

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 13.05.2023 13:34:55
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

Факультет _____ **управления** _____

Кафедра _____ **менеджмента и региональной экономики** _____



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Л.И. Задорожная

«29» мая 20 20 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.О.09 Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания

по направлению подготовки
магистров _____ 43.04.03 Гостиничное дело _____

программа магистратуры _____ Гостиничная деятельность _____

квалификация (степень)
выпускника _____ магистр _____

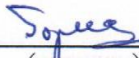
форма обучения _____ очная, заочная _____

год начала подготовки _____ 2020 _____

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки магистров 43.04.03 Гостиничное дело

Составитель рабочей программы:

Доцент, кандидат экономических наук
(должность, ученое звание, степень)

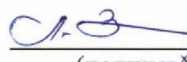

(подпись)

Горбанев С.В.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
Менеджмента и региональной экономики

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой
«18» мая 20 дог.


(подпись)

Задорожная Л.И.
(Ф.И.О.)

Одобрено научно-методической комиссией факультета
(где осуществляется обучение)

«27» мая 20 дог.

Председатель
научно-методического
совета направления (специальности)
(где осуществляется обучение)


(подпись)


Кумпилова А.Р.
(Ф.И.О.)

Декан факультета
(где осуществляется обучение)
«27» мая 20 дог.


(подпись)

Ешугова С.К.
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:
Начальник УМУ
«28» мая 20 дог.


(подпись)

Чудесова Н.Н.
(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению (специальности)


(подпись)

Кумпилова А.Р.
(Ф.И.О.)

Руководитель магистерской программы


(подпись)

Кумпилова А.Р.
(Ф.И.О.)

1. Цель изучения дисциплины

«Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания» - формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли проекта в организации, основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов.

Конечная задача изучения курса – формирование у магистрантов необходимого объема знаний, умений и навыков в области управления проектной деятельностью фирмы с использованием зарубежного опыта и теоретических знаний.

2. Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки

Дисциплина «Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания» относится к обязательной части дисциплин.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки «Организационные структуры предприятий индустрии гостеприимства», «Формирование стратегических маркетинговых программ развития сферы гостеприимства и общественного питания», «Организация проектной деятельности в сфере гостеприимства».

Дисциплина «Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания» – это мультидисциплина, так как она использует принципы, теории и методы, заимствованные из дисциплин, изучающих менеджмент, математика, системология, экономическая теория, финансы и пр.

Дисциплина имеет четкую ориентацию на личность менеджера проекта. Люди и их отношения, восприимчивость, способность к обучению, чувства и цели представляют наибольший интерес в проектной деятельности.

Дисциплина «Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания» - это научная дисциплина, поскольку опирается на строго научные методы и концептуальные разработки, и в то же время — это прикладная наука, опирается на практику.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при изучении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Результаты освоения ОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Индикаторы достижения компетенции:

УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;

УК-3.2. Организует и корректирует работу членов команды, в том числе на основе коллегиальных решений;

УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе

учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.

ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление деятельностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания

Индикаторы достижения компетенции:

ОПК-2.1. Формулирует направления деятельности по разработке и реализации системы стратегического управления организациями сферы гостеприимства и общественного питания;

ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

ОПК-2.3. Осуществляет контроль за реализацией стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

ПКУВ-1. Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания

Индикаторы достижения компетенции:

ПКУВ-1.1. Проводит стратегический анализ и оценку результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявляет факторы успеха;

ПКУВ-1.2. Осуществляет управление деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания;

ПКУВ-1.3. Обеспечивает стратегический контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства;

ПКУВ-1.4. Осуществляет эффективное взаимодействие с собственниками и партнерами по бизнесу для достижения целей стратегического управления предприятий сферы гостеприимства.

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

знать:

- основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания

уметь:

- вырабатывать стратегию командной работы и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленной цели;

- организовать и корректировать работу членов команды, в том числе на основе коллегиальных решений;

- разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде;

- формулировать направления деятельности по разработке и реализации системы стратегического управления организациями сферы гостеприимства и общественного питания;

- осуществлять контроль за реализацией стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания;

- осуществлять управление деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания;

- осуществлять эффективное взаимодействие с собственниками и партнерами по бизнесу для достижения целей стратегического управления предприятий сферы гостеприимства

владеть:

- навыками проведения стратегического анализа и оценки результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявлять факторы успеха;

- умением обеспечивать стратегический контроль деятельности предприятий сферы

гостеприимства.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестр	
		3	4
Аудиторные занятия (всего)	45,35/1,26	45,35/1,26	
В том числе:			
Лекции (Л)	15/0,41	15/0,41	
Практические занятия (ПЗ)	30/0,83	30/0,83	
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35/0,01	0,35/0,01	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)			
Самостоятельная работа студентов (СР) (всего)	63/1,75	63/1,75	
В том числе:			
Проработка конспекта лекций	18/0,5	18/0,5	
Реферат	22/0,61	22/0,61	
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>			
1. Составление плана конспекта	23/0,64	23/0,64	
Форма промежуточной аттестации: экзамен	35,65/ 0,99	35,65/ 0,99	
Общая трудоемкость	144/4	144/4	

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часов, 4 зачетных единицы

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестр	
		4	
Аудиторные занятия (всего)	18,35/0,51	18,35/0,51	
В том числе:			
Лекции (Л)	8/0,22	8/0,22	
Практические занятия (ПЗ)	10/0,28	10/0,28	
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0.35/0,01	0.35/0,01	
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)			
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	117/3,25	117/3,25	
В том числе:			
Проработка конспекта лекций	20/0,56	20/0,56	
Реферат	32/0,89	32/0,89	
Контрольная работа	38/1,06	38/1,06	

<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>			
1. Составление плана конспекта		23/0,64	23/0,64
Форма промежуточной аттестации: экзамен		8,65/0,24	8,65/0,24
Общая трудоемкость		144/4	144/4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для магистрантов очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	С/ПЗ	ЛР	СРС	
1.	Концепции и сущность стратегического управления	1	1	3		7	Составление плана-конспекта
2.	Разработка стратегии предприятия в сфере гостеприимства и общественного питания	2-3	2	4		7	Реферат
3.	Основы проектного менеджмента	4	1	3		7	Тестирование
4.	Разработка концепции проекта	5	1	4		7	Опрос
5.	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта.	6-7	2	4		7	Реферат
6.	Планирование проекта	8-9	2	3		7	Тестирование
7.	Организационное управление проектом.	10	2	3		7	Составление плана-конспекта
8.	Проектное финансирование.	11	2	3		7	Составление плана-конспекта
9.	Контроль и регулирование работ по проекту.	12	2	3		7	Составление плана-конспекта
10.	Промежуточная аттестация						Экзамен в устной форме
	ИТОГО:		15	30		63	

5. Структура и содержание дисциплины

5.2 Структура дисциплины ЗФО

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
		Л	С/ПЗ	ЛР	СРС	
1	Концепции и сущность стратегического управления	1	1		13	Составление плана-конспекта
2	Разработка стратегии предприятия в сфере гостеприимства и общественного питания	1	1		13	Реферат
3	Основы проектного менеджмента		1		13	Тестирование
4	Разработка концепции проекта	1	1		13	Опрос
5	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта.	1	2		13	Реферат
6	Планирование проекта	1	1		13	Тестирование
7	Организационное управление проектом.	1	1		13	Составление плана-конспекта
8	Проектное финансирование.	1	1		13	Составление плана-конспекта
9	Контроль и регулирование работ по проекту.	1	1		13	Составление плана-конспекта
10.	Промежуточная аттестация					Экзамен в устной форме
	ИТОГО:	8	10		117	

5.2. Содержание дисциплины «Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания»

Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. Ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1	2	3		4	5	6	7
1	Концепции и сущность стратегического управления	1/0,03	1/0,03	Эволюция стратегического менеджмента. Базовые понятия стратегического менеджмента. Системный подход к стратегическому управлению.	УК-3 ОПК-2	знать: определение системного подхода к стратегическому управлению; четыре уровня знаний составляющих методологию стратегического управления; системный и ситуационный подход как методологическая база стратегического управления; основные положения и принципы стратегического управления и понятия стратегического управления (потенциал организации, стратегия, конкурентоспособность организации). уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. владеть: навыками сбора и анализа информации	Слайд-лекции,

2	Разработка стратегии предприятия в сфере гостеприимства и общественного питания	2/0,06	1/0,03	Процесс разработки стратегии. Этапы разработки стратегии. Основные области выработки стратегии. Стратегические зоны хозяйствования. Выбор стратегических альтернатив.	УК-3 ОПК-2	знать: этапы разработки стратегии, стратегические зоны хозяйствования (СЗХ), области выработки стратегии, типы стратегий бизнеса. уметь: проводить портфельный анализ и разработка портфельной стратегии, строить матрицы продукт-рынок, БКГ владеть: навыками расчетов	Слайд-лекции,
3.	Основы проект - менеджмента	1/0,03	-	Проект, его основные участники, функции управления проектом. Области эффективного приложения проектного менеджмента. История возникновения проектного подхода. Проект как объект управления. Современное понимание методов управления проектами.	УК-3 ПКУВ-1	знать: признаки и типы проектов, характеристики проектов уметь: разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи владеть: методами реализации основных управленческих функций (принятие управленческих решений, организация, мотивирование и контроль)	Конспект
4.	Разработка концепции проекта	1/0,03	1/0,03	Проектный и инвестиционный замысел. Маркетинговые исследования в структуре формирования концепции проекта: внутренний и внешний анализ. Структуризация проекта. Декомпозиция работ по проекту.	ОПК-2 ПКУВ-1	знать: функции управления проектами уметь: ставить цели и формулировать задачи владеть: навыками практического использования экон. методов управления проектами	Обучение на основе опыта Презентации

5.	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта.	2/0,06	1/0,03	Задачи ТЭО проекта. Проектный анализ и основные его составляющие: технический, финансовый, коммерческий, экономический, организационный, социальный анализы. Анализ и оценка рисков проекта. Эффективность проекта, ее виды. Показатели для оценки эффективности проекта.	ОПК-2 ПКУВ-1.	знать: современную концепцию управления проектами. уметь: ориентироваться в современных программных продуктах владеть: навыками решения комплекса экономических задач	Слайд-лекции,
6.	Планирование проекта	2/0,06	1/0,03	Функции планирования проекта. Уровни планирования и виды планов, основные этапы планирования. Сетевые модели проектов. Календарно-сетевое планирование. Ресурсная оптимизация проекта.	ОПК-2 ПКУВ-1	знать: функции управления проектами уметь: анализировать реализуемость проекта владеть: навыками решения комплекса экономических задач	Слайд-лекции,
7.	Организационное управление проектом.	2/0,06	1/0,03	Организационные структуры управления проектами. Формирование команды проекта. Квалификационные требования к персоналу проекта. Система взаимоотношений участников проекта. Материальное стимулирование. Менеджер проекта: подбор и аттестация по ключевым компетенциям. Управление конфликтами в проекте. Организационная культура команды. Оценка деятельности команды проекта.	УК-3 ОПК-2	знать: место проектной технологии в жизненном цикле организации уметь: обосновывать необходимость использования аналитического инструментария владеть: пользоваться программным обеспечением.	Слайд-лекции,

8.	Проектное финансирование.	2/0,06	1/0,03	Ключевые понятия: бюджет и бюджетирование, структура статей доходов и расходов. Источники и организационные формы финансирования проектов. Виды проектного финансирования. Оценка стоимости проекта. Анализ исполнения бюджета проекта.	ОПК-2 ПКУВ-1	знать: основные методы управления проектами уметь: анализировать реализуемость и визуализировать результаты анализа владеть: обнаруживать ошибки в информационной модели	Слайд-лекции,
9.	Контроль и регулирование работ по проекту.	2/0,06	1/0,03	Виды и этапы контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Организация мониторинга проекта. Аудит качества. Показатели выполнения работы.	ОПК-2 ПКУВ-1	знать: место проектной технологии в жизненном цикле организации уметь: разделять деятельность на взаимосвязанные задачи владеть: навыками решения комплекса задач	Слайд-лекции,
	Итого	15/0,41	8/0,22				

Образовательные технологии

Для эффективного достижения указанных целей обучения процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на лекционных и практических занятиях, но и с различными текстами и информационными ресурсами. В качестве основных элементов учебного процесса выступают проблемно-ориентированные лекции с объяснением и иллюстрированием ключевых понятий и категорий метрологии, стандартизации и сертификации. На практических занятиях студенты выступают с докладами, выполняют задания и упражнения по тематике семинара. Для проведения текущего контроля используются тесты. Итоговым контролем уровня усвоения материала студентами является экзамен. Особое внимание надо обратить на то, что подготовка к экзамену требует обращения не только к учебникам, учебным пособиям, но и к информации, содержащейся в СМИ, а также в Интернете.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из задач и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На каждом семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме общественного сектора, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – написание эссе, которое представляет собой небольшое исследование какой-либо проблемы общественного сектора с предложением вариантов решения данной проблемы.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и написании эссе предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Используемые интерактивные образовательные технологии:

- **Работа в команде** – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

- **Контекстное обучение** – мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

- **Обучение на основе опыта** – активизация познавательной деятельности студента за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения.

- **Игра деловая** - метод имитации принятия решений специалистами в производственных ситуациях (в учебном процессе - в искусственно созданных ситуациях), осуществляемый по заданным правилам группой людей.

- **Игра ролевая** – метод обучения при котором моделируется деятельность какой-либо организации, предприятия, фирмы.

- **Коллоквиум** – одна из форм учебных занятий, в ходе которых преподаватель контролирует усвоение студентами сложного лекционного курса, а также процесс самостоятельной работы в процессе семестра.

- **Дискуссии** - форма учебной работы в рамках которой студенты высказывают свой мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами рефератов по предложенной тематике.

- **Мозговой штурм** - метод активизации мыслительных процессов путем совместного поиска решения трудной проблемы.

- **Круглый стол** - один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере,

обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

- **Тестирование** – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора (самостоятельная работа студентов).

- **Эссе**- построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

5.3. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в часах/ з.е.	
			ОФО	ЗФО
1	Концепции и сущность стратегического управления	Системный подход к стратегическому управлению. Четыре уровня знаний составляющих методологию стратегического управления. Системный и ситуационный подход как методологическая база стратегического управления. Основные положения и принципы стратегического управления. Основные понятия стратегического управления (потенциал организации, стратегия, конкурентоспособность организации).	3/0,08	2/0,06
2	Разработка стратегии предприятия в сфере гостеприимства и общественного питания	Основные этапы разработки стратегии. Стратегические зоны хозяйствования (СЗХ). Порядок выделения СЗХ. Основные области выработки стратегии. Типы стратегий бизнеса: стратегии концентрированного роста, стратегии интегрированного роста, стратегии диверсифицированного роста, стратегии сокращения. Портфельный анализ и разработка портфельной стратегии. Матрицы продукт-рынок, БКГ.	4/0,11	2/0,06
3	Основы проект - менеджмента	Проект, его основные участники, функции управления проектом. Области эффективного приложения проектного менеджмента. История возникновения проектного подхода. Проект как объект управления. Современное понимание методов управления проектами	3/0,08	1/0,03
4	Разработка концепции проекта	Проектный и инвестиционный замысел. Маркетинговые исследования в структуре формирования концепции проекта: внутренний и внешний анализ. Структуризация проекта. Декомпозиция работ по проекту.	4/0,11	1/0,03
5	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта.	Задачи ТЭО проекта. Проектный анализ и основные его составляющие: технический, финансовый, коммерческий, экономический, организационный, социальный анализы. Анализ и оценка рисков проекта. Эффективность проекта, ее виды. Показатели для оценки эффективности проекта.	4/0,11	2/0,06
6	Планирование проекта	Функции планирования проекта. Уровни планирования и виды планов, основные этапы	3/0,08	1/0,03

		планирования. Сетевые модели проектов. Календарно-сетевое планирование. Ресурсная оптимизация проекта.		
7	Организационное управление проектом.	Организационные структуры управления проектами. Формирование команды проекта. Квалификационные требования к персоналу проекта. Система взаимоотношений участников проекта. Материальное стимулирование. Менеджер проекта: подбор и аттестация по ключевым компетенциям. Управление конфликтами в проекте. Организационная культура команды. Оценка деятельности команды проекта.	3/0,08	1/0,03
8	Проектное финансирование	Ключевые понятия: бюджет и бюджетирование, структура статей доходов и расходов. Источники и организационные формы финансирования проектов. Виды проектного финансирования. Оценка стоимости проекта. 14Анализ исполнения бюджета проекта.	3/0,08	1/0,03
9	Контроль и регулирование работ по проекту.	Виды и этапы контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Организация мониторинга проекта. Аудит качества. Показатели выполнения работы.	3/0,08	1/0,03
	Итого		30/0,83	10/0,28

5.4. Лабораторные занятия для магистрантов, их наименование и объем в часах
Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

5.5. Примерная тематика курсовых проектов (работ) для магистрантов
Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

5.6. Самостоятельная работа магистров
Содержание и объем самостоятельной работы магистров

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах/трудоемкость в з. е.	
				ОФО	ЗФО
1	Концепции и сущность стратегического управления	Базовые понятия стратегического менеджмента. Составление плана – конспекта. Анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода.	1 неделя	7/0,19	13/0,36
2	Разработка стратегии предприятия в сфере гостеприимства и общественного питания	Проведение мониторинга внешней среды предприятия для разработки стратегии. Написание реферата	2 неделя	7/0,19	13/0,36
3	Основы проектного менеджмента	Составление плана-конспекта	3 неделя	7/0,19	13/0,36
4	Разработка	Подготовка к деловым играм и	4-5 неделя	7/0,19	13/0,36

	концепции проекта	групповым проектом Подготовка доклада			
5	Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта.	Написание реферата. Подготовка к деловым играм и групповым проектам	6 неделя	7/0,19	13/0,36
6.	Планирование проекта	Подготовка к деловым играм и групповым проектам. Решение проблемных задач	7 неделя	7/0,19	13/0,36
7.	Организационное управление проектом.	Составление плана-конспекта	8 неделя	7/0,19	13/0,36
8	Проектное финансирование	Составление плана-конспекта. Подготовка и написание контрольной работы.	9 неделя	7/0,19	13/0,36
9	Контроль и регулирование работ по проекту.	Составление плана-конспекта	10 неделя	7/0,19	13/0,36
	Итого			63/1,75	117/3,25

6.6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки).

1. Богомолова, Е.С. Индустрия гостеприимства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.С. Богомолова, Н.Г. Шаповалова. - Майкоп: МГТУ, 2009. - 248 с. - Режим доступа: <http://mark.nbmgtu.ru/libdata.php?id=1000071074>

6.2. Литература для самостоятельной работы.

1. Проскурин, В.К. Анализ, оценка и финансирование инновационных проектов [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.К. Проскурин. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 136 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1054437>

2. Трубилин, А.И. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Трубилин, В.И. Гайдук, А.В. Кондрашова. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 163 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html>

3. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 349 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/997138>

4. Тихомирова, О.Г. Управление проектами. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 273 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1021494>

5. Антонов, Г.Д. Управление проектами организации [Электронный ресурс]: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 244 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003622>

6. Маркова, В.Д. Стратегический менеджмент. Понятия, концепции, инструменты принятия решений [Электронный ресурс]: справочное пособие / В.Д. Маркова, С.А. Кузнецова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 320 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003258>

7. Егоршин, А.П. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Егоршин, И.В. Гуськова. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 290 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим

доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=952274>

8. Управление проектами [Электронный ресурс]: [учебно-методическое пособие] / [сост. И.М. Савицкая]. – Майкоп: Пермяков С.А., 2014. – 36 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=1000053005>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания»

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

7.1.1. Для очной формы обучения

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)	Наименование дисциплин и практик формирующих компетенции в процессе освоения ОП
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
1	Современные коммуникационные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства
1	Организационные структуры предприятий индустрии гостеприимства
1	Управление процессами деятельности в сфере гостеприимств
1	Ознакомительная практика
2	Организационно-управленческая практика
3	Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания
3	Проектно-технологическая практика
4	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление деятельностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания	
1	Ознакомительная практика
2	Организация проектной деятельности в сфере гостеприимства
3	Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ-1. Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	
1	Управление персоналом организаций сферы гостеприимства и общественного питания
1	Организационные структуры предприятий индустрии гостеприимства

1	Управление процессами деятельности в сфере гостеприимства
2	Организационно-управленческая практика
3	Экономика организаций сферы гостеприимства и общественного питания: стратегический уровень
3	Управление процессами реформирования и реструктуризации деятельности в сфере гостеприимства
3	Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания
3	Проектно-технологическая практика
4	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.1.2. Для заочной формы обучения

Этапы формирования компетенции (курс согласно учебному плану)	Наименование дисциплин и практик формирующих компетенции в процессе освоения ОП
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
1	Современные коммуникационные технологии межкультурного взаимодействия в сфере гостеприимства
1	Ознакомительная практика
1	Организационно-управленческая практика
2	Организационные структуры предприятий индустрии гостеприимства
2	Управление процессами деятельности в сфере гостеприимства
2	Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания
2	Проектно-технологическая практика
2	Научно-исследовательская работа
3	Преддипломная практика
3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление деятельностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания	
1	Организация проектной деятельности в сфере гостеприимства
1	Ознакомительная практика
2	Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания
3	Преддипломная практика
3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ПКУВ-1. Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	
1	Управление персоналом организаций сферы гостеприимства и общественного питания
2	Организационные структуры предприятий индустрии гостеприимства
2	Управление процессами деятельности в сфере гостеприимства
1	Организационно-управленческая практика
2	Экономика организаций сферы гостеприимства и общественного питания: стратегический уровень
2	Управление процессами реформирования и реструктуризации деятельности в сфере гостеприимства
2	Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания
2	Проектно-технологическая практика
2	Научно-исследовательская работа
3	Преддипломная практика
3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели Индикаторы достижения компетенции: УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Организует и корректирует работу членов команды, в том числе на основе коллегиальных решений; УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.</p>					
Знать: стратегии командной работы и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленной цели	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет
Уметь: организовать и корректировать работу членов команды, в том числе на основе коллегиальных решений	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; умение создать рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
<p>ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление деятельностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания Индикаторы достижения компетенции: ОПК-2.1. Формулирует направления деятельности по разработке и реализации системы стратегического управления организациями сферы гостеприимства и общественного питания; ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания; ОПК-2.3. Осуществляет контроль за реализацией стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p>					
Знать: направления деятельности по разработке и реализации системы стратегического управления организациями	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	

сферы гостеприимства и общественного питания					Составление конспекта тесты, зачет
Уметь: использовать основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками осуществлять контроль за реализацией стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-1. Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания					
Индикаторы достижения компетенции: ПКУВ-1.1. Проводит стратегический анализ и оценку результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, выявляет факторы успеха; ПКУВ-1.2. Осуществляет управление деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; ПКУВ-1.3. Обеспечивает стратегический контроль деятельности предприятий сферы гостеприимства; ПКУВ-1.4. Осуществляет эффективное взаимодействие с собственниками и партнерами по бизнесу для достижения целей стратегического управления предприятий сферы гостеприимства.					
Знать: методы проведения стратегического анализа и оценку результатов деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, факторы успеха	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Составление конспекта тесты, зачет
Уметь: Осуществлять управление деятельностью предприятий сферы гостеприимства и общественного питания. Осуществлять эффективное взаимодействие с собственниками и партнерами по бизнесу для достижения целей стратегического управления предприятий сферы гостеприимства	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методами обеспечения стратегического контроля деятельности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое	

предприятий сферы гостеприимства		навыков	допускаются пробелы	применение навыков	
----------------------------------	--	---------	---------------------	--------------------	--

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Тематика контрольных работ

1. Сущность понятий «проект», «управление проектами»;
2. Отличие проекта от производственной системы
3. Структура проекта
4. Отличие функций проект - менеджеров от обязанностей функциональных менеджеров
5. Классификация функций управления проектами
6. Подсистемы управления проектами
7. Характеристика малых проектов, мега проектов, сложных проектов
8. Стратегический анализ разработки стратегии проекта
9. Разработка и выбор стратегии проекта
10. Управляемые параметры проекта
11. Суть структуризации проектов
12. Функции основных участников проекта
13. Формирование инвестиционного замысла проекта
14. Цель и структура проектного анализа
15. Содержание технико-экономического обоснования проекта
16. Состав бизнес-плана проекта
17. Условия и основные стадии финансирования проектов
18. Способы финансирования проектов
19. Классификация источников финансирования проектов
20. Структура инвестиционных ресурсов предприятия
21. Основные формы проектного финансирования
22. Особенности проектного финансирования по сравнению с традиционным банковским кредитованием
23. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов
24. Исходные данные для расчета эффективности проекта
25. Процессы планирования проектов
26. Уровни планирования проектов
27. Детальное планирование проектов
28. Процесс разработки сетевой модели
29. Связь сметного и календарного планирования
30. Преимущества и недостатки функциональных организационных структур проекта
31. Преимущества и недостатки матричных организационных структур проекта
32. Преимущества и недостатки проектно-целевых организационных структур проекта
33. Принципы организации «виртуального офиса проекта»
34. Анализ стратегической позиции проекта
35. Процессы управления стоимостью (затратами) проекта
36. Требования к системе контроля проекта.
37. Предпосылки возникновения концепции стратегического управления
38. Роль стратегического планирования в системе стратегического управления инновационным предприятием

Темы рефератов (докладов)

1. Стратегический менеджмент в системе рыночных отношений.
2. Программно-целевой метод планирования и управления.
3. История развития проектного управления в зарубежных странах.
4. История развития проектного управления в России.
5. Особенности проектного управления в России. Приоритетные направления его развития.
6. Наиболее распространенные типы классификации проектов.
7. Формирование миссии, основных целей и стратегии проекта.
8. Методические аспекты разработки стратегии проекта.
9. Существующие стандарты проектного управления.
10. Основные разделы и содержание бизнес-плана.
11. Основные разделы и содержание технико-экономического обоснования.
12. Формирование системы планирования в организации.
13. Аспекты ведения бухгалтерского учета отдельного проекта.
14. Различные подходы к формированию команды проекта.
15. Социально-психологические аспекты управления командой проекта.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине

«Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания»

1. Что такое проект и управление проектом.
2. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента.
3. Основные направления развития проектного управления.
4. Классификация типов проектов.
5. Определение цели, задач и стратегии проекта.
6. Окружение проектов.
7. Жизненный цикл проекта. Содержание основных этапов.
8. Методы управления проектами.
9. Структура и этапы составления бизнес-плана (технико-экономического обоснования проекта).
10. Общие принципы построения организационных структур проекта
11. Современный методический инструментарий организационного моделирования проектов.
12. Офис проекта: понятие и принципы проектирования.
13. Источники и организационные формы финансирования проектов.
14. Современная концепция маркетинга в управления проектами.
15. Основные функции управления проектами.
16. Функция планирования: содержание и методы.
17. Основные принципы построения контроля проекта.
18. Завершение проекта.
19. Подсистемы управления проектами.
20. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.
21. Современные стандарты качества управления проектом.
22. Управление командой проекта.
23. Управление рисками в условиях неопределенности.
24. Понятие и сущность организационного развития.
25. Принципы построения организационных структур управления проектами.
26. Методология организации и проведения маркетинга проекта.

27. Виды и методы оценки стоимости проекта.
28. Цели и содержание контроля проектов.
29. Организация проектного финансирования.
30. Виды, основные этапы и показатели оценки эффективности проекта.
31. Понятие стратегического управления
32. Концепции и сущность стратегического управления
33. Этапы разработки стратегии
34. Стратегические зоны хозяйствования. Сегментация внешнего окружения
35. Типы стратегий бизнеса
36. Эволюция стратегического менеджмента.
37. Базовые понятия стратегического менеджмента.
38. Системный подход к стратегическому управлению

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию реферата

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем реферата – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.

Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

При оценке реферата используются следующие критерии:

- новизна текста;
- обоснованность выбора источника;
- степень раскрытия сущности вопроса;
- соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценивания реферата:	
«отлично»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; невыдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Тематика рефератов выдается преподавателем в конце семинарского занятия.

Требования к выполнению контрольной работы

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся проанализировал материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполнена небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке аспирантов.

Критерии оценки знаний при выполнении контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (семестров) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении профессиональных задач.

Экзамен может проводиться в форме устного опроса по билетам (вопросам) или без билетов, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя. Экзаменатор вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи по программе данного курса.

Экзаменационные билеты (вопросы) утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. В билете должно содержаться не более трех вопросов. Экзаменатор может проставить экзамен без опроса или собеседования тем магистрантам, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

Отметка «отлично» - магистрант глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой. Обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими видами применения знаний, показывает знания законодательного и нормативно-технического материалов, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Отметка «хорошо» - магистрант твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий.

Отметка «удовлетворительно» - магистрант усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Отметка «неудовлетворительно» - магистрант не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Маркова, В.Д. Стратегический менеджмент. Понятия, концепции, инструменты принятия решений [Электронный ресурс]: справочное пособие / В.Д. Маркова, С.А. Кузнецова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 320 с - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003258>

2. Трубилин, А.И. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Трубилин, В.И. Гайдук, А.В. Кондрашова. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 163 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html>

3. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 349 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/997138>

4. Тихомирова, О.Г. Управление проектами. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 273 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1021494>

8.2. Дополнительная литература

1. Проскурин, В.К. Анализ, оценка и финансирование инновационных проектов [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.К. Проскурин. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. - 136 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1054437>

2. Егоршин, А.П. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Егоршин, И.В. Гуськова. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 290 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=952274>

3. Антонов, Г.Д. Управление проектами организации [Электронный ресурс]: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 244 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003622>

4. Управление проектами [Электронный ресурс]: [учебно-методическое пособие] / [сост. И.М. Савицкая]. - Майкоп: Пермяков С.А., 2014. - 36 с. - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=1000053005>

5. Богомолова, Е.С. Индустрия гостеприимства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.С. Богомолова, Н.Г. Шаповалова. - Майкоп: МГТУ, 2009. - 248 с. - Режим доступа: <http://mark.nbmgtu.ru/libdata.php?id=1000071074>

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>

- Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>

- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU - Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

- Электронный каталог библиотеки - Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12;>

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	Формируемые компетенции	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
Концепции и сущность стратегического управления	УК-3 ОПК - 2 ПКУВ-1	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Учебники, учебные пособия
Разработка стратегии предприятия в сфере гостеприимства и общественного питания	УК-3 ОПК - 2 ПКУВ-1	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Учебники, учебные пособия

Основы проектного менеджмента	УК-3 ОПК - 2 ПКУВ-1	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Учебники, учебные пособия
Разработка концепции проекта	УК-3 ОПК - 2 ПКУВ-1	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Учебники, учебные пособия
Технико-экономическое обоснование и оценка эффективности проекта.	УК-3 ОПК - 2 ПКУВ-1	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Учебники, учебные пособия
Планирование проекта	УК-3 ОПК - 2 ПКУВ-1	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Учебники, учебные пособия
Организационное управление проектом.	УК-3 ОПК - 2 ПКУВ-1	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Учебники, учебные пособия
Проектное финансирование	УК-3 ОПК - 2 ПКУВ-1	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Учебники, учебные пособия
Контроль и регулирование работ по проекту.	УК-3 ОПК - 2 ПКУВ-1	Чтение, приобретение знаний, применение знаний, творческая деятельность, частично-поисковый	Самостоятельная работа магистранта, домашние задания	Учебники, учебные пособия

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

1. Microsoft Office 2010 номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095

2. Kaspersky Anti-virus 6/0 № лицензии 26FE-000451-5729CF81 Срок лицензии 07.02.2020
3. Adobe Reader 9 Бесплатно, 01.02.2019
4. ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный
5. Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL.
6. 7-zip.org GNU LGPL

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «IPRBooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)
2. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://www.znanium.com>).

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
6. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Аудитории для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 3-11, 3-12, 3-15, 3-16, 3-17, 3-19, 3-20, 3-22, адрес: г. Майкоп, ул. Пушкина 177. Компьютерный класс: ауд. 3-2 адрес: г. Майкоп, ул. Пушкина 177.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 12 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет.	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-Lite Codec»; 2. Офисный пакет «WPS Office»; 3. Программа для работы с архивами «7zip»; 4. Программа для работы с документами формата .pdf

		«Adobe Reader»
Помещения для самостоятельной работы		
Учебные аудитории для самостоятельной работы: ауд. 3-11, 3-16 адрес: г. Майкоп, ул. Пушкина 177.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 12 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет.	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:
Читальный зал: ул. Первомайская, 191, 3 этаж.	Читальный зал имеет 60 посадочных мест, оснащен 15 компьютерами с выходом в Интернет, специализированной мебелью, стационарным мультимедийным оборудованием, оргтехникой.	1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-Lite Codec»; 2. Офисный пакет «WPS Office»; 3. Программа для работы с архивами «7zip»; 4. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe Reader»

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

На _____ / _____ учебный год

В рабочую программу Б1.О.09 Стратегическое и программно-целевое управление в сфере гостеприимства и общественного питания

направления подготовки
магистров _____ 43.04.03 Гостиничное дело

программа магистратуры Гостиничная деятельность

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____ Горбанев С.В.
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

_____ (наименование кафедры)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)