

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 02.12.2022 13:40:46
Уникальный идентификатор:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**
Факультет международного образования
Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Л.И. Задорожная
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине
по направлению подготовки
по профилю подготовки (специализации)
квалификация (степень) выпускника
форма обучения
год начала подготовки

Б1.О.03 Иностранный язык делового и профессионального общения
43.04.03 Гостиничное дело
Гостиничная деятельность
магистр
Очная, Заочная,
2022

Майкоп



Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 43.04.03 Гостиничное дело

Составитель рабочей программы:

доцент кафедры иностранных
языков, кандидат
педагогических наук, доцент
(должность, ученое звание, степень)

Подписано простой ЭП
23.11.2022

Девтерова Зурета Руслановна

_____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Иностранных языков
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:
23.11.2022

Подписано простой ЭП
23.11.2022
_____ (подпись)

Шадже Зариев Мухамчериевна

(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей
кафедрой
по направлению подготовки
(специальности)
29.11.2022

Подписано простой ЭП
29.11.2022
_____ (подпись)

Кумпилова Анжелика
Руслановна
(Ф.И.О.)



1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целями дисциплины иностранный язык делового и профессионального общения (английский язык) в курсе магистратуры является формирование у магистров коммуникативной, предметной – профессиональной и межкультурной компетенции, обеспечивающих успешное профессиональное общение. Компетенция – это знания, умения и свойства личности (в жизни и профессии). Данная рабочая программа развивает у учащихся навыки групповой проектной и исследовательской работы, которая основывается на знаниях, полученных с точки зрения специфики делового английского языка, а также всех четырех видов речевой деятельности, развитых средствами данного курса. В условиях глобализации и ввиду постоянного развития международных отношений, полученные знания, умения и навыки, безусловно, будут необходимы для успешного выполнения будущих профессиональных функций.

Содержание и принципы построения данной программы позволяют решать следующие общеобразовательные и воспитательные задачи:

- расширение возможностей социализации учащихся;
- повышение общего уровня владения английским языком;
- изучение особенностей введения гостиничной деятельности;
- развитие навыков понимания, а также улучшение понимания устной речи общей и профессиональной тематики;
- понимание особенностей и различий стилей общения в рамках гостиничной деятельности и ситуаций повседневного общения;
- понимание грамматических норм английского языка, свойственных общению в гостиничном бизнесе;
- расширение словарного запаса по тематике английского языка в сфере гостиничной деятельности.



2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

2. Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело

Основной целью курса является повышение исходного уровня владения профессионального иностранного языка, достигнутого на предыдущей ступени образования.

Дисциплина «Иностранный язык делового и профессионального общения» способствует более продуктивному изучению других дисциплин как общеобразовательных, так и профессиональных.

После успешного завершения обучения дисциплины «Иностранный язык делового и профессионального» магистрант имеет возможность продолжить изучение языка в вузе, что позволит им находиться в курсе теоретических разработок ведущих российских и зарубежных специалистов.

Таким образом, английский язык становится рабочим инструментом, позволяющим выпускнику постоянно совершенствовать свои знания, изучая современную иностранную литературу по соответствующей специальности. Наличие высокой коммуникативной компетенции дает возможность выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующих и смежных областях науки и техники, а также в сфере делового профессионального общения.



3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

УК-4.1	Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке
УК-4.2	Переводит академические и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык
УК-4.3	Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации



4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий				Итого часов	з.е.
			За	Лек	Пр	СРП		
Курс 1	Сем. 1	1	15	15	0.25	77.75	108	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий				Итого часов	з.е.	
			За	Лек	Пр	КРАТ			Контроль
Курс 1	Сем. 1	1	8	8	0.25	3.75	88	108	3



5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Недел я семе стра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/проме жуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Classification of hotels	1	2		2				4		Устный отчет Письменное описание
	Types of hotel	2	3		3				8		Блиц-опрос
	The functions and departments of a hotel	3	3		3				6		Презентация
	Role of the hotel general manager	4	1		1				4		Устное сообщение
	Hotel restaurants	5	3		3				6		Обсуждение докладов
	Classification of hotel bars	6	1		1				4		Тестирование
	Forms of Address	7	2		2				8		Тестирование
	About the waiters	8							4		Устный отчет Письменное описание
	A day in the life of the restaurant	9							8		Устное сообщение
	How to lay a cover	10							8		Презентация
	Meals in England	11							8		Тестирование
	Dinner at the restaurant	12							9,75		Блиц-опрос
	Промежуточная аттестация (зачет)					0,25					Проведение зачета
	ИТОГО:		15		15	0.25			77.75		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Classification of hotels	1		2				26	
	Types of hotel	2		2				26	
	Resort hotels	2		3				22	
	The functions and departments of a hotel	3		1				12	
	Role of the hotel general manager							2	
	Промежуточная аттестация: (зачет)					0,25	3,75		
	ИТОГО:	8		8		0.25	3.75	88	

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Иностранный язык делового и профессионального общения», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Classification of hotels	2	1		ТЕКСТ: "Styles of food service" Грамматика: Имя существительное (множ.ч исло,притяж.падеж). Личные местоимения. Порядок слов в простом предложении.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Знать: основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; лексический минимум для осуществления профессиональной деятельности с использованием иностранного языка, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; русский и иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного языка или на иностранный язык;особенности выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной	Лекция, интерактивные методы обучения, Лекция-беседа, Лекции-визуализации

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							<p>коммуникации. Уметь: использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности; использовать знание иностранного языка для осуществления профессиональной коммуникации; переводит ь различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык; выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации. Владеть: навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, как на государственном, так и на иностранном языке; готовностью к общению в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности для академического и профессионального взаимодействия; переводить различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного</p>	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							языка или на иностранный язык;навыками выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации.	
	Types of hotel	3	2		ТЕКСТ: "Canadian Pacific Hotels". Грамматика: Предлоги	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Знать: основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; лексический минимум для осуществления профессиональной деятельности с использованием иностранного языка, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; русский и иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного языка или на иностранный язык;особенности выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							<p>коммуникации. Уметь: использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности; использовать знание иностранного языка для осуществления профессиональной коммуникации; переводит ь различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык; выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации. Владеть: навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, как на государственном, так и на иностранном языке; готовностью к общению в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности для академического и профессионального взаимодействия; переводить различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного</p>	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							языка или на иностранный язык;навыками выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации.	
	Resort hotels	3	2		ТЕКСТ: "Suddenly? Cairo is cool". Грамматика: Артикль.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Знать: основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; лексический минимум для осуществления профессиональной деятельности с использованием иностранного языка, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; русский и иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного языка или на иностранный язык;особенности выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							<p>коммуникации. Уметь: использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности; использовать знание иностранного языка для осуществления профессиональной коммуникации; переводит ь различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык; выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации. Владеть: навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, как на государственном, так и на иностранном языке; готовностью к общению в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности для академического и профессионального взаимодействия; переводить различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного</p>	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							языка или на иностранный язык;навыками выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации.	
	The functions and departments of a hotel	1	3		ТЕКСТ: “Corporate Profile: Hyatt Hotels”. Грамматика: Согласование времен.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Знать: основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; лексический минимум для осуществления профессиональной деятельности с использованием иностранного языка, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; русский и иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного языка или на иностранный язык;особенности выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							<p>коммуникации. Уметь: использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности; использовать знание иностранного языка для осуществления профессиональной коммуникации; переводит ь различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык; выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации. Владеть: навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, как на государственном, так и на иностранном языке; готовностью к общению в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности для академического и профессионального взаимодействия; переводить различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного</p>	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							языка или на иностранный язык;навыками выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации.	
	Role of the hotel general manager	3			ТЕКСТ: “Corporate Profile: Hyatt Hotels”. Грамматика: Прямая и косвенная речь.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Знать: основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; лексический минимум для осуществления профессиональной деятельности с использованием иностранного языка, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; русский и иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного языка или на иностранный язык;особенности выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							<p>коммуникации. Уметь: использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности; использовать знание иностранного языка для осуществления профессиональной коммуникации; переводит ь различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык; выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации. Владеть: навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, как на государственном, так и на иностранном языке; готовностью к общению в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности для академического и профессионального взаимодействия; переводить различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного</p>	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							языка или на иностранный язык;навыками выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации.	
	Hotel restaurants	1			ТЕКСТ: "Ensuring guest satisfaction". "Friday evening at the grand hotel's casual restaurant". "Personal profile: executive chef".	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Знать: основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; лексический минимум для осуществления профессиональной деятельности с использованием иностранного языка, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; русский и иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного языка или на иностранный язык;особенности выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							<p>коммуникации. Уметь: использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности; использовать знание иностранного языка для осуществления профессиональной коммуникации; переводит ь различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык; выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации. Владеть: навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, как на государственном, так и на иностранном языке; готовностью к общению в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности для академического и профессионального взаимодействия; переводить различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного</p>	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							языка или на иностранный язык;навыками выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации.	
	Classification of hotel bars	2			ТЕКСТ: “Styles of food service” Грамматика: Типы вопросов.	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Знать: основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; лексический минимум для осуществления профессиональной деятельности с использованием иностранного языка, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; русский и иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного языка или на иностранный язык;особенности выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной	Лекции-беседы, интерактивные методы обучения

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							<p>коммуникации. Уметь: использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности; использовать знание иностранного языка для осуществления профессиональной коммуникации; переводит ь различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык; выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации. Владеть: навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, как на государственном, так и на иностранном языке; готовностью к общению в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности для академического и профессионального взаимодействия; переводить различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного</p>	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							языка или на иностранный язык; навыками выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации.	
	ИТОГО:	15	8					

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
1	Classification of hotels	ТЕКСТ: "Styles of food service" Грамматика: Имя существительное (множ.число,притяж.падеж). Личные местоимения. Порядок слов в простом предложении.	2	2	
	Types of hotel	ТЕКСТ: "At the Bar" Грамматика: Глагол to be и выражения с ним. Оборот there is/are. Числительные количественные и порядковые. Типы вопросов.	3	2	
	Resort hotels	ТЕКСТ: "National cuisine" Грамматика: Артикли: the/ a,(an) определенный и неопределенный. Present Simple/Present Continuous.	3	3	
	The functions and departments of a hotel	ТЕКСТ: "Types of menus" Грамматика: Степени сравнения прилагательных. Past Simple. Неправильные глаголы.	1	1	
	Role of the hotel general manager	ТЕКСТ: "Dinner at the restaurant" Грамматика: Местоимения some, any, no.	3		
	Hotel restaurants	ТЕКСТ: "Meals in England" Грамматика: Future Simple. Повелительное наклонение.	1		
	Classification of hotel bars	ТЕКСТ: "Styles of food service" Грамматика: Типы вопросов.	2		
	ИТОГО:		15	8	

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
	Classification of hotels	Индивидуальная и групповая творческая работа	1 неделя	4	26	
	Types of hotel	Самостоятельная работа с использованием Интернет-технологий	2 неделя	8	26	
	Resort hotels	Работа в команде, вместе находить решения деловых проблем	3 неделя	6	22	
	The functions and departments of a hotel	Внеаудиторное чтение	4 неделя	4	12	
	Role of the hotel general manager	Самостоятельная работа с использованием Интернет-технологий	5 неделя	6	2	
	Hotel restaurants	Работа в команде, вместе находить решения деловых проблем	6 неделя	4		
	Classification of hotel bars	Самостоятельная работа с использованием Интернет-технологий	7 неделя	8		
	Forms of Address	Индивидуальная и групповая творческая работа	8 неделя	4		
	About the waiters	Внеаудиторное чтение	9 неделя	8		
	A day in the life of the restaurant	Самостоятельная работа с использованием Интернет-технологий	10 неделя	8		
	How to lay a cover	Работа в команде, вместе находить решения деловых проблем	11 неделя	8		
	Meals in England	Самостоятельная работа с использованием Интернет-технологий	12 неделя	3		
	Dinner at the restaurant	Внеаудиторное чтение	13 неделя	7		
	ИТОГО:			78	88	

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 3 Учебно-исследовательская и научно-исследовательская	Ноябрь 2022 ФГБОУ ВО МГТУ	«Разрешение конфликтов в гостиничном предприятии»	Конференция: индивидуально-групповая	Доцент З.Р.Девтерова	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3;

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
деятельность					

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
1. English for PR - Specialists [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие по англ. яз. / [сост. А.Э. Токтаньязова]. - Майкоп: А.А. Григоренко, 2010. - 119 с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2000026360
2. English for modern PR [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие по английскому языку для студентов / сост. Киселёва Е.В. - Майкоп: А.А. Григоренко, 2010. - 103 с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=1000073599

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
3. Гальчук, Л.М. 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests - Грамматика английского языка: коммуникативный курс [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.М. Гальчук. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 439 с. - ЭБС «Znanium.com»	https://znanium.com/catalog/product/1067408
4. Украинец, И.А. Иностраный язык (английский) в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / И.А. Украинец. - М.: Росийский государственный университет правосудия, 2015. - 46 с. - ЭБС «Znanium.com.»	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518245
5. Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Афанасьев. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2019. - 88 с.	https://znanium.com/catalog/product/1015196
6. Английский для магистрантов [Электронный ресурс]: практикум / сост. Г. И. Тихомирова. - Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2014. - 79 с. - ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/87192.html

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
УК-4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе			на иностранном языке
1	1		Современные коммуникационные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства
1	1		Иностранный язык делового и профессионального общения
2	3		Клиентоориентированные технологии в гостиничном сервисе
2	3		Психология деловых коммуникаций и эффективность продаж
1	1		Ознакомительная практика
4	5		Преддипломная практика
2	2		Организационно-управленческая практика
3	3		Проектно-технологическая практика
4	4		Научно-исследовательская работа
УК-4.2 Переводит академические и профессиональные тексты с иностранного языка или			на иностранный язык
1	1		Современные коммуникационные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства
1	1		Иностранный язык делового и профессионального общения
2	3		Клиентоориентированные технологии в гостиничном сервисе
2	3		Психология деловых коммуникаций и эффективность продаж
1	1		Ознакомительная практика
4	5		Преддипломная практика
2	2		Организационно-управленческая практика
3	3		Проектно-технологическая практика
4	4		Научно-исследовательская работа
УК-4.3 Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с			нормами межкультурной коммуникации
1	1		Современные коммуникационные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства
1	1		Иностранный язык делового и профессионального общения
2	3		Клиентоориентированные технологии в гостиничном



Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			сервисе
2	3		Психология деловых коммуникаций и эффективность продаж
4	5		Преддипломная практика
2	2		Организационно-управленческая практика
3	3		Проектно-технологическая практика
4	4		Научно-исследовательская работа
1	1		Ознакомительная практика

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия					
УК-4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке					
Знать: основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических и диалогических текстов, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации; лексический минимум для осуществления профессиональной деятельности с использованием иностранного языка, грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	кейс-задания, контрольная работа, тесты, зачет
Уметь: использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
использовать знание иностранного языка для осуществления профессиональной коммуникации.					
Владеть: навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, как на государственном, так и на иностранном языке; готовностью к общению в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности для академического и профессионального взаимодействия.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия					
УК-4.2 Переводит академические и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык					
Знать: русский и иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода академических и профессиональных текстов с иностранного языка или на иностранный язык.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	кейс-задания, контрольная работа, тесты, зачет
Уметь: переводить различные академические (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками перевода академических и профессиональных текстов с иностранного языка или на иностранный язык.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
язык.					
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия					
УК-4.3 Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации					
Знать: особенности выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	кейс-задания, контрольная работа, тесты, зачет
Уметь: выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками выстраивания стратегии общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные тестовые задания для контроля знаний

ВАРИАНТ 1

Задание 1. Read and translate the text. Прочтите и переведите текст

Holiday-making

The English people who are on holiday either go sightseeing as tourists or they want a rest from sightseeing. Some people like to have their holidays on the sea-coast. Sea and sunshine, that's what they look forward to every summer.

But today many people seem to like crowds. They like to meet and make friends with as many



people as possible.

You'd sooner make friends at a hotel, but if you want to meet lots of English people, you might like to go to a holiday camp. That doesn't mean sleeping and eating in tents. It's nothing like an army camp, or the kind of camp that Everest climbers live in. Holiday camps in England are permanent buildings with every modern convenience and comfort. There are wooden cabins with good beds, electric light, running hot and cold water. There are large buildings - a dining hall, a large hall for dancing, a cinema, a bar, a cafe, rooms for games such as billiards. In the camp there is everything you want. The camp usually has its own swimming-pool and tennis courts. Some camps are large enough for a thousand people, a camp of a medium size takes about five hundred guests.

There is another suggestion - a caravan holiday. If you brought your car to England, you could hire quite a comfortable caravan for a few pounds a week. There are caravan camps all round the coast, and at these you can get water and other things you need. A caravan holiday wouldn't be lonely. Every evening you'd be in a camp with lots of other people. They're all very friendly. Of course you'd have to cook. You could see a lot of places in a month, or, if you wished, stay in one place for several days and then move to another place.

There is one more way of holiday-making. It's a walking holiday. Walking holidays are much cheaper. In England there is the Youth Hostels Association. It's international. There are hostels all over England now and thousands of young people use them. Members of the Association get beds for night and meals very cheap. They can also take their own food to the hostels and cook it in the kitchen. Here you can meet young people of all classes - factory workers, office workers, shop girls, college students and many young people from European countries. Youth hostels are for people with not much money to spend. You needn't worry about clothes if you decided to use youth hostels. Any old clothes would do. At a hotel you'd need to be well dressed.

ЗАДАНИЕ 2. Choose the correct variant. Underline it.

(Выберете правильный вариант. Подчеркните его.)

1. This time tomorrow I

a) will be skiing b) will ski c) skied d) was skiing

2. She ... from two till five tomorrow.

a) will work b) will working c) worked d) will be working

3. The car ... 1000,000 miles.

a) will soon do b) will soon doing c) will soon have done d) is doing

4. How long ... she ... here?

a) did work b) is working c) does work d) has been working



5. I saw Sid when I ... to work this morning?

a) came b) was coming c) were coming d) come

6. She was upset because Andrew

a) hadn't telephoned b) don't telephoned c) weren't telephoned d) isn't telephoning

7. The climate ... warmer.

a) gets b) got c) gotten d) is getting

8. Look! She ... the same shoes as me.!

a) wears b) is wearing c) has wearing d) weared

9. My parents decided that we ... my birthday on Saturday.

a) would celebrate b) shall celebrate c) celebrated d) will celebrate

10. Yesterday Tom heard that his aunt ... for five days.

a) has been ill b) had been ill c) was ill d) is ill

11. He gave all his money to me because he ... me.

a) will trust b) trusted c) has trusted d) were trusting

12. Ann hasn't been informed that the lecture ... on Friday.

a) haven't taken place b) wouldn't take place c) don't took place d) won't take place

13. Sally said, "I bought a new dress yesterday."

a) Sally said that she had bought a new dress b) Sally said that she was bought a new dress

c) Sally said that she had been bought a new dress d) Sally said that she have bought a new dress

14. "Why hasn't he locked the car door?" the policeman said.



a) The policeman asked why hadn't he locked the car door **b)** The policeman asked why he hadn't locked the car door **c)** The policeman asked he didn't lock the car door

d) The policeman asked why didn't he lock the car door

15. "Where is the nearest bus stop? The old man addressed a policeman.

a) The old man asked where was the nearest bus stop **b)** The old man asked a policeman where the nearest bus stop was **c)** The old man told a policeman where the nearest bus stop was **d)** A policeman asked where was the nearest bus stop

ВАРИАНТ 2

Задание 1. Read and translate the text. Прочтите и переведите текст

Conference facilities

A convention is a meeting of members of a business or professional group, such as dentists, booksellers or language teachers. It is held to exchange information in the field and consider other business of the organisation. A typical convention lasts three or four days and includes business sessions, workshops and seminars, professional exhibits and special events. The facilities required for the convention are extensive. A large auditorium or hall is usually necessary for group meetings and events such as banquets. In addition, smaller rooms, probably of a variety of sizes, are required for workshops and seminars. An exhibit area, with adjacent loading and storage facilities, is almost always provided as well.

Attendance at conventions runs to a thousand or more people. In fact, a figure of three or four thousand is not unusual. In some cases, the attendance is even higher and the facilities of more than one hotel are required. Attendance figures normally include only the people who actually register for the convention and do not take into account wives or other relatives or friends who may accompany the group members.

Until recently, most conventions were held in one of a few large cities that were also transportation centres. In the United States, such cities as New York, Chicago and Washington D.C. were typical locations for conventions. Other popular cities for conference meeting are Paris, Tokyo, Moscow, Rome and some other European capitals. The growth of the airline industry has made the convention business a worldwide enterprise. Conventions are held every year in a greater variety of places than ever before. Many resort hotels nowadays have complete convention facilities, and most new city hotels have also been designed with the convention business in mind. Even some motels, as we have noted, have facilities for group meetings.

The convention business is very profitable for the hotel industry. A convention guarantees a good occupancy rate for the hotel over a period of at least several days. In addition, the special exhibit and meeting areas are rented by the sponsoring organization for a fee, and the people attending the convention also generate more business in the hotel's restaurants, bars and shops. In many cases, the business and professional people who are members of the sponsoring group are accompanied by their families, and this means still more business for the hotel. For most people, in fact, a convention is a combination of business and pleasure, a chance to get away from the usual daily routine. This is one of the major reasons behind the increasing shift of conventions to resort areas.



A hotel that handles conventions has several specialized people on the staff, perhaps the most important of whom are the salesmen who are responsible for bringing in the business. Most of them have special contacts among the groups that sponsor conventions. Negotiations for a convention may take place over a long period, particularly today, when the sponsors have numerous choices and can shop around for the best bargains. Standard arrangements include reduced room rates and the lowest possible fee for the other facilities and services that are required. The salesmen must coordinate their efforts carefully with their requirements for space in the hotel.

ЗАДАНИЕ 2. Choose the correct variant. Underline it.

(Выберете правильный вариант. Подчеркните его.)

1. Professor Asher ... another lecture at the same time next week.

a) will be giving b) will give c) will have given d) will have been giving

2. We ... you at 2 o'clock tomorrow.

a) will see b) will seeing c) will be seeing d) are seeing

3. The builder says he ... the roof by Saturday.

a) will finish b) will be finishing c) finished d) will have finished

4. Next Christmas I ... for 20 years.

a) will have been teaching b) will teach c) am teaching d) will be teaching

5. This time yesterday I ... on the beach.

a) lied b) is lying c) was lying d) did lying

6. When I got to the car park I realized that I ... my keys.

a) lost b) had lost c) was losing d) have lost

7. Why ... you ... at me like that?

a) do look b) is looking c) have looking d) are looking

8. Look out! My husband ...!



a) comes b) is coming c) are coming d) came

9. Mike hoped that his friend ... him with his car.

a) would help b) will help c) helped d) are helping

10. We didn't know the score, but we were sure their team ... the game.

a) has lost b) lost c) was losing d) had lost

11. The police found out that Bob Slant ... in London's suburbs at that time.

a) had been living b) lived c) lives d) are living

12. He said, "Where is Jill going?"

a) He asked where was Jill going b) He asked where Jill is going c) He asked where Jill was going d) he asked where did Jill go

13. Robby asked, "Bobby, do you know the Old Barn Hotel?"

a) Robby asked Bobby if he knew the Old Barn Hotel b) Robby asked Bobby did he know the Old barn Hotel c) Robby asked Bobby if knew he the Old Barn Hotel d) Robby asked Bobby if he is knowing

14. The doctor asked, "How do you feel?"

a) The doctor asked how did I feel b) The doctor asked how I had felt c) the doctor asked how I felt d) the doctor asked how felt I

15. "Will you be free tomorrow?" Colin asked Richard.

a) Richard asked would Colin be free the next day b) Colin asked if Richard will be free tomorrow c) Richard asked if will Colin be free tomorrow d) Colin asked Richard if he would be free the following day

Правильные ответы (ключи):

ВАРИАНТ 1

ГРАММАТИЧЕСКИЙ ТЕСТ



1. A

2. D

3. C

4. D

5. B

6. A

7. D

8. B

9. A 13. A

10. B 14. B

11. B 15. B

12. D

ВАРИАНТ 2

ГРАММАТИЧЕСКИЙ ТЕСТ

1. A

2. C

3. D

4. A

5. C

6. B



7. D

8. B

9. A

10. D 13. A

11. B 14. C

12. C 15. D

Кейс-задания

1. Кейс

PAPER BAGS OR PLASTIC BAGS: WHICH ARE BEST?

Задание

Преподаватель определяет проблемное направление занятия “Paper or plastic bags”, обучающиеся после обсуждения самостоятельно задают проблему “Paper bags or plastic bags: which are best?”

Задание подгруппам:

1. Провести социальный опрос на тему «Ваш выбор: бумажные, полиэтиленовые или эко пакеты в нашей жизни».
2. Составить сравнительную таблицу экологичности пакетов.
3. Провести экологический мониторинг уровня загрязненности своего микрорайона (Приморский район города Санкт-Петербурга) бумажными и полиэтиленовыми пакетами.
4. Исследовать особенности производства бумажного пакета и полиэтиленового пакета и их влияние на экологию.

Для решения проблемы подготовлен кейс, в котором предложены статьи о том, как провести социальный опрос, как составить сравнительную таблицу экологичности пакетов, как провести экологический мониторинг, как производятся бумажные и полиэтиленовые пакеты, и видеофильмы «Почему полиэтиленовые пакеты - это зло?» и «Бумажные, полиэтиленовые пакеты или сумки многократного использования».



Работа с кейсом

За несколько дней до урока обучающимся озвучивается тема занятия “Paper bags or plastic bags: which are best?”. Также проговаривается, что занятие будет проводиться в режиме кейс-метода. (Диалогам и дискуссиям в рамках кейса предшествует работа над лексикой и грамматикой.) Учитывая то, что уровень языковой подготовки у всех обучающихся разный, они изучают материалы кейса индивидуально в качестве домашнего задания. После такой предварительной подготовки работа обучающихся в группе, участие в обсуждении будут более плодотворными. Это позволит им высказывать свое мнение, дискутировать, так как они будут подготовлены в языковом плане. Также обучающиеся должны провести экологический мониторинг уровня загрязненности своего микрорайона, составить сравнительную таблицу экологичности пакетов и провести социальный опрос на тему «Ваш выбор: бумажные, полиэтиленовые или экопакеты в нашей жизни», предложить меры по сокращению использования бумажных и полиэтиленовых пакетов, предложить экологически безвредные пакеты, обосновать свои предложения.

Содержание кейса

1. Социальный опрос на тему «Ваш выбор: бумажные или полиэтиленовые пакеты в нашей жизни»
2. Сравнение экологичности пакетов
3. - <http://www.natures-gate.ru/info/ecobag.html> - Сравнение экологичности пакетов
4. Экологический мониторинг уровня загрязненности территории своего микрорайона полиэтиленовыми пакетами
5. V. Evans, J.Vaulina. “Spotlight 8”, p.38-39- <http://www.bcise.com/Guides/Sustainable31.pdf>- статья «Что действительно лучше: бумажные или полиэтиленовые сумки». (Использовано для статей «О бумажных сумках» и «О полиэтиленовых сумках».- <http://www.youtube.com/watch?v=i20tw5Gcjfg>- видеофильм «Почему полиэтиленовые пакеты - это зло?»- http://www.youtube.com/watch?v=BeqMd5_12wg- видеофильм «Бумажные, полиэтиленовые или сумки многократного использования»

1. What is your choice?

We carried out a survey of ... people and received the following results (illustrate your results in charts).

2. Environmental friendliness of bags

<http://www.natures-gate.ru/info/ecobag.html> - Сравнение экологичности пакетов

Экологический мониторинг уровня загрязненности территории Приморского района Санкт-Петербурга бумажными и полиэтиленовыми пакетами



Что такое экологический мониторинг?

Экологический мониторинг (мониторинг окружающей среды) - это комплексная система наблюдений за состоянием окружающей среды, оценки и прогноза изменений состояния окружающей среды под воздействием природных и антропогенных факторов.

Что включает в себя мониторинг?

Мониторинг включает три основных направления деятельности:

- наблюдения за факторами воздействия и состоянием среды;
- оценку фактического состояния среды;
- прогноз состояния окружающей природной среды и оценку прогнозируемого состояния.

Исследования проводятся группой обучающихся по следующим направлениями:

1. Наиболее загрязненные места Приморского района Санкт-Петербурга это:

- ...

- ...

- ...

2. Причины загрязненности данных мест:

- ...

- ...

- ...

По его результатам делаются выводы.

Используемые ресурсы

[-ru.wikipedia.org/wiki/Экологический_мониторинг-](http://ru.wikipedia.org/wiki/Экологический_мониторинг)
<http://www.eclife.ru/education/apress/monitor/gl1.php>



Where do paper bags come from?

Paper comes from trees - lots and lots of trees. Once the trees are collected, they must dry at least three years before they can be used. More machinery is used to strip the bark which is then chipped and cooked under tremendous heat and pressure, what was once wood becomes pulp. It takes approximately three tons of wood chips to make one ton of pulp. The pulp is then washed and bleached; both stages require thousands of gallons of clean water. Coloring is added to more water, and is then combined in a ratio of 1 part pulp to 400 parts water, to make paper. The pulp/water mixture is dumped into a web of bronze wires, and the water showers through, leaving the pulp, which, in turn, is rolled into paper. And that's just to make the paper; don't forget about the energy inputs - chemical, electrical, and fossil fuel-based - used to transport the raw material, turn the paper into a bag and then transport the finished paper bag all over the world.

Where do paper bags end their life?

When you're done using paper shopping bags, for shopping or other household reuses, a couple of things can happen. They can be recycled in most mixed-paper recycling schemes or they can be thrown away. If you compost them, the bags break down and go from paper to a rich soil nutrient over a period of a couple of months; if you throw them away, they'll eventually break down over the period of many, many years. If you choose to recycle paper bags, then things get a little tricky. The paper must first be re-pulped, bleached and separated the pulp fibers. The fibers are then cleaned and screened to be sure they're free of anything that would contaminate the paper-making process, and are then washed to remove any leftover ink before being pressed and rolled into paper, as before (it means more energy and chemicals are used).

Используемые ресурсы

V. Evans "Spotlight 8", p.38-39 <http://www.bcise.com/Guides/Sustainable31.pdf>

How are plastic bags made?

Plastic bags are typically made from oil, a non-renewable resource. The biggest energy input for the plastic bag creation process is electricity, which, in this country, comes from coal-burning power. The oil industry causes pollution. Furthermore, the manufacturing of plastic bags uses a lot of electricity which is not good for the environment.

How does plastic bag recycling work?

Like paper, plastic can be recycled, but it isn't simple or easy. In fact, we recycle only 1 in 200 plastic bags. Recycling involves essentially re-melting the bags and re-casting the plastic, though; manufacturing new plastic from recycled plastic requires two-thirds of the energy used in virgin plastic manufacturing. But, the quality isn't quite good. So what happens to the rest? We throw them away. A plastic bag takes more than 1,000 years to decompose. In meantime, plastic bags cause over 100,000 sea turtles and other marine animals to die every year, when animals mistake them for food.

Используемые ресурсы

V. Evans "Spotlight 8", p.38-39 <http://www.bcise.com/Guides/Sustainable31.pdf>



Порядок работы над кейсом и временные рамки

Useful language bank for communication expressing opinion:

My point of view is that...It seems\appears to me that...I think\believe...\must...\In my opinion\view...To me...\may\mightFrom my point of view...To my mind/ way of thinking...As far as I am concerned...I am totally against...I (do not) agree that \with...I (completely) agree \disagree that \with...I want to ask a question. Sorry, could you repeat that? I think we should leave this point and come back to it later. So what you're saying is you will ...Can we just summarise the points we've agreed so far?

2. Кейс

Вы – работники туристического агентства, которым руководство поручило задание: подготовить презентацию культурно-развлекательной программы для туристов в Лондоне. Лучшее туристическое предложение будет отмечено премией и получит широкую рекламную поддержку. Ситуацию осложняет то, что сами вы никогда не были в Лондоне. Вам нужно изучить город своими глазами и рассказать о нём клиентам так, чтобы они обязательно захотели там побывать. Для этого укажите в презентации информацию о самых интересных улицах Лондона, известных достопримечательностях, местах отдыха (кафе, парки, гостиницы) и культуры (музеи, театры, кино и т.д.). Сопроводите презентацию фотографиями, расскажите коллегам о вашей программе путешествия.

Вопросы

1. На какую ключевую проблему нужно обратить внимание при поиске решения?
2. Своими глазами просмотрите улицы Лондона и интересные места в городе с помощью сервиса Google maps (<https://www.google.ru/maps>). Продумайте, что из этого будет интересно увидеть туристам? (дополнительные ресурсы смотрите в Приложениях и поисковых системах Интернет)
3. Для какой возрастной категории вы разработаете программу путешествия?
4. Программу путешествия оформите в виде презентации Power Point.
5. Представьте коллегам вашу программу на английском языке и оцените своё выступление.

Приложение 1. Карта Лондона с указанием достопримечательностей

Приложение 2. Рекомендуемые отели и гостиницы (взято с сайта тур.агентства)

GARDEN VIEW



Отель Garden View построен в укромном местечке Лондона, напротив красивого сада на Nevern Square. Расположение вблизи Earl's Court Exhibition Centre позволяет деловым людям с комфортом отдыхать в этом отеле.

Месторасположение:

Отель расположен в Borough of Kensington, в 20 минутах ходьбы от High Street Kensington и рядом с Natural History Museum, Victoria and Albert Hall и Science Museum. Международный аэропорт Stansted находится в 45 минутах езды от отеля.

Количество номеров:

61 номер.

Типы номеров:

Стандартные одноместные, двухместные и трехместные номера, семейные номера.

Описание номеров:

Все номера очень просторные, некоторые могут вместить до 5 человек, укомплектованы современной и удобной мебелью.

IMPERIAL HOTEL

Отель Imperial расположен в здании современной постройки. Расположение среди небольшого парка делает его тихим, уютным местом для проживания в Лондоне. В просторном вестибюле с оригинальным потолком и маленькими колоннами находятся небольшие магазинчики, а так же туристическое бюро, которое организует для гостей отеля разнообразные экскурсии по Лондону и за его пределы. В отеле имеется ресторан и несколько баров, где предлагаются легкие закуски. Отель предоставляет обслуживание и проживание в соответствии с высокими европейскими стандартами. Отель первого класса **Imperial** является членом группы Imperial London Hotels.

Расположение:

Отель Imperial расположен в Блумсбери рядом с домом-музеем Ч. Диккенса и Британским музеем. За несколько минут можно дойти до торгового центра Лондона - Оксфорд стрит, деловой части Лондона - Сити.

HILTON WALDORF

Отель Hilton Waldorf расположен в центре театрального района Лондона, рядом с основными туристическими объектами. Он выходит на Алдвич. В 5 минутах ходьбы от отеля



находится Темза и станция метро Ковент Гарден. Маленькие номера отеля Hilton Waldorf с люстрами находятся в прекрасном состоянии. Они оформлены в классическом стиле, в теплых тонах. Во многих номерах есть балконы. Очень просторные ванные комнаты находятся в очень хорошем состоянии. К услугам гостей отеля Hilton Waldorf - ресторан, бар, кондитерская, всемирно известный зал Пальм Курт для послеобеденного чая и танцев, маленький, роскошный вестибюль с серым мраморным полом, старинной мебелью, зеркалами в золотых рамах и красивыми люстрами, крытый бассейн, номера для некурящих, 2 лифта, обслуживание в номерах 24 часа.

MARRIOTT COUNTY HALL

Marriott County Hall является самым "молодым" из роскошных отелей и, тем не менее, он уже успел зарекомендовать себя. Из окон отеля открываются изумительные виды на реку, здания Парламента, Биг-Бен и Сити.

Отель располагает прекрасным 25-метровым бассейном с подогревом, солярием, джакузи, спа-центром и салоном красоты. Ресторан "County Hall" с богатым ассортиментом континентальной кухни является замечательным местом для гурманов, а бар "Leaders" предлагает прекрасный выбор напитков, и в вечернее время вряд ли найдется лучшее место насладиться видами залитой огнями столицы. К услугам бизнесменов - представительская ложа, полностью оборудованный бизнес-центр и 8 конференц-залов общей площадью 398 кв. м.

Месторасположение:

Отель превосходно расположен в центре столицы на самом берегу Темзы в величественном старинном здании городской ратуши. Ближайшая станция метро Westminster.

Расположение:

в историческом центре (Вестминстерское аббатство датируется XII веком, часть построек относится к XVI веку. В знаменитом Poet`s Corner - "уголке Поэтов" - находятся могилы и памятники известных личностей, включая Теннисона, Дарвина, Чосера, Ньютона, Генделя, Киплинга и др. Через дорогу Парламент, поражающий своей готической стройностью и удивительной симметрией. Конечно, трудно не заметить возвышающуюся над зданием башню, известную всему миру по названию колокола Биг-Бен.

Приложение 3. Сведения о достопримечательностях

Букингемский дворец ([англ. Buckingham Palace](#) [\['bʌkɪŋəm 'pælis\]](#)) - официальная [лондонская](#) резиденция британских монархов (в настоящее время - королевы [Елизаветы II](#))[1]. Расположен напротив улицы [Пэлл-Мэлл](#) и [Грин-парка](#) с беломраморным и позолоченным [памятником королеве Виктории](#). Когда монарх находится во дворце, над крышей дворца развевается королевский [штандрт](#).

Дворец охраняет Придворная дивизия, состоящая из полка гвардейской пехоты и Королевского конно-гвардейского полка. Каждый день в 11:30 с [апреля](#) по [август](#) (в остальные месяцы - через день) проходит церемония смены караула. Это едва ли не самая знаменитая церемония в [Лондоне](#); она привлекает множество туристов.



Летом дворец посещают около 50 000 гостей^[1], которые принимают участие в приёмах в королевском саду, где есть озеро и водопады. Картину естественной природы дополняют птицы фламинго, покой которых не нарушают даже королевские вертолёты, кружащие над садом.

Лондонская национальная галерея - музей в [Лондоне](#) на [Трафальгарской площади](#), содержащий более 2000 образцов западноевропейской живописи XIII - начала XX века. [Третий по посещаемости](#) художественный музей в мире. Картины в галерее экспонируются в хронологическом порядке.

Галерея открыта [9 апреля 1839](#). Иногда датой основания считают май [1824](#), когда была приобретена коллекция из 38 картин [Ангерштейна](#), которая послужила ядром будущей галереи. В 1824 правительство решило приобрести коллекцию банкира Ангерштейна: пять пейзажей [Клода Лоррена](#), полотно [Себастьяно дель Пьомбо](#) «Воскрешение Лазаря», картины «[Венера и Адонис](#)» [Тициана](#), «Похищение сабинянок» [Рубенса](#), [хогартовскую](#) серию «[Модный брак](#)», портрет адмирала Хитфилда кисти [Рейнольдса](#) и «Деревенский праздник» [Уилки](#).

Картины выставлялись на улице [Пэлл-Мэлл](#) в доме №100. [2 апреля 1824](#) парламент постановил выделить для этой цели 57 тыс. фунтов стерлингов вместе с 3 тыс. фунтов на первые нужды галереи. Затем Джордж Бомонт пополнил коллекцию новыми картинами: пейзаж [Каналетто](#) «Дом каменотеса», композиция [Уэста](#) «Орест и Пилад», Уилки «Слепой скрипач», пейзаж [Рубенса](#) «Пейзаж с замком Стен». Число картин достигло 54.

В [1831](#) галерея пополнилась большим числом картин, завещанных коллекционером Холуэлл-Карром («Святой Георгий» [Тинторетто](#), «Святое семейство» [Тициана](#), «Святое семейство» [Андреа дель Сарто](#), «Купающаяся в ручье женщина» [Рембрандта](#)). В 1831 в галерее насчитывалось 105 картин.

Рост галереи вызвал необходимость в создании соответствующего помещения. В [1831](#) началась постройка здания по проекту архитектора Уилкинса на северной стороне [Трафальгарской площади](#). В 1838 галерея была торжественно открыта для публики.

В [1836](#) был издан первый каталог всего собрания в двух томах, в которых были даны гравированные воспроизведения всех 114 картин с подробным описанием каждой из них.

В 1838 по завещанию лорда [Фарнбру](#) галерея пополнилась такими картинами как «Вечер» [Рубенса](#), «Пейзаж с закатом солнца», «Пейзаж с замком Стен», «Водопой», «Телега, едущая на рынок» [Гейнсборо](#), «Хлебное поле» [Констебла](#).

В [1847](#) [Роберт Верон](#) подарил галерее 156 картин английских художников. В [1851](#) после смерти художника [Джозефа Маллорда Уильяма Тернера](#) по его завещанию перешло 300 своих картин и 19 тысяч рисунков и акварелей. В [1857](#) приобретена коллекция [Ломбарди-Бальди](#) (картины [Дуччо](#), [Маргарито из Ареццо](#), [Паоло Уччелло](#)).

В 1869 галерея получила пять новых залов. В [1875 году](#) галерея пополнилась коллекцией из 94 картин [Уинна Эллиса](#), которые он завещал Национальной галерее. Т.о. число картин в галерее достигло тысячи. В [1876 году](#) было построено восточное крыло галереи. В 1884 были куплены «Мадонна Ансидеи» [Рафаэля](#) и «Конный портрет Карла I» [Ван Дейка](#).



Британский музей ([англ. the British Museum](#)) - главный историко-археологический [музей Британской империи](#) (ныне - [Великобритании](#)) и один из крупнейших музеев мира, [второй по посещаемости](#), среди художественных музеев, после [Лувра](#). Находится в районе [Блумсбери](#), [Лондон](#).

Британский музей был создан в 1753 году на основе трёх коллекций - коллекции известного британского врача и натуралиста [Хэнса Слоуна](#)^[3], коллекции графа [Роберта Харли](#), а также библиотеки антиквара [Роберта Коттона](#), которая стала основой [Британской библиотеки](#). Создание музея было утверждено актом [Британского парламента](#).

Первоначально музей разместился в [Монтегю-хаусе](#) - аристократическом особняке, расположенном в лондонском районе Блумсбери. Он открылся для посетителей в 1759 году. Собрание расширялось за счёт приобретения античных ваз [Уильяма Гамильтона](#) (1772), т. н. [мраморов Таунли](#) (1804, 1814), коллекции минералов Гревилля (1810). В 1814-1815 годы парламент выкупил у [лорда Эльджина бесценные шедевры](#) из афинского [Парфенона](#). Многие из музейных приобретений (как, например, [Розеттский камень](#)) попали в Англию при тёмных обстоятельствах. [Греция](#) и [Египет](#), из которых были вывезены древние памятники, до сих пор требуют их возвращения назад.

В XIX веке Британский музей переживал особенно бурный период роста. Собрание было разделено на отделы, в т.ч. [нумизматический](#), где собраны [монеты](#) и [медали](#) различных стран и эпох, включая древнегреческие, древнеримские и персидские, а также коллекцию короля [Георга IV](#). Зоологический, ботанический, геологический и минералогический отделы были при королеве [Виктории](#) выделены в особый [Музей естествознания](#) и переведены в 1845 в [Южный Кенсингтон](#). На месте Монтегю-хауса было в 1823—1847 гг. выстроено ныне существующее здание музея в стиле [классицизма](#) (архитектор [Роберт Смёрк](#)).

В первой половине XX века Британский музей расширил свои собрания ближневосточного искусства за счёт проведения британскими археологами многочисленных раскопок в [Месопотамии](#). Раздел древневосточного искусства наиболее ценной частью своего собрания обязан [А. Стейну](#) и [П. Дэвиду](#). С 1926 года Британский музей издаёт ежеквартальный журнал «British Museum Quarterly». В конце XX века была проведена перепланировка внутреннего пространства по проекту [Нормана Фостера](#).

По воспоминаниям [Н. Накорякова](#), Ленин называл Британский музей «скоплением колоссальных богатств, награбленных Англией из колониальных стран».

Гайд-парк ([англ. Hyde Park](#)) - королевский [парк](#) площадью 1,4 км² в центре [Лондона](#). С запада к нему примыкают [Кенсингтонские сады](#). Традиционное место политических митингов, празднеств и гуляний. За пределами Англии Гайд-парк известен прежде всего тем, что тут находится *Speakers' Corner*, где традиционно оттачивают своё красноречие разного рода ораторы и проповедники. Поэтому Гайд-парк стал синонимом места, где можно свободно провозглашать и отстаивать любые идеи. Во времена [перестройки](#) «гайд-парками» в городах [СССР](#) стали называть места собраний (обычно на открытом воздухе) представителей разных политических и философских течений с целью пропаганды своих взглядов.

Башня Елизаветы ([англ. Elizabeth Tower](#)) - часовая башня [Вестминстерского дворца](#).

Биг-Бен ([англ. Big Ben](#)) - название самого большого из пяти колоколов, часто это название относят к часам и Часовой башне в целом.



Тауэрский мост (англ. *Tower Bridge*) - **разводной мост** в центре **Лондона** над рекой **Темзой**, недалеко от Лондонского **Тауэра**. Иногда его путают с **Лондонским мостом**[1], расположенным выше по течению. Открыт в **1894 году**. Также является одним из символов Лондона и Британии. Он представляет собой **разводной мост** длиной 244 м с двумя поставленными на промежуточные опоры башнями высотой 65 м. Центральный пролёт между башнями, длиной 61м, разбит на два подъёмных крыла весом более тысячи тонн, которые для пропуска судов могут быть подняты на угол 83. Каждое из более чем тысячетонных крыльев снабжено противовесом, минимизирующим необходимое усилие и позволяющим развести мост за одну минуту. В движение пролёт приводится с помощью гидравлической системы, первоначально водяной, с рабочим давлением 50 **бар** (750**psi**). Вода нагнеталась двумя паровыми машинами общей мощностью 360 **л. с.** Система была разработана инженером Гамильтоном Оуэном Ренделем[2], работавшим на компанию «**W. G. Armstrong Mitchell**». В 1974 году система была полностью обновлена - масляная **гидравлика** имеет электрический привод[3].

Для пешеходов конструкцией моста предусматривалась возможность пересекать мост даже во время развода пролёта. Для этой цели, кроме обычных тротуаров, расположенных по краю проезжей части, в средней части были сконструированы пешеходные галереи, соединяющие башни на высоте 44 метров. Попасть в галерею можно было по лестницам, расположенным внутри башен. С 1982 года галерея используется как музей и смотровая площадка.

Только для строительства башен и пешеходных галерей понадобилось более 11 тысяч тонн стали.

Приложение 4. Рекомендуемые веб-ресурсы

Всё о Лондоне. <https://ru.wikipedia.org>

Поисковая система Яндекс. <https://yandex.ru/>

Гуляем по Лондону. <https://www.google.ru/maps>

Веб-камеры на улицах Лондона. Смотрим достопримечательности онлайн. <http://youwebcams.net/> и http://tourism-london.ru/london_online.html

Экскурсии по Лондону. <http://tourism-london.ru/services/10-ekskursii-po-londonu.html>

Досуг для детей в Лондоне. <http://tourism-london.ru/services/12-ogorganizaciya-dosuga-dlya-detey.html>

Самые красивые места Лондона. <http://engunits.ru/dostoprimechatelnosti-londona/>

Туризм. Мир вокруг нас. <https://turizm.mirvokrugnas.com/>

Лондон для детей. http://www.meridian-express.ru/britain/london_for_kids/



Задания к контрольной работе

1. Translate the following sentences.

1. We visited lots of famous towns on our American trip last year.
2. Before the invention of the aero plane, the voyage from Britain to America could take weeks, even months sometimes.
3. Do you want to come for a run in my new car on Sunday?
4. The first thing I did when I got to London was to go on a sightseeing tour.
5. In my opinion, the best way to travel is by air.
6. Last summer I stayed in Brighton and one day our group went on a very interesting excursion to Blenheim Palace, the home of the late Winston Churchill.
7. My uncle is going on an expedition next year to try to discover the lost city of Atlantis.
8. The secret of our success is the train, which is so much more comfortable and less tiring than a motor coach for a long journey.
9. How long does the train journey from London to Edinburgh take?
10. Last year my mother went on a Mediterranean cruise and was seasick practically the whole time.
11. One of the main advantages of going on a package tour, apart from the price, is the fact that you don't have to spend weeks beforehand planning routes, finding hotels, buying air tickets, etc. It's all done for you.
12. This unique itinerary includes the best that both Australia and New Zealand can offer.
13. We went on a day's outing to the zoo in Copenhagen and the whole family loved it.
14. Enjoy the guided tour of the city.
15. On arrival in Paris enjoy a fully guided panoramic tour of the city seeing Champs-Elysee, Arc deTriomphe, the Eiffel Tower and much more.
16. Leave Waterloo International with your guide aboard a brand new Supertrain for the three hour rail journey to Paris, passing en route through the 31 mile long Channel Tunnel.



17. Britainshrinkers became the first operator to offer fully escorted daytrips to Paris.

18. This small and beautiful medieval city is ideally suited to a one-dayvisit.

19. Visit Scotland's capital, Edinburgh, in a day!

2. Translate the following phrases naming options for recreation activities.

- to dream of traveling to exotic destinations worldwide;
- to visit dozens of cities and countries and have action-packed holidays to see extraordinary lands, climates;
- to travel by coach, trains, expedition vehicle, camel, rafts or on foot, to have world cruise sailing from and back to some part in your country;
- to have beach holidays, though beaches are sometimes jammed and often polluted;
- for persons with imagination, spirit of adventure, and love of life – tailor-made or small group itineraries with cultural and wildlife extensions, to experience adventure sports taking risks in a Safari by canoe, white-water rafting, glacier trekking on a high mountain;
- to have recreation and language learning activities – living with a host family, not just learning a language but experiencing a culture.

3. Find equivalents to the following.

Предпочитать экзотические маршруты и активные виды отдыха; путешествовать автобусом; провести отпуск у моря; переполненные морские пляжи; индивидуальные маршруты; дух приключений; дополнительные маршруты с посещением памятников культуры и заповедников дикой природы; рисковать; активные виды отдыха, сопряженные с риском; спуск на плотях; восхождение на ледник; совмещать отдых с языковой практикой; визит по приглашению семьи (по программе обмена иностранными студентами и школьниками); путешествовать автостопом; пеший туризм; подводное плавание; плавание под парусами.

4. Translate the texts.

DEVELOPMENT OF MASS TOURISM

The most significant economic change for many countries of the world has been the development of mass tourism since World War II. Tourism is a risky business: capital investment can be considerable, whereas the season in which to recoup expenditure may be short and can be disrupted by economic difficulties within a country and in neighboring countries or by cool; rainy weather in summer. Furthermore, there is fierce competition to attract tourists, not only among different countries but also among the resorts within each country.



Tourism is a growing industry and one of the largest sources of foreign exchange. Enormous sums of money are injected into the economies of some nations by winter and summer tourism. Employment opportunities in the service sector increase substantially. The tourist trade is one of most important sources of employment and revenue and is served by numerous hotels and boardinghouses, youth hostels, restaurants, and retail businesses. Many cities are also important centers for international conferences and exhibitions.

The number of tourists increases steadily. In some countries, though, tourism has not been at the heart of their economies, so the lack of facilities make travel in them a rugged experience. Nevertheless, it is becoming a part of governmental policies in those countries to include provisions for paved highways and hotel construction in each successive development plan. Thus, the tourist industry has been actively encouraged by the authorities. Luxury establishments are developed for wealthy foreigners. Many workers find employment in tourism, now continuous through all seasons in many countries, binding the cities' economies ever more firmly to tourism. Tourism supports the many small businesses that provide food, lodging, fuel, and other supplies and services.

capital investment	инвестиции капитала, капиталовложения
recoup expenditure	компенсировать затраты
disrupt	прерывать
neighboring	соседний
employment	занятость
revenue	доход
boardinghouse	пансионат
hostel	общежитие
retail businesses	предприятия розничной торговли
rugged experience	трудное испытание
successive	последующий
lodging	жилье
supplies	снабжение, поставки

5. Translate the texts.

HOLIDAY FOR ALL SEASONS

There's no need to agonize over where and when to take break next year: there are month-by-month vacation charts suggesting holidays each month to suit all tastes, from beaches, skiing,



family and under-25 getaways to cruises and weekend escapes.

Who believes in Santa? Fly across the Arctic Circle to Finnish Lapland to meet him and take a reindeer sleigh ride.

Get next to nature for a close-up view of geysers and glaciers. Reykjavik isn't cheap but it's clean – and the sights are stunning.

Tiptoe through the tulips on a Dutch bulb-field tour. Take in Amsterdam's canals and the Hague's museums for more color and culture.

Join a coastal steamer to discover Norway's spectacular fjords and fishing villages.

Ski in the morning and go biking, hiking, rafting or play tennis or golf after lunch. A trip to Austria is offered for a week including breakfast, packed lunch and dinner with wine.

Celebrate the arrival of spring with a three-night gala weekend in Paris. A dinner and show at Lido or Moulin Rouge, plus a river cruise, will be provided.

Hail a passing gondola or hop on a water bus for a city tour with a difference. The canals and palaces of Venice give it a unique appeal.

Take a Turkish bath and tour the dazzling Topkapi palace, see Istanbul's exotic attractions, have cheap shopping and enjoy eating out at excellent restaurants.

Spend nights under the stars on a 14-day exploration of the deserts and mountains of Morocco.

Discover the temples, tranquility and superb sandy beaches of Bali, a desirable retreat for romantics, nature lovers and water-sports enthusiasts.

Вопросы к зачету

1. Устно изложить одну из пройденных в течение семестра тем (выбор по билетам).

Тема № 1 Classification of hotels

Тема № 2 Types of hotel

Тема № 3 Resort hotels

Тема № 4 The functions and departments of a hotel

Тема № 5 Role of the hotel general manager



Тема № 6 Hotel restaurants

Тема №7 Classification of hotel bars

2. Прочитать и пересказать на английском языке текст объемом 1500 печатных знаков. Устно ответить на вопросы к тексту.

Текст № 1 Meat dishes

Текст № 2 At the food shop

Текст № 3 Late supper

Текст № 4 Breakfast at the restaurant

Текст № 5 The rules of setting a table

Текст № 6 The staff and its duties

Текст № 7 A good waiter

Текст № 8 Holiday types

Текст № 9 Taking a booking(making suggestions and giving information)

Текст № 10 Greeting. Saying Good-bye

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по



учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т.д.

При оценке контрольной работы преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной работы;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся проанализировал материал;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;
- автор защитил контрольную работу и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки



базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тест рассматривается как форма контрольно-тренировочного задания, предназначенного для определения (диагностики) уровня обученности и характеризующаяся следующими чертами:

- а) простотой процедуры выполнения,
- б) стандартностью структуры,
- в) мелкой дозировкой учебного материала,
- г) легкостью осуществления обратной связи,
- д) возможностью непосредственной фиксации результатов,
- е) квалиметрическими качествами, т. е. удобством количественного выражения качества выполнения задания.

Перечисленные характерные черты тестов делают их особенно пригодными для проведения как текущего, так и итогового контроля, в значительной мере устраняя субъективизм в оценках и резко снижая время, затрачиваемое преподавателем на проверку выполнения заданий. Для определения уровня обученности существуют различные виды тестов, в зависимости от характера учебного материала.

Тесты являются не только эффективным инструментом контроля, но и адаптации.

Специфика тестов для контроля чтения заключается в следующем:

- прежде всего, тесты помогают сосредоточиться на извлечении информации с нужной полнотой и глубиной;
- стимулируя интеллектуальную активность учащихся, тест требует минимального применения продуктивных форм;



- тест - хороший инструмент адаптации, так как сам материал теста служит подкреплением;

- облегчая и убыстряя понимание, тест дает возможность предъявить большие требования к объему чтения.

Для контроля понимания в процессе чтения целесообразно использовать как наиболее адекватные избирательные тесты множественного выбора в следующих разновидностях: а) выбор правильного ответа на вопрос; б) завершение начатого высказывания на основе предложенных тезисов; в) расположение по порядку, группировка фактов; г) перекрёстный выбор, установление соответствий; д) вычеркивание специально вставленных лишних слов; е) заполнение пробелов специально пропущенными словами. Важно, что функциональный стиль и связанный с ним вид чтения сказываются на количестве тестовых заданий; для изучающего чтения их требуется больше, чем для просмотрового и ознакомительного. Есть и качественное различие в тестах. Оно кроется в сущности предлагаемых альтернатив, характер которых должен видоизменяться в зависимости от функционального стиля и связанного с ним видами чтения.

Тесты для контроля понимания фрагментов экономических текстов, являющихся предметом для изучающего чтения, должны содержать альтернативы, касающиеся фактического содержания, стиля текста, идейного замысла. При тестировании научно-популярных текстов, связанных с ознакомительным видом чтения, следует пользоваться альтернативными, направленными на выявление фактического содержания.

В процессе контроля понимания чтения используются различные виды тестов:

- 1) тесты на выбор правильного ответа из двух предложенных вариантов;
- 2) тесты на выбор правильного ответа из нескольких предложенных вариантов;
- 3) тесты на группировку фактов.

Самая популярная разновидность - это тесты на выбор правильного ответа из нескольких вариантов. Сочетание правильной формы и неправильных альтернативных призвано «провоцировать» размышления читающего, стимулируя для этого необходимые мыслительные операции.

Эффективны тесты на определение действующих лиц, встречающихся в тексте, по их действиям и поступкам, а контроль понимания текста, содержащего прямую речь, лучше всего проводить путем определения действующих лиц по их высказываниям. Эти тесты помогают магистрантам глубже понять текст, его детали.

Кроме того, задания должны быть посильными для магистрантов:

1. Объем тестовой основы должен быть таким, чтобы учащиеся смогли удержать в памяти прочитанное;
2. Текст должен быть законченным по содержанию отрывком;



3. Вопросы должны содержать изученный лексико-грамматический материал;

4. каждое тестовое задание должно быть автономно.

Тест стимулирует интеллектуальную активность учащихся: чтобы выбрать правильную альтернативу, они должны: 1) прочитать текст с общим охватом содержания; 2) осмыслить альтернативы; 3) соотнести каждую из них с содержанием текста; 4) принять нужную альтернативу.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа магистранта не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа магистранта не менее чем 70% тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа магистранта не менее - 51%; .

Отметка «неудовлетворительно» - выставляется при условии правильного ответа магистранта менее чем на 50% тестовых заданий.

Требования к выполнению кейс-задания

Кейс-задания - это метод активного проблемно - ситуационного анализа, при этом обучение основано на решении конкретных задач, содержащихся в ситуациях, описанных в кейсах. Главное её назначение - развивать способность анализировать информацию, формулировать проблемы и находить их решение.

Кейс-задания можно представить, как сложную систему использования других методов: моделирования, системного анализа, мысленного эксперимента, метода описания, дискуссии, игровых методов и др. Необходимость внедрения кейс-задания в практику образования вытекает из ориентации образования не столько на получение конкретных знаний, сколько на формирование умений и навыков мыслительной деятельности, развитию способностей. Кейс-технология относится к развивающим формам обучения, включает в себя достижения технологии «создание успеха». В тоже время это способ коллективного обучения, важнейшими составляющими которого являются работа в группах, обмен информацией.

Кейс - это конкретная жизненная или производственная (бизнес или научная) ситуация, рассказывающая о явлении или событии (последовательности событий), содержащая проблему (проблемы) для решения.

Как правило, кейс состоит из трех частей: вспомогательная информация, необходимая для анализа и работы с кейсом; описание ситуации, то есть сам кейс; задания к кейсу. При разработке кейса описанная ситуации должна учитывать уровень подготовки магистранта, то есть быть в меру сложной. Печатный кейс может содержать текст, графики, таблицы, диаграммы, иллюстрации, фотографии. Видео кейс может содержать фильм, аудио и видео



материалы. Студентам должны быть даны четкие инструкции по работе с кейсом, включая временные ограничения.

Кейс-задания на занятиях может содержать три группы упражнений:

- упражнения, направленные на обеспечение магистранта учебно-речевой ситуацией, темой, проблемой, способствующими появлению коммуникативно-познавательного мотива говорения и коммуникативного намерения; языковым и речевым материалом, наглядными средствами;
- упражнения, направленные на подготовку дискуссий, проектов, брейнстормингов, способных активизировать учебно-речевую деятельность магистрантов (без использования вспомогательных языковых, речевых и наглядных средств);
- упражнения контрольного характера.

Магистранты могут изучать материалы кейса и дополнительную литературу заранее в качестве домашнего задания или получить материал кейса на занятии. В этом случае объем кейса является небольшим. Кейсы могут использоваться в начале занятия с целью повышения мотивации.

Кейс технология имеет некоторые ограничения. Кейсы целесообразно использовать в конце изучения больших тем, так как эта технология требует опоры на имеющиеся предметные знания. Кейс должен быть связан с жизненным опытом учащихся.

Кейс занятие, включает следующие этапы:

- подготовительный (преподаватель определяет дидактические цели занятия, разрабатывает кейс и сценарий);
- ознакомительный (обучающиеся знакомятся с информацией кейса);
- аналитический (анализ ситуации индивидуально или в группе, выделение проблемы, выработка путей ее решения с анализом их последствий);
- итоговый (презентация решения проблемы и программы действий, сравнение вариантов);
- рефлексия результатов учебной деятельности.

Магистрантам предлагается следующая схема работы с кейсом:

- I этап - знакомство с ситуацией,
- II этап - выделение основной проблемы (проблем), выделение персоналий, которые могут повлиять на ситуацию;
- III этап - предложение концепций, гипотез, тем для «мозгового штурма»;



- IV этап - анализ последствий принятия того или иного решения;

- V этап - решение кейса (предложение одного или нескольких оптимальных вариантов действий, указание недостатков предложенных вариантов, механизмы предотвращения их негативных последствий).

Обучающимся необходимо проанализировать информацию, выявить и отобрать наиболее важное, осмыслить значение каждого абзаца, сделать предположения, выслушать и оценить альтернативные варианты одноклассников, сформулировать заключения и выводы.

Стратегия «мозговая атак» (Brainstorming) заключается в выдвижении самых разных идей без их критики. Количество идей предпочитается их качеству. Анализ и отбор лучших идей является следующим этапом работы.

Обучающиеся могут быть разделены на две группы. Обучающиеся первой группы (генераторы идей) предлагают варианты решения проблемы без их обсуждения. Все идеи фиксируются одним из учащихся. Вторая группа («аналитики») рассматривает предложения, не добавляя ничего нового, и отбирают лучшие.

При решении проблем кейса необходимо исследование сильных и слабых сторон выдвинутых решений, положительных и отрицательных последствий (угроз) их осуществления. Результаты анализа целесообразно представлять в табличной форме.

Можно предложить магистрантам записать лучшие идеи в виде «цветка». В центре записывается проблема, по бокам в виде 5-8 лепестков способы ее решения.

Прием «гипотеза» включает следующие этапы:

- ознакомление с проблемной ситуацией;
- осознание сущности затруднения и формулирование проблемы;
- поиск способов решения проблемы путем выдвижения предположений и гипотезы;
- доказательство гипотезы;
- проверка правильности предложенного решения.

Стратегия «идеал» заключается в следующем:

I - выделение проблемы (identification of the problem);

D - описание проблемы (describing of the problem);

- определение вариантов подхода к решению проблемы (explanation of the variants of the



problem solution);

A - действия (acting) по решения проблем;

L - выводы (научитесь делать выводы -learn to make conclusions), рефлексия проведенной работы.

Критерии оценивания выполнения кейс-задания

- предоставление нескольких направлений решений проблемы - 1-5 баллов;
- анализ преимуществ и недостатков предложенных решений;
- убедительность аргументации разработанных решений, приведение примеров (дополнительной информации, не содержащейся в кейсе) - 1-5 баллов;
- использование адекватных языковых средств - 1-5 баллов;
- умение отвечать на вопросы других обучающихся и преподавателя - 1-3 балла;
- соблюдение регламента выступления -2 балла; (Если кто-либо из магистрантов во время презентации решений проблемы кейса позволяет себе эмоциональные оценки, обсуждение, то данный магистрант или группа получает штрафные очки -от 1 до 3 баллов.)

Все заработанные баллы и штрафные очки заносятся в таблицу. Побеждает та группа, которая набрала наибольшее количество баллов. Преподаватель отвечает за соблюдение протокола и подводит итоги занятий.

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных магистрами в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине. Зачет осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний магистрантов.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет проводится в два этапа: перевести письменно иноязычный текст на русский язык со словарем по специальности. Объем текста 1500 печатных знаков. Время выполнения - 60



мин и устно изложить одну из пройденных тем.

При выставлении оценки учитывается:

- знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной грамматике;
- степень активности магистранта на семинарских занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления;
- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Критерии оценки сформированности навыков и умений говорения

Оценка	Характеристика ответа магистранта
зачтено (отлично)	<p>Логично построено монологическое высказывание (описание, рассказ) в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно.</p> <p>Речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно, соблюдается правильный интонационный рисунок.</p> <p>Объем высказывания - не менее 12-15 фраз-предложений.</p>
зачтено (хорошо)	<p>Логично построенное в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно. Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые не препятствуют пониманию речи.</p> <p>Речь понятна, есть наличие фонематических ошибок. Объем высказывания - не менее 10 фраз-предложений.</p>
зачтено (удовлетворительно)	<p>Монологическое высказывание (описание, рассказ) построено не всегда логично.</p> <p>Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание речи.</p>

	Объем высказывания - не менее 6 фраз-предложений.
не зачтено (неудовлетворительно)	<p>Содержание ответа не соответствует поставленной коммуникативной задаче.</p> <p>Допускаются многочисленные лексические и грамматические ошибки.</p> <p>Речь не воспринимается на слух из-за большого количества</p>



Критерии оценки сформированности навыков перевода иноязычного

текста на русский язык

Оценка	Характеристика перевода текста
зачтено (отлично)	Перевод представляет собой адекватную передачу иноязычного текста средствами русского языка в неразрывном единстве содержания и формы.
зачтено (хорошо)	Перевод представляет собой адекватную передачу иноязычного текста средствами русского языка в неразрывном единстве содержания и формы. Допущено 30% грамматических и стилистических ошибок, приводящих к неточности перевода.
зачтено (удовлетворительно)	В переводе допущено 50 % грамматических и стилистических ошибок. Текст переведен не полностью.
не зачтено (неудовлетворительно)	Смысл текста искажен.



8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
1. Гальчук, Л.М. 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests - Грамматика английского языка: коммуникативный курс [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.М. Гальчук. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 439 с. - ЭБС «Znanium.com»	https://znanium.com/catalog/product/1067408

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
1. Украинец, И.А. Иностраный язык (английский) в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / И.А. Украинец. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 46 с. - ЭБС «Znanium.com.»	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518245
2. Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Афанасьев. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2019. - 88 с. - ЭБС «Znanium.com»	https://znanium.com/catalog/product/1015196
3. Английский для магистрантов [Электронный ресурс]: практикум / сост. Г. И. Тихомирова. - Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2014. - 79 с. - ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/87192.html

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Oxford University Press (OUP) : архивы научных журналов : сайт / Министерство образования и науки Российской Федерации, Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН), Издательство Оксфордского университета. - Москва, 2013. - - URL: <https://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1417890/browse?type=source>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Издательство, входящее в состав Оксфордского университета является одним из крупнейших в Великобритании. Главная цель, поставленная перед издательством – достижение высоких результатов в различных областях исследований, науки, образования путем издания книг по всему миру. В предлагаемой архивной коллекции 24 журнала по разным отраслям знания. Глубина архива: с 1-го выпуска до 1995г. <http://www.oxfordjournals.org/> Современный отель : медиа-ресурс для владельцев, управляющих и специалистов гостиничного бизнеса : сайт. - Санкт-Петербург, 2007. - . - URL: <http://www.hotelexecutive.ru/> - Текст: электронный. Искусство гостеприимства.. Новости, события, тренды. Новые концепции и форматы отелей. Управление отелем, развитие бизнеса. Инвестиции в гостиничный бизнес. Финансы. Гостиничная недвижимость. Маркетинг, реклама, PR в гостиничном бизнесе. Законы и нормативы. Персонал гостиницы. Он-лайн журнал. PROHOTEL.RU - портал про гостиничный бизнес : сайт. - 2005. - URL: <https://prohotel.ru/>. - Текст: электронный. Гостиничный бизнес в России. Проблемы и тенденции развития гостиничного бизнеса в России. ProHotel (ПроОтель) - торговая марка, принадлежащая ООО "Северо-Западные Компании" <http://www.hotelexecutive.ru/> ProHotelia : гостиничный бизнес on-line : сайт / Powered by ProHotelia. - [б.м.], 2009. - . - URL: <http://prohotelia.com/novosti/>. - Текст: электронный. Портал для профессионалов гостиничного и ресторанного бизнеса. На страницах портала – новости гостиничной индустрии, исследования и статистика, обзоры ключевых событий и тенденций в гостиничном бизнесе, новые технологии и примеры эффективных решений для продвижения отелей, отельные «фишки», интервью с успешными отельерами и экспертами туристического рынка, советы и рекомендации ведущих юристов, а также календарь отраслевых событий. <http://prohotelia.com/about/Russia.travel> : национальный туристический портал : сайт / Министерство экономического развития РФ, Федеральное



агентство по туризму. - [Москва], 2017. - . - URL: <https://russia.travel/info/about/>. - Текст: электронный. Russia.travel - информационно-познавательный проект, посвященный путешествиям по России. Деятельность портала направлена на создание единого информационного ресурса в сфере туризма, предоставляющего доступную и полную информацию о туристических возможностях России. Russia.travel знакомит читателя более чем с 20 тысячами достопримечательностей, которые включают в себя объекты историко-культурного наследия, природные памятники и заповедные зоны, традиционные ремесла и известные российские бренды. На портале публикуются популярные туристические маршруты, новости, статьи познавательного толка, анонсы мероприятий, происходящих во всех уголках России, рассказы о самобытности каждого региона, создаются спецпроекты, посвященные важнейшим туристическим направлениям. На портале вы можете узнать о ближайших событиях, найти достопримечательности поблизости и построить маршрут, а также предложить свой контент. <http://russia.travel/info/about/> Туризм и гостеприимство : научно-практический журнал : сайт / Полесский государственный университет (Республика Беларусь). - Пинск, 2014 - . - URL: <http://ojs.polessu.by/TG/index>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный. В научно-практическом журнале публикуются оригинальные результаты исследований по широкому кругу проблем туризма и гостеприимства. <http://ojs.polessu.by/TG/about> Сервис plus : научный журнал : сайт / Российский государственный университет туризма и сервиса. - Черкизово (Московская область), 2007. - URL: <http://philosoph.ru/polnotekstovyi-arkhiv>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный. Научное издание по актуальным проблемам теории и методологии сервиса. Публикуются работы в сфере гуманитарных наук, затрагивающих проблемы туризма и сервиса. Журнал рассчитан на широкий круг читателей, интересующихся опытом межотраслевых исследований. Входит в Перечень ВАК. <http://philosoph.ru/polnotekstovyi-arkhiv> HomeEnglish /Английский язык бесплатно и не выходя из дома. Уроки и материалы по изучению английского языка. - 2005-2021. - URL: <http://www.homeenglish.ru> - Режим доступа: свободный. Текст: электронный. На этом сайте вы найдёте практически всё, что нужно для изучения английского языка не выходя из дома. Теперь английский язык стал для вас намного ближе, ведь теперь вам не надо бродить по десяткам сайтов в поисках нужного материала, всё есть на этом сайте, а чего нет, то скоро будет! Все уроки и материалы по изучению английского языка, представленные на этом сайте - бесплатные. <http://www.homeenglish.ru> Всемирный совет по туризму и путешествиям (WTTC) / WORLD TRAVEL & TOURISM COUNCIL. - Лондон, 2021. - URL: www.wttc.org - Режим доступа: свободный. Текст: электронный. <https://wttc.org/> Всемирная туристская организация (UNWTO). - Мадрид, 2021. - URL: www.unwto.org - Режим доступа: свободный. Текст: электронный. <https://www.unwto.org/> RATAnews - Ежедневная электронная газета / Самые достоверные новости турбизнеса - 2003-2021. - URL: www.ratanews.ru - Режим доступа: свободный. Текст: электронный. <https://ratanews.ru/> Quality Digest (QD) - Чико, 2021. - URL: <http://www.qualitydigest.com/> - Режим доступа: свободный. Текст: электронный. Quality Digest (Качественный дайджест) (QD) - это онлайн-источник новостей и информации, принадлежащий QCI International, который охватывает множество тем управления качеством, включая стандарты, соответствие, метрологию, Шесть Сигм, решение проблем, участие сотрудников, обслуживание клиентов и lean. Первоначально это был ежемесячный печатный журнал, но в 2009 году он прекратил печататься в пользу онлайн-платформ. <http://www.qualitydigest.com/> Все о туризме - туристическая библиотека - 2002-2021. - URL: <https://tourlib.net/> - Режим доступа: свободный. Текст: электронный. <https://tourlib.net/> Российский союз туриндустрии - Москва, 1993-2021. - URL: <http://www.rostourunion.ru> - Режим доступа: свободный. Текст: электронный. <http://www.rostourunion.ru> Комитет Республики Адыгея по туризму и курортам - Майкоп, 2000-2021. - URL: <http://www.adygheya.ru/ministers/departments/komitet-po-turizmu-i-kurortam/> - Режим доступа: свободный. Текст: электронный. <http://www.adygheya.ru/ministers/departments/komitet-po-turizmu-i-kurortam/>



9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Учебно-методические материалы по лекциям и практическим занятиям дисциплины Б1.О.03 Иностранный язык делового и профессионального общения

№ п/п	Раздел/Тема с указанием основных учебных элементов (дидактических единиц)	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
1.	Classification of hotels ТЕКСТ: "Styles of food service" Грамматика: Имя существительное (множ.число,притяж.падеж). Личные местоимения. Порядок слов в простом предложении.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебное пособие, устная речь	Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном (УК-4.1) Переводит академические и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык (УК-4.2) Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации (УК-4.3)
2.	Types of hotel ТЕКСТ: "At the Bar" Грамматика: Глагол to be и выражения с ним. оборот there is/are. Числительные количественные и порядковые. Типы вопросов.	Устный опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Учебное пособие, устная речь	Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном (УК-4.1) Переводит академические и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык (УК-4.2) Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации (УК-4.3)
3.	Resort hotels ТЕКСТ: "National cuisine" Грамматика: Артикли: the/ a,(an)	Устный опрос, блиц-опрос, выполнение упражнений	Лекция	Учебное пособие, устная речь, компьютер, интернет	Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном (УК-4.1)

	определенный и неопределенный. Present Simple/Present Continuous.				Переводит академические и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык (УК-4.2) Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации (УК-4.3)
4.	The functions and departments of a hotel ТЕКСТ: "Types of menus" Грамматика: Степени сравнения прилагательных. Past Simple. Неправильные глаголы.	Изложение, беседа, конспектирование	Практическое занятие	Учебное пособие, тестовые материалы	Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном (УК-4.1) Переводит академические и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык (УК-4.2) Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации (УК-4.3)
5.	Role of the hotel general manager ТЕКСТ: "Dinner at the restaurant" Грамматика: Местоимения some, any, no.	Устный опрос, выполнение упражнений, тестирование	Лекция	Учебное пособие, тестовые материалы, компьютер	Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном (УК-4.1) Переводит академические и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык (УК-4.2) Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации (УК-4.3)
6.	Hotel restaurants ТЕКСТ: "Meals in England" Грамматика: Future Simple. Повелительное наклонение.	Рассказ, беседа, конспектирование	Практическое занятие	Учебное пособие, устная речь	Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном (УК-4.1) Переводит академические и профессиональные тексты с иностранного языка или на иностранный язык (УК-4.2) Способен выстраивать стратегию общения с партнерами, в том числе зарубежными в соответствии с нормами межкультурной коммуникации (УК-4.3)

Учебно-методические материалы по самостоятельной работе дисциплины язык Б1.О.03 Иностранный язык делового и профессионального общения

№ п/п	Раздел/Тема с указанием основных учебных элементов	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
1.	Classification of hotels	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Самостоятельная работа с использованием Интернет-технологий	Контрольная работа
2.	Types of hotel	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Внеаудиторное чтение	Контрольная работа, тесты, зачет
3.	Resort hotels	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Разработать проект (в том числе с использованием информационных технологий) и участвовать в устных презентациях	Контрольная работа, тесты, зачет
4.	The functions and departments of a hotel	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Внеаудиторное чтение	Контрольная работа, тесты, зачет
5.	Role of the hotel general manager	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Индивидуальная и групповая творческая работа	Контрольная работа, тесты, зачет
6.	Hotel restaurants	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Самостоятельная домашняя работа	Контрольная работа, тесты, зачет
7.	Classification of hotel bars	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Самостоятельная работа с использованием Интернет-технологий	Контрольная работа, тесты, зачет
8.	Forms of Address	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-	Разработать проект (в том числе с использованием информационных	Контрольная работа, тесты, зачет

		грамматических упражнений	технологий) и участвовать в устных презентациях	
9.	About the waiters	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Самостоятельная домашняя работа	Контрольная работа, тесты, зачет
10.	A day in the life of the restaurant	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Внеаудиторное чтение	Контрольная работа, тесты, зачет
11.	How to lay a cover	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Работа в команде, вместе находить решения деловых проблем	Контрольная работа, тесты, зачет
12.	Meals in England	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Разработать проект (в том числе с использованием информационных технологий) и участвовать в устных презентациях	Контрольная работа, тесты, зачет
13.	Dinner at the restaurant	Составление блок лекции, конспектирование, выполнение лексико-грамматических упражнений	Внеаудиторное чтение	Контрольная работа, тесты, зачет

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
7-Zip Свободная лицензия
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. - Москва, 2011 - - URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
Современный отель : медиа-ресурс для владельцев, управляющих и специалистов гостиничного бизнеса : сайт. - Санкт-Петербург, 2007. - - URL: http://www.hotelexecutive.ru// - Текст: электронный. Искусство гостеприимства.. Новости, события, тренды. Новые концепции и форматы отелей. Управление отелем, развитие бизнеса. Инвестиции в гостиничный бизнес. Финансы. Гостиничная недвижимость. Маркетинг, реклама, PR в гостиничном бизнесе. Законы и нормативы. Персонал гостиницы. Он-лайн журнал. PROHOTEL.RU - портал про гостиничный бизнес : сайт. - 2005. - URL: https://prohotel.ru/ . - Текст: электронный. Гостиничный бизнес в России. Проблемы и тенденции развития гостиничного бизнеса в России. ProHotel (ПроОтель) - торговая марка, принадлежащая ООО 'Северо-Западные Компании' http://www.hotelexecutive.ru/
HotLine.travel : спорт, здоровье и красота : онлайн-журнал о жизни в туризме / Медиахолдинг Банко. - [Москва], 2011. - - URL: https://www.tourdom.ru/hotline/ . - Текст: электронный. Портал открыт в 2011 году и ежедневно привлекает 5-6 тысяч уникальных пользователей, заинтересованных в получении аналитической информации о трендах и событиях в турбизнесе. Разделы сайта: Авиаперевозка и транспорт; Обзоры и аналитика; Визы и посольства; Лицензирование и страхование; Стратегии компаний; Проекты; Законотворчество; Банкротства; Турпродукты; Техника продаж и многие другие. http://www.hotline.travel/about/
Всемирная туристская организация (UNWTO). - Мадрид, 2021. - URL: www.unwto.org - Режим доступа: свободный. Текст: электронный. https://www.unwto.org/
DOAJ (Directory of Open Access Journals) : каталог журналов открытого доступа : [сайт] / Лундский университет (Швеция). - Лунд, 2003. - - URL: https://www.doaj.org/ . - Текст: электронный. Каталог содержит полнотекстовые журналы из всех областей знаний, включая: право, политические и социальные науки, бизнес и экономику, историю. Журналы представлены более чем на 10 языках. Отдельные издания требуют свободной регистрации. Просмотр журналов по названиям и по рубрикам, постатейный поиск. Полные тексты статей в формате PDF и HTML. http://www.doaj.org/

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. - Москва, 2011 - - URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
Все о туризме - туристическая библиотека - 2002-2021. - URL: https://tourlib.net/ - Режим доступа: свободный. Текст: электронный. https://tourlib.net/
Современный отель : медиа-ресурс для владельцев, управляющих и специалистов гостиничного бизнеса : сайт. - Санкт-Петербург, 2007. - - URL: http://www.hotelexecutive.ru// - Текст: электронный. Искусство гостеприимства.. Новости, события, тренды. Новые концепции и форматы отелей. Управление отелем, развитие бизнеса. Инвестиции в



Название
гостиничный бизнес. Финансы. Гостиничная недвижимость. Маркетинг, реклама, PR в гостиничном бизнесе. Законы и нормативы. Персонал гостиницы. Он-лайн журнал.PRONHOTEL.RU - портал про гостиничный бизнес : сайт. - 2005. - URL: https://prohotel.ru/ . - Текст: электронный.Гостиничный бизнес в России. Проблемы и тенденции развития гостиничного бизнеса в России. ProHotel (ПроОтель) - торговая марка, принадлежащая ООО 'Северо-Западные Компании' http://www.hotelexecutive.ru/
Russia.travel : национальный туристический портал : сайт / Министерство экономического развития РФ, Федеральное агентство по туризму. - [Москва], 2017. - . - URL: https://russia.travel/info/about/ . - Текст: электронный.Russia.travel - информационно-познавательный проект, посвященный путешествиям по России. Деятельность портала направлена на создание единого информационного ресурса в сфере туризма, предоставляющего доступную и полную информацию о туристических возможностях России. Russia.travel знакомит читателя более чем с 20 тысячами достопримечательностей, которые включают в себя объекты историко-культурного наследия, природные памятники и заповедные зоны, традиционные ремесла и известные российские бренды. На портале публикуются популярные туристические маршруты, новости, статьи познавательного толка, анонсы мероприятий, происходящих во всех уголках России, рассказы о самобытности каждого региона, создаются спецпроекты, посвященные важнейшим туристическим направлениям. На портале вы можете узнать о ближайших событиях, найти достопримечательности поблизости и построить маршрут, а также предложить свой контент. http://russia.travel/info/about/
Foodserviceworld.com / Search Foodservice Companies - 2021. - URL: https://www.foodserviceworld.com - Режим доступа: свободный. Текст: электронный. https://www.foodserviceworld.com



11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (5-11, 5-16, 5-19) 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом № 30, Учебный корпус № 5	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя	7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащённые оборудование и техническими средствами обучения: ауд. 5-14, 5-21, 5-22, 5-23, адрес: г. Майкоп ул. Жуковского, 30.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя	7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Лаборатория научно-методического проектирования: кафедра финансов и кредита, каб. 5-23, адрес: г. Майкоп ул. Жуковского, 30.	Переносное мультимедийное оборудование, мебель для аудиторий	7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования: информационно-технический отдел, г. Майкоп, ул. Первомайская, 191, каб. 318.	Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории	7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал МГТУ: ул. Первомайская, 191, 3 этаж.	Компьютерное оснащение с выходом в интернет на 30 посадочных мест, оснащённые специализированной мебелью (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс)	7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095

