

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.09.2021 13:39:32
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

Факультет _____ **технологический**

Кафедра _____ **стандартизации, метрологии и товарной экспертизы**



Проректор по учебной работе
Л.И. Задорожная
29.09.2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б 1.0.07 Иностранный язык

по направлению

подготовки бакалавров 29.03.01 Технология изделий легкой промышленности

по профилю подготовки _____ Технология швейных изделий

квалификация (степень)

выпускника _____ Бакалавр

форма обучения _____ очная/заочная

год начала подготовки _____ 2021 г.

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению (специальности) 29.03.03 Технология изделий легкой промышленности

Составитель рабочей программы:

ст. преподаватель

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Тлевцежева М.А.

(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Стандартизации, метрологии и товарной экспертизы

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой

«19» 06 2024г.



(подпись)

Шадже З.М..

(Ф.И.О.)

Одобрено научно-методической комиссией факультета
(где осуществляется обучение)

« » 20 г.

Председатель

научно-методического
совета направления (специальности)
(где осуществляется обучение)



(подпись)

Тазова З. Т.

(Ф.И.О.)

Декан факультета

(где осуществляется обучение)

«19» 06 2024г.



(подпись)

Схалыхов А.А.

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ

«19» 06 2024г.



(подпись)

Чудесова Н.Н.

(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению (специальности)



(подпись)

Тазова З. Т.

(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Расширение международного сотрудничества в экономической, политической, научно-технической, культурной и образовательной областях требует от современного выпускника школы активного владения иностранным языком.

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» в рамках первой ступени высшего профессионального образования являются повышение исходного уровня владения иностранным языком, обучение практическому владению языком специальности для его активного применения в профессиональной деятельности.

Задачами аспекта «Профессионально ориентированный язык» являются:

- развитие умений чтения литературы по специальности с целью извлечения информации;
- развитие навыков аннотирования, реферирования и перевода специальной литературы;
- развитие основных навыков письма для ведения переписки и подготовки публикаций;
- развитие умений говорения в рамках знакомой профессионально ориентированной лексики;
- развитие информационной культуры.

Преподавание языка осуществляется во взаимосвязи со специальными дисциплинами, прежде всего в аспекте изучения принятой в профессиональном мире терминологии, языковых конструкций, характерных для профессионального общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП по направлению подготовки

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовый цикл ОП. Обучение иностранному языку студентов рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитаризации высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком как средством интеркультурной и межнациональной коммуникации, как в сферах профессиональных интересов, так и в ситуациях социального общения.

Наличие необходимой коммуникативной компетенции дает возможность выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующих и смежных областях науки и техники, а также в сфере делового профессионального общения.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.

Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;

уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;

Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 360 часов (10 зачетных единиц)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1	2	3
Контактные часы (всего)	153,85/4,2	51,25/1,4	51,25/1,4	51,35/1,4
В том числе:				
Лекции (Л)	-	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	153/4,2	51/1,4	51/1,4	51/1,4
Семинары (С)	-	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35			0,35
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,5/0,02	0,25/0,006	0,25/0,006	-
Самостоятельная работа (СР) (всего)	170,5/4,8	56,75/1,6	92,75/2,6	21/0,6
В том числе:				
Курсовой проект (работа)	-	-	-	-
Расчетно-графические работы	-	-	-	-
Реферат	-	-	-	-
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>				
1. Подготовка устного сообщения по теме.	57/1,6	18/0,5	30/0,8	18/0,5
2. Выполнение переводов.	57/1,6	18/0,5	30/0,8	21/0,6
3. Заучивание новых лексических единиц.	56,5/1,6	20,75/0,6	32,75/1	18/0,5
Контроль (всего)	35,65/1	-	-	35,65/1
Форма промежуточной аттестации:				
зачет, экзамен		зачет	зачет	экзамен
Общая трудоемкость	360/10	108/3	144/4	108/3

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 360 часов (10 зачетных единиц)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1	2	3
Контактные часы (всего)	36,85/1,02	12,25/0,34	12,25/0,34	12,35/0,34
В том числе:				
Лекции (Л)				
Практические занятия (ПЗ)	36/1	12/0,33	12/0,33	12/0,33
Семинары (С)				
Лабораторные работы (ЛР)				
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,35/0,01	-	-	0,35/0,01
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,5/0,02	0,25/0,007	0,25/0,007	
Самостоятельная работа (СР) (всего)	307/8,54	92/2,56	128/3,56	87/2,4
В том числе:				
Курсовой проект (работа)				
Расчетно-графические работы				
Реферат				
<i>Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС)</i>				
1. Подготовка устного сообщения по теме.	108/3	36/1	42/1,17	29/0,8
2. Выполнение переводов.	108/3	36/1	43/1,19	29/0,8
3. Заучивание новых лексических единиц.	91/2,54	20/0,56	43/1,19	29/0,8
Контроль (всего)	16,15/0,44	3,75/0,1	3,75/0,1	8,65/0,24
Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен		зачет	зачет	экзамен
Общая трудоемкость	360/10	108/3,5	144/3,5	108/3

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

1 семестр

	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости

№ п/ п	Раздел дисциплины		Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	СР	(по неделям семестра)
									Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1 семестр									
1.	What's a Fashion Designer?	1-3		7				8	Устное сообщение по теме
2.	Fashion history	4-6		7				8	Устное сообщение по теме
3.	Casual Clothes	7-8		7				8	Устное сообщение по теме
4.	Smart Clothes	9-10		7				8	Устное сообщение по теме
5.	Children's Clothes	11-12		7				8	Устное сообщение по теме
6.	Outwear Clothes	13-14		8				8	Устное сообщение по теме
7.	Business Formal Clothes	15-16		8				8	Устное сообщение по теме
8.	Промежуточная аттестация	16		-		0,25		-	Зачет
2 семестр									
1.	Tools for Making Cloth	1-3		7				13	Устное сообщение по теме
2.	Choice of Colour	4-6		7				13	Устное сообщение по теме
3.	Graphic Design			7				13	Устное сообщение по теме
4.	Taking Measurements	10,11		7				13	Устное сообщение по теме
5.	World Fashion Industry	12,13		7				13	Устное сообщение по теме
6.	Fashion Design Services	14,15		8				13	Устное сообщение по теме
7.	Types of Fashion	16,17		8				14	Устное сообщение по теме
8.	Промежуточная аттестация	17		-		0,25		-	экзамен
3 семестр									
1.	Clothing Technology	1-3		7				3/	Устное сообщение по теме
2.	Types of Fabric Materials	4-6		7				3	Устное сообщение по теме
3.	Top tips for Fashion Illustration	7-9		7				3	Устное сообщение по теме
4.	Clothing Construction: Terms, Basics,, and Methods	10,11		7				3	Устное сообщение по теме
5.	Generating One's Own Line of Clothing	12,13		7				3	Устное сообщение по теме
6.	Men's Clothes	14,15		8				3	Устное сообщение по теме
7.	Women's Clothes	16,17		8					Устное сообщение по теме
8.	Промежуточная аттестация				0,35		35,65	3	Экзамен
	Итого:			153	0,35	0,5	35,65	170,5	

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					СР
			Л	С/ПЗ	КРАТ	СРП	Контроль	
1 семестр								
1.	What's a Fashion Designer?	1-3		2				13
2.	Fashion history	4-6		2				13
3.	Casual Clothes	7-8		2				13/
4.	Smart Clothes	9-10		2				13
5.	Children's Clothes	11-12		2				13/
6.	Outwear Clothes	13-14		1				13
7.	Business Formal Clothes	15-16		1				14
8.	Промежуточная аттестация:	16		-	-	0,25	-	зачет
2 семестр								
1.	Tools for Making Cloth	1-3		2				18
2.	Choice of Colour	4-6		2				18
3.	Graphic Design	7-9		2				18
4.	Taking Measurements	10-11		2				18
5.	World Fashion Industry	12,13		2				18
6.	Fashion Design Services	14,15		1				19
7.	Types of Fashion	16,17		1				19
8.	Промежуточная аттестация:	17		-	-	0,25	-	экзамен
3 семестр								
1.	Clothing Technology	1-3		2				13
2.	Types of Fabric Materials	4-6		2				13
3.	Top tips for Fashion Illustration	7-9		2				13
4.	Clothing Construction: Terms, Basics,, and Methods	10,11		2				12
5.	Generating One's Own Line of Clothing	12,13		2				12
6.	Men's Clothes	14,15		1				12
7.	Women's Clothes	16,17		1				12
8.	Промежуточная аттестация:				0,35	-		экзамен
	Итого:			36	0,35	0,5	16,15	307

5.3. Содержание разделов дисциплины «Иностранный язык», образовательные технологии

1 семестр

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы/зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1.	What's a Fashion Designer?	7/0, 2	1/0,02	<p>Грамматика: оборот there is / there are, числительные. Степени сравнения прилагательных. Tenses. Present Simple/Cont.</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование: прослушивание текста по специальности “Чтение “ What's a Fashion Designer?” Говорение: сообщение по теме практического занятия.</p> <p>Письмо: письменный перевод текста.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.</p>	Коммуникативное обучение
2.	Fashion history	7/0, 2	1/0,0 2	<p>Грамматика: Четыре типа вопросительных предложений. Present Perfect в активном залоге.</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование: прослушивание текста “ Fashion history ”.</p> <p>Чтение текстов “Historical Development of Metrology”.</p> <p>Говорение: краткое сообщение по пройденной теме с использованием</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникатив-</p>	Дифференцированное обучение

				<p>изученной лексики.</p> <p>Письмо: письменный перевод текста с учетом особенностей функционального научного стиля.</p>		<p>ных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	
3.	Casual Clothes	7/0, 2	2/0,05	<p>Грамматика: Употребление инфинитива для выражения цели.</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование: умение сформулировать основную идею, кратко передать основное содержание услышанного текста “Italien Fasion”</p> <p>Чтение текста по специальности “The Modern Metrology”, постановка вопросов к тексту.</p> <p>Говорение: составление устного сообщения.</p> <p>Письмо: письменное составление собственного текста по пройденной теме.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Индивидуализация обучения
4.	Smart Clothes	7/0, 2	2/0,06	<p>Грамматика: Придаточные предложения условия и времени.</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование: прослушивание текста</p> <p>Чтение текста “ Smart Clothes”</p> <p>Говорение: обсуждение прочитанных текстов, краткое выступление по пройденной теме.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникаци-</p>	Технология тестирования

				Письмо: составление плана к прослушанному тексту.		онные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	
5.	Children's Clothes	7/0, 2	2/0,06	Грамматика: Progressive в активном залоге. Типы вопросов Лексика по теме занятия. Аудирование: ответы на вопросы по прослушанному тексту " Children's Clothes Чтение текстов "Animal Hygiene and Care Products", "Animal Health". Говорение: беседа по пройденной теме. Письмо: письменное изложение научной статьи.	УК-4	Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. Уметь: Использовать информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	Проектная технология
6.	Outwear Clothes			Грамматика: Модальные глаголы can, may, must и их эквиваленты. Лексика по теме занятия. Аудирование: прослушивание текстов " Outwear Clothes" Чтение текст- изучающее чтение	УК-4	Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государ-	Игровая

		8/0, 2	2/0,06	<p>Говорение: краткий пересказ прочитанного текста, составление диалогов по пройденной теме.</p> <p>Письмо: письменное изложение одного из прочитанных текстов.</p>		<p>ственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	технология
7.	Business Formal Clothes	8/0, 2	2/0,06	<p>Грамматика: Perfect в активном залоге. Типы вопросов. Пассивный залог</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование: прослушивание текста French Fashion“</p> <p>Чтение текстов Business Formal Clothes</p> <p>Говорение: обсуждение прочитанных текстов.</p> <p>Письмо: письменный перевод отдельных предложений из текста для чтения.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Технология обучения в сотрудничестве
	Итого:	51/1,4	12/0,3 3				

1.	Tools for Making Cloth Clothes	7/0, 2	1/0,02	<p>Грамматика: повторение активного залога. Passive.</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование текста “Чтение текстов Tools for Making Cloth Clothes; определение их основного содержания по знакомым опорным словам.</p> <p>Говорение: устная постановка вопросов к тексту по специальности, развернутые ответы на вопросы.</p> <p>Письмо: письменное выполнение лексико-грамматических упражнений.</p>	УК-4	<p>. Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Коммуникативное обучение
2.	Choice of Colour in fashion Design	7/0, 2	1/0,02	<p>Грамматика: пассивный залог (Simple).</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование текстов Choice of Colour in fashion Design, Tools for Making Cloth Clothes-выделение в них ключевых слов.</p> <p>Чтение текстов “ постановка вопросов к текстам, сообщение фактов по прочитанным текстам.</p> <p>Говорение: краткое изложение прочитанных текстов, обсуждение пройденной темы.</p> <p>Письмо: письменное выполнение лексико-грамматических упражнений.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p>	Дифференцированное обучение

						<p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	
3.	Graphic Design	7/0, 2	2/0,05	<p>Грамматика: пассивный залог (Progressive). Вопросит. Предлож.</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование текста по специальности Fashion Week in Paris</p> <p>Чтение текстов Graphic Design устная постановка вопросов к тексту.</p> <p>Говорение: обсуждение прочитанных текстов с использованием поставленных к ним вопросов, краткое выступление по пройденной теме.</p> <p>Письмо: письменный перевод текста, постановка к нему вопросов.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Индивидуализация обучения

4.	Taking Measurements	7/0,2	2/0,06	<p>Грамматика: пассивный залог (Perfect). Лексика по теме занятия. Аудирование текстов “ Чтение текстов Taking Measurements , Graphic Design Говорение: краткий пересказ текста, составление диалогов по пройденной теме. Письмо: письменный перевод отдельных предложений из текста для чтения.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Технология тестирования
5.	World Fashion Industry	7/0,2	2/0,06	<p>Грамматика: согласование времен. Лексика по теме занятия. Аудирование: прослушивание текста “Fashion Week in Moscow ”. Чтение текстов по специальности “World Fashion Industry”. Говорение: краткое сообщение по пройденной теме с использованием изученной лексики, составление диалогов. Письмо: письменный перевод текста с учетом особенностей функционального научного стиля.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; Владеть: умением вести деловую переписку,</p>	Проектная технология

						учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках	
6.	Fashion Design Services	8/0, 2	2/0,06	<p>Грамматика: прямая и косвенная речь.Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование: обсуждение текста после его двукратного прослушивания.</p> <p>Чтение текстов Fashion Design Services; World Fashion Industry их перевод, составление к ним планов. Говорение: пересказ текстов.</p> <p>Письмо: воспроизведение текста в письменном виде при двукратном прослушивании.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Игровая технология
7.	Types of Fashion	8/0, 2	2/0,06	<p>Грамматика: составные союзы.</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование: выделение ключевых слов при двукратном прослушивании текста "Fashion in our life".</p> <p>Чтение текста Types of Fashion "Говорение: обсуждение прочитанных.</p> <p>Письмо: письменный перевод текста.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государ-</p>	Технология обучения в сотрудничестве

						<p>ственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане со- держания, так и в плане формы; Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные раз- личия в формате корреспонденции на государ- ственном и иностранном (ых) языках</p>	
	Итого:	51/1,4	12/0,33				

3 семестр

1.	Clothing Technology	7/0,2	1/0,02	<p>Грамматика: инфинитив, функции инфинитива в предложении. Лексика по теме занятия. Аудирование текста Clothing Technology Чтение ”, определение их основного содержания. Говорение: устная постановка вопросов к тексту по специальности, развернутые ответы на вопросы. Письмо: письменное выполнение лексико-грамматических упражнений по теме практического занятия.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Коммуникативное обучение
2.	Types of Fabric Materials	7/0,2	1/0,02	<p>Грамматика: модальные глаголы (need, should, ought, dare). Лексика по теме занятия. Аудирование: текста Чтение TYPES OF FABRIC MATERIALS постановка вопросов к текстам, сообщение фактов по прочитанным текстам. Говорение: краткое изложение прочитанных текстов, обсуждение пройденной темы. Письмо: письменное выполнение лексико-грамматических упражнений по теме занятия.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. Уметь: Использовать информационно-</p>	Дифференцированное обучение

						<p>коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	
3.	Top tips for Fashion Illustration	7/0, 2	2/0,06	<p>Грамматика: причастие. Types of questions</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование: прослушивание Types of Fabric Materials.</p> <p>Чтение текста “Top tips for Fashion Illustration”.</p> <p>Говорение: обсуждение прочитанных текстов с использованием поставленных к ним вопросов.</p> <p>Письмо: письменный перевод текста, постановка к нему вопросов.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции</p>	Индивидуализация обучения

						денции на государственном и иностранном (ых) языках	
4.	Clothing Construction: Terms, Basics,, and Methods	7/0, 2	2/0,06	<p>Грамматика: герундий. Types of questions Лексика по теме занятия. Аудирование Top tips for Fashion Illustration Чтение текстов “Clothing Construction: Terms, Basics, and Methods” ответы на вопросы по прослушанному тексту Говорение: обсуждение прочитанных текстов с использованием поставленных к ним вопросов. Письмо: письменный перевод текста, постановка к нему вопросов.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно. Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках; уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Технология тестирования
	Generating			<p>Грамматика: условные предложения. Types of questions</p>		<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно при-</p>	

5.	One's Own Line of Clothing	7/0, 2	2/0,06	<p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование текста</p> <p>Чтение Generating One's Own Line of Clothing</p> <p>Говорение: краткий пересказ текста, составление диалогов по пройденной теме.</p> <p>Письмо: письменный перевод отдельных предложений из текста для чтения.</p>	УК-4	<p>емлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Проектная технология
6.	Men's Clothes	8/0, 2	2/0,06	<p>Грамматика: сложное дополнение. Tenses;</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование текста <i>Men's Clothes</i></p> <p>Чтение текста <i>Generating One's Own Line of Clothing</i></p> <p>Говорение: краткое сообщение по пройденной теме с использованием изученной лексики.</p> <p>Письмо: письменный перевод текста с учетом особенностей научного стиля.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач</p>	Игровая технология

						<p>на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	
7.	Women's Clothes	8/0,2	2/0,06	<p>Грамматика: сложное подлежащее.</p> <p>Лексика по теме занятия.</p> <p>Аудирование текста "Women's Clothes".</p> <p>Чтение текстов Generating One's Own Line of Clothing извлечение из них профессиональной лексики.</p> <p>Говорение: обсуждение прочитанного текста.</p> <p>Письмо: письменный перевод текста.</p>	УК-4	<p>Знать: Выбирать на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;</p> <p>Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Уметь: Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;</p> <p>уважать высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>Владеть: умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках</p>	Технология обучения в сотрудничестве
	Итого:	51/1,4	12/0,3				

			4				
	Bcero:	53/4,2	36/1				

5.4. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических и семинарских занятий Содержание	Объем в часах / трудоемкость в з.е.	
			ОФО	ЗФО
1 семестр				
1.	1.	<i>What's a Fashion Designer?</i> – Текст; лексика по теме; упр.	7/0,2	1/0,02
2.	2.	<i>Fashion history</i> ; Техника чтения и перевода; речевые упр.	7/0,2	1/0,02
3.	3.	<i>Casual Clothes</i> ; Текст; употребление времен; топик; упр.	7/0,2	2/0,05
4.	4.	<i>Smart Clothes</i> ; Текст; ролевая игра; употребление времен	7/0,2	2/0,06
5.	5.	<i>Children's Clothes</i> ; Текст; типы вопросов; топик; речевые упр	7/0,2	2/0,06
6.	6.	<i>Outwear Clothes</i> Текст; деловая игра; употребление времен	8/0,2	2/0,06
7.	7.	<i>Business Formal Clothes</i> Текст; пассивный залог, упражнения	8/0,2	2/0,06
2 семестр				
8.	1.	<i>Tools for making Sketches</i> Текст; лексико-гр упражнения; тест	7/0,2	1/0,02
9.	2.	<i>Choice of Colour in fashion Design</i> Текст; ролевая игра; топик	7/0,2	1/0,02
10.	3.	<i>Graphic Design of Clothes on the Computer</i> Текст; речевые упр.	7/0,2	2/0,05
11.	4.	<i>Taking Measurements</i> Текст; пассив; трениров упр.; топик	7/0,2	2/0,06
12.	5.	<i>World Fashion Industry</i> Текст; тренировка устн речи и письма	7/0,2	2/0,06
13.	6.	<i>Fashion Design Services</i> Текст; топик; грамматич упр ; тест	8/0,2	2/0,06
14.	7.	<i>Tips of Fabric Materials</i> Текст; контроль техн чтения и перев	8/0,2	2/0,06
3 семестр				
15.	1.	<i>Clothing Technology</i> Текст; пассивный залог, Инфинитив.	7/0,2	1/0,02
16.	2.	<i>Types of Fabric Materials</i> Текст; условн предл; топик; упр.	7/0,2	1/0,02
17.	3.	<i>Top tips for Fashion Illustration</i> Текст; трениров упр.; топик	7/0,2	2/0,05
18.	4.	<i>Clothing Construction:Terms, Basics,, and Methods</i> Текст; тест	7/0,2	2/0,06
19.	5.	<i>Generating One's Own Line of Clothing</i> Текст; ролевая игра;	7/0,2	2/0,06
20.	6.	<i>Men's Clothes</i> Текст; контроль техн чтения и перев; речевые у	8/0,2	2/0,06
21.	7.	<i>Women's Clothes</i> Текст; тренировка устн речи и письма; упр	8/0,2	2/0,06
Итого			153/4,2	36/1

5.5 Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

5.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрены.

5.7. Самостоятельная работа

Содержание и объем самостоятельной работы студентов 1 семестр

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы само-	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах/трудоемкость в з.е.	
				ОФО	ЗФО
1.	What's a Fashion Designer?	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа по теме занятия.	1-3 недели	8/0,22	13/0,36
2.	Fashion histor	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного доклада по теме урока.	4-6 недели	8/0,22	13/0,36
3.	Casual Clothes	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Перевод текста.	7-9 недели	8/0,22	13/0,36
4.	Smart Clothes	Письменный перевод текста. Выполнение лексико-грамматических тестов. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка рассказа на пройденную тему.	10, 11 недели	8/0,23	13/0,36
5.	Children's Clothes	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	12, 13 недели	8/0,23	13/0,36
6.	Outwear Clothes	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	14, 15 недели	8/0,23	14/0,37
7.	Business Formal Clothes	Письменный перевод текста. Усвоение лексического материала текста, составление диалога (работа в парах) по данной теме с использованием специальной лексики, клишированных выражений.	16, 17 недели	8/0,25	92/2,56
Итого:				56,75/1,6	92/2,5

2 семестр

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах/трудоемкость в	
				ОФО	ЗФО
1.	Tools for making Sketches	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	1-3 недели	3/0,08	18/0,5
2.	Choice of Colour in fashion Design	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного доклада на пройденную тему. Чтение научной статьи по данной теме	4-6 недели	3/0,08	18/0,5

3.	Graphic Design of Clothes on the Computer	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	7-9 недели	3/0,09	18/0,5
4.	Taking Measurements	Письменный перевод текста. Усвоение лексического материала текста, составление диалога (работа в парах) по данной теме с использованием специальной лексики, клишированных выражений.	10, 11 недели	3/0,09	18/0,5
5.	World Fashion Industry	Письменный перевод текста. Выполнение лексико-грамматических тестов. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	12, 13 недели	3/0,09	18/0,5
6.	Fashion Design Services	Письменный перевод текста. Усвоение лексического материала текста, составление диалога (работа в парах) по данной теме с использованием специальной лексики, клишированных выражений.	14, 15 недели	3/0,09	19/0,5
7.	Tips of Fabric Materials	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	16, 17 недели	2,75/0,08	19/0,5
Итого:				92,75/ 2,61	128/3,56

3 семестр

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах/	
				ОФО	ЗФО
1.	Clothing Technology	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	1-3 недели	3/0,08	17/0,47
2.	Types of Fabric Materials	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного доклада на пройденную тему. Чтение научной статьи по данной теме.	4-6 недели	3/0,08	17/0,47
3.	Top tips for Fashion Illustration	Проработка учебного материала, изученного на занятиях. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	7-9 недели	3/0,08	17/0,48
4.	Clothing Construction: Terms, Basics,, and Methods	Письменный перевод текста. Усвоение лексического материала текста, составление диалога (работа в парах) по данной теме с использованием специальной лексики, клишированных выражений.	10, 11 недели	3/0,09	18/0,5
5.	Generating One's Own Line of Clothing	Письменный перевод текста. Выполнение лексико-грамматических тестов. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	12, 13 недели	3/0,09	18/0,5
6.	Men's Clothes	Письменный перевод текста. Усвоение лексического материала текста, составление диалога (работа в парах) по данной теме с использованием специальной лексики, клишированных выражений.	14, 15 недели	3/0,09	18/0,5
7.	Women's Clothes	Выполнение письменных упражнений, заданных преподавателем. Заучивание новых лексических единиц. Подготовка устного рассказа на пройденную тему.	16, 17 недели	3/0,09	18/0,5

	Итого:			21/0,6	87/2,4
	Всего:			170,5/4,	307/8,54

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Методические указания (собственные разработки)

6.2. Литература для самостоятельной работы

- 1.** Дюканова, Н.М. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.М. Дюканова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 319 с. «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989393>
- 2.** Радовель, В.А. Английский язык для технических вузов [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Радовель. - Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2019. - 296 с.: - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=327988>
- 3.** Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Афанасьев. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2015. - 88 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=498984>
- 4.** Зарицкая, Л.А. Английский язык для дизайнера костюма [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.А. Зарицкая. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 112 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61352.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для реш
Б1.Б.05	Русский язык и культура речи
Б1.Б.06	Иностранный язык
Б1.В.ДВ.02.01	Деловой иностранный язык
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративная этика
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д)	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ФТД.В.01	Адыгейский язык

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОК- 5: Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия					
Знать: основные закономерности взаимодействия человека и общества;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольная работа, тесты, зачеты
Уметь: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках в учебной и профессиональной деятельности;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками коммуникации в родной и иноязычной среде, различными способами вербальной и невербальной коммуникации.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовая контрольная работа

Тест 1

Выберите правильный вариант. Module: History of fashion

Тема практического занятия: История моды

Task I. Read and translate the text.

History of fashion

Fashion is a discipline that has existed from time immemorial as an ever-present element in civilized society. How else would it have been possible to live together in society without clothing ourselves? The truth is that fashion can be traced back to the days of Egyptian civilization, when fabrics and jewelry were used to adorn the bodies of the pharaohs, and useful garments were created to protect the skin of peasants who worked from dawn until dusk. An explanation of the entire history of fashion would take up many pages, so in order to gain basic understanding the best way is to give a brief overview of the important figures and styles that have defined each era.

The 18th Century: Marie Antoinette and the reign of fashion

Although fashion had already been in existence for several centuries, the starting point for fashion as we understand it today originated with the great Marie Antoinette and her court. During the reign of her husband Louis XVI, French fashion enjoyed one of the greatest successes of all time. It was at this point when fashion ceased to be a functional element – since then it had served to indicate one's social class – and it began to attract the attention of royalty. The clothing of the period was quite beautiful but impractical: the dresses could weigh up to several kilos, the elaborate hairstyles and ornamentation could be up to a meter tall, and corsets cinched the waist in such a way that during the summer months women were apt to faint. The men, meanwhile, wore stockings, high-heeled shoes and wigs cascading ringlets, which gave them a rather flamboyant look. It was the era of luxury, excess, and waste, and in court, everyone imitated what Marie Antoinette wore. It could be said that she was a trendsetter; however, the splendor of her reign and clothes did not last long.

Task II. Match the words-combinations on the left with the correct equivalents on the right:

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. Useful | 1. A trendsetter |
| 2. High-heel | 2. to indicate one's social class |
| 3. Were used | 3. Of the important style |
| 4. Marie Antoinette | 4. One of the greatest success of all time |
| 5. The starting point | 5. Beautiful but impractical |
| 6. Fashion ceased to be | 6. Garments |
| 7. To gain | 7. Up to several kilos |
| 8. French fashion enjoyed | 8. To adorn the bodies |
| 9. It began to attract | 9. For fashion |
| 10. Give a brief overview | 10. Cascading ringlets |
| 11. The clothing was quite | 11. Up to a meter tall |
| 12. It had served | 12. The attention of royalty |
| 13. Wigs with | 13. Basic understanding |
| 14. The elaborate hair styles | 14. Shoes |
| 15. The dresses could weigh | 15. A functional element |

Task III. Answer the questions based on the text:

1. How long has fashion existed?
2. What was used to decorate the pharaohs?
3. For whom useful garments were created?
4. What was the beginning of fashion?
5. What was the clothing in the time of Marie Antoinette?
6. What were women and men wearing?
7. Who was the trendsetter - Marie Antoinette or her husband?
8. Was the M. Antoinette era luxurious?

Task IV. Translate into English:

1. Одежда этого периода была довольно красивой, но непрактичной.
2. Платья могли весить несколько килограммов.
3. Сложные прически и украшения могли достигать метра в высоту.
4. Женщины ходили в корсетах, которые сильно сжимали их талию.
5. Это была эпоха роскоши и изобилия, когда дамы подражали Марии Антуанетте.

Task V. Find in the text international words and translate them into Russian.

Task VI. Translate into English:

1. The starting point for fashion as we understand it today originated with the great Marie Antoinette and her court.
2. The truth is that fashion can be traced back to the days of Egyptian civilization.
3. The Corsets cinched the waist in such a way that during the months women were apt o faint.
4. The men, meanwhile, wore stocking, high-heeled shoes and wigs with cascading ringlets.
5. It was the era luxury, excess, and waste, and, in court, everyone imitate what Marie Antoinette wore.

Task I. Read and translate the text:

Metrology

1. Metrology is the science of measurement. Metrology includes all theoretical and practical aspects of measurement. The word comes from Greek *metron+logos*, amongst others meaning "speech, oration, discourse, quote, study, calculation, reason". In ancient Greek the term *metrologia* meant "theory of ratios".
2. Metrology is defined by the International Bureau of Weights and Measures (BIPM) as "the science of measurement, embracing both experimental and theoretical determinations at any level of uncertainty in any field of science and technology". The ontology and international vocabulary of metrology is maintained by the International Organisation for Standardisation.
3. Metrology is abroad field and may be divided into three subfields:

Subfield

Definition

Scientific or Fundamental Metrology	concerns the establishment of quantity systems, unit systems, units of measurement, the development of new measurement methods, realization of measurement standards and the transfer of traceability from these standards to users in society.
Applied or Industrial Metrology	concerns the application of measurement science to manufacturing and other processes and their use in society, ensuring the suitability of measurement instruments, their calibration and quality control of measurements.
Legal Metrology	concerns regulatory requirements of measurements and measuring instrument for the protection of health, public safety, the environment, enabling taxation,

4. Traceability, accuracy, precision, systematic bias, evaluation of measurement uncertainty, reliability are critical parts of a quality management system.
5. A core concept in metrology is (metrological) traceability, defined as “the property of the result of a measurement or the value of a standard whereby it can be related to stated references, usually national or international standards, through an unbroken chain of comparisons, all having stated uncertainties.” The level of traceability establishes the level of comparability of the measurement: whether the result of a measurement can be compared to a previous one, a measurement result a year ago, or to the result of a measurement performed anywhere else in the world.
6. Traceability is most often obtained by calibration. Calibration is the process where metrology is applied to measurement equipment and process to ensure conformity with a known standard of measurement, usually traceable to a national standards board. These standards are usually coordinated by national metrological institutes: National Institute of Standards and Technology, National Physical Laboratory.

Task II. Match English word-combinations on the left with the correct equivalents on the right:

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------|
| 1. Ensuring the suitability | 1 aspects of measurement |
| 2. Unit of | 2 traceability |
| 3. Regulatory | 3 standards |
| 4. Metrology is | 4 Weights and Measures |
| 5. The transfer of | 5 requirements |
| 6. Unbroken chain of | 6 measurement |
| 7. National or international | 7 metrology |
| 8. Theoretical or practical | 8 measurement uncertainty |
| 9. Metrological | 9 of measurement instrument |
| 10. The level of | 10 consumers |
| 11. Applied or industrial | 11 vocabulary |
| 12. The International Bureau of | 12 comparability |
| 13. Evaluation of | 13 comparison |
| 14. Protection of | 14 the science of measurement |
| 15. The ontology and international | 15 traceability |

Task III. Are these statements

- | a) True | b) False | c) no information |
|--|----------|-------------------|
| 1) Metrology is a purely applied branch of science. | | |
| 2) The result of a measurement must be compared to the standard one. | | |
| 3) Almost all branches of industry depend on the achievements of metrology. | | |
| 4) There are many standardization systems existing in the world. | | |
| 5) Scientific fundamental metrology concerns the realization of measurement standards. | | |
| 6) Applied metrology concerns regulatory requirements. | | |
| 7) Calibration is the process where metrology is used to measurement equipment. | | |

Task IV. Choose the answer to the question: *What does metrology ensure?*

- a) That there are no mistakes
- b) The protection of public safety
- c) The correctness of specific measurements situations
- d) The quality control of measurement instruments

Task V. Translate the following into English:

1. Метрология – это наука об измерениях.
2. Законодательная метрология затрагивает нормативные требования к измерениям.

3. Возможность отслеживать, точность, аккуратность, являются важными частями системы менеджмента качества.
4. Отслеживание чаще всего происходит с помощью калибровки.
5. Уровень возможности отслеживания устанавливает уровень сравнимости измерения.

Task VI. Match the criterion with its definition:

Criterion

Definition

- | | |
|------------------------|---|
| 1. <i>Precision</i> | a. is the degree of exactness which the final product corresponds to the measurements standard. |
| 2. <i>Traceability</i> | b. refers to the ability of a measurement to consistently reproduced. |
| 3. <i>Accuracy</i> | c. refers to the consistency of accurate results over consecutive measurements over time. |
| 4. <i>Reliability</i> | d. refers to the ongoing validations that the measurement of the final product conforms to the original standard measurement. |

VI. Complete the sentences according to the text:

1. A core concept in metrology is (metrological) traceability, defined as “the property of a result of measurement _____ chain of comparisons, all having stated uncertainties.”
2. These standards are usually coordinated by national _____ .
3. Traceability ____ most often _____ calibration.
4. These standards _____ by national metrological institutes: National Institute of Standards and Technology, National Physical Laboratory.
5. Legal Metrology _____ regulatory requirements of measurements and measuring instrument for _____, enabling taxation, protection of consumers and fair trade.

Task VII. Which words are being defined?

1. be the right size*fit*.....
2. not cheap, but not expensive
3. a large cupboard for keeping clothes in
4. popular with people at a particular time
5. the place where you try on clothes in a shop
6. Armani and Calvin Klein are examples of this
7. A person who works in a shop
8. Look after customers and help them to buy things

1. He ... at the theatre yesterday.
a) is; b) was; c) were
2. My friend studies ... the University.
a) in; b) at; c) on
3. They usually have dinner at 3 o'clock, ...?
a) don't we; b) didn't we; c) aren't we
4. Every evening he ... his dog for a walk.
a) take; b) takes; c) took
5. Where ... you usually go after the lessons?
a) does; b) did; c) do
6. You went to the library with him, ...?
a) don't you; b) didn't you; c) weren't you
7. ... I had supper with my friends at the canteen.

- a) today; b) in two days; c) yesterday
8. She wrote this exercise
a) tomorrow; b) next week; c) yesterday
9. Your brother doesn't play football, ...?
a) doesn't he; b) does he; c) has he
10. ... there many pictures in this magazine?
a) is; b) are; c) was
11. Ann ... school last year.
a) finish; b) finishes; c) finished
12. We ... on a tramp last Sunday.
a) go; b) goes; c) went
13. All the students of the group ... the last seminar.
a) attended; b) attends; c) attend
14. The teacher explains a new material
a) tomorrow; b) at the last lesson; c) at every lesson
15. The children ... in the school now.
a) were; b) are; c) is
16. ... your brother play the guitar every evening?
a) do; b) does; c) is
17. His parents ... in the country-house yesterday.
a) were; b) was; c) are
18. This is the ... way to the station.
a) shorter ; b) shortest; c) much shorter
19. My room is ... than yours.
a) large; b) the largest; c) larger
20. The bicycle is not ... fast as the car.
a) as; b) so; c) then

Ключ к тесту

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
c	b	a	b	c	b	c	c	b	b	c	c	a	c	b	b	a	b	c	b

Тест 2

Выберите правильный вариант.

1. At the last competition the first prize ... by our team.
a) win; b) was won; c) has won
2. The articles will have been typed
a) by 2 o'clock; b) tomorrow; c) tomorrow at 6 o'clock
3. He ... me this book next week.
a) gives; b) will give; c) is given
4. The book ... at the next conference.
a) was discussed; b) will be discussed; c) discussed
5. New metro lines are built in Moscow
a) now; b) every year; c) last year

6. We ... on a tramp last Sunday.
a) go; b) will go; c) went
7. My brother ... the guitar every evening.
a) played; b) play; c) plays
8. The letters were sent ...
a) yesterday; b) tomorrow; c) by last week
9. This time tomorrow I ... a talk on modern mass media.
a) will be giving; b) will give; c) give
10. By September he ... the expedition.
a) has joined; b) had joined; c) joined
11. Milk ... for making butter and cheese.
a) is used; b) used; c) uses
12. They have carried out a series of new experiments ...
a) last month; b) by last month; c) this month
13. The seminar ... by all the students of the group.
a) attended; b) has attended; c) was attended
14. Arthur Haley ... a popular author for many years.
a) has been; b) was; c) is
15. New material ... by the teacher at every lesson.
a) explained; b) was explained; c) is explained
16. The exam ... here at this time yesterday.
a) was being taken; b) was taken; c) took
17. I will have written the letter ...
a) by tomorrow; b) tomorrow; c) tomorrow in the evening
18. We ... in the river when the rain began.
a) were swimming; b) swam; c) are swimming
19. I ... never been to England.
a) was; b) have; c) has
20. This foreign firm ... new types of computers.
a) was demonstrated; b) has demonstrated; c) demonstrated

Ключ к тесту

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
b	c	b	b	b	c	c	a	a	b	a	c	c	a	c	a	a	a	b	b

Тест 3

Выберите правильный вариант.

1. Sables ... diurnal, mostly terrestrial carnivores.
a) was; b) has been; c) are
2. Food ... the most important contribution of agricultural animal.
a) were; b) is; c) are
3. Most dairy calves ... from their dams within a few hours of birth.
a) was separated; b) separates; c) are separated
4. A cow ... large amounts of milk next year.

- a) will produce; b) produce; c) are produced
5. Cows ... twice per day on most farms.
a) has been milked; b) milked; c) are milked
6. There ... more varieties of wild plants in this region a century ago.
a) was; b) were; c) are
7. In early times people ... to domesticate wild animals.
a) will begin; b) begin; c) began
8. This farmer ... new dairy cattle this year.
a) buy; b) bought; c) buys
9. People ... domesticated animals either in special houses or on pastures.
a) was kept; b) kept; c) keep
10. There ... two horses and a cow on a farm now.
a) was; b) were; c) are
11. Experimental physiology ... by anatomist W. Harvey in the 17th century.
a) was developed; b) develop; c) will develop
12. Farmers believe that there ... an increase in yields of crops next year.
a) was; b) were; c) will be
13. People ... farm animals for different purposes.
a) breed; b) were bred; c) breeds
14. Last week the farmers ...swine on pastures.
a) was kept; b) kept; c) keep
15. Scientific conferences on the problems of animal physiology regularly ... by physiologists.
a) holds; b) are held; c) hold
16. There ... only few domesticated animals in ancient times.
a) was; b) were; c) are
17. Animal scientists hope that the results of their research ... by farmers in practice.
a) uses; b) were used; c) will be used
18. The new textbook on animal husbandry ... by the professors of our University last year.
a) was written; b) were written; c) are written
19. A plan for reproduction of the beef cattle on the farm ... next week.
a) was suggested; b) will be suggested ; c) are suggested
20. Some manure ... on this field recently.
a) was spread; b) will be spread; c) has been spread

Ключ к тесту

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
a	b	c	a	c	b	c	b	c	c	a	c	a	b	b	b	c	a	b	c

Контрольные вопросы по грамматике

1. Структура простого предложения.
- 2.оборот there is / there are.
3. Образование и употребление видо-временных форм в активном и страдательном залогах.
4. Придаточные предложения условия и времени.
5. Степени сравнения прилагательных и наречий.

6. Инфинитив.
7. Четыре типа вопросов (общий, специальный, разделительный, альтернативный).
8. Модальные глаголы и их эквиваленты.
9. Причастие.
10. Синтаксические функции герундия в предложении.
11. Прямая и косвенная речь.
12. Согласование времен.
13. Условные предложения.
14. Сложное дополнение.
15. Сложное подлежащее.

Примерное содержание зачета по дисциплине «Иностранный язык» (1,2 семестры)

1. Прослушать текст монологического характера 2 раза длительностью до 4 минут звучания и передать его содержание (письменно или устно) максимально близко к оригиналу. (Объем аудиотекста 800 печатных знаков).
2. Прочитать без словаря и пересказать на английском языке текст по специальности объемом 1500 печатных знаков. Сформулировать письменно 4 вопроса к тексту.
3. Устно изложить одну из пройденных тем (выбор по билетам).

Темы по специальности

Примерное содержание экзамена по дисциплине «Иностранный язык» (3 семестр)

1. Письменный перевод текста по специальности с английского на русский язык со словарем объемом 1800 печатных знаков. Время выполнения – 60 минут.
2. Прочитать и пересказать на английском языке текст по специальности объемом 1500 печатных знаков.
3. Устно изложить одну из пройденных тем по специальности (выбор по билетам).

Темы по специальности

1. Fashion history
2. What is a fashion Designer
3. Casual clothes
4. Smart clothes
5. Children's clothes
6. Outwear clothes
7. Business formal
8. Tools for Making Sketches
9. Graphic Design of clothes
10. Taking measurements

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки сформированности навыков и умений говорения

Монологическая форма

Оценка	Характеристика ответа студента
--------	--------------------------------

отлично	<p>Логично построенное монологическое высказывание (описание, рассказ) в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно.</p> <p>Речь понятна: звуки в потоке речи произносятся правильно, соблюдается правильный интонационный рисунок.</p> <p>Объем высказывания – не менее 12-15 фраз-предложений.</p>
хорошо	<p>Логично построенное монологическое высказывание (описание, рассказ) в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно. Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые не препятствуют пониманию речи.</p> <p>Речь понятна, есть наличие фонематических ошибок. Объем высказывания – не менее 10 фраз-предложений.</p>
удовлетворительно	<p>Монологическое высказывание (описание, рассказ) построено не всегда логично.</p> <p>Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание речи.</p> <p>Объем высказывания – не менее 6 фраз-предложений.</p>
неудовлетворительно	<p>Содержание ответа не соответствует поставленной коммуникативной задаче.</p> <p>Допускаются многочисленные лексические и грамматические ошибки. Речь не воспринимается на слух из-за большого количества фонематических ошибок.</p>

**Критерии оценки сформированности навыков перевода
иноязычного текста на русский язык**

Оценка	Характеристика перевода текста
Отлично	Перевод представляет собой адекватную передачу иноязычного текста средствами русского языка в неразрывном единстве содержания и формы.
Хорошо	Перевод представляет собой адекватную передачу иноязычного текста средствами русского языка в неразрывном единстве содержания и формы. Допущено 30% грамматических и стилистических ошибок, приводящих к неточности перевода.
удовлетворительно	В переводе допущено 50 % грамматических и стилистических ошибок. Текст переведен не полностью.
Неудовлетворительно	Смысл текста искажен.

Критерии оценки сформированности навыков и умений ознакомительного чтения с извлечением информации

Оценка	Характеристика ответа студента
---------------	---------------------------------------

Отлично	Пересказ адекватно отражает содержание текста.
Хорошо	В пересказе допущены лексико-грамматические ошибки, не искажающие смысл текста.
Удовлетворительно	Содержание текста передано не полностью.
Неудовлетворительно	Допущены многочисленные лексические, грамматические, стилистические ошибки. Содержание текста непонятно.

Критерии оценки знаний студента в результате тестирования

- оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий;
- оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий;
- оценка «удовлетворительно» - не менее 50%;
- оценка «неудовлетворительно» - если студент правильно ответил менее чем на 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний студента на зачете

Шкала оценивания	Показатели
«зачтено»	Работа соответствует показателям и критериям оценивания по шкале «удовлетворительно» и выше
«не зачтено»	Работа соответствует показателям и критериям оценивания по шкале «неудовлетворительно»

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

1. Радовель, В.А. Английский язык для технических вузов [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Радовель. - Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2019. - 296 с.: - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=327988>
2. Зарицкая, Л.А. Английский язык для дизайнера костюма [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.А. Зарицкая. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 112 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61352.html>

8.2 Дополнительная литература

3. Дюканова, Н.М. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.М. Дюканова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 319 с. «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989393>
4. Афанасьев, А.В. Курс эффективной грамматики английского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Афанасьев. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2015. - 88 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=498984>

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

1. - Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
2. - Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>
3. - Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
4. - Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
5. - Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: // <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2;>
6. - Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
Учебно-методические материалы по практическим занятиям дисциплины**

Раздел/Тема с указанием основных учебных элементов (дидактических единиц)	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
What's a Fashion Designer? лексико-грам. упражнения)	Объяснение, лексико-грамматический	Групповая, фронтальная	1. Учебник. 2. Учебно-методическое пособие.	УК-4
Fashion history(текст, лексико-грам. упражнения)	Грамматико-переводной, метод чтения	Групповая, индивидуальная, фронтальная	3. Информационно-коммуникационные технологии.	УК
Casual Clothes карточки, таблица	Коммуникативный, лексико-грамматический	Индивидуально-групповая, фронтальная	4. Мультимедийные программы. 5. Словари.	УК
Smart Clothes текст, (лексико-грам. упражнения)	Интерактивный, коммуникативный	Групповая, индивидуальная	6. Справочный материал.	УК
Children's Clothes (текст, карточки)	Метод тренировки, лексико-грамматический	Групповая, индивидуальная, фронтальная	1. Учебник. 2. Учебно-методическое пособие.	УК
Outwear Clothes (текст, лексико-грам. упражнения)	Метод чтения, грамматико-переводной	Индивидуальная, фронтальная	3. Информационно-коммуникационные технологии.	УК
Business Formal Clothes(таблица, учебные задания)	Объяснение, лексико-грамматический	Групповая, индивидуальная, фронтальная	4. Мультимедийные программы.	УК
Tools for making Sketches(таблица, учебные задания)	Интерактивный, коммуникативный	Групповая, индивидуальная, фронтальная	5. Словари. 6. Справочный ма-	УК

Choice of Colour in fashion Design(текст, лексико-грам. упражнения)	Объяснение, лексико-грамматический, коммуникативный	Групповая, индивидуальная, фронтальная	териал.	УК
Graphic Design of Clothes on the Computer(таблица, учебные задания)	лексико-грамматический, коммуникативный	Индивидуально-групповая, фронтальная	1. Учебник. 2. Учебно-методическое пособие. 3. Информационно-коммуникационные технологии. 4. Мультимедийные программы. 5. Словари. 6. Справочный материал.	УК
Taking Measurements(текст, карточки)	лексико-грамматический коммуникативный	Групповая, индивидуальная, фронтальная		УК
World Fashion Industry(текст, лексико-грам. упражнения)	Интерактивный, коммуникативный	Групповая, индивидуальная, фронтальная		УК
Fashion Design Services(таблица, учебные задания)	коммуникативный, грамматико-переводной	Групповая, фронтальная		УК
Tips of Fabric Materials(таблица, учебные задания)	Объяснение, лексико-грамматический, коммуникативный	Индивидуально-групповая, индивидуальная, фронтальная		УК
Clothing Technology(таблица, учебные задания)	Объяснение, лексико-грамматический	Групповая, индивидуальная, фронтальная		1. Учебник. 2. Учебно-методическое пособие. 3. Информационно-коммуникационные технологии. 4. Мультимедийные программы. 5. Словари. 6. Справочный материал.
Types of Fabric Materials(таблица, учебные задания)	Грамматико-переводной, метод чтения	Индивидуально-групповая, фронтальная	УК	
Top tips for Fashion Illustration(таблица, учебные задания)	Коммуникативный, лексико-грамматический	Групповая, индивидуальная	УК	
Clothing Construction: Terms, Basics,, and Methods	Интерактивный, коммуникативный	Групповая, индивидуальная, фронтальная	УК	
Generating One's Own Line of Clothing(таблица, учебные задания)	Метод тренировки, лексико-грамматический	Индивидуальная, фронтальная	УК	
Men's Clothes(текст, таблица, учебные задания)	Метод чтения, грамматико-переводной	Групповая, индивидуальная, фронтальная	УК	
Women's Clothes(текст, упражнения, карточки)	Объяснение, лексико-грамматический	Групповая, индивидуальная, фронтальная		

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное, не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система «Windows»;
2. Офисный пакет «WPS office»;
3. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»;
4. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;
5. Программа для работы с архивами «7zip»;
6. Программа для работы с документами формата pdf «Adobe reader»

Перечень информационных справочных систем

1. Электронная библиотечная система «ZNANIUM» (www.znanium.com)
2. Электронная библиотечная система «IPR books (<http://www/iprbookshop.ru/>)

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
6. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: 3 этаж, ауд. 311, 313	Оснащена: - специализированная мебель, 40 посадочных мест; - мультимедийное оборудо-	1. Операционная система «Windows», договор 037600002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;

<p>ул. Первомайская, 210, Компьютерный класс: Ул. Первомайская, 191, 3эт.</p>	<p>вание; -компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет; -наборы демонстрационные; учебно-наглядные пособия; справочная литература.</p>	<p>свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 3. Офисный пакет « WPS office»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с Документами формата pdf «Adobe reader»
<p>Помещения для самостоятельной работы</p>		
<p>Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»: ул. Первомайская, 191, 3 этаж и компьютерный класс.</p>	<p>Читальный зал имеет 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест; оснащен специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные), стационарное мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксероксы)</p>	<p>1.Операционная система «Windows», договор 037600002715000045-0018439-01 От 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 7. Офисный пакет « WPS office»; 8. Программа для работы с архивами «7zip»; 9. Программа для работы с Документами формата pdf «Adobe reader»

**12. Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____/_____ учебный год**

В рабочую программу _____
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) _____
(номер направления (специальности))

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

(наименование кафедры)

« ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(Ф.И.О.)