

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет _____ инженерный _____

Кафедра _____ автомобильного транспорта _____

СОГЛАСОВАНО
Деан факультета
_____ М.К. Беданов
« 10 » _____ 20 _____ г



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Д.И. Задорожная
« 09 » _____ 20 _____ г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2.В.04(Пд) ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

по направлению подготовки бакалавриата 23.03.01 Технология транспортных процессов

по профилю подготовки Организация перевозок на автомобильном транспорте

квалификация (степень) выпускника Бакалавр

программа подготовки Академический бакалавриат

форма обучения Очная, заочная

год начала подготовки 2020

Майкоп

Рабочая программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки бакалавров 23.03.01 Технология транспортных процессов

Составитель рабочей программы:

канд. техн. наук, доцент
(должность, ученое звание, степень)

[подпись]
(подпись)

Тимошкин А.С.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры автомобильного транспорта
(наименование кафедры)
протокол № 10 от «09» 06 2022 г.

Заведующий кафедрой
«09» 06 2022 г.

[подпись]
(подпись)

Тимошкин А.С.
(расшифровка подписи)

1. Цель и задачи преддипломной практики

Целью прохождения преддипломной практики по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов по профилю «Организация перевозок на автомобильном транспорте» является важной составляющей профессиональной подготовки бакалавров по основной образовательной программе, нацеленной на формирование системного подхода к работе по организации перевозок на автомобильном транспорте.

Целью преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы, обучающихся по программе бакалаврской подготовки, является закрепление теоретических знаний, подготовка к решению организационно-технологических задач на производстве, сбор материалов для выпускной квалификационной работы и приобретение будущими бакалаврами производственных навыков работы.

Задачи заключаются в следующем:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимся в процессе теоретического обучения;
- овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками и передовыми методами труда;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной деятельностью предприятий, с практикой применения современных высокопроизводительных методов совершенствования перевозочной работы; с практикой совершенствования управления перевозками на автомобильном транспорте;
- изучение разных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, технической, технологической, экономической.
- изучение организации управления перевозочным процессом направлений использования математических методов и для оперативного планирования перевозок, эффективных форм и методов взаимодействия различных видов транспорта, организации погрузочно-разгрузочных работ и диспетчеризации перевозок.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Форма и способ проведения практики

2.1. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (уровень бакалавриат), преддипломная практика входит в БЛОК 2 «Практики», в полном объеме относится к вариативной части и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся.

Преддипломной практика базируется на освоении дисциплин частью, формируемая участниками образовательных отношений, сформированных в процессе их реализации посредством профессиональных компетенций. Ей предшествует изучение обучающимися таких дисциплин как: Общий курс транспорта, Техника транспорта, обслуживание и ремонт, Пути сообщения, технологические сооружения, Организация транспортных услуг и безопасность транспортного процесса, Экономика транспортного предприятия, Методы обследования транспортных процессов, Моделирование транспортных процессов, Основы транспортно-экспедиционного обслуживания, Транспортная инфраструктура, Транспортное право, Планирование деятельности на автомобильном транспорте, Проектирование структуры парка грузового и пассажирского транспорта, Мультимодальные транспортные технологии, Международные перевозки, Пассажирские перевозки, Рынок транспортных услуг и качество

транспортного обслуживания, Коммерческая деятельность на транспорте, Проектный практикум и других дисциплин, с которыми преддипломная практика находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи.

Таким образом, при прохождении преддипломной практики закрепляются знания и умения, приобретенные в результате освоения всех предшествующих частей ОП.

2.2. Форма проведения практики

Преддипломная практика проходит в дискретной форме.

Тип преддипломной практики: преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

Местом проведения преддипломной практики могут являться предприятия различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с логистики транспорта и соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы; данный тип практики может проводиться в структурных подразделениях МГТУ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

2.3. Способ проведения практики

Способ проведения преддипломной практики: стационарная, выездная.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 - Способность применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем

ОК-7 - Способностью к самоорганизации и самообразованию

ПК-32 - Способность к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ

ПК-34 - Способность к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации

ПК-33 - Способность к работе в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения

ПК-31 - Способность к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации

ПК-36 - Способностью к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

знать:

основные понятия математических, естественнонаучных, инженерных и экономических дисциплин;

принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования;

основы и структуру самостоятельной работы, принципы конспектирования устных сообщений, методы самостоятельного поиска и анализа информации по заданной теме, ее структурирования, выделения ключевых положений, формирования выводов и предложений;

основы проведения технико-экономического анализа, поиска путей сокращения цикла выполнения работ;

основы оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации;

основы работы в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения;

основы использования кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации;

основы работы в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения.

уметь:

использовать систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в профессиональной деятельности;

самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; понимать основы и структуру самостоятельной работы, конспектировать устные сообщения, применять современные поисковые системы сети интернет для поиска информации из различных источников и баз данных, осуществлять самоанализ и коррекцию результатов собственной работы в соответствии с условиями и рекомендациями по их выполнению, своевременно выполнять задания, демонстрировать ответственность за результаты своего труда;

представлять информацию по заданной теме в электронном виде в форме отчетов, реферативных с выделением базовых понятий данной предметной области;

применять основы проведения технико-экономического анализа, поиска путей сокращения цикла выполнения работ;

применять основы оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации;

применять основы работы в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения;

применять основы использования кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации;

применять основы работы в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения.

владеть:

способностью применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем;

способностью к самоорганизации и самообразованию;

приемами регулярной самостоятельной проработки и освоения разделов дисциплины, самоконтроля достижения запланированных результатов обучения, поиска и освоения дополнительных источников информации, способами представления результатов поиска и анализа информации в виде отчетов и презентаций;

навыками проведения технико-экономического анализа, поиска путей сокращения цикла выполнения работ;

навыками оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации;

навыками работы в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения;

навыками использования кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации;

навыками работы в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения.

4. Объем, структура и содержание практики

Объем преддипломной практики

Форма обучения	Семестр обучения	Общая трудоемкость практики			Форма контроля
		в неделях	в зачетных единицах	в академических часах	
ОФО	8 семестр	2	3	108	Зачет с оценкой
ЗФО	9 семестр	2	3	108	Зачет с оценкой

Структура и содержание практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость	Бюджет времени (недели, дни)
1.	Этап 1	Исследование теоретических проблем в рамках программы выпускной квалификационной работы: - выбор и обоснование темы исследования; - составление рабочего плана и графика выполнения исследования; - проведение исследования (постановка целей и конкретных задач, анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования); - составление библиографии по теме работы	1 неделя
2.	Этап 2	Исследование практики деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой выпускной квалификационной работы: - описание объекта и предмета исследования по проблеме предприятия; - сбор и анализ информации о предмете исследования по проблеме предприятия; изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы предприятия; - анализ проблемы процесса управления с позиций эффективности производства; статистическая и математическая обработка информации по проблеме предприятия; - информационное обеспечение управления предприятием;	1 неделя

		- анализ информационных источников по проблеме предприятия (посещение библиотек, работа в Интернете); - оформление результатов проведенного исследования и их согласование с руководителем выпускной квалификационной работы.	
3.	Этап 3	Заключительный этап. Обобщение собранного материала	2 неделя
4.	Этап 4	Составление отчета о проделанной работе.	2 неделя
Итого		108/5 з.е.	2 недели

Целью преддипломной практикой для выполнения выпускной квалификационной работы является сбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. Характер исходных данных зависит от места прохождения преддипломной практики и темы выпускной квалификационной работы и определяется руководителем.

Перечень исходных данных, собираемых при прохождении преддипломной практики необходимый для выполнения выпускных квалификационных работ различной направленности, в каждом случае уточняется руководителем выпускной квалификационной работы с учетом специфики решаемых в проекте вопросов.

Руководство преддипломной практикой для выполнения выпускной квалификационной работы осуществляется преподавателями кафедры автомобильного транспорта, назначенными зав. кафедрой. Руководители практики от кафедры своевременно оповещают обучающихся о предстоящей практике и до начала практики проводят организационные собрания, на которых знакомят обучающихся с содержанием практики.

Обучающиеся имеют право самостоятельно определить место практики или обратиться за помощью на кафедру, где имеются базовые договора.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить преддипломную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Перед началом практики обучающийся получает программу практики, индивидуальное задание (при необходимости) и по требованию предприятия (организации) направление на практику. Индивидуальное задание формирует руководитель практики от университета, он же является руководителем ВКР.

Индивидуальное задание, как правило, включает сбор исходных данных, статистического материала и их анализ конкретного производственного подразделения предприятия которое является предметом подробной разработки в ВКР.

Тема ВКР и соответственно индивидуальное задание должны быть сформулированы до начала практики и записаны в дневник по практике.

В рамках индивидуальной работы по выданному заданию, обучающийся может давать рекомендации по улучшению этого процесса по сравнению с тем как это осуществляется на предприятии. Результаты такой работы необходимо отразить в отчете по практике, пояснив схемами, эскизами и техническими данными.

В процессе прохождения практики обучающийся регулярно заполняет календарный план-график прохождения преддипломной практикой для выполнения выпускной квалификационной работы в который заносит описание и сроки выполняемых работ. В календарном плане-графике руководитель практики от предприятия (организации) оценивает качество работы обучающегося и ставит подпись.

При прохождении практики обучающийся обязан своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики, и указания руководителя практики от предприятия (организации), подчиняться действующим на предприятии (в

организации) правилам внутреннего распорядка, по окончании практики составить отчет о ее прохождении.

Практика начинается с общего ознакомления с предприятием, изучения его организационной структуры. Для ознакомления с предприятием, его технологическими особенностями руководитель практики от предприятия или представитель отдела подготовки кадров осуществляет экскурсию по структурным подразделениям и рабочим местам с подробным объяснением характера работы каждого подразделения.

В ходе прохождения практики целесообразно осуществлять аналитические расчеты с использованием всех отчетных форм для оценки эффективности работы предприятия и выяснения причин отклонения отдельных показателей от предполагаемого (прогнозного) уровня. Целью проведения подобных расчетов является формирование выводов и предложений по устранению недостатков и мобилизация резервов для повышения эффективности хозяйственной деятельности исследуемого предприятия.

5. Формы отчетности практики

Форма отчетности по итогам практики – составление отчета. Формой промежуточной аттестации преддипломной практики при защите отчета является экзамен. Проведение аттестации осуществляется после окончания практики в соответствии с графиком защиты отчетов.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин и практик формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	
ОПК-3 способностью применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем		
1	1	Химия
1,2	1,2	Физика
1,2,3	1,2,3	Математика
2	2	Начертательная геометрия и инженерная графика
3	3	Механика
3	3	Материаловедение
4	4	Прикладная математика
4	4	Экономика
5	6	Специальные разделы математики
5	5	Методы обследования транспортных процессов
6	6	Экономика транспортного предприятия
7	8	Моделирование транспортных процессов
4	3	Транспортная энергетика
5	7	Статистика транспорта

2	2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
8	9	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию		
1	1	Химия
1,2	1,2	Физика
1,2,3	1,2,3	Математика
2	2	Начертательная геометрия и инженерная графика
3	3	Экология
3	2	Адыгейский язык
8	9	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-32 способностью к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ		
5	7	Статистика транспорта
8	7	Основы бережливого производства
6	7	Коммерческая деятельность на транспорте
6	7	Риски на предприятиях транспорта
6	6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	9	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-34 способностью к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации		
4	3	Транспортная энергетика
6	7	Коммерческая деятельность на транспорте
6	7	Риски на предприятиях транспорта
7	8	Ценообразование на транспорте
8	8	Экономическая оценка инвестиций на транспорте
8	8	Инновационная деятельность на транспорте
6	6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	9	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

ПК-33 способностью к работе в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения		
5,6	7,8	Безопасность транспортных средств
4,5,6,7	4,5,6,7	Проектный практикум
8	9	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-31 способностью к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации		
8	8	Управление персоналом на транспорте
6	6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	9	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-36 способностью к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения		
7	7	Транспортные интеллектуальные системы и технологии
7	7	Системы автоматизации на автомобильном транспорте
7	9	Основы проектирования автотранспортных систем доставки грузов
6	6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	9	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (в рамках дисциплины, модуля, практики)	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОПК-3 - способность применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем					
Знать: - основные понятия математических, естественнонаучных, инженерных и экономических дисциплин.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Отчет по практике, зачет с оценкой
Уметь: - использовать систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в профессиональной деятельности;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - способностью применять систему фундаментальных знаний (математических, естественнонаучных, инженерных	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

<p>и экономических) для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем в области технологии, организации, планирования и управления технической и коммерческой эксплуатацией транспортных систем.</p>					
<p>ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию</p>					
<p>Знать: - принципы и технологии, методы и средства самоорганизации и самообразования; - основы и структуру самостоятельной работы, принципы конспектирования устных сообщений, методы самостоятельного поиска и анализа информации по заданной теме, ее структурирования, выделения ключевых положений, формирования выводов и предложений.</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>Отчет по практике, зачет с оценкой</p>
<p>Уметь: - самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием; понимать основы и структуру самостоятельной работы, конспектировать устные сообщения, применять современные поисковые системы</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Умения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	

<p>сети интернет для поиска информации из различных источников и баз данных, осуществлять самоанализ и коррекцию результатов собственной работы в соответствии с условиями и рекомендациями по их выполнению, своевременно выполнять задания, демонстрировать ответственность за результаты своего труда;</p> <p>- представлять информацию по заданной теме в электронном виде в форме отчетов, реферативных с выделением базовых понятий данной предметной области.</p>					
<p>Владеть:</p> <p>- способностью к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>- приемами регулярной самостоятельной проработки и освоения разделов дисциплины, самоконтроля достижения запланированных результатов обучения, поиска и освоения дополнительных источников информации, способами представления результатов поиска и анализа информации в виде отчетов и презентаций.</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	
<p>ПК-32 - способность к проведению технико-экономического анализа, поиску путей сокращения цикла выполнения работ</p>					
<p>Знать:</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>Отчет по практике, зачет</p>

- основы проведения технико-экономического анализа, поиска путей сокращения цикла выполнения работ			пробелы знания		с оценкой
Уметь: -применять основы проведения технико-экономического анализа, поиска путей сокращения цикла выполнения работ.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками проведения техникоэкономического анализа, поиска путей сокращения цикла выполнения работ.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-34 - способность к оценке затрат и результатов деятельности транспортной организации					
Знать: - основы оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Отчет по практике, зачет с оценкой
Уметь: - применять основы оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками оценки затрат и результатов деятельности транспортной организации.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-33 - способность к работе в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения					
Знать: - основы работы в составе коллектива исполнителей по оценке	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Отчет по практике, зачет с оценкой

производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения.					
Уметь: -применять основы работы в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками работы в составе коллектива исполнителей по оценке производственных и непроизводственных затрат на обеспечение безопасности движения.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-31 - способность к кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации					
Знать: - основы использования кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Отчет по практике, зачет с оценкой
Уметь: - применять основы использования кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации.					
Владеть: - навыками использования кооперации с коллегами по работе в коллективе, к совершенствованию документооборота в сфере планирования и управления оперативной деятельностью транспортной организации.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-36 - способностью к работе в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения					
Знать: - основы работы в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Отчет по практике, зачет с оценкой
Уметь: - применять основы работы в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками работы в составе коллектива исполнителей в осуществлении контроля и управления системами организации движения.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Контролируемые компетенции	Комплект заданий, позволяющий оценить уровень знаний, умений и навыков
1.	Этап 1	ОПК-3; ОК-7; ПК-32; ПК-34; ПК-33; ПК-31; ПК-36.	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж руководителя практики по охране труда, правилам техники безопасности на рабочем месте и правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике
2.	Этап 2	ОПК-3; ОК-7; ПК-32; ПК-34; ПК-33; ПК-31; ПК-36.	Провести подбор методов и материалов для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты и подобрать научные источники для подготовки отчета. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
3.	Этап 3	ОПК-3; ОК-7; ПК-32; ПК-34; ПК-33; ПК-31; ПК-36.	Обработать и проанализировать результаты деятельности. Обобщить и систематизировать результаты, сформулировать выводы, подготовить заключение. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике
4.	Этап 4	ОПК-3; ОК-7; ПК-32; ПК-34; ПК-33; ПК-31; ПК-36.	Подготовить отчетную документацию к защите, получить характеристику руководителя практики от организации. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль прохождения преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы обеспечивает оценивание хода прохождения практики и производится в форме консультаций с руководителем практики от кафедры.

Промежуточный контроль по окончании практики производится в форме защиты отчета по практике комиссии, назначенной заведующим кафедрой в виде отчета о результатах прохождения практики.

По окончании преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы сдается отчет с выполненным заданием на преддипломную практику. Дневник, подписанный непосредственно руководителем практики от

предприятия, учреждения, организации, должен включать сведения: о конкретно выполненной работе обучающимся в период практики; выполнении всех заданий в соответствии с программой практики.

Кроме того, руководителем практики от предприятия, учреждения, организации, дается характеристика обучающему, в которой он отмечает выполнение программы практики обучающего, его отношение к труду, умение и способность находить контакт с сотрудниками предприятия, инициатива, деловитость, а также отмечается уровень подготовки обучающегося в ВУЗе.

На протяжении всего периода работы на предприятии обучающиеся должны в соответствии с заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своим руководителям.

В отчете по преддипломной практике для выполнения выпускной квалификационной работы отражается проделанная обучающимися работа по всестороннему изучению деятельности предприятия транспорта, на котором он проходил практику. К отчету прилагаются копии документов, раскрывающих содержание и форму всех технологических операций, выполняемых на данном предприятии транспорта. Отчет должен носить аналитический характер, то есть содержать обобщенные выводы об основных видах деятельности базового предприятия.

Отчет по преддипломной практике должен включать следующие разделы:

- титульный лист;
- задание по преддипломной практике для выполнения выпускной квалификационной работы;
- содержание работы с указанием страниц начала разделов и подразделов;
- введение;
- разделы основной части;
- заключение по результатам собранного практического материала;
- список использованных источников;
- приложения (если таковые имеются).

Ведение отчета, соблюдение требований к его оформлению проверяются научным руководителем. Отчет после окончания преддипломной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности подписывается обучающимся и руководителем и предоставляется на кафедру.

Содержание отчета по преддипломной практикой для выполнения выпускной квалификационной работы:

- индивидуальное задание по преддипломной практике для выполнения выпускной квалификационной работы;
- календарный план практики;
- титульный лист установленного образца с подписью руководителя от кафедры.

Титульный лист выполняется по форме (образец на кафедре).

Содержание – перечень вопросов, содержащихся в отчете, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, перечислением приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение – актуальность, цель, задачи, объект и предмет преддипломной практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности практики, методы исследования и источники информации. Требования к введению определяются целью технологической практики и индивидуальным заданием.

Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются целью преддипломной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и индивидуальным заданием.

Заключение должно содержать:

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку уровня проведенных работ;

– оценку возможности использования полученных знаний в выпускной квалификационной работе.

Список использованных источников – содержит все источники, использованные при выполнении отчета.

Приложения к отчету содержат: образцы документов, выдержки из нормативно-правовых актов, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения преддипломной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, кроме того, изученные и рассмотренные различные формы отчетности, таблицы, схемы, рисунки, фотографии, графики и другие материалы. Все документы, свидетельствующие о прохождении преддипломной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающимся, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Отчет должен быть грамотно написан и правильно оформлен. Он должен быть выполнен на компьютере на одной стороне листа формата А4, с соблюдением следующих полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Размер абзацного отступа – 5 знаков. Общий объем отчета не менее 30 страниц машинописного текста через полтора интервала, шрифт 14, Times New Roman. Страницы отчета должны быть пронумерованы в правом верхнем углу. Задание на преддипломную практику не включается в общую нумерацию страниц.

Каждый раздел отчета должен иметь порядковый номер и заголовок, располагаемые по ширине и выделенные полужирным шрифтом. В пределах каждого раздела выделяются подразделы в соответствии с программой практики. Каждая глава отчета, а также введение, заключение, список использованных источников и приложения должны начинаться с новой страницы.

Список используемых источников должен содержать перечень литературных источников, правовых актов, источников статистических данных и иных опубликованных документов и материалов, использованных при выполнении работы по практике. Каждому источнику присваивается порядковый номер, и приводятся его выходные данные. Количество источников должно быть не менее 30.

Приложения включают в пронумерованном порядке те формы и таблицы, которые не вошли в основной текст отчета по практике. По тексту отчета на них делаются ссылки. Отчет по преддипломной практике оформляется и сдается на кафедру.

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном организацией. По окончании преддипломной практики не позднее, чем за неделю до назначенной даты его защиты, обучающийся-практикант должен сдать на проверку руководителю отчет. День и время защиты отчета по практике устанавливаются с учетом графика учебного процесса. Прием отчета по практике осуществляется членами комиссии, назначенной заведующим кафедрой из числа преподавателей кафедры. Комиссия аттестует обучающегося на основании письменного отчета и характеристики руководителя практики от предприятия. Оценка выставляется с учетом фактического выполнения программы и заданий практики, содержания и правильности оформления отчета, ответов на вопросы в ходе защиты отчета. По итогам аттестации выставляется дифференцированный зачет с оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). При оценке итогов работы обучающегося на практике принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия, учреждения, организации.

Не оформивший документы на прохождение практики и не прошедший практику обучающийся, к защите отчета не допускается.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Не выполненная

программа практики без уважительной причины или неудовлетворительная оценка считаются академической задолженностью обучающегося.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1 Основная литература

1. Минько, Р. Н. Организация производства на транспорте : учебное пособие / Р.Н. Минько Р.Н. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. - 160 с. - ISBN 978-5-9558-0423-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/974412>
2. Туревский, И. С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) : учебник / И.С. Туревский. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0815-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/971533>
3. Лебедев, Е.А. Транспортное производство: технологические особенности развития, логистика, безопасность : монография / Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин, А.К. Покровский ; под общ. ред. Л.Б. Миротина. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. - 236 с. - ISBN 978-5-9729-0286-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048753>
4. Егиазаров, В. А. Транспортное право: Учебник / Егиазаров В.А., - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юстицинформ, 2018. - 404 с.: ISBN 978-5-7205-1422-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006184>

7.2 Дополнительная литература

5. Милославская С.В. Транспортные системы и технологии перевозок [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 116 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=753738>
6. Якинов, М. Р. Транспортное планирование. Особенности моделирования транспортных потоков в крупных российских городах : монография / М. Р. Якинов, А. А. Арепьева. - Москва : Логос, 2016. - 280 с. - ISBN 978-5-98704-709-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214448>
7. Милославская, С. В. Транспортные системы и технологии перевозок : учеб. пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 116 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/7681. - ISBN 978-5-16-010064-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003261>

7.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
- Министерство транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mintrans.ru/>
- Министерство строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-stroitelstva-transporta-zhilishchno-kommunalnogo-i-dorozhnogo-khozyaystva/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Перечень необходимого программного обеспечения

В данном разделе отражается лицензионное программное обеспечение, необходимое для обеспечения образовательного процесса в соответствии со спецификой дисциплины: операционные системы; офисные, графические пакеты; тестовые системы и т.д., с

обязательным указанием наименования. При включении программного обеспечения в рабочую программу необходимо пользоваться Реестром программного обеспечения по ООП, реализуемым в ФГБОУ ВО «МГТУ».

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;

свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»;
2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;
3. Офисный пакет «WPS office»;
4. Программа для работы с архивами «7zip»;
5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»;

8.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

IPRBooks. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Znanium.com. Базовая коллекция: электронно-библиотечная система: сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - URL: <http://znanium.com/catalog> . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. - URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

CYBERLENINKA: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2014. URL: <https://cyberleninka.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система: сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004. - URL: <https://нэб.рф/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Естественно-научный образовательный портал: сайт / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – Москва, 2002. – URL: http://www.en.edu.ru/#_blank.

Единое окно доступа к информационным ресурсам: сайт / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. – Москва, 2005. - URL: <http://window.edu.ru/>

8.3. Перечень необходимого программного обеспечения

Наименование программного обеспечения, производитель	Реквизиты подтверждающего документа (№ лицензии, дата приобретения, срок действия)
Операционная система «Windows»	Договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015
Adobe Reader 9	Бесплатно, бессрочный
K-Lite Codec Pack, Codec Guide	Бесплатно, бессрочный
7-zip.org	GNU LGPL
Офисный пакет WPSOffice	Свободно распространяемое ПО

8.4 Перечень необходимых информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com).
2. Электронная библиотечная система IPRBooks. Базовая коллекция (<http://www.iprbookshop.ru>).

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
3. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
4. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
5. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: № 8-3, 8-5 ауд. адрес ул. Шовгенова 354а Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 8-3, 8-5 ауд. адрес ул. Шовгенова 354а Компьютерный класс: № 2-45 ауд, адрес Первомайская ,191	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 3. Офисный пакет «WPS office»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»;
Помещения для самостоятельной работы		
Учебные аудитории для самостоятельной работы: № 8-3, 8-5 ауд. адрес ул. Шовгенова 354а	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий,	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;

<p>В качестве помещений для самостоятельной работы могут быть: компьютерный класс, читальный зал: ул. Первомайская ,191, 3 этаж.</p>	<p>компьютерный класс <i>на 15 посадочных мест</i>, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет</p>	<p>свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение: 1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»; 3. Офисный пакет «WPS office»; 4. Программа для работы с архивами «7zip»; 5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader»;</p>
---	---	---

**Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____ / _____ учебный год**

В рабочую программу _____

для направления _____

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры

«_____» _____ 20__ г

Заведующий кафедрой _____