

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 10.10.2023 11:48:32
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет _____ Аграрных технологий _____

Кафедра _____ Землеустройства _____



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине _____ Б1.О.07 Управление земельными ресурсами и объектами
недвижимости _____

по направлению
подготовки магистров _____ 21.04.02 Землеустройство и кадастры _____

по профилю подготовки _____ Землеустройство _____

квалификация (степень)
выпускника _____ Магистр _____

программа подготовки _____ Магистратура _____

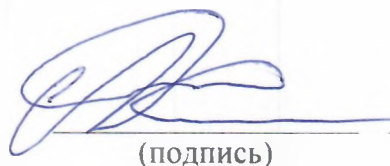
форма обучения _____ Очная, заочная _____

год начала подготовки _____ 2021 _____

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Составитель рабочей программы:

Доктор биол. наук
(должность, ученое звание, степень)

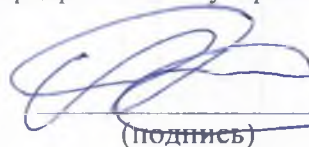


(подпись)

Ашинов Ю.Н.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Землеустройства

Заведующий кафедрой
«21» 06 2021 г.



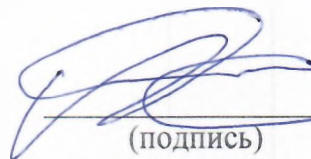
(подпись)

Ашинов Ю.Н.
(Ф.И.О.)

Одобрено учебно-методической комиссией факультета
(где осуществляется обучение)

«21» 06 2021 г.

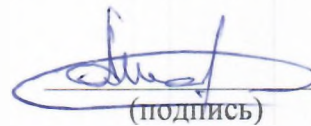
Председатель
учебно-методического
совета направления
(где осуществляется обучение)



(подпись)

Ашинов Ю.Н.
(Ф.И.О.)

Декан факультета
(где осуществляется обучение)
«21» 06 2021 г.



(подпись)

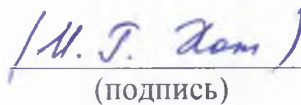
Шхапацев А.К.
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ
«21» 06 2021 г.

яич

Вот



(подпись)

Чудесова Н.Н.
(Ф.И.О.)

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению



(подпись)

Ашинов Ю.Н.
(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости» - формирование у магистрантов представления о системах управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.

Задачами дисциплины являются:

- изучение основных положений управления, понятия управления земельными ресурсами и объектами, особенности системы управления земельными ресурсами и объектами;
- формирование представлений о функциях и принципах управления, основных методах принятия управленческих решений, информационного обеспечения управления земельными ресурсами и иными объектами недвижимости.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры».

Дисциплина «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости», входящая в профессиональный цикл федерального государственного образовательного стандарта по направлению 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» предназначена для ознакомления магистрантов с теоретическими и методическими аспектами управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Для ее изучения магистрант должен овладеть знаниями, умениями и навыками в рамках дисциплин «Современные проблемы землеустройства и кадастров», «Кадастр недвижимости» и «Территориальное планирование и прогнозирование». Приступая к изучению дисциплины, магистрант должен знать правовые основы кадастра, землеустройства и мониторинга земель.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате изучения учебной дисциплины «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости» у обучающегося формируются следующие компетенций, предусмотренные ФГОС ВО:

Общекультурные компетенции:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

Профессиональные компетенции:

- способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-1);
- способность владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала (ПК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы деятельности и понятия социальной и этической ответственности в нестандартных ситуациях;
- принципы и возможные последствия принятия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
- основные приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала в сфере управления земельными ресурсами, основные принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости.

Уметь:

- принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях и нести за них социальную и этическую ответственность;
- принимать организационно-управленческие решения при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
- применять принципы, приемы, функции, методы работы с персоналом в сфере управления земельными ресурсами; применять принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости.

Владеть:

- навыками принятия адекватных решений в нестандартных ситуациях;
- навыками принятия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
- принципами, приемами, функциями, методами работы с персоналом в сфере управления земельными ресурсами; принципами и порядком государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часов).

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестр 4
Контактные часы (всего)	30,25/0,840	30,25/0,840
В том числе:		
Лекции (Л)	10/0,278	10/0,278
Практические занятия (ПЗ)	20/0,556	20/0,556
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25/0,006	0,25/0,006
Самостоятельная работа магистрантов (СР) (всего)	113,75/3,160	113,75/3,160
В том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Доклад	20/0,556	20/0,556
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>		
1. Составление плана-конспекта	93,75/2,604	93,75/2,604
Контроль (всего)		
Форма промежуточной аттестации:		
зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость (часы/ з. е.)	144/4	144/4

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

Вид учебной работы	Всего часов/з. е.	Семестры
		4
Контактные часы (всего)	22,25/0,618	22,25/0,618
В том числе:		
Лекции (Л)	6/0,167	6/0,167
Практические занятия (ПЗ)	16/0,444	16/0,444
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Контактная работа в период аттестации (КРАТ)	0,25/0,007	0,25/0,007
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)		
Самостоятельная работа магистрантов (СР) (всего)	118/3,278	118/3,278
В том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Контрольная работа		
Доклад	18/0,5	18/0,5
<i>Другие виды СР (если предусматриваются, приводится перечень видов СР)</i>		
1. Составление плана-конспекта	100/2,778	100/2,778
Контроль (всего)	3,75/0,104	3,75/0,104
Форма промежуточной аттестации: зачет	зачет	зачет
Общая трудоемкость (часы/ з. е.)	144/4	144/4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ/Лаб.	СРП	СР	
4 семестр							
1	Введение в дисциплину. Раздел 1. Теоретические основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	1-4	4	8	-	48	Опрос, тестирование, обсуждение докладов
2	Раздел 2. Организационно-правовой и экономический механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	5-7	4	8	-	42	Опрос, тестирование, обсуждение докладов
3	Раздел 3. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости на различных уровнях власти	8-9	2	4	-	24	Опрос, тестирование, обсуждение докладов
	Промежуточная аттестация	10	-				зачет
	Итого		10	20	0,25	113,75	

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)					Контроль
		Л	ПЗ/Лаб.	КРАТ	СРП	СР	
2 семестр							
1	Введение в дисциплину. Раздел 1. Теоретические основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	3	6	-	-	36	-
2	Раздел 2. Организационно-правовой и экономический механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	2	6	-	-	42	-
3	Раздел 3. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости на различных уровнях власти	1	4	-	-	40	-
	Промежуточная аттестация: зачет	-	-	-	-	-	-
	Итого	6	16	0,25	-	118	3,75

5.3. Содержание разделов дисциплины «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости», образовательные технологии
Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоёмкость (часы / зач. ед.)		Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Введение в дисциплину. Раздел 1. Тема 1.1. Основные теоретические положения системы управления земельными ресурсами	2/0,055	1/0,028	Основные понятия системы управления. Законы, принципы, функции и цели систем управления. Классификация методов и видов управления.	ПК-1	Знать: принципы и возможные последствия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах. Уметь: принимать организационно-управленческие решения при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах.	Водная лекция в форме презентации
2	Тема 1.2. Земельные ресурсы и объекты недвижимости как объекты управления	2/0,055	1/0,028	Понятие недвижимости и земельных ресурсов. Классификация недвижимости. Объект, предмет, субъект управления земельными ресурсами. Виды и задачи управления	ОК-2 ПК-1	Знать: принципы и возможные последствия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах. Уметь: принимать адекватные	Слайд-лекция Лекция-беседа

				земельными ресурсами на различных административно-территориальных уровнях. Функции, методы и принципы управления земельными ресурсами.		решения в нестандартных ситуациях и нести за них социальную и этическую ответственность. Владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах.	
3	Тема 1.3. Основные методы управления земельными ресурсами и недвижимостью	1/0,028	1/0,028	Государственный кадастр недвижимости. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Землеустройство. Государственный мониторинг земель. Государственный земельный контроль. Технический учет и инвентаризация объектов капитального строительства. Кадастровая деятельность.	ПК-1 ПК-4	Знать: основные принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости. Уметь: применять принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости. Владеть: принципами и порядком государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости.	Слайд-лекция Лекция-беседа
4	Раздел 2. Тема 2.1. Организационно-правовой и экономический механизм управления земельными ресурсами.	1/0,028	1/0,028	Организационная структура управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Функции органов управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	ПК-1 ПК-4	Знать: основные приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала в сфере управления земельными ресурсами, основные принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости. Уметь: применять принципы и	Лекция с элементами беседы.

				Классификация источников права в области управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.		порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости. Владеть: принципами и порядком государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости.	
5	Тема 2.2. Основные методы и приемы определения эффективности управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	1/0,028	-	Определение эффективности использования объектов недвижимости. Эффективность управления землепользованием. Эффективность управления мунципальной собственностью. Профессиональное управление недвижимым имуществом – сервейтинг	ПК-1 ПК-4	Знать: принципы и возможные последствия принятия организационно-управленческих решений при организации и проведении деятельности в землеустройстве и кадастрах. Уметь: принимать организационно-управленческие решения при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах. Владеть: принципами и порядком государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости.	Слайд-лекция Лекция-беседа
6	Тема 2.3. Информационное обеспечение и моделирование системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	1/0,028	1/0,028	Характеристика и значение информации для управления. Понятие информационного обеспечения управления недвижимостью. Автоматизированная информационная система государственного кадастра недвижимости. Информационное обеспечение системы природопользования.	ПК-1 ПК-4	Знать: основные приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала в сфере управления земельными ресурсами, основные принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости. Уметь: применять принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости. Владеть: принципами и порядком государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости.	Слайд-лекция Лекция-беседа

7	Раздел 3. Тема 3.1. Управление земельными ресурсами субъектов РФ.	1/0,028	1/0,027	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости субъектов РФ.	ОК-2 ПК-1	Знать: принципы и возможные последствия принятия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах. Уметь: принимать адекватные решения в нестандартных ситуациях и нести за них социальную и этическую ответственность. Владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах.	Лекция с элементами беседы.
8	Тема 3.2. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости в муниципалитетных образованиях и населенных пунктах.	1/0,028	-	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости в муниципалитетном образовании. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости городов и инных поселений.	ПК-1 ПК-4	Знать: основные принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости. Уметь: принимать организационно-управленческие решения при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах. Владеть: принципами и порядком государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости.	Лекция с элементами беседы.
	Итого	10/0,278	6/0,167				

5.4. Практические и семинарские занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических и семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з. е.	
			ОФО	ЗФО
1	Раздел 1. Теоретические основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Система управления земельными ресурсами. Распределение земельного фонда по категориям земель. Распределение земельного фонда страны по угодьям. Распределение земельного фонда по формам собственности. Виды земельного надзора (контроля). Методы охраны земель. Государственный кадастр недвижимости.	8/0,222	6/0,167
2	Раздел 2. Организационно-правовой и экономический механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Структура территориальных органов Росреестра. Основные направления формирования правового механизма системы управления земельными ресурсами. Основные формы платы за землю. Виды земельной ренты. Виды эффективности системы управления земельными ресурсами. Критерий эффективности системы управления земельными ресурсами. Система показателей оценки экономической эффективности управления земельными ресурсами. Понятие информационного обеспечения управления недвижимостью. Автоматизированная информационная система Государственного кадастра недвижимости. Информационное обеспечение системы природопользования.	8/0,222	6/0,166
3	Раздел 3. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости на различных уровнях власти	Особенности управления земельными ресурсами регионов. Последовательность разработки системы управления земельными ресурсами муниципального образования.	4/0,111	4/0,111
	Итого		20/0,555	16/0,444

5.5. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

5.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) учебным планом не предусмотрен.

5.7. Самостоятельная работа магистрантов**5.7.1. Содержание и объем самостоятельной работы магистрантов очной формы обучения.**

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з. е.
1	Раздел 1. Теоретические основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости Тема 1.1. Основные теоретические положения системы управления земельными ресурсами	Составление плана-конспекта.	1 неделя	16/0,444
2	Тема 1.2. Земельные ресурсы и объекты недвижимости как объекты управления	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	2-3 неделя	16/0,444
3	Тема 1.3. Основные методы управления земельными ресурсами и недвижимостью	Составление плана-конспекта.	4 неделя	16/0,444
4	Раздел 2. Организационно-правовой и экономический механизм управления земельными ресурсами. Тема 2.1. Организационно-правовой и экономический механизм управления земельными ресурсами.	Составление плана-конспекта.	5 неделя	14/0,389
5	Тема 2.2. Основные методы и приемы определения эффективности управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Составление плана-конспекта.	6 неделя	14/0,389
6	Тема 2.3. Информационное обеспечение и моделирование системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Составление плана-конспекта.	7 неделя	14/0,389
7	Раздел 3. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости на различных уровнях власти			

	Тема 3.1. Управление земельными ресурсами субъектов РФ.	Составление плана-конспекта.	8 неделя	12/0,334
8	Тема 3.2. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости в муниципальных образованиях и в населенных пунктах.	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	9-10 недели	11,75/0,326
	Итого			113,75/3,160

5.7.2. Содержание и объем самостоятельной работы магистрантов заочной формы обучения.

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Объем в часах / трудоемкость в з. е.
1	Раздел 1. Теоретические основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости Тема 1.1. Основные теоретические положения системы управления земельными ресурсами	Составление плана-конспекта.	12/0,333
2	Тема 1.2. Земельные ресурсы и объекты недвижимости как объекты управления	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	12/0,333
3	Тема 1.3. Основные методы управления земельными ресурсами и недвижимостью	Составление плана-конспекта.	12/0,333
4	Раздел 2. Организационно-правовой и экономический механизм управления земельными ресурсами. Тема 2.1. Организационно-правовой и экономический механизм управления земельными ресурсами.	Составление плана-конспекта.	14/0,389
5	Тема 2.2. Основные методы и приемы определения эффективности управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Составление плана-конспекта.	14/0,389
6	Тема 2.3. Информационное обеспечение и моделирование системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Составление плана-конспекта.	14/0,389
7	Раздел 3. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости на различных уровнях власти Тема 3.1. Управление земельными ресурсами субъектов РФ.	Составление плана-конспекта.	20/0,556

8	Тема 3.2. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости в муниципальных образованиях и в населенных пунктах.	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	20/0,556
	Итого		118/3,278

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1 Методические указания

6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Крассов, О.И. Земельное право [Электронный ресурс]: учебник / О.И. Крассов. - М.: Юр. Норма, ИНФРА-М, 2019. - 560 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=327804>
2. Москаленко, А.П. Управление природопользованием. Механизмы и методы [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.П. Москаленко, С.А. Москаленко, Р.В. Ревунов. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 392 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/122160>
3. Липски, С.А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости [Электронный ресурс]: учебник / С.А. Липски. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 306 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86680.html>
4. Царенко, А.А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмитд - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2017. - 400 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/772484>
5. Нормирование почв и управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов / Т.С. Воеводина [и др.]. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 186 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71350.html>
6. Воробьев, А.В. Управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Воробьев, Е.В. Акутнева. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. - 212 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/615243>
7. Земельное право современной России [Электронный ресурс]: учебное пособие / Крассов О.И. - М.: Норма, ИНФРА-М, 2015. - 624 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505306>
8. Становление права собственности на землю и другие природные ресурсы в современной России [Электронный ресурс]: монография / Л.В. Антоненко. - М.: Альфа-М, 2013. - 192 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=403160>
9. Экономика и управление земельными отношениями [Электронный ресурс]: учебное пособие / Газалиев М.М. - М.: Дашков и К, 2015. - 176 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=558287>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестра согласно учебному плану)		Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	
ОК-2: готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения		
4	4	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
2	2	Мониторинг земель и охрана окружающей среды
2	2	Типология земель при кадастровых работах
4	5	Подготовка к сдаче и сдача экзамена
4	4	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК - 1: способностью оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах		
1	1	Современные проблемы землеустройства и кадастров
4	4	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
2	2	Типология земель при кадастровых работах
3	5	Сделки с недвижимым имуществом
2	2	История и методология землеустройства
4	3	Внутрихозяйственное землеустройство
4	5	Преддипломная практика для выполнения квалификационной работы
4	5	Подготовка к сдаче и сдача экзамена
4	5	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы
ПК-4: способность владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала		
4	4	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
3	5	Сделки с недвижимым имуществом
4	3	Государственное регулирование земельно-имущественных отношений
4	5	Преддипломная практика для выполнения квалификационной работы
4	5	Подготовка к сдаче и сдача экзамена
4	5	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			Наименование оценочного средства	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо		отлично
ОК-2: готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения					
Знать: основы деятельности и социальной ответственности в нестандартных ситуациях.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержательные пробелы	Сформированные систематические знания	Доклад Тестирование Опрос Зачет
	Уметь: принимать адекватные решения в нестандартных и нести за них социальную и этическую ответственность.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	
Владеть: навыками принятия адекватных решений в нестандартных ситуациях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
	ПК -1: способностью оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах				
Знать: принципы и последствия организационно-управленческих решений при проведении деятельности в землеустройстве и кадастрах.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержательные пробелы	Сформированные систематические знания	Доклад Тестирование Опрос Зачет
	Уметь: принимать адекватные решения в нестандартных и нести за них социальную и этическую ответственность.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	

<p>Уметь: принимать организационно-управленческие решения при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах.</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Умения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	
<p>Владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах.</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	
<p>ПК-4: способность владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала</p>					
<p>Знать: основные приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала в сфере управления земельными ресурсами, основные принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости.</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Неполные знания</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>	<p>Доклад Опрос Зачет</p>
<p>Уметь: применять принципы, приемы, функции, методы работы с персоналом в сфере управления земельными ресурсами; применять принципы и порядок государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости.</p>	<p>Частичные умения</p>	<p>Неполные умения</p>	<p>Умения полные, допускаются небольшие ошибки</p>	<p>Сформированные умения</p>	

<p>Владеть: принципами, приемами, функциями, методами работы с персоналом в сфере управления земельными ресурсами; принципами и порядком государственной регистрации прав и учета объектов недвижимости.</p>	<p>Частичное владение навыками</p>	<p>Несистематическое применение навыков</p>	<p>В систематическом применении навыков допускаются пробелы</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков</p>	
---	------------------------------------	---	---	--	--

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Темы докладов.

1. Земельные ресурсы как объект управления.
2. Правовое обеспечение управления земельными ресурсами. Современный международный опыт управления земельными ресурсами.
3. Формирование системы управления муниципальной недвижимостью.
4. Земельные ресурсы как основа экономического понятия собственности и хозяйствования.
5. Земельные ресурсы как инструмент экономической политики муниципального образования.
6. Роль государственного кадастра недвижимости в системе управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
7. Управление и организация хозяйственной деятельности в пределах особо охраняемых природных территорий.
8. Муниципальная собственность экономическая основа местного самоуправления.
9. Массовая оценка земель как рычаг управления земельными ресурсами.
10. Земельный налог как основной механизм регулирования экономического размера городского землепользования.
11. Задачи администрации в системе управления муниципальным имуществом.
12. Цели и задачи системы управления муниципальным имуществом.
13. Объекты и субъекты системы управления муниципальным имуществом.
14. Классификация видов управленческой деятельности.
15. Классификация методов управления муниципальной недвижимостью.

Примеры тестовых заданий.

- 1. Земельное законодательство состоит:**
 - А. Земельного кодекса РФ, других федеральных законов и законов субъектов РФ.
 - Б. Законов РФ, Указов президента РФ и постановлений Правительства РФ.
 - В. Законов РФ, Указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ и нормативных актов МО.
- 2. Объектами земельных отношений являются:**
 - А. Планета Земля.
 - Б. Земельный фонд.
 - В. Земельные участки.
- 3. Виды государственной собственности на землю:**
 - А. Федеральная.
 - Б. Федеральная и субъектов Российской Федерации.
 - В. Субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.
- 4. К формам земельной собственности относятся:**
 - А. Государственная, собственность субъектов Российской Федерации и муниципальная.
 - Б. Государственная, частная и муниципальная.
 - В. Частная, государственная, муниципальная и иные.
- 5. Правовые формы использования земельных участков - это**

- А. Постоянное бессрочное пользование, пожизненное наследуемое владение, аренда, безвозмездное срочное пользование.
- Б. Собственность, постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, аренда, безвозмездное срочное пользование.
- В. Собственность, аренда, пользование, владение.

6. Землеустройство – это:

- А. Устройство земельных дамб.
- Б. Мероприятия по повышению плодородия почв.
- В. Мероприятия по установлению границ на местности и организации рационального использования земли гражданами и юридическими лицами.

7. Земельный участок является вещью:

- А. Делимой.
- Б. Неделимой.
- В. Может быть признан, как делимой, так и неделимой.
- Г. Верный ответ отсутствует.

8. Что может быть основанием возникновения сервитута:

- А. Договор.
- Б. Приобретательная давность.
- В. Судебное решение.
- Г. Любое из перечисленных оснований.

9. Какой вид юридической ответственности определен законодательством за самовольное занятие земельного участка:

- А. Материальная.
- Б. Дисциплинарная.
- В. Административная.
- Г. Уголовная.

10. Виды платы за землю, установленные законодательством:

- А. Земельный налог и арендная плата.
- Б. Земельный налог, арендная плата и нормативная цена земли.
- В. Земельный налог, арендная плата, кадастровая стоимость, рыночная стоимость.

Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие «управления земельными ресурсами и объектами недвижимости».
2. Объект и субъект, предмет управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
3. Цели и задачи управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
4. Виды управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
5. Основные этапы принятия решений по управлению земельными ресурсами.
6. Методы реализации управленческих решений по управлению земельными ресурсами.
7. Общие принципы управления земельными ресурсами.
8. Частные принципы управления земельными ресурсами.
9. Необходимость государственного управления земельными ресурсами.
10. Распределение земельного фонда по категориям земель.
11. Распределение земельного фонда страны по угодьям.

12. Распределение земельного фонда по формам собственности.
13. Классификация источников права в области управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
14. Организационно–структурные блоки системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
15. Функции органов управления земельными ресурсами.
16. Структура территориальных органов Росреестра.
17. Основные направления формирования правового механизма системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
18. Организационная структура управления земельными ресурсами.
19. Система общего управления земельными ресурсами.
20. Характеристика и значение информации для управления.
21. Понятие информационного обеспечения управления недвижимостью.
22. Автоматизированная информационная система Государственного кадастра недвижимости.
23. Информационное обеспечение системы природопользования.
24. Понятие, цели, задачи управления земельными ресурсами субъекта РФ.
25. Объекты и субъекты управления земельными ресурсами РФ.
26. Особенности управления земельными ресурсами регионов.
27. Основные характеристики земельных ресурсов находящихся в государственной собственности субъектов РФ.
28. Понятие «Муниципальное образование». Классификация муниципальных образований.
29. Объект и субъект управления земельными ресурсами в МО.
30. Последовательность разработки системы управления земельными ресурсами муниципального образования.
31. Методы государственного управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
32. Землеустройство как метод государственного управления земельными ресурсами.
33. Государственный мониторинг земель. Задачи и порядок проведения.
34. Государственный кадастр недвижимости. Понятие и содержание.
35. Содержание охраны земель. Методы охраны земель.
36. Государственный земельный контроль (надзор).
37. Определение эффективности использования объектов недвижимости.
38. Эффективность управления землепользованием.
39. Эффективность управления муниципальной собственностью.
40. Профессиональное управление недвижимым имуществом – сервейинг

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания.

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма – наиболее распространенная форма и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В

тестовом задании в этом случае сформулированы условные задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил;

- открытая форма – вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие – части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»);

- установление соответствия – в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

установление последовательности – предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Тесты сгруппированы по темам. Количество тестовых вопросов в разделе различно, что обусловлено объемом изучаемого материала и ее трудоемкостью. Формулировки вопросов построены по следующим основным принципам:

Выбрать верные варианты ответа. В пункте приведены конкретные вопросы и варианты ответов.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада.

Доклад – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.

Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;

2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» – выполнены все требования к написанию доклада:

обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена лишь частично;

- допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

Требования к проведению зачета.

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться в форме устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой.

Преподаватель может проставить зачет без опроса или собеседования тем обучающимся, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка «**зачтено**» ставится обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- о полном знании материала по программе;

- о знании рекомендованной литературы,

- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активное участия на семинарских занятиях, а также содержит в целом правильное и аргументированное изложение материала.

Оценка «**не зачтено**» ставится обучающемуся, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

1. Крассов, О.И. Земельное право [Электронный ресурс]: учебник / О.И. Крассов. - М.: Юр. Норма, ИНФРА-М, 2019. - 560 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=327804>
2. Липски, С.А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости [Электронный ресурс]: учебник / С.А. Липски. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 306 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86680.html>
3. Москаленко, А.П. Управление природопользованием. Механизмы и методы [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.П. Москаленко, С.А. Москаленко, Р.В. Ревунов. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 392 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/122160>

8.2. Дополнительная литература

1. Царенко, А.А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмитд - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2017. - 400 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/772484>
2. Нормирование почв и управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов / Т.С. Воеводина [и др.]. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 186 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71350.html>
3. Воробьев, А.В. Управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Воробьев, Е.В. Акутнева. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. - 212 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/615243>
4. Становление права собственности на землю и другие природные ресурсы в современной России [Электронный ресурс]: монография / Л.В. Антоненко. - М.: Альфа-М, 2013. - 192 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=403160>
5. Экономика и управление земельными отношениями [Электронный ресурс]: учебное пособие / Газалиев М.М. - М.: Дашков и К, 2015. - 176 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=558287>

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgtu.ru/>
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru/>
- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
- Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: // <http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2;>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

СОГЛАСОВАНО
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ
 /САМУСОВА Е.Е. /

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

9.1. Учебно-методические материалы по лекциям дисциплины «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости»

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов (дидактических единиц)	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
Раздел 1. Теоретические основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Тема 1.1. Основные теоретические положения системы управления земельными ресурсами	Лекция	Аудиторная работа, изучение нового учебного материала, самостоятельная работа	Устная речь, учебники, учебные пособия	Способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-1)
Тема 1.2. Земельные ресурсы и объекты недвижимости как объекты управления	Лекция	Аудиторная работа, изучение нового учебного материала	Идеальные (устная речь) учебники, учебные пособия	Способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-1). Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2).
Тема 1.3. Основные методы управления земельными ресурсами и недвижимостью	Лекция	Аудиторная работа, Формирование и совершенствование умений и навыков	Идеальные (устная речь)	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2). Способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-1).

<p>Раздел 2. Организационно-правовой и экономический механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.</p> <p>Тема 2.1. Организационно-правовой и экономической механизм управления земельными ресурсами.</p>	Лекция	Аудиторная работа, изучение нового учебного материала, самостоятельная работа	Устная речь, учебники, учебные пособия	Способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-1).
<p>Тема 2.2. Основные методы и приемы определения эффективности управления земельными ресурсами и объектами недвижимости</p>	Лекция	Аудиторная работа, Формирование и совершенствование умений и навыков	Идеальные (устная речь)	Способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-4).
<p>2.3. Информационное обеспечение и моделирование системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости</p>	Лекция	Аудиторная работа, Формирование и совершенствование умений и навыков	Идеальные (устная речь)	Способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-1)
<p>Раздел 3. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости на различных уровнях власти</p> <p>Тема 3.1. Управление земельными ресурсами субъектов РФ.</p>	Лекция	Аудиторная работа, изучение нового учебного материала	Идеальные (устная речь)	Способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-1)
<p>Тема 3.2. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости в муниципальных образованиях и в населенных пунктах.</p>	Лекция	Аудиторная работа, изучение нового учебного материала	Идеальные (устная речь)	Способность оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах (ПК-1)

9.2. Учебно-методические материалы по практическим и семинарским занятиям магистрантов дисциплины «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости»

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов (дидактических единиц)	Наименование семинарских и практических занятий	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
1	2	3	4	5
<p>Раздел 1. Теоретические основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Тема 1.1. Основные теоретические положения системы управления земельными ресурсами</p>	Система управления земельными ресурсами.	Написание доклада	Самостоятельная работа	Реферат, тесты, зачет
Тема 1.2. Земельные ресурсы и объекты недвижимости как объекты управления	Распределение земельного фонда по категориям земель. Распределение земельного фонда страны по угольям. Распределение земельного фонда по формам собственности.	Чтение, закрепление, конспектирование	Самостоятельная работа, домашние задания	Реферат, тесты, зачет
Тема 1.3. Основные методы управления земельными ресурсами и недвижимостью	Виды земельного надзора (контроля). Методы охраны земель. Государственный кадастр недвижимости.	Написание доклада	Самостоятельная работа	Реферат, тесты, зачет
<p>Раздел 2. Организационно-правовой и экономический механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Тема 2.1. Организационно-правовой и экономический механизм управления земельными ресурсами.</p>	Структура территориальных органов Росреестра. Основные направления формирования правового механизма системы управления земельными ресурсами.	Написание доклада	Самостоятельная работа	Тесты, зачет
Тема 2.2. Основные методы и приемы определения эффективности управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Основные формы платы за землю. Виды земельной ренты. Виды эффективности систем управления земельными ресурсами. Критерий эффективности системы управления земельными ресурсами. Система показателей	Написание доклада, закрепление, конспектирование	Самостоятельная работа	Учебные пособия, тестовые материалы

	оценки экономической эффективности управления земельными ресурсами.			
2.3. Информационное обеспечение и моделирование системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Понятие информационного управления Автоматизированная информационная система Государственного кадастра недвижимости. Информационное обеспечение системы природопользования.	Закрепление, конспектирование	Самостоятельная работа	Реферат, тесты, зачет
Раздел 3. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости на различных уровнях власти Тема 3.1. Управление земельными ресурсами субъектов РФ.	Особенности управления земельными ресурсами регионов.	Написание доклада	Самостоятельная работа	Реферат, тесты, зачет
Тема 3.2. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости в муниципальных образованиях и в населенных пунктах.	Последовательность разработки системы управления земельными ресурсами муниципального образования.	Написание доклада, конспектирование	Самостоятельная работа, домашние задания	Реферат, тесты, зачет

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Для осуществления учебного процесса используется свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;

Свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:

1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC mediaplayer»;
2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;
3. Офисный пакет «WPS office»;
4. Программа для работы с архивами «7zip»;
5. Программа для работы с документами формата pdf «Adobe reader».

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>)
2. Электронная библиотечная система «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru/>)
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://www.znanium.com>).
4. Электронная библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com>)

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система <http://www.consultant.ru/>
2. Web of Science (Wos) <https://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://elibrary.ru/>
4. Электронная Библиотека Диссертаций <http://dvs.rsl.ru>
5. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
6. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф>).

СОГЛАСОВАНО
С БИБЛИОТЕКОЙ МГТУ

САМУСОВА Е.Е.

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
<p>Учебная аудитория для проведения лекционных занятий: ул. Первомайская, 210, 4 этаж, ауд. 2-41</p> <p>Лаборатория геодезии и кадастра для проведения семинарских занятий</p>	<p>Учебная мебель на 42 посадочных мест, доска.</p> <p>Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в Интернет. Компьютер в сборе; монитор HANNS-GHW173 AB, системный блок- 8 шт, Проектор Проектор Benq MX505.</p>	<p>Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <p>Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»;</p> <p>Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;</p> <p>Офисный пакет «WPS office»;</p> <p>Программа для работы с архивами «7zip»;</p> <p>Программа для работы с документами формата pdf «Adobe reader».</p>
Помещения для самостоятельной работы		
<p>Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»: ул. Первомайская, 191, 3 этаж ул. Первомайская, 210, 3 этаж, ауд. 2-30</p>	<p>Читальный зал имеет 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест; оснащен специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные), стационарное мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксероксы).</p>	<p>Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015; свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:</p> <p>Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»;</p> <p>Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;</p> <p>Офисный пакет «WPS office»;</p> <p>Программа для работы с архивами «7zip»;</p> <p>Программа для работы с документами формата pdf «Adobe reader».</p>

12. Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу _____
(наименование дисциплины)

для направления 21.04.02 Землеустройство и кадастры
номер направления подготовки _____

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
Землеустройства
_____ (наименование кафедры)

« _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ Ашинов Ю.Н.
(подпись) (Ф.И.О.)