

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет Инженерно-экономический
Кафедра Автомобильного транспорта



Декан инженерно-экономического
факультета

Беданов М.К.
« 25 » 09 20 19 г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л.И. Задорожная

« 25 » 09 20 19 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

вид практики Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 23.03.01. Технология транспортных процессов
по профилю подготовки Организация перевозок на автомобильном транспорте

квалификация (степень) выпускника Бакалавр

программа подготовки Академический бакалавриат

форма обучения Очная/Заочная

год начала подготовки 2019г.

МАЙКОП

Рабочая программа по преддипломной практике разработана на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01. Технология транспортных процессов и учебного плана ФГБОУ ВО «МГТУ»

Рабочая программа по практике утверждена на заседании кафедры автомобильного транспорта № 9 от «29» 05 20 19г.

Заведующая кафедрой Организации и управления транспортными процессами

«23» 04 20 19г



Ю.Х. Гукетлев

1. Цель и задачи учебной практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности студентов направления подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов» является составной частью основной образовательной программы высшего образования. Знания и полученный при прохождении практики опыт позволят бакалаврам принимать обоснованные, грамотные и самостоятельные решения в своей сфере деятельности.

Целью практики является закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение обучающимися практического опыта научно-исследовательской и учебной работы по направлению обучения.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности направлена на углубленное изучение отдельных блоков основной образовательной программы путем приобретения практического опыта и навыков профессиональной деятельности, умение собирать, анализировать и обобщать информацию.

Задачи практики:

- закрепление знаний, полученных в процессе теоретического изучения дисциплин в рамках учебного плана;
- приобретение опыта практической работы в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего изучения базовых и вариативных дисциплин основной образовательной программы.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Форма и способ проведения практики

2.1. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к блоку Б2.В.01 (у) вариативной части.

Данная практика базируется на освоении обучающимися следующих дисциплин: История развития автомобильного транспорта, Общий курс транспорта, Информатика, Основы научных исследований на транспорте. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является предшествующей для изучения дисциплин: «Техника транспорта, обслуживание и ремонт», «Грузовые перевозки», «Пассажирские перевозки», «Организация производства на предприятиях транспорта».

2.2. Форма проведения практики

По форме проведения практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является непрерывной и организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

2.3. Способ проведения практики

Способ проведения учебной практики – стационарная.

Местом прохождения практики служат:

- Научно-техническая и опытно-экспериментальная база ФГБОУ ВО МГТУ;

- Межрегиональное управление госавтодорнадзора по Краснодарскому краю и Республики Адыгея;
- ООО «Майкопское грузовое автотранспортное предприятие»;
- МУП «Майкопское троллейбусное управление» МО «Город Майкоп»;
- ООО «Майкоптранс»;
- АО «Объединение автовокзалов и пассажирских автостанций»;
- ООО «Трансавто»;
- ООО «Майкоптранс»;

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 способность применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем;

ПК-1 способность к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия;

ПК-2 способность к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов;

ПК-3 способность к организации рационального взаимодействия различных видов транспорта в единой транспортной системе;

ПК-5 способность осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования;

ПК-12 способность применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях;

В результате прохождения учебной практики студент должен:

знать: историю создания предприятия и его развития; структуру и деятельность предприятия; нормативную документацию предприятия; организацию обеспечения безопасных условий труда; функции и задачи подразделений предприятия;

уметь: работать с нормативной документацией; анализировать результаты производственной деятельности; применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса; анализировать состояние объектов транспортной инфраструктуры; определять проблемы и пути их решения в области технологии, организации, планирования и управления транспортным предприятием;

владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике; навыками работы с документами в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации; навыками работы в компьютерных программах; методами организации рационального взаимодействия видов транспорта.

4. Объем практики

Форма обучения	Семестр обучения	Общая трудоемкость практики			Форма контроля
		в неделях	в зачетных единицах	в академических часах	
ОФО	2	2	3	108	зачет
ЗФО	2	2	3	108	зачет

5. Структура и содержание практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в том числе контактные часы	Бюджет времени (недели, дни)
1.	Подготовительный	Установочный инструктаж по целям, задачам, срокам и формы отчетности практики. Получение материалов для прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности.	8/0,22 1 день
2.	Ознакомительный	Знакомство с организацией (предприятием) или структурным подразделением. Получение первичных профессиональных умений и навыков. Индивидуальное задание 1.	24/0,67 2 дня
3.	Исследовательский	Получение первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Индивидуальное задание 2.	28/0,78 4 дня
4.	Информационный	Самостоятельное изучение вопросов, работа с литературой. Индивидуальное задание 3.	24/67 3 дня
5.	Заключительный	Обработка и анализ полученной в ходе практики информации. Написание отчета по практике и подготовка к его защите. Оформление отчета по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями. Сдача зачета.	24/0,67 4 дня
Итого			108/3 14

Перед началом практики руководитель практики проводит организационное собрание со студентами. Студенты обеспечиваются программами практики и дневниками. На собрании обсуждаются следующие вопросы:

- цель и задачи практики;
- содержание программы практики;

- назначение дневника практики и порядок его заполнения;
- права и обязанности студента-практиканта;
- требования к отчету по практике;
- правила техники безопасности;
- порядок представления отчетной документации;
- порядок проведения зачета по практике.

6. Формы отчетности практики

По окончании практики обучающийся должен представить на проверку отчет. Отчет и дневник по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им во время практики работу. Отчет и дневник по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Объем отчета составляет 25-30 листов формата А4 с приложением. Отчет сдается руководителю практики от кафедры. Прохождение практики осуществляется строго в срок, установленный планом и договором с предприятием. Отчет составляется каждым бакалавром самостоятельно, в краткой форме, с приложениями, в том числе графических материалов. Отчет составляется на основании результатов работы студента непосредственно на рабочем месте, анализа организации перевозок, хозяйственной деятельности и нормативно-технической документации, изучения специальной литературы и опыта работы предприятий, наблюдений во время практики и последовательного отражения вопросов, предусмотренных программой практики.

Обязательные элементы отчета по практике в следующей последовательности:

1. Титульный лист
2. Содержание отчета;
3. Введение;
4. Основная часть (*изложение вопросов в соответствии с индивидуальным заданием*);
5. Заключение (*итоги и выводы по практике*);
6. Использованные нормативно-правовые акты и литература;
7. Приложения (*копии документов, отработанных при выполнении индивидуального задания по согласованию с руководителем практики*)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)	Наименование дисциплин и практик формирующих компетенции в процессе освоения ОП (жирным шрифтом выделить текущую практику)
1	ОПК-3 способность применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем
	Химия

1,2	Физика
2	Начертательная геометрия и инженерная графика
1,2,3	Математика
3	Материаловедение
3	Теоретическая механика
3	Сопротивление материалов
3	Общая электротехника и электроника
4	Прикладная математика
	Экономика
4	Гидравлика
4	Транспортная энергетика
5	Специальные разделы математики
5	Прикладная механика
6	Экономика отрасли
7	Менеджмент
5	Статистика транспорта
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
8	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-1 способность к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распорядительных актов предприятия	
8	Информационные технологии на транспорте
8	Системы автоматизации на автомобильном транспорте
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-2 способность к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов	
4,5	Пути сообщения, технологические сооружения
5	Транспортное планирование
7	Международные перевозки
7,8	Пассажирские перевозки
6	Рынок транспортных услуг и качество транспортного обслуживания
7	Городской транспортный комплекс
7	Региональный транспортный комплекс
7	Грузоведение

2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
4	Организация специальных пассажирских перевозок
ПК-3 способность к организации рационального взаимодействия различных видов транспорта в единой транспортной системе	
2	Транспортная инфраструктура
2	Общий курс транспорта
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-5 способность осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устанавливать причины неисправностей и недостатков в работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования	
3,4	Техника транспорта, обслуживание и ремонт
6	Транспортные и погрузо-разгрузочные средства
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-12 способность применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях	
4	Транспортное право
5,6	Безопасность транспортных средств
2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			Наименование оценочного средства	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо		отлично
<p>ОПК-3 способность применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологий, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем</p> <p>знать: историю создания предприятия и его развития;</p> <p>уметь: определять проблемы и пути их решения в области технологий, организации, планирования и управления транспортным предприятием;</p> <p>владеть: профессиональной терминологией, применяемой на практике;</p>	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-1 способность к разработке и внедрению технологических процессов, использованию технической документации, распоряжительных актов предприятия					
<p>знать: нормативную документацию предприятия;</p> <p>уметь: работать с нормативной документацией;</p> <p>владеть: навыками работы с документами в сфере планирования и управления</p>	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
	Частичное владение	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое	

оперативной деятельностью транспортной организации;	навыками	навыками допускаются пробелы	применение навыков	Разделы отчета, зачет
ПК-2 способность к планированию и организации работы транспортных комплексов городов и регионов, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов				
знать: структуру и деятельность предприятия; функции и задачи подразделений предприятия;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
уметь: анализировать результаты производственной деятельности;	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
владеть: методами организации рационального взаимодействия видов транспорта.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков
ПК-3 способность к организации рационального взаимодействия различных видов транспорта в единой транспортной системе				
знать: организацию обеспечения безопасных условий труда;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
уметь: анализировать состояние объектов транспортной инфраструктуры;	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
владеть: методами организации рационального взаимодействия видов транспорта.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков
ПК-5 способность осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль состояния и эксплуатации подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, выявлять резервы, устранять причины неисправностей и недостатков в работе,				

принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования					Разделы отчета, зачет
знать: структуру и деятельность предприятия;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
уметь: определять проблемы и пути их решения в области технологий, организации, планирования и управления транспортным предприятием;	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: навыками работы в компьютерных программах;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-12 способность применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях					
знать: нормативную документацию предприятия; организацию обеспечения безопасных условий труда;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, зачет
уметь: применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса; анализировать состояние объектов транспортной инфраструктуры;	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: навыками работы с документами в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контролируемые разделы отчета

Раздел 1. Организационная структура управления предприятия и оценка результатов деятельности.

Функции, цели, задачи, основные направления работы организации.

Структура подразделений, назначение, структуру аппарата управления транспортным предприятием.

Основные методы транспортных процессов.

Производственно - техническое оснащение транспортного процесса.

Раздел 2. Технология, организация, планирование перевозок.

Нормативно-законодательная база в области перевозок.

Структура перевозок.

Состав парка подвижного состава.

Способы и методы организации процесса подготовки груза к перевозке, процесса выдачи груза; подготовки пассажиров к перевозке и перевозочный процесс.

Существующая на предприятии практика планирования работы.

Анализ основных показателей работы автотранспортных предприятий (экономические и ТЭП).

Информационное обеспечение перевозочного процесса.

Раздел 3. Безопасность перевозки грузов и пассажиров.

Инструктажи. Инструкции с водительским составом.

Статистика ДТП по вине АТП.

Представить план мероприятий по обеспечению безопасности перевозок.

Примерный перечень тем индивидуальных заданий.

Индивидуальное задание 1.

Цель работы – изучить структуру предприятия и его деятельность.

1. Структура предприятия, подразделения предприятия и их основные функции.
 2. Виды деятельности предприятия и их характеристика.
 3. Функции и задачи структурного подразделения (отдела предприятия, службы предприятия).
 4. Функциональные обязанности работников структурного подразделения.
 5. Нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия.
- Краткий обзор.

Индивидуальное задание 2.

Аналитический обзор нормативных документов:

- 1) Гражданский кодекс. Глава 40 «Перевозка».
- 2) «Устава автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ). Установить права и обязанности грузоотправителей, грузополучателей и транспортной компании.
- 3) «Правила перевозок грузов автомобильным транспортом» (постановление Правительства РФ от 15.04.2011 N 272).
- 4) Отразить в отчете требования, предъявляемые к участникам транспортного процесса.

Индивидуальное задание 3.

Самостоятельное изучение вопросов:

1. Транспорт, как отрасль материального производства.

2. Автомобильные дороги России.
3. Классификация грузовых перевозок.
4. Классификация пассажирских перевозок.
5. Классификация подвижного состава автомобильного транспорта.
6. Классификация предприятий автомобильного транспорта.
7. Общая характеристика транспорта.
8. Классификация транспорта.
9. Специфические особенности транспорта как отрасли материального производства.
10. Виды транспорта.
11. Промышленный транспорт.
12. Городской транспорт.
13. Показатели работы транспорта.
14. Показатели перевозочной, технической и эксплуатационной работы транспорта.
15. Показатели транспортной обеспеченности и доступности.
16. Экономические показатели.
17. Единая транспортная система страны.
18. Прямое и смешанное сообщение.
19. Бесперегрузочные технологии.
20. Транспортные коридоры.
21. Критерии выбора вида транспорта.
22. Принципы и методы выбора транспорта для перевозки грузов и пассажиров.
23. Сферы эффективного использования различных видов транспорта.
24. Государственное регулирование на транспорте.
25. Государственная тарифная политика на транспорте.
26. Транспортное законодательство.
27. Транспорт и окружающая среда.
28. Специфика влияния видов транспорта на окружающую среду.
29. Проблемы экологии на транспорте.
30. Мероприятия по улучшению экологических показателей.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию отчета по практике

Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает материалы, отражающие общие сведения об организации, выполненную работу по изучению структуры управления организацией, анализа показателей перевозочной деятельности и т.д.

Отчет должен быть оформлен и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы студентом в соответствии с программой практики. В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности организации. Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано.

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой, и происходит перед комиссией кафедры. В качестве промежуточной аттестации за

прохождение практики предусмотрена зачетная система. Зачет за практику выставляется на основании прошедшей защиты. Зачет по практике учитывает: степень усвоения теоретического материала; степень выполнения обучающимся заданий, обозначенных в программе практики; качество выполнения отчёта; полноту раскрытия содержания всех заданий по практике; отзывы руководителей практики; надлежащее оформление отчёта; итоги защиты отчёта обучающимся.

Требования к проведению зачета

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Критерии знаний на зачете по практике:

- «зачтено» — содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента положительные, ответы на вопросы по программе практики полные и точные;

- «не зачтено» — выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о деятельности транспортных и экспедиционных организаций, не владеет практическими навыками анализа технологии и организации перевозок грузов и пассажиров предприятиями автомобильного транспорта.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Левин, Д.Ю. Основы управления перевозочными процессами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Ю. Левин. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 264 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=420635>
2. Логинова, Н.А. Планирование на предприятии транспорта [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Логинова. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 320 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=461796>
3. Минько, Р.Н. Организация производства на транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р.Н. Минько - М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2015. - 160 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501811>
4. Гатиятуллин, М.Х. Автомобильные перевозки [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Х. Гатиятуллин, Р.Р. Загидуллин. - Казань: Казанский государственный архитектурно-строительный университет, 2016. - 163 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73302.html>
5. Солодкий, А.И. Транспортная инфраструктура: учебник и практикум / А.И. Солодкий, А.Э. Горев, Э.Д. Бондарева; под ред. А.И. Солодкого. - Москва : Юрайт, 2016. - 290 с.

б) дополнительная литература:

1. Бычков, В.П. Экономика автотранспортного предприятия [Электронный ресурс]: учебник / В.П. Бычков. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 384 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=369022>
2. Харченко, А.О. Специализированный подвижной состав автотранспорта и погрузочно-разгрузочные устройства. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.О. Харченко, Л.А. Кияшко, Л.И. Соустова. - М.: Вуз. учебник, ИНФРА-М, 2016 - 127 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514728>
3. Троицкая, Н.А. Общий курс транспорта: учебник / Троицкая Н.А. - Москва: Академия, 2014. - 175 с.
4. Транспортная логистика: организация перевозки грузов [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Афонин [и др.]. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 368 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426961>
5. Логинова, Н.А. Организация предпринимательской деятельности на транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Логинова, Х.Първанов. - М.: Инфра-М, 2013. - 262 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=356840>
6. Основы научных исследований [Электронный ресурс] / Б.И. Герасимов и др. - М.: Форум: Инфра-М, 2015. - 272 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509723>

в) информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru>
- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU - Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fo12>;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- Официальный сайт Транспортный консалтинг. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://trans-co.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при проведении практики позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

9.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система на базе Linux;
2. Офисный пакет Open Office;
3. Графический пакет Gimp;
4. Тестовая система на базе Moodle
5. Тестовая система собственной разработки, правообладатель ФГБОУ ВО «МГТУ», свидетельство №2013617338.

9.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» (<http://znanium.com/>)
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
6. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: ауд. 2-10, 2-12 (г. Майкоп, ул. Первомайская 210), ауд.8-3, 8-5 (г. Майкоп, ул. Шовгенова 394). Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 8-3 (г. Майкоп, ул. Шовгенова 394). Компьютерный класс: ауд. 2-45 (г. Майкоп, ул. Первомайская 210).	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-litecodec»; 3. Офисный пакет «WPSoffice»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobereader»;
Помещения для самостоятельной работы		
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: ауд. 2-10, 2-12 (г. Майкоп, ул. Первомайская 210), ауд.8-3, 8-5 (г. Майкоп, ул. Шовгенова 394). Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: ауд. 8-3 (г. Майкоп, ул. Шовгенова 394). Компьютерный класс: ауд. 2-45 (г. Майкоп, ул. Первомайская 210).	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-litecodec»; 3. Офисный пакет «WPSoffice»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobereader»;

Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу _____

для направления

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры организации и управления транспортными процессами

« _____ » _____ 201__ г

Заведующий кафедрой

_____ Ю.Х. Гукетлев