприятия).

На завершающем этапе любой формы производственной практики обучающийся представляет руководителю практики от ВУЗа отчет о прохождении практики, содержащий информацию, отражающую все стадии жизненного цикла задачи, решаемой в соответствии с утвержденной индивидуальной программой практики.

Объем отчета, правила оформления отчета, порядок сдачи отчета, а так же содержание и правила оформления других, приведенных в данной программе документов, устанавливаются в методическом пособии по проведению производственной практики.

5. Место и время проведения производственной практики

Обучающиеся проходят практику в сторонних организациях (предприятиях) обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом или на кафедрах ВУЗа. Выбор места проведения практики определяется задачами, стоящими перед практикой.

Сроки проведения практики устанавливаются вузом самостоятельно в соответствии с рабочим учебным планом направления 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника» и годовым календарным графиком учебного процесса.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). С момента зачисления обучающихся в период практики на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Научно-исследовательская практика проводится в 3 семестре с 1 сентября по 26 октября. Общая продолжительность ее составляет 8 недель. Учебно-методическое руководство осуществляют руководители аспирантов. В период прохождения практики аспирантами осуществляется практическая работа, согласно индивидуального плана по установленной форме.

6. Компетенции аспиранта при прохождении производственной практики

В результате прохождения практики аспирант должен:

ЗНАТЬ: основные тенденции развития в соответствующей области науки, основы обучения в высшей школе; специфику профессионально-педагогической деятельности преподавателя вуза, принципы построения федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему образовательному направлению..
УМЕТЬ: осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки, разрабатывать программы учебных дисциплин (модулей); по назначению использовать современные средства обучения в организации высшего образования; проектировать традиционные (классические) образовательные технологии; организовывать учебную и самостоятельную деятельность студентов.
ВЛАДЕТЬ: методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи, методами проведения занятий в высшей школе, средствами педагогической коммуникации.

В результате прохождения производственной практики у аспиранта формируется следующая компетенция:

готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8).

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)	Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего	
1	Педагогика и психология высшей школы
2	<i>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</i>

	<i>(производственная)</i>
3	Педагогическая
4	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (концентрированная)
4	Подготовка и сдача государственного экзамена
4	Подготовка и защита ВКР

7. Структура и содержание производственной практики аспиранта

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц.

Трудоемкость каждого этапа устанавливается в соответствии с особенностями задач, стоящих перед практикой и отражается в индивидуальном плане практики.

Разработчик:

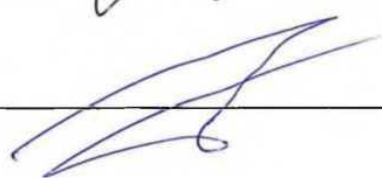
к.э.н., доцент



А.З. Сапиев.

Зав. выпускающей кафедрой

по направлению



В.Ю. Чундышко.