

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Куижева Саида Казбековна

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.09.2018 г.

Уникальный идентификатор: 71183e1134ef9c1a69b28m48027

71183e1134ef9c1a69b28m48027



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ»
С.К. Куижева
«СОГЛАСОВАНО»
Главный врач ГБУЗ РА «АРКБ»
Н.С. Чеужева
«29» августа 2018 г. «29» августа 2018 г.

Положение о базовой кафедре госпитальной хирургии и последипломного образования медицинского института ФГБОУ ВО «МГТУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о базовой кафедре госпитальной хирургии и последипломного образования медицинского института ФГБОУ ВО «МГТУ» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 958, Уставом ФГБОУ ВО «МГТУ», Положением о кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».

1.2. Базовая кафедра госпитальной хирургии и последипломного образования медицинского института ФГБОУ ВО «МГТУ» (далее по тексту – кафедра) создается в целях организации и развития образовательного процесса по основным клиническим дисциплинам, привлечения к преподаванию исследователей, а также специалистов, которые могут не иметь ученой степени и (или) ученого звания, и (или) стажа научно-педагогической работы, но обладают достаточным практическим опытом по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности медицинского института ФГБОУ ВО «МГТУ».

1.3. Кафедра является основным структурным подразделением медицинского института ФГБОУ ВО «МГТУ», входит в состав лечебного факультета. Кафедра осуществляет учебную, лечебно-профилактическую, методическую и научно-исследовательскую деятельность, воспитательную и внеучебную работу с обучающимися, а также подготовку и повышение квалификации врачей, научно-педагогических кадров в соответствии с требованиями государственных нормативных документов в области образования. Кафедра располагается базе государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Адыгея «Адыгейская республиканская клиническая больница» (далее – ГБУЗ РА «АРКБ»).

1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации кафедры принимается ученым советом университета на основании договора между ФГБОУ ВО «МГТУ» и ГБУЗ РА «АРКБ» от 29 августа 2018 года.

1.5. Руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который выбирается в порядке, установленном локальным актом ФГБОУ ВО «МГТУ».

1.6. Материально-техническая база кафедры включает в себя учебные и научные лаборатории, кабинеты и другие помещения ФГБОУ ВО «МГТУ» и ГБУЗ РА «АРКБ», обеспечивающие учебный и научный процесс.

1.7. Работники кафедры в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки Российской Федерации, государственным образовательным стандартом (ГОС), федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (специальностям) (ФГОС ВО), требованиям нормативных документов в области дополнительного профессионального образования, требованиями к структуре основной профессиональной программе послевузовского профессионального образования, решениями ученого совета университета, решениями ученого совета медицинского института, приказами и распоряжениями ректора и проректоров.

1.8. Работа кафедры осуществляется в соответствии годовым и перспективными планами работы кафедры, рассмотренными на заседаниях кафедры и утвержденными в установленном Положением о кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» порядке.

2. Основные задачи

2.1. Организация и осуществление учебной, лечебно-профилактической и научно-методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам, воспитательной работы среди обучающихся, научных исследований по профилю кафедры, подготовки научно-педагогических кадров и повышения их квалификации, повышения квалификации врачей.

2.2. Подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих соответствующими общекультурными и профессиональными компетенциями.

2.3. Проведение на базе ГБУЗ РА «АРКБ» практики обучающихся.

2.4. Подготовка предложений по организации целевой подготовки специалистов в интересах ГБУЗ РА «АРКБ».

2.5. Подготовка предложений по проведению совместных научно-исследовательских работ;

2.6. Анализ и подготовка рекомендаций по совершенствованию учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин по направлениям кафедры с привлечением высококвалифицированных работников ГБУЗ РА

«АРКБ».

2.7. Корректировка учебных планов в соответствии с потребностями ГБУЗ РА «АРКБ».

2.8. Иные задачи в соответствии с пунктом 1.5. Положения о кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».

3. Функции

Кафедра в соответствии с задачами и в пределах предоставленных полномочий осуществляет следующие функции:

- проведение занятий по всем дисциплинам, преподаваемым на кафедре, для обучающихся всех форм обучения, а также обучающихся в ординатуре и слушателей циклов ДПО;

- разработка и формирование учебно-методической документации в соответствии с требованиями государственных нормативных документов по соответствующим уровням подготовки и документов медицинского института;

- участие в составлении расписания занятий и распределении учебной нагрузки;

- участие в оснащении совместных учебных и научно-учебных лабораторий по профилю подразделений ГБУЗ РА «АРКБ» для выполнения научных исследований, обеспечения учебного процесса и привлечения к научной работе обучающихся;

- проведение воспитательной работы с обучающимися;

- проведение текущего контроля успеваемости обучающихся;

- организация и проведение промежуточного контроля (зачет, экзамен), предусмотренного требованиями государственных нормативных документов;

- разработка (на основе государственных образовательных стандартов и учебных планов) и представление на утверждение ректору рабочих программ по дисциплинам, преподавание которых кафедра обеспечивает в соответствии с учебными планами;

- подготовка учебников, учебных и методических пособий по дисциплинам кафедры;

- разработка и внедрение новых технологий обучения;

- переподготовка и повышение квалификации работников ГБУЗ РА «АРКБ»;

- подготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров для нужд кафедры;

- привлечение специалистов ГБУЗ РА «АРКБ» к преподавательской деятельности для разработки и преподавания новых курсов;

- создание творческих коллективов для реализации совместных научно-исследовательских проектов;

- содействие научно-исследовательской деятельности ФГБОУ ВО «МГТУ» путем привлечения ГБУЗ РА «АРКБ» для выполнения клинической

части научно-исследовательских работ ФГБОУ ВО «МГТУ»;

- проведение совместных научно-организационных мероприятий (семинаров, конференций) по приоритетным направлениям медицинской науки. Организация совместных научных и научно-методических публикаций;

- организация научной работы для работников медицинского института и обучающихся;

- организация работы с неуспевающими обучающимися;

- участие в организации и проведении итоговой государственной аттестации выпускников медицинского института и слушателей;

- обеспечение безопасности жизнедеятельности и соблюдения техники безопасности при проведении занятий на кафедре;

- ведение делопроизводства в соответствии с требованиями стандартов организации;

- участие в мероприятиях по повышению качества учебного процесса;

- участие в клинической работе в ГБУЗ РА «АРКБ» медицинского института;

- сотрудничество с аналогичными кафедрами других вузов, с профильными организациями и предприятиями по всем видам деятельности кафедры;

- иные функции в соответствии с пунктом 2. Положения о кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».

4. Профессорско-преподавательский состав и персонал

4.1. В состав кафедры могут входить: учебные и научные лаборатории, компьютерные классы, методические кабинеты, временные учебные и научные коллективы, а также иные подразделения ФГБОУ ВО «МГТУ» и ГБУЗ РА «АРКБ».

4.2. Штатное расписание кафедры может включать следующие должности профессорско-преподавательского состава: заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент; учебно-вспомогательного персонала: заведующий лабораторией, инженер, лаборант. Штатное расписание кафедры по представлению заведующего кафедрой согласовывается с деканом факультета, начальником учебно-методического управления, начальником финансового управления и утверждается ректором.

4.3. Для организации и проведения научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы (далее - НИОКР) на кафедре могут создаваться научные подразделения (отделы, лаборатории, секторы), штатное расписание которых согласовывается в установленном порядке и утверждается ректором по представлению заведующего кафедрой.

4.4. В своей деятельности заведующий кафедрой руководствуется Уставом ФГБОУ ВО «МГТУ», решениями ученого совета университета, решениями ученого совета медицинского института приказами ректора,

распоряжениями директора медицинского института и декана факультета, индивидуальным планом работы заведующего кафедрой.

4.5. Заведующий кафедрой руководит всей деятельностью кафедры, в том числе:

- обеспечивает выполнение кафедрой решений ученого совета университета, приказов ректора, распоряжений директора медицинского института и декана;
- обеспечивает ведение документации на кафедре;
- обеспечивает взаимодействие кафедры и ГБУЗ РА «АРКБ» при выполнении стоящих перед кафедрой задач;
- организует подбор (подготовку) и повышение квалификации работников кафедры;
- в пределах установленных норм определяет нагрузку работников кафедры;
- организует разработку рабочих программ и методик преподавания обеспечиваемых кафедрой учебных дисциплин, а также методик контроля усвоения учебного материала;
- планирует и контролирует подготовку, учебных и методических пособий по дисциплинам кафедры, разработку и внедрение новых технологий обучения;
- планирует и организует проведение на кафедре воспитательной работы с обучающимися;
- организует выполнение НИОКР, ведущихся кафедрой;
- участвует в разработке учебных планов специальностей и учебных планов подготовки клинических ординаторов по направлениям;
- организует корректировку учебных планов в соответствии с потребностями рынка труда;
- участвует в работе учебно-методических советов по профильным для кафедры направлениям подготовки;
- организует взаимодействие кафедры с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО «МГТУ», с профильными кафедрами других вузов, с организациями и предприятиями;
- организует проведение мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности и сохранности имущества кафедры;
- иные полномочия в соответствии с пунктом 4.5. Положения о кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».

4.6. Распоряжения заведующего кафедрой, связанные с деятельностью кафедры, обязательны для всех работников кафедры.

4.7. Заведующий кафедрой имеет право:

- запрашивать и своевременно получать от структурных подразделений медицинского института информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- запрашивать и получать необходимые для работы материальные ценности, учебную мебель, технику и т.п.;

- организовывать и участвовать в проведении конференций и иных мероприятий;

- принимать участие в созываемых директором медицинского института и деканом совещаниях.

4.8. Заведующий кафедрой обязан:

- обеспечить выполнение возложенных на кафедру функций и задач;

- по запросам ректора, проректоров, директора медицинского института, учебно-методического управления, ученого совета университета, ученого совета медицинского института и ученого совета факультета, структурных подразделений медицинского института и деканата своевременно представлять отчеты о работе кафедры и иные документы;

- вести делопроизводство в соответствии с номенклатурой дел и документами;

- обеспечивать сохранность и целевое использование переданного кафедре в пользование оборудования и другого имущества для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

5. Ответственность

5.1. Работники кафедры несут ответственность за:

- невыполнение функций и задач, возложенных на подразделение,

- несоблюдение трудовой и исполнительской дисциплины.

5.2. Заведующий кафедрой несет ответственность за результаты работы кафедры, выполнение сотрудниками Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, должностных обязанностей, за качество подготовки специалистов по дисциплинам кафедры.

6. основополагающие документы деятельности кафедры

6.1. Кафедра ведет делопроизводство, учебную, научную и методическую документацию, учет имущества.

6.2. Кафедра должна иметь документацию в соответствии с утвержденной номенклатурой дел в ФГБОУ ВО «МГТУ».

7. Финансово-хозяйственная деятельность кафедры

7.1. При создании кафедры за ней закрепляется имущество (помещения, оборудование), за эффективное использование которых несет ответственность заведующий кафедрой.

7.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса на кафедре определяется ежегодным планом мероприятий, утверждаемым ректором.

7.3. Основным источником финансирования образовательной деятельности кафедры являются бюджетные ассигнования, выделяемые Минобрнауки РФ в соответствии с государственным заданием (контрольными цифрами) на подготовку специалистов, переподготовку и повышение квалификации работников, проведение НИР, исходя из установленных государственных нормативов.

7.4. Использование средств осуществляется в соответствии с Учетной политикой ФГБОУ ВО «МГТУ».

8. Внебюджетная деятельность

8.1. Кафедра может участвовать во внебюджетной деятельности ФГБОУ ВО «МГТУ»: оказывать дополнительные образовательные услуги сверх существующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) ВО по договорам с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами, в том числе обучающимся. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств федерального бюджета.

8.2. Основными направлениями внебюджетной деятельности могут быть:

- подготовка специалистов по договорам с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами по образовательным программам разного уровня, предусмотренным лицензией ФГБОУ ВО «МГТУ» на право ведения образовательной деятельности;
- проведение довузовской и послевузовской подготовки;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов разного уровня;
- выполнение научной работы по договорам;
- производство и реализация продукции УНПК и опытных предприятий кафедры;
- другая внебюджетная деятельность, предусмотренная Уставом ФГБОУ ВО «МГТУ».

8.3. К дополнительным источникам финансирования деятельности кафедры относятся пожертвования от юридических и физических лиц, направленные на развитие материально-технической базы, издательской деятельности, научных исследований.

8.4. Учет средств, поступающих от внебюджетной деятельности кафедры, осуществляется в бухгалтерии ФГБОУ ВО «МГТУ».

9. Заключительные положения

Во всем, что не урегулировано настоящим Положением действует Положение о кафедре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».