	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Распорядительная документация
	Порядок
	Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».
МГТУ - СК-РД - 3.2.6.4/2-19	



УТВЕРЖДАЮ:

РЕКТОР ФГБОУ ВО «МГТУ»

С.К. КУИЖЕВА

«04» октября 2019 г.

**Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет»**

СИСТЕМА КАЧЕСТВА

МГТУ - СК-РД - 3.2.6.4/2-19

Версия 1.0


СОГЛАСОВАНО:

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РУКОВОДСТВА  
ПО КАЧЕСТВУ

Л.И. ЗАДОРЖНАЯ  
«04» октября 2019 г.

Майкоп, 2019


	<i>Должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	Заместитель директора Научной библиотеки	Т.Г. Никишина	
<i>Проверил</i>	Директор Научной библиотеки	С.К. Пишова	
<i>Согласовал</i>	Начальник учебно-методического управления	Н.Н. Чудесова	
<i>Согласовал</i>	Начальник юридического отдела	Т.А. Глебова	
<i>Согласовал</i>	Начальник отдела менеджмента качества	Е.С. Серикова	
<i>Согласовал</i>	Председатель Объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ»	А.М. Гумова	
<i>Согласовал</i>	Председатель первичной профсоюзной организации обучающихся ФГБОУ ВО «МГТУ»	А.П. Ховроньчева	
<b>Версия: 1.0</b>	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки: Дата и время распечатки 04.10.2019 17:50:00	Экземпляр №1	Стр. 1 из 9

	<b>ФГБОУ ВО «МГТУ»</b>
	<p>Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».</p>
	МГТУ - СК-РД - 3.2.6.4/2 - 19

Положение рассмотрено на заседании Совета по качеству ФГБОУ ВО «МГТУ» протокол № 3 от 24.09.2019 и принято на заседании Учёного совета ФГБОУ ВО «МГТУ», протокол № 1 от 04.10.2019.

### Содержание

1. Общие положения	с. 3
2. Нормативно-правовая база	с. 3
3. Термины, определения, обозначения и сокращения	с. 4
4. Порядок пользования обучающимися основными видами библиотечно-информационных услуг Научной библиотеки МГТУ	с. 4
5. Порядок пользования обучающимися читальными залами	с. 5
6. Порядок пользования обучающимися абонементом	с. 6
7. Порядок пользования обучающимися Электронным читальным залом	с. 6
8. Порядок пользования обучающимися электронной библиотекой ФГБОУ ВО «МГТУ»	с.7

	<b>ФГБОУ ВО «МГТУ»</b>
	<p>Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».</p>
МГТУ - СК-РД - 3.2.6.4/2 - 19	

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее - Порядок) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – ФГБОУ ВО «МГТУ»), определяющим порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) и (или) получающими платные образовательные услуги.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью обеспечения прав обучающихся, осваивающих учебные дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающих платные образовательные услуги, на пользование учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами.

1.3. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном ФГБОУ ВО «МГТУ» в соответствии с частью 3 статьи 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».


1.4. ФГБОУ ВО «МГТУ» свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам согласно статье 28 от 29.12.2012 № 273-ФЗ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

1.5. ФГБОУ ВО «МГТУ» обеспечивает права обучающихся на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами и услугами.

1.6. Обеспечение обучающихся в ФГБОУ ВО «МГТУ» учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами осуществляется за счет средств субсидий на выполнение государственного задания и средств от приносящей доход деятельности.

## 2. Нормативно-правовая база

<b>Версия: 1.0</b>	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки 04.10.2019, 17:50:11	<i>стр. 3 из 9</i>
--------------------	--	--------------------

	<b>ФГБОУ ВО «МГТУ»</b>
	Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».
	МГТУ - СК-РД - 3.2.6.4/2 - 19

Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Устав ФГБОУ ВО «МГТУ»;
- Положение о Научной библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».
- Правила пользования библиотечно-информационными ресурсами Научной библиотеки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».

### 3. Термины, определения, обозначения и сокращения

АРМ «читатель» – автоматизированное рабочее место для читателей.

ЭБ – электронная библиотека.


ЭБС – электронная библиотечная система.

ЭДД – электронная доставка документов.

НБ МГТУ, библиотека – Научная библиотека Майкопского государственного технологического университета.

<b>Версия: 1.0</b>	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки 04.10.2019, 17:50:11	<i>стр. 4 из 9</i>
--------------------	--	--------------------



	<b>ФГБОУ ВО «МГТУ»</b>
	<p style="text-align: center;">Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».</p> <p style="text-align: center;">МГТУ - СК-РД - 3.2.6.4/2 - 19</p>

ЭЧЗ – электронный читальный зал.

ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты.


#### **4. Порядок пользования обучающимися основными видами библиотечно-информационных услуг НБ МГТУ**

4.1. Обучающиеся имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг НБ МГТУ в соответствии с положениями Правил пользования библиотечно-информационными ресурсами Научной библиотеки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – Правила):

- получать учебную, научную и другие виды литературы на абонементах библиотеки на срок, установленный Правилами;
- получать из фонда для пользования в читальных залах любые издания, неопубликованные документы или их копии;
- получать групповое и индивидуальное информирование по интересующей теме;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и иных изданий из фонда библиотеки;
- получать индивидуальный, неограниченный, одновременный (не менее 25% от общего количества обучающихся), круглосуточный, доступ к электронно-библиотечным системам с любого устройства, имеющего подключение к сети интернет, в том числе за пределами ФГБОУ ВО «МГТУ»;
- получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов, картотек, других форм библиотечного информирования;
- получать консультационную и практическую помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов;
- пользоваться услугами электронной доставки документов (ЭДД);
- пользоваться электронными ресурсами библиотеки в читальном зале;
- продлевать срок пользования литературой в установленном Правилами порядке;
- вносить предложения по улучшению деятельности НБ МГТУ.

4.2. Дополнительные виды библиотечно-информационных услуг пользователи могут получать в соответствии с Положением о платных услугах Научной библиотеки МГТУ, утвержденным ректором.

4.3. Читательский билет является единственным документом, дающим право пользования библиотекой.

	<b>ФГБОУ ВО «МГТУ»</b>
	<p>Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».</p> <p style="text-align: center;">МГТУ - СК-РД - 3.2.6.4/2 - 19</p>

4.4. Для записи в библиотеку и оформления читательского билета каждая категория обучающихся предъявляет определенные документы. Порядок записи в библиотеку приведен в Правилах.

### **5. Порядок пользования обучающимися читальными залами**

5.1. В читальном зале осуществляется библиотечное обслуживание всех категорий пользователей. Читальный зал используется для самостоятельной работы пользователей.

5.2. При заказе литературы в читальном зале пользователи предъявляют читательский билет, заполняют читательское требование на необходимые издания.

5.3. Получив необходимую литературу, читатели на книжном формуляре каждого издания ставят дату и расписываются. Книжный формуляр и читательское требование являются документами, удостоверяющими дату и факт выдачи пользователям документов.

5.4. Количество документов, одновременно выдаваемых в читальном зале, не ограничивается.

5.5. Из фонда основного книгохранилища пользователи могут одновременно заказать до пяти экземпляров.

5.6. Заявки на документы из основного книгохранилища выполняются в течение одного часа.

### **6. Порядок пользования обучающимися абонементом**


6.1. Абонементы НБ МГТУ осуществляют выдачу учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и иных изданий обучающимся для временного пользования вне библиотеки на установленный срок и на условиях, определенных Правилами.

6.2. Для заказа и получения учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и иных изданий на абонементе обучающиеся предъявляют читательский билет.

6.3. Документом, удостоверяющими дату и факт выдачи и приема библиотекарем учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и иных изданий является книжный формуляр или запись в электронном читательском формуляре.

6.4. Обучающимся запрещается передавать библиотечные учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы и иные издания другому лицу без предварительного переоформления их на другой читательский формуляр (традиционный/электронный).

6.5. Сроки и количество выдаваемых обучающимся учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и иных изданий из фонда библиотеки определяется Правилами пользования библиотечно-информационными ресурсами Научной библиотеки

	<b>ФГБОУ ВО «МГТУ»</b>
	Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».
	МГТУ - СК-РД - 3.2.6.4/2 - 19

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».

## **7. Порядок пользования обучающимися Электронным читальным залом**

7.1. Перечень продуктов, входящих в состав электронных ресурсов НБ МГТУ и доступных для пользователей включает:

- электронный каталог и библиографические базы данных, создающиеся библиотекой самостоятельно;
- электронные библиотечные системы, доступные на основе контрактов и договоров;
- библиографические и полнотекстовые базы данных, приобретенные библиотекой и хранящиеся на сервере библиотеки;
- полнотекстовые коллекции, создающиеся библиотекой самостоятельно.

7.2. Профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники, работники ФГБОУ ВО «МГТУ», аспиранты, ординаторы, обучающиеся ФГБОУ ВО «МГТУ», политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ», филиала МГТУ в посёлке Яблоновском, имеют право:

- бесплатно пользоваться всеми электронными ресурсами библиотеки;
- получать консультации по их использованию;
- копировать материалы, необходимые для учебных целей.

7.3. Обслуживание пользователей в Электронном читальном зале (далее – ЭЧЗ) осуществляется по читательским билетам.


7.4. Очередность и доступ к АРМ «читатель» в ЭЧЗ контролирует дежурный администратор, который производит предварительную запись и хранит расписание занятости компьютеров.

7.5. Пользователи имеют право сформировать файл для распечатки или копирования, а также записать свой файл для работы с ним в ЭЧЗ. Операции распечатки и копирования осуществляются системным администратором, за плату предусмотренную прейскурантом платных услуг НБ МГТУ.

7.6. Все операции копирования на съёмные устройства сопровождаются обязательной проверкой на наличие вирусов или форматированием.

7.7. За персональным компьютером одновременно разрешается работать только одному читателю.

7.8. Во время работы в ЭЧЗ не разрешается самостоятельно без разрешения системного администратора включать, перезагружать и выключать компьютеры.

	<b>ФГБОУ ВО «МГТУ»</b>
	Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».
	МГТУ - СК-РД - 3.2.6.4/2 - 19

7.9. В ЭЧЗ запрещается предпринимать самостоятельные действия при возникновении нестандартных ситуаций: сбой в сети, отключение электроэнергии, проблемы с программным и аппаратным обеспечением.

7.10. Пользователям запрещается производить установку дополнительного и перенастройку установленного программного обеспечения, осуществлять несанкционированный доступ к серверам и сетевому оборудованию.

7.11. Пользователи не имеют права в ЭЧЗ просматривать материалы, не относящиеся к учебному процессу, пользоваться почтовыми серверами, играть в компьютерные игры, использовать время работы в ЭЧЗ для общения в чатах, на форумах сети Интернет и т.п.

7.12. Не разрешается использовать в коммерческих целях лицензионные электронные информационные продукты, подписку на которые имеет ФГБОУ ВО «МГТУ», а также применять специальное программное обеспечение, позволяющее осуществлять автоматическое скачивание информации из данных продуктов.

7.13. Пользователи обязаны соблюдать требования законодательства по авторскому праву и требования лицензионных договоров при пользовании библиотечными фондами, ресурсами электронно-библиотечных систем, лицензионными электронными ресурсами удалённого доступа.

## **8. Порядок пользования обучающимися электронной библиотекой ФГБОУ ВО «МГТУ»**

8.1. Ресурсы электронной библиотеки (далее – ЭБ) рассматриваются как средство получения информации в научных и образовательных целях с соблюдением авторских прав. ЭБ доступна для пользователей 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, (круглосуточно, без перерывов, выходных и праздничных дней).

8.2. ЭБ ФГБОУ ВО «МГТУ» является корпоративным ресурсом. Категория доступа к ресурсам ЭБ:

- открытый (свободный) доступ для всех категорий пользователей;
- по регистрации (пароль, логин);


8.3. Удаленный доступ к ресурсам ЭБ предоставляется через сеть Интернет:

- с портала МГТУ;
- с сайта НБ МГТУ;
- из личного кабинета обучающегося и преподавателя.

8.4. Доступ к библиографическим данным ЭБ открытый (свободный) для всех категорий пользователей.

8.5. Доступ к полнотекстовым ресурсам ЭБ предоставляется только авторизованным



	<b>ФГБОУ ВО «МГТУ»</b>
	Порядок пользования учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».
	МГТУ - СК-РД - 3.2.6.4/2 - 19

пользователям по логину и паролю:

- по IP-адресам ФГБОУ ВО «МГТУ»;
- зарегистрированным под IP-адресом ФГБОУ ВО «МГТУ» доступ к ЭБ предоставляется с любого компьютера имеющего подключение к Интернет из любой точки;

8.6. Регистрация студентов первого курса производится в НБ МГТУ на основании распоряжения проректора по учебной работе по графикам, согласованным с деканатами. Регистрация студентов первого курса филиала МГТУ в поселке Яблоновском производится на основании распоряжения директора филиала МГТУ в поселке Яблоновском, по графику составленному заведующей отделом Библиотеки филиала МГТУ в поселке Яблоновском, и утвержденному директором филиала МГТУ в поселке Яблоновском.

8.7. Обучающиеся имеют право бесплатного непрерывного доступа к ресурсам ЭБ на весь период обучения.

8.8. Все категории пользователей электронных библиотечных систем (далее – ЭБС) имеют право:

- получать полную информацию о контенте ЭБС;
- получать консультативную помощь от сотрудников библиотеки в поиске и выборе электронных источников информации;
- пользоваться возможностью частичного копирования текста.

8.9. Обучающиеся обязаны предпринимать меры по обеспечению сохранности данных для авторизации.