

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 24.10.2023 11:58:35
Уникальный идентификатор:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет Технологический факультет

Университетская программа

Кафедра Стандартизации, метрологии и товарной экспертизы

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Л.И. Задорожная
« ____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
(УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ)**

по дисциплине
по направлению подготовки
по профилю подготовки (специализации)
квалификация (степень) выпускника
форма обучения
год начала подготовки

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика
29.03.01 Технология изделий легкой промышленности
Технология швейных изделий
Бакалавр
Заочная,
2022

Майкоп



Рабочая программа по ознакомительной практике(учебной практике) разработана на основании ФГОСВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки бакалавров 29.03.01 Технология изделий легкой промышленности

Составитель рабочей программы:

старший преподаватель
кафедры стандартизации,
метрологии и товарной
экспертизы,
(должность, ученое звание, степень)

Подписано простой ЭП
27.08.2023

Кидакоева Нафисет Зауровна

_____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Рабочая программа по практике утверждена на заседании кафедры:

Стандартизации, метрологии и товарной экспертизы
_____ (название кафедры)

Заведующий кафедрой:
28.08.2023

Подписано простой ЭП
28.08.2023
_____ (подпись)

Тазова Зарета Тальбиевна

(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей
кафедрой
по направлению подготовки
(специальности)
28.08.2023

Подписано простой ЭП
28.08.2023
_____ (подпись)

Тазова Зарета Тальбиевна

(Ф.И.О.)



1. Цели и задачи ознакомительной практики(учебной практики)

Целью ознакомительной практики бакалавров является получение первичных профессиональных умений, знаний технологических процессов и оборудования производства изделий легкой промышленности.

Задачами практики являются:

- закрепление и расширение теоретических и практических знаний и умений, приобретённых студентами в предшествующий период теоретического обучения;
- подготовка студентов к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин;
- обучение правильному использованию технологических терминов;
- овладение практическими приемами выполнения ручных, машинных стежков и строчек, машинных швов, отдельных узлов швейных изделий.



2. Место практики в структуре образовательной программы. Форма и способ проведения практики

2.1. Место практики в структуре образовательной программы.

Ознакомительная практика является обязательным разделом Б.2 ОП подготовки бакалавров по направлению 29.03.01 Технология изделий легкой промышленности.

Практика проводится после первого курса на очной и заочной формах обучения и базируется на изучении дисциплин вариативной части «Введение в специальность» и «Прикладная антропология и биомеханика». Имеет логические и содержательно-методические связи с дисциплиной вариативной части «Материаловедение в производстве изделий лёгкой промышленности».

2.2. Форма проведения практики

Практика проводится в непрерывной форме, по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. Места проведения практик оговорены долгосрочными договорами о практической подготовке обучающихся с предприятиями города и республики, осуществляющими свою деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в соответствии с Положением о практике в рамках практической подготовки обучающихся по программам высшего образования и среднего профессионального образования в МГТУ.

2.3. Способ проведения практики

Практика по способу проведения – выездная и стационарная.



3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

ОПК-3.1	Использует характеристики параметров материалов, применяемых в производстве изделий легкой промышленности, технико-экономические показатели изделий и технические средства для измерения основных параметров технологических процессов.
ОПК-3.2	Проводит измерения параметров материалов, рассчитывает технико-экономические показатели изделий и использует основные знания для идентификации и научно-обоснованного выбора оборудования и оснастки для проектируемых изделий с учетом их конструктивно-технологических и экономических параметров.
ПКУВ- 1.1	Использует и применяет базовые основы методов, приемов и технологий в проектировании изделий и технологических процессов производства одежды.
УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм
УК-2.3	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.
УК-2.4	Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
УК-8.1	Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах.
УК-8.2	Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения



4. Объем практики

Объем практики и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий		Итого часов	з.е.
			За	СРП		
Курс 1	Сем. 2	1	8	172	180	5



5. Структура и содержание практики

5.2. Структура практики для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	
2	Подготовительный этап. 1. Изучение программы практики и получение методических материалов. 2. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка на объекте практики.								36	
	Основной этап. 1. Изучение нормативной, учебной, справочной и научной литературы. 2. Сбор, обработка, анализ и систематизация материала по базовому предприятию. 3. Выполнение индивидуального задания.								86	
	Завершающий этап. 1. Подготовка материала для отчета по практике. 2. Оформление отчетных документов по практике. 3. Сдача отчетных документов по практике и защита отчета.				8				50	
	ИТОГО:				8				172	

5.4. Содержание разделов практики «Ознакомительная практика», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы практики	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ИТОГО:							

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
	ИТОГО:				

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
2	Подготовительный этап	1. Изучение программы практики и получение методических материалов.2. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка на объекте практики.	2 дня	0	18	
	Основной этап	1. Изучение нормативной, учебной, справочной и научной литературы.2. Сбор, обработка, анализ и систематизация материала по базовому предприятию.3. Выполнение индивидуального задания.	11 дней		94	
	Завершающий этап	1. Подготовка материала для отчета по практике.2. Оформление отчетных документов по практике.3. Сдача отчетных документов по практике и защита отчета.	8 дней		68	
	ИТОГО:				180	

5.9. Календарный график воспитательной работы по практике

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 8 Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность	МГТУ	малое предпринимательство в легкой промышленности	Лекция	Кидакоева Н.З.	ОПК-3.1; ОПК-3.2; УК-2.1; УК-2.3; УК-2.4; УК-8.1; УК-8.2;

6. Формы отчетности практики

Невыполненная программа практики без уважительной причины или неудовлетворительная оценка при защите отчета по практике считаются академической задолженностью обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному графику. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

По итогам практики комиссия, назначенная заведующим кафедрой, в соответствии с графиком проведения практики, аттестует обучающегося на основании защиты оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия. По итогам аттестации выставляется оценка («зачет», «незачет»). При оценке итогов работы обучающегося на практике принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от профильной организации.

Обучающийся, не оформивший документы на прохождение практики и не прошедший практику, к защите отчета не допускается.

По завершению практики оформленные формы отчетности (дневник прохождения практики с соответствующими подписями, отметками, датами, и отчет по практике) сдаются руководителю практики от кафедры для проверки и допуска обучающегося к защите отчета.

7. Приложения (*копии документов, отработанных при выполнении индивидуального задания по согласованию с руководителем практики*).

6. Использованная нормативно-техническая документация и литература;

5. Заключение (*итоги и выводы по практике*);

4. Основная часть (*изложение вопросов в соответствии с индивидуальным заданием*);

3. Введение (*цель и задачи практики, место и время прохождения*);

2. Содержание отчета;



1. Титульный лист в соответствии с формой (см. приложение 1);

Все структурные элементы отчета по практике брошюруются (сшиваются) в следующей последовательности:

Все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения. Нумерация производится арабскими цифрами, при этом порядковый номер страницы ставится в нижнем правом углу, начиная со второй страницы введения или первой в основной части.

Отчет оформляется на бумаге формата А4 (210x297 мм) и брошюруется в единый блок. Текст отчета излагается на одной стороне листа, шрифтом Times New Roman, 14 размером, через 1,5 интервала. Каждая страница работы оформляется со следующими полями: левое – 30 мм; правое – 1,5 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм. Абзацный отступ в тексте – 1,5 см.

Отчет по практике составляется в соответствии с основным этапом программы практики и отражает выполнение индивидуального задания. Объем отчета должен составлять 10-15 страниц машинописного текста (без учета приложений).

Далее дневник заполняется ежедневно в соответствии с выполняемой работой. Записи о выполненной работе должны быть конкретными и заверяться подписью руководителя практики от профильной организации.

- заполнить таблицу с календарным графиком прохождения практики.
- записать индивидуальное задание, выданное руководителем от университета;
- ознакомиться с правилами заполнения дневника, сделать соответствующие отметки;

Обучающемуся перед выходом на практику необходимо:

Формами отчетности по практике являются дневник практики и отчет по практике о проделанной работе. Дневник является основным документом, отражающим вид практики, сроки прохождения, индивидуальное задание и краткое содержание ежедневной работы.

Невыполненная программа практики без уважительной причины или неудовлетворительная оценка при защите отчета по практике считаются академической задолженностью обучающегося.





7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам практики

1. Назовите цели и задачи практики.
2. Раскройте структуру отчета по практике.
3. Раскройте организационную структуру предприятия-базы практики.
4. Способы соединения деталей одежды.
5. Виды работ, применяемые для изготовления одежды.
6. Виды и типы производства одежды.
7. Типы производства швейных изделий.
8. Ассортимент тканей, применяемых для мужских брюк.
9. Стадии производства швейных изделий при серийном выпуске.
10. Длительность производственного цикла – определения.



11. Стадии производства швейных изделий при массовом выпуске одежды.

12. Конфекционный подбор материалов для изготовления мужских брюк.

13. Организация производства:

- формы обслуживания населения;
- режим работы предприятий;
- длительность производственного цикла.

14. Производственная структура предприятий:

- единичного типа производства (ателье);
- массового типа (фабрика);
- ателье по ремонту и обновлению одежды;
- ателье по изготовлению полуфабрикатов.

15. Качество продукции текстильного и швейного производств.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки знаний студента на защите отчета

Зачет проводится в форме устной защиты отчёта по практике в соответствии с индивидуальным заданием.

«Зачтено» ставится, если:

- обучающийся полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, оформил отчет в соответствии с основными требованиями, знает и понимает основные положения практического материала, теоретические выводы подтверждает примерами, данными, полученными в результате прохождения практики, может обосновать свои суждения теоретически и практически. На контрольные вопросы ответил. Ответ четко структурирован, логичен, изложен с использованием профессиональной терминологии, носит самостоятельный характер.



«Не зачтено» ставится, если:

- обучающийся не выполнил программу практики, не подготовил отчета, допускал ошибки и нарушения дисциплины в ходе проведения практики;

или:

- обучающийся выполнил программу практики, подготовил отчет, но при этом не способен осветить порядок прохождения и содержание практики даже при дополнительных наводящих вопросах. Ответ представляет собой разрозненные и бессистемные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Допускает ошибки в определении понятий, излагает материал, не имеющий отношения к заданию практики, не умеет применять знания для обоснования и объяснения тех или иных процессов и явлений. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.



8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Азанова, А.А. Подготовительно-раскройное и экспериментальное производство швейных предприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Азанова, Л.Г. Хисамиева, А.Н. Бадрутдинова. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. – 148 с. – ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/62546.html
Программа ознакомительной практики для обучающихся по направлению подготовки 29.03.01 «Технология изделий легкой промышленности» профиль подготовки (направленность) «Технология швейных изделий» / М-во науки и высш. образования РФ, ФГБОУ ВПО Майкоп. гос. технол. ун-т, Технол. фак., Каф. стандартизации, метрологии и товар. экспертизы ; составитель Кидакоева Н.З. - Майкоп : Б/и, 2019. - 40 с. - Текст : электронный. - Прил.: с. 28-40. - Режим доступа: свободный. - Библиогр.: с. 23-24 (5 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100058541&DOK=0C75BB&BASE=0007AA

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Основы машиноведения швейного производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. А. Валеев и др. - Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. – 88 с. – ЭБС «IPRbooks»	http://www.iprbookshop.ru/62218.html 2022
Воронкова, Т.Ю. Проектирование швейных предприятий. Технологические процессы пошива одежды на предприятиях сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Ю. Воронкова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 128 с.	ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/990409

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Для изучения дисциплины используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/> 2. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/> 3. Научная электронная библиотека [www.eLIBRARY.RU](http://elibrary.ru/) – Режим доступа: <http://elibrary.ru/> 4. Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: // <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12>; Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>



9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

9.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
Наименование программного обеспечения, производитель Реквизиты подтверждающего документа (№ лицензии, дата приобретения, срок действия) Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095 УП ВО v22.4.73, от 17.11.2017 Kaspersky Anti-virus 6/0 № лицензии 26FE-000451-5729CF81 Срок лицензии 07.02.2020 Adobe Reader 9 Бесплатно, 01.02.2019, K-Lite Codec Pack, Codec Guide Бесплатно, 01.02.2019, бессрочный ОСWindows7 Профессиональная, MicrosoftCorp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный Open Broadcaster Software 23.2.1 русская версия, OBS 01.02.2019, GNU General Public License v2.0 OpenOffice 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензию LGPL. R-keeper V6, UCS 01.05.2016, VLC Media Player, VideoLAN 01.02.2019, свободная лицензия 7-zip.org GNU LGPL
1. Консультант Плюс – справочная правовая система (http://consultant.ru) 2. Web of Science (WoS) (http://apps.webofknowledge.com) 3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru) 4. Электронная Библиотека Диссертаций (https://dvs.rsl.ru) 5. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru) 6. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф)
1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
Autodesk 3DMAX - учебная версия Свободная лицензия
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401

9.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
1. Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://mkgtu.ru/ 2. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.garant.ru/ 3. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: http://elibrary.ru/ 4. Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: // http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12 ; Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: http://window.edu.ru/

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
1. Консультант Плюс – справочная правовая система (http://consultant.ru) 2. Web of Science (WoS) (http://apps.webofknowledge.com) 3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru) 4. Электронная Библиотека Диссертаций (https://dvs.rsl.ru) 5. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru) 6. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф)
1. Консультант Плюс – справочная правовая система (http://consultant.ru) 2. Web of Science (WoS) (http://apps.webofknowledge.com) 3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru) 4. Электронная Библиотека Диссертаций (https://dvs.rsl.ru) 5. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru) 6. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф)

10. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Базовое предприятие ателье «Дом быта»	Универсальная швейная машина Typical-GC6-5 Универсальная швейная машина Typical-GC6850 Универсальная швейная машина Aurora A-87005-ти нитка Typical-GN79 Промышленный оверлок Aurora A-747 НМ3-х ниточный оверлок (краевка) Joyee JY-B729-3-13иг-заг машина GC-20U33 Плоскошовная машина Серия GK-32700 Спецмашина KDX-1 Петельный полуавтомат S-A10/782 (аналог Juki 780) Вышивальная машина Profi HCS-1201 Парогенератор Silter Super Mini 2002	
Лаборатория технологии швейных изделий (1-314) 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191, Здание учебного корпуса	Универсальные машины TypicalGC6-5-2 – 2 шт., Промышленный 4-х ниточный оверлок с прямым приводом AURORA A-700D-4 – 1 шт., Промышленная прямострочная машина с прямым приводом AURORA A-8600 – 1 шт., Парогенератор Silter 2 л – 1 шт., Портновские манекены р.44,46,48, раздвижной, Раскройный стол 2,1х1,20 м., Гладильная доска — 1 шт.--	
Лаборатория технологии швейных изделий (1-314) 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191, Здание учебного корпуса	Универсальные машины TypicalGC6-5-2 – 2 шт., Промышленный 4-х ниточный оверлок с прямым приводом AURORA A-700D-4 – 1 шт., Промышленная прямострочная машина с прямым приводом AURORA A-8600 – 1 шт., Парогенератор Silter 2 л – 1 шт., Портновские манекены р.44,46,48, раздвижной, Раскройный стол 2,1х1,20 м., Гладильная доска — 1 шт.--	